
Comune di Bordighera

Provincia di Imperia

IL BILANCIO FINANZIARIO ARMONIZZATO:

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

2021 – 2023

Indice

Nota Tecnica introduttiva

Popolazione dell'Ente

Struttura dell'Ente

Sezione Strategica (SeS)

Indicatori utilizzati

Grado di autonomia finanziaria

Pressione fiscale locale e restituzione erariale pro-capite

Rigidità del bilancio

Grado di rigidità pro-capite

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi delle varie missioni

La gestione del patrimonio

Reperimento e impiego di risorse straordinarie e in conto capitale

Indebitamento

Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

Sezione Operativa (SeO)

Indirizzi e obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica

Dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti

Entrate: valutazione generale sui mezzi finanziari a disposizione, andamento storico e presenza di eventuali vincoli

Analisi Entrate: Politica Fiscale

Analisi Entrate: Trasferimenti Correnti

Analisi Entrate: Politica tariffaria

Analisi Entrate: Entrate in c/capitale

Analisi Entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie

Analisi Entrate: Entrate da accensione di prestiti

Analisi Entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

Analisi Entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro

Indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi

Parte spesa: analisi dettagliata programmi all'interno delle missioni

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Missione 2 - Giustizia

Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza

Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio

Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

Missione 7 - Turismo

Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Missione 11 - Soccorso civile

Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Missione 13 - Tutela della salute

Missione 14 - Sviluppo economico e competitività

Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale

Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche

Missione 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

Missione 19 - Relazioni internazionali

Missione 20 - Fondi e accantonamenti

Missione 50 - Debito pubblico

Missione 60 - Anticipazioni finanziarie

Missione 99 - Servizi per conto terzi

Analisi e valutazione degli impegni pluriennali già assunti

Valutazione della situazione economico-finanziaria degli organismi gestionali esterni

Programmazione Lavori Pubblici in conformità al programma triennale

Programmazione fabbisogno personale a livello triennale e annuale

Piano alienazioni e valorizzazioni beni patrimoniali

Programma biennale degli acquisiti di forniture e servizi

Programma incarichi di collaborazione autonoma

Considerazioni Finali

- Nota tecnica introduttiva -

L'attività degli enti locali, in quanto rivolta al soddisfacimento dei pubblici interessi, deve essere puntualmente programmata al fine di consentire la rendicontazione e la valutazione dell'effettivo raggiungimento degli obiettivi prefissati, sia nella fase gestionale che nella fase consuntiva.

La programmazione è il processo di analisi e valutazione che consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione:

- si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente;
- si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117 e 119 della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

L'intero processo di programmazione è disciplinato dal principio contabile inerente la Programmazione di Bilancio (Allegato 4/1 al d.lgs. n. 118/2011) e costituisce il presupposto per tutti gli atti inerenti la gestione.

I documenti nei quali si formalizza il processo di programmazione devono essere predisposti in modo tale da consentire ai portatori di interesse di:

- a) conoscere, relativamente a missioni e programmi di bilancio, i risultati che l'ente si propone di conseguire;
- b) monitorare con verifiche periodiche l'andamento gestionale al fine di adottare tempestivamente misure correttive qualora;
- c) valutare il grado di effettivo conseguimento dei risultati al momento della rendicontazione.

I contenuti della programmazione devono essere declinati in coerenza con:

- il programma di governo che definisce le finalità e gli obiettivi di gestione perseguiti dall'ente;
- gli indirizzi di finanza pubblica definiti in ambito comunitario, nazionale e regionale.

Le finalità e gli obiettivi di gestione devono essere monitorabili e misurabili in modo da potere verificare il loro grado di raggiungimento e gli eventuali scostamenti fra risultati attesi ed effettivi.

- I risultati riferiti alle finalità sono rilevabili nel medio periodo e sono espressi in termini di impatto atteso sui bisogni esterni quale effetto dell'attuazione di politiche, programmi ed eventuali progetti.
- I risultati riferiti agli obiettivi di gestione, nei quali si declinano le politiche, i programmi e gli eventuali progetti dell'ente, sono rilevabili nel breve periodo e possono essere espressi in termini di:
 - a) Efficacia - intesa quale grado di conseguimento degli obiettivi di gestione. Per gli enti locali i risultati in termini di efficacia possono essere letti secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;

- b) Efficienza - intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti.

Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione (articolo 151 del tuel).

Il principio contabile prevede obbligatoriamente che il D.U.P. sia composto di due sezioni:

- la Sezione Strategica (SeS) redatta con un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo;
- la Sezione Operativa (SeO) redatta con un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del bilancio di previsione.

Il D.U.P. dovrebbe essere, di norma, predisposto dalla Giunta e presentato al Consiglio entro il 31 luglio, termine ordinatorio (art. 170, comma 1 del decreto legislativo 18.08.2000, n. 267).

Se alla data del 31 luglio risulta insediata una nuova amministrazione, il DUP e le linee programmatiche di mandato sono presentate al Consiglio contestualmente, in ogni caso non successivamente al bilancio di previsione riguardante gli esercizi cui il DUP si riferisce (principio contabile allegato 4/1 al decreto legislativo n. 118/2011).

Per l'anno 2020 l'ordinario termine di presentazione del Dup al Consiglio Comunale è stato differito al 30 settembre 2020 (art. 107, comma 6, del decreto legge 17.03.2020, n. 18 convertito dalla legge 24.04.2020, n. 27) a causa dell'emergenza sanitaria Covid 19 in corso che ha imposto agli enti locali un'imprevista riprogrammazione della propria attività rivolta prioritariamente alla tutela della salute pubblica e all'adozione di misure preventive volte a ridurre i rischi di contagio.

Le profonde criticità, già evidenziate negli anni precedenti, correlate alla difficoltà oggettiva di redigere il D.u.p. in tempi ordinariamente anticipati rispetto al periodo di riferimento dello stesso a causa delle persistenti incertezze normative e finanziarie nelle quali sono costretti ad operare gli enti locali che impediscono una corretta ed oggettiva programmazione della propria attività sono attualmente potenziate in quanto l'emergenza sanitaria in corso ha richiesto interventi immediati non previsti in termini di risorse finanziarie, umane ed organizzative.

La redazione di un D.u.p., coerente con i programmi attuabili dell'amministrazione, richiederebbe un contesto normativo di riferimento certo e conosciuto, condizione ad oggi non ancora completamente esistente anche se è doveroso riconoscere l'importanza delle disposizioni di cui alla legge 30.12.2018, n. 145 (legge di bilancio dello Stato per l'anno 2019) che abrogando i vincoli dei saldi finanziari di cui al patto di stabilità e ss.mm.ii., consente agli enti locali di programmare interventi da realizzare anche nel medio / lungo termine.

~~La nota di aggiornamento al Dup, allegato al bilancio di previsione, consentirà una maggiore oggettività di programmazione in termini finanziari.~~

~~Il presente Dup è stato redatto conformemente ai dati del bilancio di previsione in corso laddove pertinenti (bilancio 2020-2021-2022 approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 59 del 23.12.2019 e successive variazioni) non conoscendo completamente al momento il quadro di riferimento in cui opereranno gli enti locali negli anni 2021-2022-2023 (legge di bilancio dello Stato in corso di approvazione).~~

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

~~Pertanto, in sede di approvazione del bilancio di previsione 2021-2022-2023 il Dup sarà aggiornato, tra l'altro, nelle seguenti parti:~~

- ~~— dati contabili coerenti con il bilancio di previsione 2021-2022-2023~~
- ~~— sezione operativa contenente obiettivi di breve periodo~~
- ~~— programma triennale lavori pubblici (ad oggi viene confermata l'annualità 2021 del triennale 2020-2021-2022)~~
- ~~— programma biennale degli acquisti di beni e servizi superiori ad euro 40.000,00~~
- ~~— piano delle alienazioni e valorizzazioni dei beni patrimoniali~~
- ~~— programmazione triennale del fabbisogno di personale~~

La presente nota di aggiornamento recepisce le previsioni del bilancio 2021-2022-2023, redatto a legislazione vigente ma con la consapevolezza dell'incertezza del contesto di riferimento in cui operano gli enti locali e, più in generale, tutti gli enti dei comparti della pubblica amministrazione.

