



CITTÀ DI BORDIGHERA

PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE SEGRETARIO GENERALE

NUMERO 1023 REGISTRO GENERALE DEL 11/11/2021
NUMERO 59 REGISTRO SETTORE DEL 11/11/2021

OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZI ASSICURATIVI PERIODO DAL 31/12/2021 AL 31/12/2024 - DETERMINAZIONE A CONTRARRE - APPROVAZIONE DOCUMENTI DI GARA - COSTITUZIONE FONDO INCENTIVANTE - NOMINA RUP E DIRETTORE DELL'ESECUZIONE - ATTRIBUZIONE DELLA PROCEDURA DI GARA ALL'UFFICIO GARE DEL COMUNE - IMPEGNI DI SPESA

IL SEGRETARIO GENERALE

Richiamati i seguenti provvedimenti:

- a)** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 50 del 30/12/2020, di approvazione del bilancio di previsione per il triennio 2021/2023 e aggiornamento del corrispondente Documento Unico di Programmazione, il quale comprende al suo interno il piano biennale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario pari o superiore ad euro 40.000,00, nel quale, ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. n. 50/2016, è ricompreso l'affidamento dei servizi assicurativi;
- b)** la deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 02/02/2021 di approvazione del piano esecutivo di gestione e del piano operativo di lavoro agile per il triennio 2021/2023 all'interno del quale è ricompreso il programma per il rinnovo del pacchetto assicurativo dell'Ente;

Osservato, quindi, che al 31/12/2021 giungono in scadenza le seguenti coperture assicurative del Comune di Bordighera ed è pertanto necessario avviare la procedura di gara per l'acquisizione dei nuovi servizi assicurativi con decorrenza 31/12/2021 e scadenza il 31/12/2024, al fine di salvaguardare l'Ente dai rischi e di garantire continuità assicurativa:

- A) polizza R.C.T./O (che riguarda la responsabilità civile dell'ente verso i terzi e i prestatori di lavori);
- B) polizza All Risks (che riguarda i rischi diversi e danni da incendio, furto ed elettronica di beni immobili e mobili comunali);
- C) polizza Infortuni Cumulativa (che riguarda gli infortuni di amministratori, segretario e dipendenti per la propria attività professionale ed inoltre assicura altri soggetti quali minori, anziani, volontari, e soggetti per i quali potrebbe esistere l'interesse del Comune a prestare una garanzia infortuni);
- D) polizza R.C. Auto parco veicoli comunali (che riguarda l'adempimento all'obbligo di legge per la circolazione dei veicoli comunali a libro matricola);
- E) polizza Kasko (che riguarda i danni ai veicoli di amministratori, segretario e dipendenti in missione per servizio);

F) polizza R.C. Patrimoniale dell'Ente (che riguarda il risarcimento dei danni patrimoniali provocati a terzi e per i quali esiste il presupposto della colpa lieve);

G) polizza Tutela Legale (che riguarda la polizza per il rimborso delle spese legali con onere a carico dell'ente nei confronti degli Amministratori, segretario comunale e dipendenti, nel rispetto delle vigenti norme, comprese le norme sindacali);

Ravvisata, inoltre, la necessità di provvedere all'acquisizione di una polizza Cyber Risk, che riguarda i danni diretti e danni da responsabilità collegati alla gestione dei sistemi informativi, anche da remoto e da attacchi hacker;

Dato atto che trattandosi di polizze assicurative con proprie peculiarità è necessario suddividere l'appalto in n. 8 (otto) lotti funzionali e prestazionali, come da prospetto sotto indicato:

LOTTO	POLIZZA	PERIODO	IMPORTO ANNUO A BASE DI GARA	IMPORTO TRIENNALE
Lotto 1	RCT/O	DAL 31/12/2021 AL 31/12/2024	€ 140.000,00	€ 420.000,00
Lotto 2	ALL RISKS	DAL 31/12/2021 AL 31/12/2024	€ 40.000,00	€ 120.000,00
Lotto 3	INFORTUNI CUMULATIVA	DAL 31/12/2021 AL 31/12/2024	€ 4.700,00	€ 14.100,00
Lotto 4	RC AUTO	DAL 31/12/2021 AL 31/12/2024	€ 15.000,00	€ 45.000,00
Lotto 5	KASKO	DAL 31/12/2021 AL 31/12/2024	€ 2.100,00	€ 6.300,00
Lotto 6	R.C. PATRIMONIALE	DAL 31/12/2021 AL 31/12/2024	€ 9.500,00	€ 28.500,00
Lotto 7	TUTELA LEGALE	DAL 31/12/2021 AL 31/12/2024	€ 19.500,00	€ 58.500,00
Lotto 8	CYBER RISK	DAL 31/12/2021 AL 31/12/2024	€ 6.000,00	€ 18.000,00
	TOTALE		€ 236.800,00	€ 710.400,00

