



# CITTÀ DI BORDIGHERA

PROVINCIA DI IMPERIA

## **DETERMINAZIONE SETTORE AMMINISTRATIVO**

NUMERO 274 REGISTRO GENERALE DEL 07/04/2021  
NUMERO 54 REGISTRO SETTORE DEL 07/04/2021

**OGGETTO: SERVIZI CIMITERIALI - AVVIO SOTTO RISERVA DI INTEGRAZIONE FINANZIARIA DEL PROCEDIMENTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO BIENNALE DI GESTIONE DEI CIMITERI CITTADINI - PERIODO 2021 - 2023.**

### **IL DIRIGENTE DEL SETTORE**

Considerato che in data 30/04/2021 verrà a scadenza l'appalto dei servizi cimiteriali in questo Comune, come da propria determinazione n. 18 RG del 13/01/2021;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 63 del 29/03/2021 che, in particolare:

- manifesta indirizzo favorevole all'avvio della nuova procedura selettiva finalizzata all'affidamento dell'appalto biennale (2021 – 2023) per la gestione dei tre cimiteri cittadini;
- prende atto, ai fini dell'integrale finanziamento dell'appalto, della necessità di una variazione di bilancio tramite deliberazione di Consiglio Comunale, prevista nella prossima seduta nel mese di aprile 2021;

Precisato che:

- 1) la copertura finanziaria per cui si rende necessaria detta variazione di bilancio è di Euro 7.233,64 (iva compresa) di cui euro 1.233,64 sull'anno 2021 ed euro 6.000,00 sull'anno 2022;
- 2) la citata deliberazione di Consiglio Comunale è prevista per il giorno 13/04/2021;
- 3) come detto, il servizio attualmente in essere avrà termine il giorno 30/04/2021;
- 4) tale servizio è di natura essenziale, ha rilevanza sanitaria e non può essere interrotto;
- 5) la proroga è da evitarsi essendo già stato, l'appalto di cui trattasi, sottoposto a due proroghe;

Osservato che, per quanto sopra, si ritiene necessario e opportuno avviare il procedimento di gara in oggetto, sotto condizione di integrazione di finanziamento (implicante la revoca del procedimento stesso in caso di mancata integrazione entro la fine di aprile 2021), con relativi obblighi del Comune: (a) di rendere noti ai partecipanti l'esistenza di detta condizione o riserva,

con la precisazione quindi che il Comune stesso non sarà obbligato a concludere il procedimento con un provvedimento di aggiudicazione e che, per motivi finanziari o altro, potrà revocare detto procedimento senza che si possa, in alcun modo, da parte dei concorrenti, avanzare pretese o richieste risarcitorie o d'indennizzo; (b) di non adottare alcuna determinazione di aggiudicazione nel caso di assenza della predetta variazione di bilancio e quindi della necessaria copertura finanziaria; (c) di disporre proroga tecnica nell'ipotesi di cui al precedente punto b) per il tempo strettamente necessario all'ottenimento della copertura finanziaria e all'affidamento;

Ritenuto di dover prevedere, sotto la predetta condizione o riserva:

- l'utilizzo della procedura negoziata con inviti, senza preventiva pubblicazione di bando, ai sensi dell'art. 63 del D. Lgs. n. 50/2016 e successive modificazioni;
- il criterio di aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016 e successive modificazioni;

Visti i seguenti documenti predisposti dall'ufficio competente:

- capitolato speciale d'appalto, agli atti dell'ufficio cimiteri con prot. n. 9297 del 07/04/2021;
- documento sui criteri di valutazione delle offerte, agli atti con prot. n. 9371 del 07/04/2021;