Le attuali criticità correlate all'emergenza sanitaria in corso richiedono un ruolo aggiuntivo per la pubblica amministrazione in termini di gestione della salute pubblica e di sostegno alle persone e alle attività economiche. Tale responsabilità risulta prioritaria rispetto ad altre azioni che potranno essere riprogrammate in corso d'anno.

- Popolazione dell'Ente -

1.1.1 – Popolazione legale al censimento 2011		n. 10.725				
1.1.2 – Popolazione residente al 31.12.2019 (art.170 D.L.vo 267/2000)		n. 10.391				
Di cui :	maschi	n. 4.821				
	femmine	n. 5.570				
	nuclei familiari	n. 5.356				
	comunità/convivenze	n. 7				
1.1.3 – Popolazione all’1.1.19		n. 10.428				
1.1.4 – Nati nell’anno	n. 56					
1.1.5 – Deceduti nell’anno	n. 140					
saldo naturale		n. -84				
1.1.6 – Immigrati nell’anno	n. 558					
1.1.7 – Emigrati nell’anno	n. 511					
saldo migratorio		n. 47				
1.1.8 – Popolazione al 31.12.2019 di cui		n. 10.391				
1.1.9 – In età prescolare (0/5 anni)		n. 402				
1.1.10 – In età scuola obbligo (6/15 anni)		n. 726				
1.1.11 – In forza lavoro prima occupazione (16/29 anni)		n. 1289				
1.1.12 – In età adulta (30/65 anni)		n. 4848				
1.1.13 – in età senile (oltre 65 anni)		n. 3126				
1.1.14 – Natalità ultimo quinquennio:	Anno	Nati				
	2015	73				
	2016	60				
	2017	72				
	2018	62				
	2019	56				
1.1.15 – Mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Deceduti				
	2015	160				
	2016	129				
	2017	72				
	2018	153				
	2019	140				
1.1.16 – Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente	Abitanti Entro il 2021	n. 13.699 n. 13.699				
1.1.17 – Condizione socio – economica delle famiglie:						
Bordighera - Redditi Irpef						
(ultimi dati al 07.10.2020 desunti dal sito www.comuni-italiani.it)						
Anno	Dichiaranti	Popolazione	%pop	Importo	Media/Dich.	Media/Pop.
2001	7.801	10.293	75,8%	106.662.219	13.673	10.363
2002	7.958	10.487	75,9%	110.274.397	13.857	10.515

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

2003	8.075	10.546	76,6%	118.405.661	14.663	11.228
2004	8.177	10.647	76,8%	124.999.497	15.287	11.740
2005	8.096	10.590	76,4%	128.672.159	15.893	12.150
2006	7.997	10.674	74,9%	135.042.518	16.887	12.652
2007	8.059	10.654	75,6%	139.341.350	17.290	13.079
2008	8.056	10.743	75,0%	142.322.303	17.667	13.248
2009	8.049	10.833	74,3%	143.746.693	17.859	13.269
2010	7.961	10.746	74,1%	144.097.809	18.100	13.409
2011	7.835	10.364	75,6%	147.428.468	18.817	14.225
2012	7.669	10.436	73,5%	144.210.217	18.804	13.819
2013	7.574	10.498	72,1%	146.749.270	19.375	13.979
2014	7.517	10.453	71,9%	149.004.980	19.822	14.255
2015	7.489	10.469	71,5%	149.373.873	19.946	14.268
2016	7.455	10.454	71,3%	153.074.413	20.533	14.643

- Struttura dell'Ente -

TIPOLOGIA	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			
		Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	
1.3.2.1 - Asili nido n. 1	Posti n. 14	Posti n. 14	Posti n. 14	Posti n. 14	
1.3.2.2 - Scuole materne n. 2	Posti n. 171	Posti n. 192	Posti n. 192	Posti n. 192	
1.3.2.3 - Scuole elementari n. 3	Posti n. 417	Posti n. 420	Posti n. 420	Posti n. 420	
1.3.2.4 - Scuole medie n. 1	Posti n. 211	Posti n. 319	Posti n.319	Posti n. 319	
1.3.2.5 - Strutture residenziali per anziani n. ____	Posti n. ____	Posti n. ____	Posti n. ____	Posti n. ____	
1.3.2.6 - Farmacie Comunali	n. ____	n. ____	n. ____	n. ____	
1.3.2.7 - Rete fognaria in Km. - bianca - nera - mista					
	12	12	12	12	
	18	18	18	18	
	12	12	12	12	
1.3.2.8 - Esistenza depuratore	SI	SI	SI	SI	
1.3.2.9 - Rete acquedotto in Km.	140	140	140	140	
1.3.2.10 - Attuazione servizio Idrico integrato	SI	SI	SI	SI	
1.3.2.11 - Aree verdi, parchi, giardini	n. 52 hq. 6,73	n. 52 hq. 6,73	n. 52 hq.6,73	n. 52 hq. 6,73	
1.3.2.12 - Punti luce illuminazione pubblica	n. 3.236	n. 3.236	n. 3.236	n. 3.236	
1.3.2.13 - Rete gas in Km.	56,43	59,43	61,43	61,43	
1.3.2.14 - Raccolta rifiuti in tn: % raccolta differenziata 77,02%	Anno 2019 – ultimi dati conosciuti				
	Totali: 6.773 tn di cui: differenziati: 5.217 indifferenziat i:1.556				
	0				
	4.825				
1.3.2.15 - Esistenza discarica	NO	NO	NO	NO	
1.3.2.16 - Mezzi operativi	n. 39	n. 39	n. 39	n. 39	
1.3.2.17 – Veicoli - motomezzi	n. 34	n. 34	n. 34	n. 34	
1.3.2.18 - Centro elaborazione dati	SERVER	SERVER	SERVER	SERVER	
1.3.2.19 - Personal computer	n. 65	n. 65	n. 65	n. 65	
1.3.2.20 - Altre strutture (*** specificare)					

1.4 – ECONOMIA INSEDIATA

Attività	Dati al 31.12.2015	Dati al 31.12.2016	Dati al 31.12.2017	Dati al 31.12.2018	Dati al 31.12.2019
Alberghi e r.t.a.	24	24	24	23	23
Attività ricettive extra alberghiere	26	27	28	31	34
Aziende agrituristiche	2	2	2	2	4
Esercizi per la somministrazione di alimenti e bevande	115	118	125	121	123
Esercizi di vicinato (max 250 mq.)	258	261	259	252	246
Medie strutture di vendita (max 2.500 mq.)	4	4	4	4	4
Grandi strutture di vendita (oltre 2.500 mq.)	1	1	1	1	1
Concessioni mercato coperto	21	21	21	21	21
Concessioni mercato settimanale	227	227	227	227	227
Concessioni fiere	189	189	189	189	189
Stabilimenti balneari	23	23	23	23	23
Punti vendita esclusivi di giornali e riviste	10	10	10	10	10
Sale da ballo	2	2	2	2	2
Locali notturni	0	0	0	0	0
Cinema	2	2	2	2	2
Farmacie	3	3	3	3	3
Banche	9	9	9	9	9
Uffici postali	3	2	2	2	2
Rivendite generi di monopolio	11	11	11	11	11
Impianti di	8	8	8	8	8

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

distribuzione di carburanti stradali					
Impianti di distribuzione carburanti autostradali	2	2	2	2	2
Acconciatori	28	26	28	27	31
Estetiste	17	21	21	20	16
Taxi	10	10	10	9	9

**DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE
2021 - 2023**

DUP: Sezione Strategica (SeS)

- DUP: Sezione Strategica (SeS) –

La sezione strategica individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica:

- le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo;
- le politiche di mandato che l'Ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali.