Precisato che la suddivisione dell'appalto in lotti contribuisce a garantire il conseguimento delle finalità di cui all'art. 51 del D. Lgs. n. 50 del 2016;

Dato atto che nei capitolati d'appalto di ciascun lotto è prevista l'eventuale proroga tecnica di 6 mesi e che pertanto il valore complessivo stimato dell'appalto ai sensi dell'art. 35, comma 4, del D. Lgs. n. 50/2016 è di euro 828.800,00;

Verificato che:

- su Consip S.p.A, società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, non sono attive convenzioni aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli oggetto della presente procedura;
- il servizio non risulta compreso nelle categorie merceologiche di cui all'art. 1, comma 7, del D.L. 95/2012, convertito in L. 135/2012 e, pertanto, non è soggetto alla disciplina ivi prevista;

Ritenuto opportuno procedere all'acquisizione del predetto pacchetto assicurativo a valere per il periodo dal 31/12/2021 al 31/12/2024, mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016 interamente da svolgersi in via telematica attraverso la piattaforma A.R.I.A. S.p.A. Regione Lombardia (SINTEL);

Considerato che l'urgenza è motivata dalla necessità di garantire, in caso di gara deserta o mancata aggiudicazione di uno o più lotti, la possibilità di avviare eventuali nuove procedure negoziate entro il termine del 31/12/2021;

Ritenuto di dover stabilire quale criterio di aggiudicazione il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016;

Visti gli schemi dei capitolati di polizza e le schede dei criteri di valutazione predisposti dal Servizio Legale-Assicurazione dell'Ente con l'assistenza del Broker Comunale e conservati agli atti d'ufficio con prot. n. 30159/2021;

Visto l'art. 32 del Codice dei Contratti Pubblici approvato con il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, secondo cui *"prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte"*;

Ritenuto, ai sensi dell'articolo 192 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

di individuare il fine del contratto nella necessità di assicurare continuità alle coperture assicurative citate in premessa;

- l'oggetto del contratto è l'affidamento dei servizi assicurativi individuati negli otto lotti indicati in premessa;

- le clausole negoziali essenziali sono contenute nei capitolati d'appalto che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

- la scelta del contraente avverrà, mediante procedura aperta in modalità telematica ai sensi dell'art. 60, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016;

Ritenuto di stabilire, inoltre, che ciascun operatore economico potrà presentare offerta per tutti i lotti e che uno stesso operatore economico possa anche risultare vincitore di tutti i lotti;

Dato atto che il Comune di Bordighera può provvedere ad espletare la procedura mediante il proprio Ufficio Gare, in quanto Stazione Appaltante abilitata ad operare autonomamente fino al 31.12.2021, ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. a), della legge n. 55 del 2019, come modificato dall'art. 8, comma 7, della legge n. 120 del 2020;

Visto l'art. 113, commi 1, 2 e 3 del D. Lgs. n. 50/2016 nonché il Regolamento comunale per la ripartizione del fondo per gli incentivi delle funzioni tecniche e per l'innovazione approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 98 del 07/06/2017 che all'art. 3 stabilisce : *"L'Amministrazione Comunale destina ad un Fondo incentivante per le funzioni tecniche risorse finanziarie in misura non superiore al 2% degli importi posti a base di gara di un intervento, opera o lavoro, fornitura, servizio, comprensivi degli oneri della sicurezza e al netto dell'I.V.A. finalizzato al raggiungimento degli obiettivi fissati dall'Amministrazione Comunale"*;