Precisato che per rilevanti esigenze organizzative e funzionali, in particolare connesse alla situazione di mancanza del responsabile d'ufficio, creatasi successivamente al pensionamento del funzionario preposto al Servizio Stato Civile – Cimiteri (fine giugno 2020), è risultato necessario prevedere, nell'appalto di cui trattasi, la messa a disposizione, da parte dell'affidatario, di una idonea unità di personale di supporto al responsabile dell'ufficio cimiteri (rup), ai sensi dell'art. 31 commi 8 e 11 del D. Lgs. n. 50/2016, e che tale incaricato potrà, a libera scelta della società o impresa concorrente, coincidere o meno con la figura dell'addetto alla custodia (purché in possesso di idonea esperienza e/o formazione), come da indicazione nell'offerta di gara (artt. 1 comma 2 ultimo punto e 7 comma 7 del capitolato speciale citato);

Dato atto che:

- l'appalto di cui trattasi comporta una spesa massima annua, corrispondente alla base di gara, di Euro 75.000,00, oltre iva, quindi di Euro 91.500,00 iva compresa annui, pertanto di complessivi Euro 150.000,00 oltre iva per i due anni previsti (pari a Euro 183.000,00 iva compresa);
- il valore massimo globale dell'appalto, comprensivo della proroga tecnica massima di sei mesi, di cui all'art. 2 comma 4 del capitolato speciale sopra richiamato, ammonta a Euro 187.500,00 oltre iva, quindi a Euro 228.750,00 iva compresa (corrispondente al periodo massimo di due anni e sei mesi);

Rilevato che:

- l'affidamento contrattuale in oggetto è finalizzato a garantire lo svolgimento continuativo per i successivi due anni di tutte le prestazioni e operazioni cimiteriali e di manutenzione dei tre cimiteri cittadini, indicate nel capitolato richiamato;
- nel medesimo capitolato sono contenute le clausole essenziali concernenti la durata (art. 2 comma 1), il corrispettivo massimo (art. 3 comma 1) e le prestazioni a carico dell'appaltatore, nonché le condizioni riguardanti le penalità irrogabili all'appaltatore in caso di disservizi, e la procedura di risoluzione contrattuale nelle ipotesi di grave inadempimento e nei casi di legge;
- il responsabile del procedimento coincide con il dirigente emanante il presente provvedimento;

Precisato che i concorrenti, ai fini dell'aggiudicazione in oggetto, dovranno presentare una offerta economica e una tecnico – organizzativa e che nell'elaborazione di quest'ultima gli stessi dovranno in particolare tener conto di quanto previsto dall'articolo 7 del capitolato speciale d'appalto;

Acquisito il seguente codice identificativo gare (CIG): 8696629D45;

Dato atto che, per quanto sopra precisato, il presente provvedimento viene adottato con attestazione di copertura finanziaria limitata alla disponibilità finanziaria attualmente sussistente a bilancio (Euro 221.516,36 iva compresa), inferiore all'importo massimo più sopra richiamato (Euro 187.500,00 oltre iva, quindi Euro 228.750,00 iva compresa);

Visti gli artt. 192 del D. Lgs. n. 267/2000 e 32 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016;

Richiamati gli artt. 31 commi 8 e 11, 36 comma 2 lettera b), 63 e 95 comma 3 lettera a) del medesimo D. Lgs. n. 50/2016;

Considerata l'urgenza in relazione all'imminente scadenza del servizio in essere;

Ritenuto di dover rinviare al competente Ufficio Gare i conseguenti adempimenti procedurali finalizzati alla individuazione della migliore offerta tenuto conto di tutto quanto sopra esposto;