Tutti i successivi documenti di programmazione (bilancio di previsione, piano esecutivo di gestione e della performance, piano biennale degli acquisti...) dovranno essere redatti conformemente a tale sezione nel rispetto del principio della coerenza ed interdipendenza dei vari strumenti della programmazione.

La presente Sezione Strategica, riferita all'intero mandato amministrativo, riguarda il quinquennio 2019-2023 (*elezioni amministrative avvenute in data 10 giugno 2018*) e quanto in essa contenuto si integra con i contenuti delle Linee Programmatiche di mandato di cui all'art. 46, comma 3 del D.Lgs. 267/2000 approvate con deliberazione del consiglio comunale n. 39 del 13.07.2018 successivamente convalidata con deliberazione del consiglio comunale n. 44 del 31.07.2018.

L'intento del legislatore di assegnare agli enti locali l'ardua programmazione degli obiettivi di medio – lungo termine si scontra con le difficoltà gestionali di breve periodo laddove il contesto normativo e finanziario di riferimento non solo non è conosciuto al momento dell'approvazione dei documenti di programmazione ma è soggetto a variazioni in corso d'anno.

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue ad un processo conoscitivo di analisi strategica, delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

Con riferimento alle **condizioni esterne** si evidenziano i seguenti elementi di valutazione oggettiva desunti da fonti esterne:

Il quadro internazionale

Lo scenario globale è dominato dagli effetti negativi della pandemia

Nella prima parte dell'anno, il ciclo economico internazionale è stato caratterizzato quasi esclusivamente dagli effetti delle misure di contenimento legate alla diffusione della pandemia di COVID-19. Il commercio mondiale ha registrato un crollo (-11,0% la flessione delle importazioni di beni e servizi in volume prevista dalla Commissione europea per il 2020, Prospetto 2) e le prospettive per i prossimi mesi segnalano diverse difficoltà nella ripresa degli scambi. La congiuntura internazionale, nonostante l'implementazione tempestiva di ingenti misure a sostegno dei redditi di famiglie e imprese, si presenta eccezionalmente negativa. I rischi associati allo scenario presentato sono prevalentemente al ribasso, legati all'incertezza sull'evoluzione dell'emergenza sanitaria e sulla resilienza dei sistemi economici. Le previsioni della Commissione europea indicano per quest'anno una riduzione della dinamica del Pil globale in termini reali (-3,5%

dal +2,9% nel 2019) a sintesi di andamenti eterogenei tra i paesi: i mercati emergenti e in via di sviluppo dovrebbero sperimentare una performance meno negativa rispetto a quella dei paesi avanzati. I dati macroeconomici relativi ai primi tre mesi dell'anno sono stati molto negativi. Nel primo trimestre del 2020, il Pil cinese ha registrato una contrazione congiunturale record del 9,8% (-6,8% il dato tendenziale). La riduzione della diffusione del contagio nel paese e la conseguente riapertura di molte attività produttive hanno determinato, però, un moderato miglioramento a partire da marzo quando gli indici PMI dei servizi e della manifatturiera sono tornati al di sopra della soglia di espansione. Negli Stati Uniti, la stima del Pil del primo trimestre, che incorpora gli effetti del lockdown attuato nella maggior parte degli Stati dalla seconda metà di marzo, ha registrato un calo rispetto al trimestre precedente (-1,2%) dovuto ad ampie flessioni di consumi e investimenti fissi non residenziali. Nell'area dell'euro, la stima flash riferita al primo trimestre ha mostrato una decisa contrazione congiunturale del Pil (-3,8%): nel dettaglio nazionale, in Francia si è registrata una caduta del 5,8% e in Spagna del 5,2%. In Germania la flessione è stata meno forte (-2,2%), in linea con un lockdown più limitato per estensione e durata. Le recenti previsioni della Commissione europea stimano per l'area dell'euro una decisa contrazione dell'attività economica quest'anno (-7,7%) e un rimbalzo nel 2021 (+6,3%), a sintesi di performance eterogenee tra i paesi. Vista l'elevata incertezza che caratterizza la congiuntura internazionale e i numerosi rischi al ribasso, la Commissione europea ha presentato anche uno scenario caratterizzato dall'ipotesi di una seconda ondata della diffusione del virus, che determinerebbe una ulteriore contrazione del Pil per 2 punti percentuali rispetto allo scenario base. Le indagini sulla fiducia relative all'area euro, già deboli nei primi mesi dell'anno, hanno evidenziato a maggio, dopo il crollo senza precedenti di marzo e aprile, i primi segnali di recupero. L'indice anticipatore €-coin, invece, ha continuato a scendere (-0,32 da -0,13 di aprile), toccando il livello più basso da settembre 2012.

Nella media dello scorso anno, il tasso di cambio si è attestato a 1,12 dollari per euro mentre per il 2020, in base all'ipotesi tecnica sottostante la previsione, si stima un marginale deprezzamento dell'euro fino a 1,09 dollari quest'anno e poi una stabilizzazione l'anno successivo.

Le misure di contenimento dell'epidemia hanno determinato una fortissima contrazione della domanda di petrolio con effetti negativi sulle quotazioni. Le pressioni al ribasso sono state accentuate dalla rottura degli accordi OPEC (innescati dall'uscita della Russia dall'OPEC+ a marzo) che di fatto ha eliminato i vincoli dal lato dell'offerta. Il prezzo del Brent, che nella media del 2019 è stato pari a 64,3 dollari al barile, è previsto attestarsi quest'anno a 33,7 dollari al barile.

PROSPETTO 2. PRINCIPALI VARIABILI INTERNAZIONALI

Anni 2019-2021, livelli e variazioni percentuali sull'anno precedente

	2019	2020	2021
Prezzo del Brent (dollari a barile)	64,3	33,7	33,7
Tasso di cambio dollaro/euro	1,12	1,09	1,09
Commercio mondiale in volume*	1,1	-11,0	7,5
PRODOTTO INTERNO LORDO			
Mondo	2,9	-3,5	5,2
Paesi avanzati	1,7	-6,4	5,0
USA	2,3	-6,5	4,9
Giappone	0,7	-5,0	2,7
Area Euro	1,2	-7,7	6,3
Paesi emergenti e in via di sviluppo	3,7	-1,3	5,3

Fonte: DG-ECFIN Spring Forecasts (2020) ed elaborazioni Istat

* Importazioni mondiali di beni e servizi in volume

Previsioni per l'economia italiana

Il COVID-19 si è manifestato in una fase del ciclo economico italiano caratterizzata da segnali di

debolezza (-0,2% la variazione congiunturale del Pil nel quarto trimestre 2019). Nei primi mesi del 2020 gli indici di fiducia delle imprese mostravano una sostanziale stabilità mentre quelli delle famiglie evidenziavano una limitata flessione. Inoltre la produzione industriale aveva registrato un deciso rimbalzo congiunturale a gennaio. In questo quadro le misure di contenimento adottate dal Governo hanno determinato a marzo la sospensione delle attività di settori in cui sono presenti 2,1 milioni di imprese (poco meno del 48% del totale), con un'occupazione di 7,1 milioni di addetti di cui 4,8 milioni di dipendenti. Sulla base dei dati riferiti al 2017 tali imprese generano il 41,4% per cento del fatturato complessivo, il 39,5% del valore aggiunto e rappresentano il 63,9% per cento delle esportazioni di beni.

