



# CITTÀ DI BORDIGHERA

Provincia di Imperia

Ufficio Gare - Via XX Settembre, n. 32 - 18012 Bordighera (IM)

tel. 0184/272201 - fax 0184/260144

mail: [d.grassano@bordighera.it](mailto:d.grassano@bordighera.it) – [s.didone@bordighera.it](mailto:s.didone@bordighera.it) - sito istituzionale: [www.bordighera.it](http://www.bordighera.it)

**OGGETTO: AFFIDAMENTO TRIENNALE DEL SERVIZIO DI INSTALLAZIONE, MANUTENZIONE E GESTIONE DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI DI CAFFÈ, BEVANDE CALDE, BIBITE ED ALIMENTI PRESSO LE SEDI COMUNALI PERIODO DAL 02/09/2021 AL 01/09/2024.**

*Affidamento dell'appalto ai sensi del D.lgs. n. 50/2016, art. 63 ed art. 36, comma 2, lettera b) – previa indagine esplorativa di mercato - con criterio di aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95 del medesimo decreto, in modalità telematica.*

CIG 8771313C75

## **VERBALE DI GARA – 1^ SEDUTA**

**Il giorno 30/06/2021, alle ore 12:23,**

in Bordighera, in un ufficio della sede comunale, si riunisce il **seggio di gara** per l'appalto in oggetto, costituito come segue:

- Presidente	Dott. Dario Grassano	Funzionario Responsabile Ufficio Gare e Contratti
- Componente	Sig.ra Cristina Bosio	Istruttore Finanziario Ufficio Ragioneria
- Componente	Sig.ra Silvia Didonè	Istruttore Amministrativo Ufficio Gare

tutti dipendenti del Comune di Bordighera.

## **P R E M E S S E**

Con determinazione a contrarre del Settore Finanziario di Bordighera n. 448/RG del 27/05/2021 veniva avviata la gara telematica per l'affidamento di che trattasi, da esperirsi mediante procedura negoziata ai sensi del D.lgs. n. 50/2016, art. 36, comma 2, lettera b) – previa indagine esplorativa di mercato - da effettuarsi mediante invito rivolto a tutte le ditte che abbiano manifestano interesse alla procedura, con aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016, demandandone contestualmente i relativi adempimenti all'Ufficio Gare del Comune di Bordighera.

Con determinazione del Settore Amministrativo di Bordighera n. 450/RG del 27/05/2021 veniva indetta la gara d'appalto telematica, approvandone altresì lo schema di avviso di indagine esplorativa di mercato con allegato modello di manifestazione di interesse, documenti identificati col protocollo n. 14159 del 27/05/2021, agli atti d'ufficio.

In data 27/05/2021 si procedeva alla pubblicazione dell'avviso di indagine esplorativa di mercato, e suo allegato, sulla piattaforma SINTEL di A.R.I.A. Lombardia S.p.a, sul sito istituzionale (Rete Civica ed Amministrazione trasparente) del Comune di Bordighera.

All'avviso hanno riscontrato n. 3 aspiranti concorrenti, i quali sono stati tutti invitati – con nota protocollo n. 15914 del 15/06/2021 - a presentare la propria offerta tramite la piattaforma SINTEL entro le ore 12:00 del giorno mercoledì 30/06/2021.

Viene pertanto dato atto che sono pervenute al Comune, entro il termine sopra stabilito, n. 2 offerte come di seguito specificato:

num	ID offerta	Prot. interno	operatore economico	sede	prov
1	1624870320067	17316 del 29/06/2021	DDS S.p.a.	Seriate	BG
2	1624876126670	17317 del 29/06/2021	ORASESTA	Milano	MI

Essendo prorogata fino al 31/12/2021 la sospensione dell'operatività della Centrale Unica di Committenza, con attribuzione delle funzioni relative a tutte le procedure sopra la soglia dei 40.000 euro all'Ufficio Gare – lo stesso ha provveduto, con determinazione del Settore Amministrativo n. 576/RG del 30/06/2021 – a nominare il seggio di gara e la commissione giudicatrice.

La documentazione tutta sopra richiamata è conservata agli atti dell'Ufficio Gare.

### ESAME DEI DOCUMENTI PER L'AMMISSIONE ALLA GARA

Il seggio di gara procede con le operazioni di controllo della documentazione contenuta nella busta telematica amministrativa tramite la piattaforma di e-procurement, con le risultanze che seguono:

#### 1) Concorrente DDS S.p.a.

la documentazione presentata è regolare, pertanto il concorrente è **ammesso** alla fase successiva di gara;

#### 2) Concorrente ORASESTA

la documentazione presentata è regolare, pertanto il concorrente è **ammesso** alla fase successiva di gara.