Richiamati l'art. 1, comma 526, della legge di bilancio legge di bilancio n. 205 del 27/12/2017, secondo la quale: *"gli oneri relativi agli incentivi per le funzioni tecniche vanno imputati allo stesso capitolo del bilancio che finanzia i singoli lavori, servizi e forniture"* e l'art. 15 delle disposizioni transitorie del regolamento comunale per la ripartizione del fondo per gli incentivi delle funzioni tecniche che *dispone "le norme contenute nel presente regolamento si applicano a tutti gli interessati per i quali le procedure di affidamento siano assunte a seguito dell'entrata in vigore del D. Lgs. n. 50/2016..... per tutto quanto non previsto o specificato nel presente regolamento sarà fatto riferimento al D. Lgs. 18/04/2016 n. 50 e s.m.i. nonché del vigente regolamento di esecuzione ed attuazione. Le norme del presente regolamento si intendono modificate alla luce di qualsiasi norma sopravvenuta contenuta in provvedimenti legislativi nazionali e regionali"*;

Rilevato che ai sensi del Regolamento comunale la percentuale per la costituzione del fondo calcolata sugli importi a base di gara di € 710.400,00 è del 2% e che pertanto il totale da destinare al fondo ammonta a complessivi € 14.208,00 di cui € 11.366,40 per incentivi al personale (80%) ed € 2.841,60 per quota di innovazione (20%);

Ritenuto di dover nominare Responsabile del Procedimento l'Avv. Umberto Montanaro, dipendente del Servizio Legale-Assicurazioni dell'Ente;

Rilevato che le linee guida n. 3 di attuazione del D. Lgs. n. 50/2016 approvate dall'ANAC con deliberazione n. 1096 del 26/10/2016 prevedono che il direttore dell'esecuzione debba essere un soggetto diverso dal R.U.P. nel caso di prestazioni di importo superiore ad € 500.000,00, come nel caso di specie e ritenuto quindi necessario procedere alla nomina del Direttore dell'Esecuzione nella Sig.ra Ornella Turrini, che opera all'interno dell'Ufficio ed è dotata di pluriennale esperienza rispetto al servizio di cui trattasi;

Visto il D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

Visto lo statuto comunale

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visti i regolamenti comunali di contabilità e dei contratti;

Visto il regolamento comunale per la ripartizione del fondo per gli incentivi delle funzioni tecniche e per l'innovazione;

Visti gli articoli 107 e 192 del D. Lgs. n. 267/2000;

D E T E R M I N A

1) di procedere all'acquisizione del pacchetto assicurativo dell'Ente periodo 2022-2023-2024 mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016, secondo gli schemi dei capitoli di polizza e le schede dei criteri di valutazione conservati agli atti d'ufficio con prot. n. 30159 del 10/11/2021 che con la presente determinazione si intendono approvati, suddivisa nei seguenti 8 lotti:

LOTTO	POLIZZA	PERIODO	IMPORTO ANNUO A BASE DI GARA	IMPORTO TRIENNALE	VALORE COMPLESSIVO DEL LOTTO AI SENSI DELL'ART. 35, COMMA 4, D. LGS. 50/2016	CIG
Lotto 1	RCT/O	DAL 31/12/2021 AL 31/12/2024	€ 140.000,00	€ 420.000,00	€ 490.000,00	8974978225
Lotto 2	ALL RISKS	DAL 31/12/2021 AL 31/12/2024	€ 40.000,00	€ 120.000,00	€ 140.000,00	8975014FD6
Lotto 3	INFORTUNI CUMULATIVA	DAL 31/12/2021 AL 31/12/2024	€ 4.700,00	€ 14.100,00	€ 16.450,00	8975036202
Lotto 4	RC AUTO	DAL 31/12/2021 AL 31/12/2024	€ 15.000,00	€ 45.000,00	€ 52.500,00	8975052F32
Lotto 5	KASKO	DAL 31/12/2021 AL 31/12/2024	€ 2.100,00	€ 6.300,00	€ 7.350,00	89751407D3
Lotto 6	R.C. PATRIMONIALE	DAL 31/12/2021 AL 31/12/2024	€ 9.500,00	€ 28.500,00	€ 33.250,00	8975168EEC
Lotto 7	TUTELA LEGALE	DAL 31/12/2021 AL 31/12/2024	€ 19.500,00	€ 58.500,00	€ 68.200,00	8975179802
Lotto 8	CYBER RISK	DAL 31/12/2021 AL 31/12/2024	€ 6.000,00	€ 18.000,00	€ 21.000,00	8975227F9C
	TOTALE		€ 236.800,00	€ 710.400,00	€ 828.800,00	

2) di prenotare per **premi** assicurativi annui di cui alle sopra elencate polizze, la presunta **spesa annua** di euro 236.800,00, imputandola come segue:

- euro 140.000,00 lordi annui relativi alla polizza RCT/O ai pertinenti interventi dei bilanci 2022-2023-2024 e 2025 (eventuali mesi 6 in caso di proroga tecnica) - imp. da 1790 a 1794 (CIG 8974978225);
- euro 40.000,00 lordi annui relativi alla polizza All Risks ai pertinenti interventi dei bilanci 2022-2023-2024 e 2025 (eventuali mesi 6 in caso di proroga tecnica) - imp. 1795 (CIG 8975014FD6);
- euro 4.700,00 lordi annui relativi alla polizza Infortuni Cumulativa ai pertinenti interventi dei bilanci 2022-2023-2024 e 2025 (eventuali mesi 6 in caso di proroga tecnica) - imp. da 1796 a 1800 (CIG 8975036202);
- euro 15.000,00 lordi annui relativi alla polizza R.C. Auto ai pertinenti interventi dei bilanci 2022-2023-2024 e 2025 (eventuali mesi 6 in caso di proroga tecnica) - imp. 1801-1802-1804-1805-1806 (CIG 8975052F32);
- euro 2.100,00 lordi annui relativi alla polizza Kasko ai pertinenti interventi dei bilanci 2022-2023-2024 e 2025 (eventuali mesi 6 in caso di proroga tecnica) - imp. 1807-1808 (CIG 89751407D3);
- euro 9.500,00 lordi annui relativi alla polizza R.C. Patrimoniale ai pertinenti interventi dei bilanci 2022-2023-2024 e 2025 (eventuali mesi 6 in caso di proroga tecnica) - imp. 1809-1810 (CIG 8975168EEC);
- euro 19.500,00 lordi annui relativi alla polizza Tutela legale ai pertinenti interventi dei bilanci 2022-2023-2024 e 2025 (eventuali mesi 6 in caso di proroga tecnica) - imp. 1811-1812-1813-1814-1816-1817-1818-1819 (CIG 8975179802);
- euro 6.000,00 lordi annui relativi alla polizza Cyber Risk ai pertinenti interventi dei bilanci 2022-2023-2024 e 2025 (eventuali mesi 6 in caso di proroga tecnica) - imp. da 1820 a 1825 (CIG 8975227F9C);

3) di prenotare, per ~~spese della procedura:~~

~~—euro 14.208,00 per costituzione fondo incentivo funzioni tecniche ai sensi dell'art. 113 D. Lgs. n. 50/2016 e del Regolamento comunale per la ripartizione del fondo per gli incentivi delle funzioni tecniche e per l'innovazione approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 98 del 07/06/2017, come modificato a seguito dell'art. 1, comma 526, della Legge di bilancio n. 205 del 27/12/2017, di cui euro 11.366,40 per incentivo al personale (imp. n.) ed euro 2.841,60 per quota innovazione (imp. n.); non previsto da vigente regolamento comunale~~

- euro 6.500,00 per spese di pubblicità all'intervento 140.25.3 (imp. n. 1790) del bilancio in corso;

- euro 315,00 per contributi a favore dell'ANAC all'intervento 140.25.3 (imp. n. 1790) del bilancio in corso (di cui euro 225,00 per il lotto 1; euro 30,00 per il lotto 2; euro 30,00 per il lotto 4; euro 30,00 per il lotto 7);

4) di nominare Responsabile del Procedimento l'Avv. Umberto Montanaro - dipendente del Servizio Legale-Assicurazioni dell'Ente;

5) di nominare Direttore dell'esecuzione la Sig.ra Ornella Turrini, dipendente del medesimo Servizio Legale-Assicurazioni dell'Ente;

6) di affidare all'Ufficio Gare del Comune di Bordighera lo svolgimento della procedura di gara demandando allo stesso ufficio l'indizione e gli adempimenti conseguenti;

La presente determinazione, conservata in originale dalla Segreteria anche ai fini della pubblicazione all'Albo Pretorio informatico, viene trasmessa in copia al Settore Finanziario, al Servizio Legale-Assicurazioni e all'Ufficio Gare.

Bordighera, 11/11/2021

F.to IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Luigi Maurelli

=====
Visto per regolarità contabile e contestuale attestazione della copertura finanziaria della
relativa spesa.

Bordighera, 11/11/2021

F.to IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO
Dott.ssa Micaela Toni

*Firma autografa omessa
ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993*