Il blocco delle attività ha avuto effetti immediati sulla produzione. Secondo i dati di contabilità nazionale, nel primo trimestre dell'anno il Pil ha registrato una contrazione del 5,3% segnando arretramenti del valore aggiunto in tutti i principali comparti produttivi, con agricoltura, industria e servizi diminuiti rispettivamente dell'1,9%, dell'8,1% e del 4,4%.

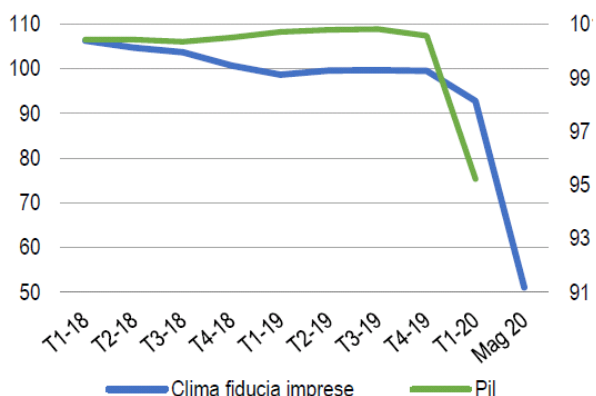
Il proseguimento delle misure di contenimento ha caratterizzato l'intero mese di aprile mentre dal 4 maggio si è avviato il processo di riapertura. Dopo quella data le imprese appartenenti alle attività sospese d'autorità, concentrate prevalentemente nel terziario, erano circa 800mila (il 19,1% del totale), con un peso occupazionale del 15,7% sul complesso dei settori dell'industria e dei servizi di mercato (escluso il settore finanziario). Infine in questi giorni si sta procedendo alla riapertura di tutte le attività seppure condizionatamente al rispetto delle indicazioni previste dalla normativa.

Ad aprile gli indicatori statistici hanno registrato le difficoltà del tessuto economico nel fronteggiare i provvedimenti sul *lockdown*, segnalando una caduta delle vendite al dettaglio (-11,4% la variazione in volume rispetto a marzo), il crollo delle esportazioni verso i mercati extra-Ue (-37,6% la variazione congiunturale), un deciso calo dell'occupazione (-274mila unità rispetto al mese precedente) e una riduzione dei prezzi alla produzione sul mercato interno (-3,4% la variazione congiunturale), influenzati dai ribassi dei beni energetici (-0,1% la variazione al netto di questa componente) mentre l'inflazione al consumo si è azzerata.

Gli indicatori disponibili per il mese di maggio mostrano invece alcuni primi segnali di ripresa in linea con il processo di riapertura delle attività. I consumi di energia elettrica, calati in misura marcata nel mese di aprile, registrano una inversione di tendenza a partire dalla prima settimana di maggio. Nello stesso mese la fiducia di imprese e famiglie, che si è mantenuta su livelli storicamente molto bassi (Figura 1 e 2), presenta alcune specificità di rilievo³. I livelli dell'indice di fiducia appaiono decisamente più bassi tra le imprese mentre le attese di disoccupazione risultano più elevate tra le famiglie se confrontate con le attese di occupazione espresse tra le imprese.

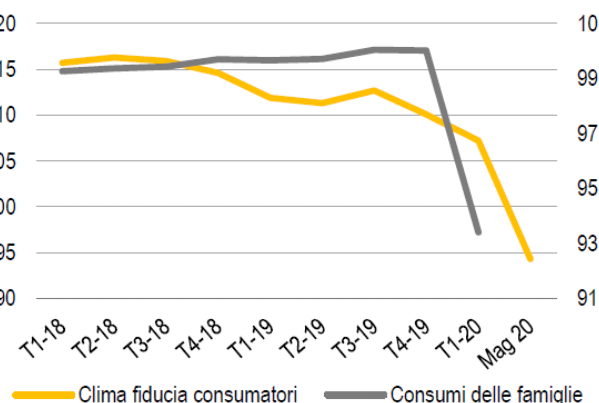
La ripresa delle attività di produzione e consumo è attesa sostenere un miglioramento del clima economico con un effetto positivo sul Pil che, dopo una flessione ulteriore nel secondo trimestre, è previsto in aumento nel secondo semestre dell'anno.

FIGURA 1. PIL E CLIMA DI FIDUCIA DELLE IMPRESE
(valori concatenati e indici, base 2010=100. Medie trimestrali e maggio 2020)



Fonte: Istat

FIGURA 2. CONSUMI DELLE FAMIGLIE E CLIMA DI FIDUCIA DEI CONSUMATORI
(valori concatenati e indici, base 2010=100. Medie trimestrali e maggio 2020)



Fonte: Istat

In media d'anno il Pil è previsto segnare un calo significativo rispetto al 2019 (-8,3%), influenzato dalla caduta della domanda interna che, al netto delle scorte, contribuirebbe negativamente per 7,2 punti percentuali. Anche la domanda estera netta e le scorte fornirebbero un contributo negativo ma di intensità decisamente ridotta (-0,3 e -0,8 punti percentuali rispettivamente). Il percorso di ripresa, previsto rafforzarsi nei prossimi mesi, produrrà effetti positivi, in media d'anno, nel 2021, quando il Pil è previsto tornare ad aumentare (+4,6%) sostenuto dal contributo della domanda interna al netto delle scorte (4,2 punti percentuali) e in misura più contenuta dalla domanda estera netta (0,3 punti percentuali) e dalle scorte (0,1 punti percentuali). Nonostante la ripresa, alla fine del 2021 i livelli dei principali aggregati del quadro macroeconomico risulterebbero inferiori a quelli del 2019.

Caduta dei consumi

Nel corso del 2019, la spesa per consumi finali nazionali ha manifestato persistenti segnali di debolezza fino alla stagnazione segnata nel quarto trimestre. Al marginale aumento in media d'anno (+0,2% rispetto al 2018) è seguita la caduta dei consumi del primo trimestre 2020, collegata alle misure di *lockdown*. L'impatto congiunturale sulla spesa complessiva per consumi italiani (-5,1%) è stato di intensità simile a quello registrato in Spagna ma peggiore rispetto a quanto avvenuto in Francia e Germania (rispettivamente -4,5% e -2,2%).

Considerando il solo aggregato delle famiglie, la caduta dei consumi è stata invece più marcata in Spagna (-8,2%) rispetto all'Italia (-6,6%) e minore in Francia e Germania (-5,8% e -3,1% rispettivamente). Il calo della spesa per consumi delle famiglie risulta fortemente influenzato dalla contrazione degli acquisti di beni durevoli e di servizi, più accentuate in Italia (rispettivamente -17,5% e -9,2%) rispetto agli altri paesi. I beni di consumo non durevoli hanno invece manifestato una sostanziale tenuta, segnando un aumento in Germania (+0,7%) e riduzioni contenute in Italia (-0,9%) e Francia (-1,1%).