L'Ufficio Gare procede quindi con la nomina della Commissione giudicatrice sulla piattaforma SINTEL, come da determinazione del Settore Amministrativo n. 576/RG del 30/06/2021.

A questo punto – sono le ore 12:40 - il seggio di gara conclude i suoi lavori (generando al termine della procedura un report di gara che verrà acquisito al protocollo dell'ente e rimarrà agli atti dell'ufficio) e rimanda alla seduta riservata della commissione giudicatrice che si svolgerà presso la sede comunale di Via XX Settembre n. 32 in data da definirsi.

Letto, confermato e sottoscritto

F.to Dott. Dario GRASSANO \_\_\_\_\_

F.to Sig.ra Cristina BOSIO \_\_\_\_\_

F.to Sig.ra Silvia DIDONE' \_\_\_\_\_

*(Firme autografe omesse ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993)*



# CITTÀ DI BORDIGHERA

Provincia di Imperia

Ufficio Gare - Via XX Settembre, n. 32 - 18012 Bordighera (IM)

tel. 0184/272201 - fax 0184/260144

mail: [d.grassano@bordighera.it](mailto:d.grassano@bordighera.it) – [s.didone@bordighera.it](mailto:s.didone@bordighera.it) - sito istituzionale: [www.bordighera.it](http://www.bordighera.it)

**OGGETTO: AFFIDAMENTO TRIENNALE DEL SERVIZIO DI INSTALLAZIONE, MANUTENZIONE E GESTIONE DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI DI CAFFÈ, BEVANDE CALDE, BIBITE ED ALIMENTI PRESSO LE SEDI COMUNALI PERIODO DAL 02/09/2021 AL 01/09/2024.**

*Affidamento dell'appalto ai sensi del D.lgs. n. 50/2016, art. 63 ed art. 36, comma 2, lettera b) – previa indagine esplorativa di mercato - con criterio di aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95 del medesimo decreto, in modalità telematica.*

CIG 8771313C75

## **VERBALE DI GARA – 2^ SEDUTA**

**Il giorno 05/07/2021, alle ore 9:11,**

in Bordighera, in un ufficio della sede comunale, si riunisce in seduta riservata la Commissione giudicatrice, costituita con determinazione del Settore Amministrativo n. 576/RG del 30/06/2021, come segue:

- Presidente	Dott.ssa Micaela Toni	Dirigente Settore Finanziario
- Componente	Sig.ra Elisa Trionfo	Ufficio Personale
- Componente	Sig. Roberto Latella	Ufficio Ragioneria

tutti dipendenti del Comune di Bordighera.

Sono presenti alla seduta il Dott. Dario Grassano (RUP della procedura di gara) ed – in qualità di delegata alla procedura telematica e verbalizzante - la Sig.ra Silvia Didonè, istruttore amministrativo dell'Ufficio Gare.

### **P R E M E S S E**

La presente seduta di gara segue una precedente seduta svoltasi in data 30/06/2021 e conclusasi con l'ammissione – da parte del seggio di gara - alla fase successiva di tutti i concorrenti partecipanti alla procedura.

La Commissione giudicatrice procede quindi all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche dei concorrenti ammessi alla gara - relative ai seguenti criteri:

- **CRITERIO A) “Prezzi (tariffe) di vendita dei prodotti da erogare” (max 60 punti);**
- **CRITERIO B) “Minor costo di deposito cauzionale delle chiavette/schede” (max 4 punti);**

**- CRITERIO C) “Offerta di prodotti “speciali” (senza glutine, biologici, equosolidali)” (max punti 6),**

come previsto nel modello di OFFERTA TECNICA predisposto dall’Ufficio Gare e facente parte della documentazione di gara approvata con determinazione del Settore Amministrativo n. 511/RG del 15/06/2021.

A seguito dell’apertura delle buste telematiche contenenti le offerte tecniche e dell’analisi dei prezzi offerti dai due concorrenti per quanto concerne il CRITERIO A), la Commissione giudicatrice ritiene necessario chiedere un chiarimento ai partecipanti in relazione al fatto che le tariffe offerte siano o meno comprensive di IVA al 10%.