### **DETERMINA**

- 1) di avviare, sotto la riserva finanziaria precisata in premessa, in attuazione della deliberazione di Giunta Comunale n. 63 del 29/03/2021, apposita procedura negoziata con inviti, senza preventiva pubblicazione di bando, urgente, ai sensi degli artt. 63 e 36 comma 2 lettera b) del D. Lgs. n. 50/2016 e successive modificazioni, per l'aggiudicazione, in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, dell'appalto biennale (01/05/2021 – 30/04/2023) per la gestione dei tre cimiteri cittadini (CIG 8696629D45);
- 2) di precisare quindi che in caso di mancato finanziamento nel corso del mese di aprile 2021 il procedimento in oggetto sarà revocato, con contestuale proroga tecnica per il tempo strettamente necessario all'ottenimento del finanziamento integrale e all'affidamento;
- 3) di approvare:
  - il capitolato speciale d'appalto, agli atti dell'ufficio cimiteri con prot. n. 9297 del 07/04/2021;
  - il documento sui criteri di valutazione delle offerte, agli atti con prot. n. 9371 del 07/04/2021;
- 4) di dare atto che i concorrenti, ai fini dell'aggiudicazione, dovranno presentare una offerta economica e una tecnico – organizzativa e che nell'elaborazione di quest'ultima gli stessi dovranno in particolare tener conto di quanto previsto dall'articolo 7 del capitolato speciale d'appalto;
- 5) di prevedere:
  - a) quale corrispettivo massimo d'appalto, base di gara, l'importo annuo di Euro 75.000,00 oltre iva (pari a Euro 91.500,00 iva compresa);
  - b) un conseguente corrispettivo massimo Euro 150.000,00 oltre iva per i due anni previsti ( pari a Euro 183.000,00 iva compresa);
  - c) un valore massimo globale dell'appalto, comprensivo della proroga tecnica massima di sei mesi, di cui all'art. 2 comma 4 del capitolato speciale sopra richiamato, ammontante a Euro 187.500,00 oltre iva, quindi a Euro 228.750,00 iva compresa;
- 6) di dare atto che subito dopo la variazione di bilancio richiamata in premessa sarà adottato apposito provvedimento di integrazione della spesa, sino a concorrenza della copertura finanziaria;
- 7) di rinviare al competente ufficio gare ogni conseguente adempimento finalizzato all'affidamento dell'appalto in oggetto, tenuto conto della condizione sopra disposta e precisandosi che:
  - (a) dovrà essere resa nota ai partecipanti alla gara l'esistenza di detta condizione (con la disposizione specifica che il Comune stesso non è obbligato a concludere il procedimento con un provvedimento di aggiudicazione e che, sino all'aggiudicazione definitiva, può revocare in ogni momento detto procedimento senza che i concorrenti possano, in alcun modo, avanzare pretese o richieste risarcitorie o d'indennizzo);
  - (b) non potrà essere adottata alcuna determinazione di aggiudicazione nel caso di mancata approvazione della predetta variazione di bilancio e quindi di assenza della necessaria copertura finanziaria;

8) di dare atto che, per quanto sopra, il presente provvedimento è munito di attestazione di copertura finanziaria solo parziale in corrispondenza dell'attuale disponibilità di bilancio (Euro 218.590,00 iva compresa) così suddivisa sul capitolo di spesa 4210.15.1 (impegno n. 629P):

dal 01.05.2021 al 31.12.2021: euro 59.766,36,  
dal 01.01.2022 al 31.12.2022: euro 85.000,00,  
dal 01.01.2023 al 30.04.2023: euro 30.500,00,  
oltre eventuale proroga da formalizzare successivamente;

9) di provvedere alle pubblicazioni ai sensi delle norme vigenti in materia.

\* \* \*

Il presente provvedimento viene conservato in originale dall'ufficio segreteria (anche per la pubblicazione all'albo pretorio informatico) e trasmesso in copia agli uffici cimitero, gare e ragioneria.

Bordighera, 07/04/2021

Il Dirigente Amministrativo  
F.to Dr. Dario Sacchetti

---

Visto di regolarità contabile con **attestazione di copertura finanziaria solo limitata alla disponibilità a bilancio** come precisato al sopra riportato punto 8 del dispositivo.

Bordighera, 08/04/2021

Il Dirigente del Settore Finanziario  
F.to Dr.ssa Micaela Toni