In Italia, gli ultimi dati sulle vendite al dettaglio riferite ad aprile, mese caratterizzato dalla presenza delle misure di *lockdown* più incisive, segnalano un deciso calo in volume rispetto al mese precedente (-11,4%) a sintesi di un andamento fortemente differenziato tra le vendite dei beni non alimentari (-24,5%) e quelle di beni alimentari (-0,4%). Tra i prodotti non alimentari la contrazione più marcata è stata segnata da calzature, mobili, articoli tessili, arredamento e abbigliamento e pellicceria. Nello stesso mese, è proseguito l'aumento del commercio elettronico (+27,1% il valore delle vendite rispetto ad aprile 2019).

I dati più recenti sul clima di fiducia dei consumatori relativi a maggio 2020 confermano un quadro di difficoltà. Rispetto a marzo la diminuzione è ampia per il clima economico e corrente mentre il clima personale e quello futuro registrano diminuzioni di minore entità. Inoltre, le attese sulla

situazione economica dell'Italia hanno segnato un miglioramento pur rimanendo a livelli molto bassi.

Il peggioramento delle condizioni del mercato del lavoro e dell'attività produttiva, parzialmente attenuati dai provvedimenti del Governo, sono attesi produrre un effetto marcato sui comportamenti di spesa delle famiglie per l'anno corrente (-8,7%) e un miglioramento nell'anno successivo (+5,0%) in linea soprattutto con la prevista ripresa dell'occupazione. Le maggiori spese indicate dal Governo per fronteggiare la pandemia sono attese sostenere i consumi della PA nell'anno corrente (+1,6%) mentre nel 2021 si registrerebbe un sostanziale mantenimento dei livelli raggiunti (+0,3%).

Brusca frenata del processo di accumulazione del capitale

Nel 2019, in Italia gli investimenti hanno segnato una decisa decelerazione (+1,4% da +3,1% del 2018) segnando un aumento più contenuto rispetto ai principali paesi europei (Francia +3,6%, Germania +2,6% e Spagna +1,8%). Seppure in moderato aumento, la quota degli investimenti italiani sul Pil (18,1% nel 2019) si mantiene inferiore di circa un punto percentuale rispetto al livello raggiunto nel 2011 e di più di 2 punti rispetto al 2008.

Nel primo trimestre del 2020, la parziale chiusura delle attività produttive indotta dalle misure di contenimento, l'aumento dell'incertezza e il considerevole ridimensionamento delle aspettative sull'attività economica hanno determinato un brusco calo degli investimenti (-8,1%). In particolare si è contratta in misura marcata la spesa per macchinari (-12,4%), trascinati dal risultato negativo dei mezzi di trasporto (-21,5%), e di quella in costruzioni (-7,9%).

Il recente allentamento delle misure di contenimento ha permesso la ripresa di alcune produzioni ma le condizioni sfavorevoli legate all'incertezza sul recupero della domanda costituiranno un ambiente sfavorevole per il riavvio del processo di accumulazione del capitale anche in presenza di una ipotesi di assenza di restrizioni del credito. Il proseguimento della fase di contrazione della spesa in macchinari e in costruzioni determinerà una marcata riduzione degli investimenti totali (-12,5%) con una conseguente riduzione della quota di investimenti sul Pil.

La normalizzazione delle attività produttive prevista a partire dal secondo semestre dell'anno è attesa sostenere la ripresa dell'attività di investimento anche nel 2021 (+6,3%) con effetti limitati però sulla quota rispetto al Pil che dovrebbe rimanere inferiore al 18%.

Crollo del commercio estero

Dopo un anno caratterizzato da un rallentamento degli scambi, all'inizio del 2020 sia le esportazioni sia le importazioni di beni e servizi dell'Italia hanno evidenziato un forte ridimensionamento. L'introduzione delle misure di *lockdown* per contrastare la diffusione del COVID-19 sia nel nostro Paese sia nei principali partner commerciali nonché il crollo dei flussi turistici a livello mondiale hanno inciso fortemente sull'andamento degli scambi dell'Italia. La domanda estera nel primo trimestre dell'anno ha fornito un contributo negativo alla crescita del Pil pari a 0,8 punti percentuali. Le esportazioni di beni e servizi in volume nello stesso periodo sono diminuite in termini congiunturali dell'8,0% mentre le importazioni si sono ridotte del 6,2%.

Per l'anno corrente gli effetti dell'interruzione diffusa delle attività produttive tra i paesi si sono manifestati anche ad aprile con il crollo delle esportazioni verso i paesi extra-Ue (-37,6% rispetto al mese precedente) mentre le importazioni hanno segnato una riduzione più contenuta (-12,7% e -6,5% se considerate al netto dei beni energetici).

Il drastico ridimensionamento del commercio mondiale influenzerà il commercio estero italiano durante tutto l'anno. Le esportazioni sono previste diminuire del 13,9% nel 2020 e poi aumentare del 7,9% nel 2021. Il rallentamento dell'attività economica e il calo degli acquisti osservato nella prima parte dell'anno dovrebbero determinare, inoltre, una flessione delle importazioni pari al 14,4% nel 2020 e un aumento del 7,8% nel 2021.

Mercato del lavoro in difficoltà

La lettura della crisi attraverso i dati del mercato del lavoro assume forme e intensità diverse rispetto al consueto andamento degli indicatori.

Dopo la sostanziale riduzione di ore lavorate e di unità di lavoro avvenuta nel primo trimestre, i dati di aprile provenienti dall'indagine sulle forze di lavoro segnano un significativo calo

dell'occupazione (-1,2% rispetto al mese precedente, pari a -274mila unità) che riduce il tasso di occupazione di 0,7 punti percentuali. Sebbene la flessione sia diffusa per genere e posizione professionale, cali significativi riguardano i lavoratori dipendenti a termine (-5,6%, 129mila unità) e i lavoratori indipendenti (-1,3%, 69mila unità), rafforzando le tendenze in corso negli ultimi mesi.

Rispetto ai non occupati, si amplifica la ricomposizione a favore dell'inattività (ad aprile in tasso di inattività è aumentato di 2 punti percentuali) mentre diminuisce la disoccupazione (-1,7 punti percentuali). Nel confronto con la media del 2019, nei primi 4 mesi dell'anno circa 500 mila persone hanno smesso di cercare lavoro transitando tra gli inattivi. Questo segnale presenta specificità di genere e fascia di età. Il tasso di inattività femminile è cresciuto di 2,3 punti percentuali mentre la disoccupazione è diminuita di 2,6 punti percentuali. L'aumento di inattività è stato più accentuato tra la fascia di età 35-49 (+10,4%, 278mila unità) e 25-34 anni (+8,8%, 172mila unità). La contemporanea riduzione della disoccupazione oltre che in queste classi di età (rispettivamente -26,9%, 182mila unità, e -17,0%, 90mila unità) si è manifestata anche tra i più giovani, 15-24 anni (-31,8%, 119mila unità).