Pertanto l’Ufficio Gare ha provveduto a trasmettere ad entrambi i concorrenti, tramite piattaforma telematica SINTEL, la richiesta di chiarimenti di cui sopra (ID trasmissione 141960597), alla quale è stato dato riscontro come segue:

<b>ID trasmissione</b>	<b>Concorrente</b>
141969418 – h. 11:13	ORASESTA
141970096 – h. 11:19	DDS S.p.a.

A questo punto l’Ufficio Gare comunica alla Commissione l’avvenuta ricezione dei chiarimenti richiesti e pertanto la seduta riprende alle ore 11:40.

Visti i chiarimenti inviati dai due concorrenti – i quali dichiarano entrambi che i prezzi proposti sono comprensivi di IVA al 10% - la Commissione procede alla comparazione ed alla valutazione delle offerte tecniche come di seguito specificato:

**1) concorrente DDS S.P.A.**

- CRITERIO A) “Prezzi (tariffe) di vendita dei prodotti da erogare” – punteggio attribuito: punti 60;
- CRITERIO B) “Minor costo di deposito cauzionale delle chiavette/schede” – punteggio attribuito: punti 4;
- CRITERIO C) “Offerta di prodotti “speciali” (senza glutine, biologici, equosolidali)” – punteggio attribuito: punti 6,

per un **TOTALE** di punti riguardanti l’offerta tecnica uguale a **70 PUNTI**.

**2) concorrente ORASESTA**

- CRITERIO A) “Prezzi (tariffe) di vendita dei prodotti da erogare” – punteggio attribuito: punti 45;
- CRITERIO B) “Minor costo di deposito cauzionale delle chiavette/schede” – punteggio attribuito: punti 4;
- CRITERIO C) “Offerta di prodotti “speciali” (senza glutine, biologici, equosolidali)” – punteggio attribuito: punti 6,

per un **TOTALE** di punti riguardanti l’offerta tecnica uguale a **55 PUNTI**.

\* \* \* \* \*

A questo punto la commissione procede con l’apertura delle BUSTE TELEMATICHE ECONOMICHE per la valutazione automatica delle offerte economiche presentate dai concorrenti

relative al **CRITERIO D) “Contributo annuale riconosciuto al Comune” (max 30 punti)**, con le seguenti risultanze:

<b>operatore economico</b>	<b>Contributo annuale offerto</b>	<b>Punti attribuiti</b>
DDS S.P.A.	3.088,24	18,49
ORASESTA	5.010,00	30

La Commissione giudicatrice a questo punto effettua la somma dei punteggi attribuiti ai concorrenti relativamente all’offerta tecnica con i punteggi attribuiti all’offerta economica, come segue:

<b>operatore economico</b>	<b>Offerta tecnica</b>	<b>Offerta economica</b>	<b>TOTALE</b>
DDS S.P.A.	70	18,49	88,49
ORASESTA	55	30	85

\* \* \* \* \*

Per effetto delle risultanze come sopra specificate e richiamato il criterio di aggiudicazione previsto (offerta economicamente più vantaggiosa), la commissione giudicatrice

### **PROPONE L’AGGIUDICAZIONE**

della procedura in oggetto al concorrente

#### **DDS S.P.A.**

Via dell’Artigianato n. 25 – 24068 Seriate (BG) – P.I. 00915390082

ai patti, condizioni e modalità tutte previste:

- nella determinazione a contrarre del Settore Finanziario n. 448/RG del 27/05/2021;
- nella documentazione di gara approvata con determinazione del Settore Amministrativo n. 511/RG del 15/06/2021;
- nella documentazione e nell’offerta telematica presentata dal concorrente in sede di gara, agli atti protocollo n. 17316 del 29/06/2021.

Per effetto dell’offerta presentata in sede di gara l’importo del contributo annuale di aggiudicazione della presente procedura ammonta ad euro 3.088,24.

La commissione di gara ha terminato i suoi lavori alle ore 11:54.

L’ufficio gare ha poi provveduto alla stampa del report finale della procedura, firmato digitalmente dal responsabile, successivamente acquisito al protocollo generale dell’ente e conservato agli atti dell’ufficio.

Il verbalizzante delegato alla procedura telematica

F.to Sig.ra Silvia Didonè \_\_\_\_\_

Letto, confermato e sottoscritto

F.to Dott.ssa Micaela TONI \_\_\_\_\_

F.to Sig.ra Elisa TRIONFO \_\_\_\_\_

F.to Sig. Roberto LATELLA \_\_\_\_\_

*(Firme autografe omesse ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993)*