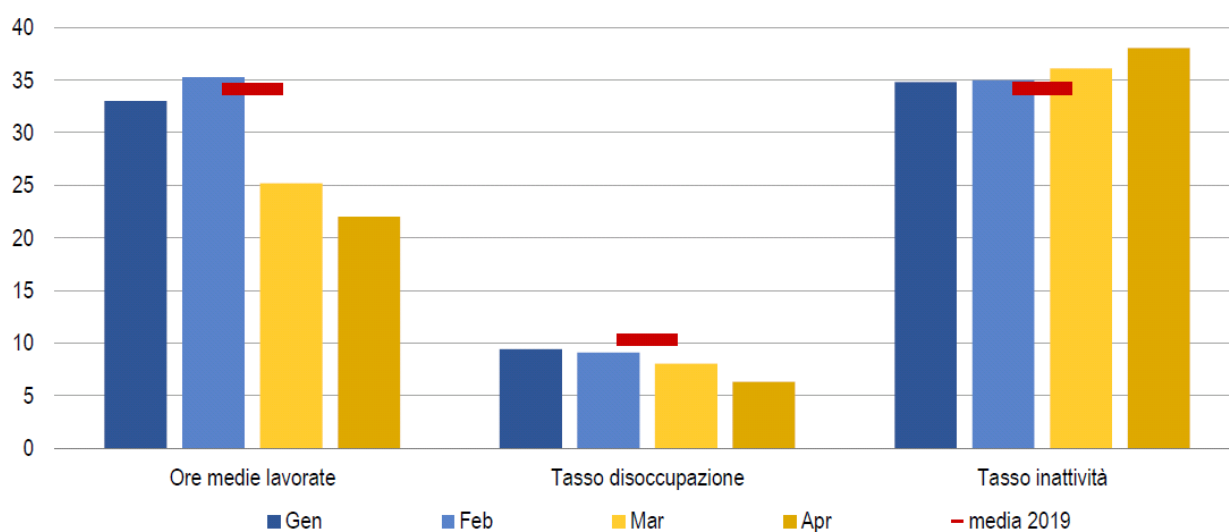
La ricomposizione tra forze di lavoro e inattività è avvenuta in presenza di una decisa riduzione del numero di ore lavorate indotta dai provvedimenti a sostegno del mercato del lavoro⁴ e dalle definizioni utilizzate nell'indagine delle forze di lavoro che considera come occupato anche chi è assente dal lavoro (perché in Cassa Integrazione Guadagni - CIG). Il numero di ore settimanali effettivamente lavorate pro-capite, riferito al totale degli occupati, ha segnato quindi una decisa riduzione nei mesi di marzo e aprile quando si è attestato a 22 ore (34,2 la media del 2019, Figura 3).

Il percorso di ripresa dell'occupazione appare quindi difficile e lungo ed è atteso evolversi congiuntamente ad un graduale aumento della disoccupazione e una riduzione dell'occupazione e dell'inattività.

In questo contesto, sia le ore lavorate sia le ULA rifletterebero più precisamente gli andamenti della produzione con una forte riduzione nell'anno corrente e una moderata ripresa nel 2021. In particolare, le ULA registrerebbero una decisa contrazione nel 2020 (-9,3%) per poi aumentare nel 2021 (+4,1%) sostenute dalla ripresa economica. Nel biennio di previsione, gli effetti di transizione verso l'inattività sono attesi influenzare la disoccupazione che dovrebbe ridursi nell'anno corrente (9,6%) per poi aumentare quello successivo (10,2%).

FIGURA 3. NUMERO ORE SETTIMANALI EFFETTIVAMENTE LAVORATE PRO-CAPITE, TASSO DI DISOCCUPAZIONE E TASSO DI INATTIVITÀ

(Gennaio-Aprile 2020 e media 2019)



Fonte: Istat

L'aumento dell'occupazione si accompagnerebbe a una caduta del monte retributivo che influenzerebbe anche le retribuzioni lorde per dipendente (-0,7% e -0,4% rispettivamente nel 2020 e nel 2021).

Prezzi in flessione

Dopo l'episodica ripresa tra dicembre 2019 e gennaio 2020, l'inflazione complessiva è tornata a decelerare, guidata dall'andamento delle voci maggiormente volatili. La diffusione del virus COVID-19 ha successivamente fatto prevalere nel sistema dei prezzi gli effetti deflativi connessi al contenimento della domanda e alla fase di eccezionale caduta delle quotazioni del petrolio.

Il tasso di incremento tendenziale dell'indice per l'intera collettività si è attestato a +0,3% nel primo trimestre, si è annullato ad aprile e a maggio è risultato appena negativo (-0,1%), per la prima volta dall'ottobre 2016. L'evoluzione è stata influenzata dal contributo fortemente negativo delle voci energetiche (-12,7% a maggio da -2,1% di gennaio); robusti rincari si sono invece registrati per i beni alimentari, a fronte di una domanda più sostenuta e dell'emergere di maggiori costi di produzione soprattutto per alcune voci della componente non trasformata (+3,7% a maggio, +0,1% a febbraio).

In presenza di una fase di contenimento dei costi interni, di una bassa crescita salariale e della forte flessione della domanda di consumo, l'inflazione di fondo (nell'accezione che esclude energetici, alimentari e tabacchi) è rimasta stabile su tassi annui molto contenuti (+0,7% a maggio come nel primo trimestre). Le principali componenti si sono mosse con dinamiche contrapposte: in rallentamento per i servizi, in ripresa per i beni industriali non energetici⁵.

In Italia il permanere di condizioni cicliche deboli ha determinato la conferma di un tasso di inflazione inferiore a quello medio dell'area euro. Il divario negativo si è andato tuttavia riducendo, sia con riguardo all'indice complessivo sia alla *core inflation*: 0,3 punti percentuali in meno a maggio per entrambe le misure, a fronte di -1,0 e -0,7 punti percentuali a febbraio. L'avvicinamento tra i ritmi di crescita ha interessato tutti i principali raggruppamenti, ad esclusione dei servizi dove il gap inflazionistico negativo si è viceversa ampliato.

Nei prossimi mesi dovrebbero continuare a prevalere segnali deflativi. Oltre alle tendenze negative che caratterizzano al momento i prezzi nelle fasi a monte della distribuzione finale, alla produzione e soprattutto all'importazione, un contributo determinante sarà fornito dalla forte riduzione dei costi energetici. A fronte di rialzi sostenuti per i beni alimentari, le condizioni economiche negative associate al dispiegarsi dell'attuale pandemia genererebbero apporti inflazionistici contenuti per le principali componenti di fondo. Nella media del 2020 il tasso di variazione del deflatore della spesa delle famiglie è previsto leggermente negativo (-0,3%; +0,5% nel 2019); il deflatore del Pil segnerà una crescita del +0,5% (quattro decimi in meno rispetto al 2019), come conseguenza della natura esogena delle spinte deflative.

Il prossimo anno, sotto le ipotesi di una stabilizzazione delle quotazioni del petrolio e del cambio e nel quadro del miglioramento atteso per la fase economica interna, la dinamica dei prezzi riacquisterà un ritmo positivo. Nel 2021, il deflatore della spesa per consumi delle famiglie è atteso crescere dello 0,7% in media d'anno.

Revisioni del precedente quadro previsionale

Rispetto al quadro previsionale di dicembre 2019 l'attuale scenario presenta significative revisioni al ribasso legate alla diffusione della pandemia che ha inciso in misura significativa sul commercio mondiale e sulle attività economiche di tutti i paesi, creando i presupposti anche per una riduzione del prezzo del petrolio. In particolare, rispetto allo scenario previsionale presentato a dicembre, il tasso di crescita del commercio mondiale è stato rivisto al ribasso di 13,3 punti percentuali mentre le quotazioni del petrolio hanno segnato una correzione al ribasso di 27,2 dollari al barile.

Il cambiamento dei valori delle esogene introdotto all'interno del modello MeMo-It ha determinato una conseguente revisione al ribasso di esportazione e importazioni (rispettivamente di -15,7 e -16,1 punti percentuali).

Con riferimento alla domanda interna, le revisioni al ribasso sono collegate alla diffusione della pandemia che è stata fronteggiata sia attuando la sospensione delle attività di alcune categorie di imprese sia introducendo misure di distanziamento sociale con inevitabili conseguenze sulla produzione, gli investimenti e i consumi. In particolare la revisione al ribasso è stata più accentuata per gli investimenti (-14,2 punti percentuali) rispetto ai consumi (-9,3 punti percentuali). Nel complesso la revisione al ribasso del Pil è stata pari a circa 9 punti percentuali.

Lo scenario regionale

Aspetti sociodemografici

Nazione	Italia
Sigla	LIG
Popolazione	1.543.127 abitanti (01/01/2020 - Istat)
Densità	287,48 ab./km ²
Superficie	5.416,21 km ²
Province	4
Comuni	235
Capoluogo	Genova 850.071 abitanti

Andamento demografico della popolazione residente in Liguria dal 2001 al 2019.



Andamento della popolazione residente

LIGURIA - Dati ISTAT al 31 dicembre di ogni anno - Elaborazione TUTTITALIA.IT

(*) post-censimento

Movimento naturale della popolazione

Il movimento naturale di una popolazione in un anno è determinato dalla differenza fra le nascite ed i decessi ed è detto anche saldo naturale. Le due linee del grafico in basso riportano l'andamento delle nascite e dei decessi negli ultimi anni. L'andamento del saldo naturale è visualizzato dall'area compresa fra le due linee.



La distribuzione della popolazione sul territorio presenta forti divari, dovuti ad una difficile conformazione morfologica del territorio, con forte prevalenza di superfici di montagna e collinari rispetto alle poche aree di pianura e un'elevata superficie forestale, che copre quasi il 70% del territorio. Una forte densità abitativa si registra nei comuni di Genova, La Spezia, Savona, Sanremo e Imperia. Infatti, i cinque comuni in questione presentano nel loro complesso una popolazione che è oltre la metà della popolazione totale regionale.

Il quadro che emerge dall'analisi degli indicatori socio-demografici e quelli inerenti il servizio sanitario, evidenzia soprattutto una popolazione in decrescita, molto anziana e che pertanto necessita di servizi sociali nonché di assistenza sanitaria.

Territorio urbano - collegamenti viari

In Liguria, stante la particolare condizione orografica che vede un territorio molto acclive ed impervio, occupato per più del 70% da boschi non abitati, gli insediamenti urbani si sono sviluppati prevalentemente lungo la costa, in moltissimi casi anche attraverso riempimenti a mare e con un intensivo consumo di suolo sui versanti collinari rivolti al mare, per garantirsi quegli spazi necessari alla infrastrutturazione viaria, alla residenza e alle attività produttive.

Il sistema viario di collegamento è a pettine con una dorsale in buona parte sviluppata lungo la costa che attraversa i centri abitati e una serie di assi ortogonali di penetrazione verso l'interno che si attestano lungo i fondovalle o lungo i crinali minori; solo in pochi casi sono presenti sistemi di fondovalle paralleli alla costa.

In questa difficilissima situazione, su 235 Comuni circa il 78% è costituito da comuni al di sotto dei 5.000 abitanti e di questi più della metà son al di sotto dei 1.000 abitanti. Solo il 20% di comuni ha una popolazione compresa nella fascia tra i 5.000 e i 30.000 abitanti.

L'economia ligure.

Confindustria: sull'economia della Liguria impatti da Covid e Autostrade

Non solo Covid: a pesare sul dato economico ligure negativo, relativo al primo semestre 2020, c'è anche il problema autostrade che, dal giugno scorso, di fatto complica di molto la vita delle aziende liguri: "E' difficile scorporare questo dato dall'impatto covid, ma le ricadute negative, come desumibile dagli indicatori economici del primo semestre 2020. Per le aziende i disagi autostradali si traducono in extracosti, materiali che non arrivano, spedizioni in ritardo, trasporti eccezionali fermi. Oltre al Covid, è una cosa in più che le aziende liguri devono scontare". Le associazioni che compongono il comitato "Salviamo Genova e la Liguria", tra cui figura anche Confindustria, stanno lavorando per quantificare i danni e definire i criteri per gli indennizzi, con l'auspicio che da una fonte qualsiasi o da un fondo ad hoc del ministero i finanziamenti arrivino.

Ci sono state disdette da ponente a levante sul fronte turistico. Ci sono assunzioni non andate in porto, come per alcune aziende dell'area genovese, perchè le persone interessate, magari provenienti da Milano, hanno rinunciato.

La credibilità agli occhi del mondo, acquisita dalla città di Genova con la realizzazione del nuovo ponte San Giorgio, rischia di essere vanificata dall'attuale difficoltà nel garantire la mobilità in Liguria.

Occorre ora recuperare terreno sul fronte credibilità nei confronti di Genova, sbloccando investimenti su opere di progetti già esistenti.

Le iniziative della Regione partendo dai bisogni del cittadino e dell'impresa

I bandi attivi per sostenere le imprese

38,5 milioni per commercio, turismo e artigianato - dal 10 aprile al 30 settembre 2020

1,7 milioni per ambulanti, cultura e sport dal fondo rotativo regionale:

700 mila euro per il sostegno al circolante per le imprese del Commercio ambulante

Attivati altri 19 milioni per le imprese. Dal 30 giugno 2020

14,5 milioni Fondo di finanziamento e capitalizzazione d'impresa

destinatari: tutte le piccole e medie imprese in forma di società di capitale, operanti sul territorio della Regione Liguria con interventi di equity e swmi equity per rafforzare il patrimonio delle imprese

1,5 milioni Fondo We Startup

destinatari: tutte le start up innovative e le neo imprese che abbiano implementato modelli di innovazione del territorio per affrontare l'emergenza Covid-19

1 milione Fondo per la riconversione di imprese che producono mascherine e dispositivi medici

destinatari: piccole e medie imprese del territorio attraverso operazioni di "turnaround financing" volte a sostenere la riconversione e l'ammodernamento di impianti produttivi di tutte le realtà economiche che abbiano intrapreso la produzione di presidi sanitari per contrastare la diffusione di Covid 19, finanziandone i processi di riconversione e acquisizione di impianti per produzione di presidi medico-sanitari (camici mascherine ecc)

Il Documento di Economia e Finanza Regionale

L'attuale DEFR 2020-2022 dovrà essere integralmente rivisto a causa dell'emergenza sanitaria in corso, al fine di poter dare certezze sui finanziamenti in favore dei Comuni liguri.

Scenario comunale:

Dati territoriali del Comune di Bordighera:

Superficie totale (ha)	1.065
Superficie urbana (ha)	287
Strade extraurbane (Km)	13
Di cui territorio montano:	0
Strade centro abitato (km)	89
Di cui territorio montano	0

Popolazione residente al 31.12.2019:

Popolazione totale: 10.391

di cui: maschi n. 4.821 pari al 46%

femmine n. 5.570 pari al 54 %

Andamento demografico negli ultimi 10 anni:

Anno	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Popolazione	10.746	10.725	10.688	10.491	10.454	10.469	10.454	10.412	10.428	10.391

Composizione delle famiglie (dati al 31.12.2019):

Struttura	Numero	% su totale
Da 1 persona	2.491	46,37
Da 2 persone	1.538	28,63
Da 3 persone	776	14,45
Da 4 persone	435	8,10
Da 5 persone	88	1,64
Da 6 persone	30	0,56
Da 7 persone	10	0,19
Da 8 persone	2	0,04
Da 10 persone	1	0,02
Da 11 persone	1	0,02
Totale	5.372	100%

Bordighera - Popolazione per Età

(dati da sito www.comuni-italiani.it)

(ultimi dati al 22.09.2020)

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

Anno	% 0-14	% 15-64	% 65+	Abitanti	Indice	Vecchiaia	Età Media
<u>2007</u>	10,5%	59,4%	30,1%	10.674	286,3%	48,5	
<u>2008</u>	10,3%	59,6%	30,1%	10.654	291,8%	48,5	
<u>2009</u>	10,4%	59,5%	30,1%	10.743	288,5%	48,6	
<u>2010</u>	10,6%	59,5%	29,9%	10.833	281,5%	48,6	
<u>2011</u>	10,7%	59,4%	29,9%	10.746	278,7%	48,7	
<u>2012</u>	10,7%	58,8%	30,6%	10.364	287,0%	49,1	
<u>2013</u>	10,7%	58,3%	31,0%	10.436	289,0%	49,1	
<u>2014</u>	10,5%	58,7%	30,8%	10.498	292,8%	49,3	
<u>2015</u>	10,4%	58,7%	30,9%	10.453	298,2%	49,4	
<u>2016</u>	10,3%	59,0%	30,7%	10.469	299,1%	49,4	
<u>2017</u>	10,1%	58,9%	31,0%	10.454	305,8%	49,7	

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEI PRINCIPALI SERVIZI:

Servizio	Modalità
Mensa scolastica	Gestione externalizzata
Trasporto scolastico	Gestione externalizzata
Asilo nido	Gestione externalizzata
Parcometri	Gestione in economia
Impianti sportivi	Gestione externalizzata
Servizio idrico integrato	Gestione in economia (ricorso Consiglio Stato in atto)
Nettezza urbana	Gestione externalizzata
Porto	Gestione in economia
Tesoreria	Gestione externalizzata
Recupero evasione tributaria	Gestione in economia
Tosap	Gestione in economia nel caso non fosse confermata l'entrata in vigore del canone unico patrimoniale dal 01.01.2021
Affissioni e pubblicità	Gestione externalizzata nel caso non fosse confermata l'entrata in vigore del canone unico patrimoniale dal 01.01.2021
Canone patrimoniale unico (sostitutivo della tosap, imposta pubblicità, pubbliche affissioni)	Gestione externalizzata nel caso sia confermata l'entrata in vigore dal 01.01.2021

di cui all'articolo 1, comma 816 e seguenti della legge 160/2019	
--	--

ACCORDI DI PROGRAMMA

- Trasporto Pubblico Locale: accordo di programma
- Progetto Edu – Mob: programma di cooperazione transfrontaliera Alcotra 2014-2020 per realizzazione pista ciclabile

Si confermano le linee programmatiche già indicate nel Dup 2021-2022-2023 opportunamente integrate alla luce degli obiettivi che l'amministrazione intende perseguire nel corso del mandato amministrativo e delle esigenze intervenute:



LINEE PROGRAMMATICHE

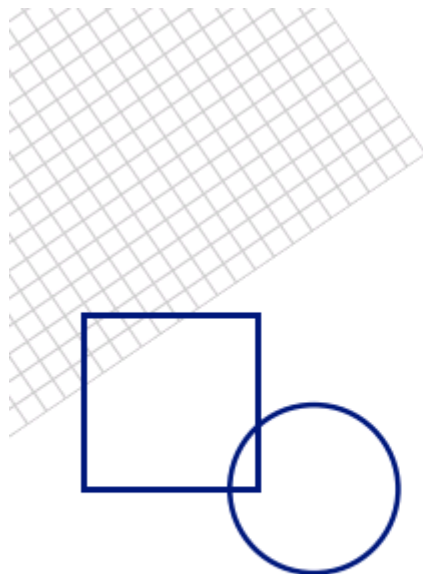
Le Linee Programmatiche devono essere intese quale strumento attuativo di un processo di approfondimento, partecipazione e di confronto sugli indirizzi dell'Amministrazione concepito al fine di risolvere le problematiche del territorio. Compito del Comune è mettere in campo un governo efficiente e razionale, mediante linee programmatiche e strategiche, attraverso le quali costruire la propria visione della Città.

COMUNE DI BORDIGHERA

MANUTENZIONE E LAVORI PUBBLICI
TURISMO
SOCIALE
PRIVATIZZAZIONE OSPEDALE
SPORT
CULTURA
COMMERCIO E STRUTTURE RICETTIVE
SPIAGGE E PASSEGGIATA A MARE
AMBIENTE E IGIENE URBANA
SCUOLE

PORTO
FRAZIONI
OPERE STRATEGICHE
LEGALITA' E TRASPARENZA
SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE
VALORIZZAZIONE E GESTIONE DEL
PERSONALE
ANIMALI DOMESTICI





MANUTENZIONE E LAVORI PUBBLICI

Importante attività dell'Amministrazione cittadina è impegnarsi a programmare ed eseguire gli interventi necessari ed indispensabili di manutenzione ordinaria e straordinaria, che alzano la qualità della vita della città, nell'ottica di confronto con i cittadini, con i comitati di quartiere e con le forze politiche. Una Città che dovrà essere resa più bella, più sicura, a "misura d'uomo", dove i marciapiedi, gli asfalti e l'illuminazione siano "a regola d'arte". Dove le situazioni di incuria vengano puntualmente risolte e si facciano interventi straordinari che recuperino e valorizzino zone cruciali come la Piazza Eroi della Libertà e la passeggiata mare. Una Città dove non ci siano più barriere architettoniche. In campo urbanistico riteniamo che si debba operare con grande attenzione circa la manutenzione ed il recupero degli edifici esistenti, mediante il costante controllo e monitoraggio dello stato delle strutture, delle strade e delle aree verdi.

TURISMO

L'interesse turistico rappresenta sicuramente un fattore determinante per la vita della Città. Rinnovare un passato di prestigio trasformandolo in una risorsa chiave, con un'offerta differenziata e di altissima qualità: cultura, sport, natura e l'opportunità, tutta da esprimere, del santuario dei cetacei. Una Città che si ponga accanto agli operatori del settore, per sostenerli con una forte attività di promozione, con la creazione di accordi ad hoc con altri soggetti, con l'organizzazione di eventi di grande rilievo, con la ricerca di fondi europei.

SOCIALE

Verranno sostenuti e promossi i principi di sussidiarietà delle fasce più deboli, degli anziani, dei disabili, dei minori in comunità ed il diritto alla casa. Una Città dove operi un fondo di solidarietà, finanziato dal Sindaco e dalla Giunta, mirato al sostegno di micro progetti a favore dei residenti, perché il volontariato è un patrimonio prezioso.

PRIVATIZZAZIONE OSPEDALE

Per una Città con un centro di pronto soccorso e di cura, per i Cittadini e per gli Ospiti, che sia d'eccellenza.

SPORT

Lo Sport inteso come un diritto di cittadinanza che richiede spazi urbani e impianti di qualità. La città dovrà essere capace di dotarsi di nuovi impianti, valorizzare al meglio le strutture esistenti, comprendere e tutelare le esigenze delle associazioni sportive. Una città che sostenga e ospiti manifestazioni nazionali e internazionali e riconosca il talento che si esprime nello sport.



AMBIENTE E IGIENE URBANA

Guardare al futuro significa anche entrare nell'ottica di modellare una Città più verde ed ecosostenibile i cui cardini sono concetti come energie rinnovabili, risparmio energetico, riciclo dei rifiuti, salvaguardia del verde. La Città deve essere inoltre tutelata da un contratto di igiene urbana puntualmente verificato nel quale siano anche realtà le isole ecologiche e gli spazi dedicati ai migliori amici dell'uomo. Riteniamo quindi fondamentale l'ideazione, lo sviluppo e l'attuazione di programmi di informazione e formazione dei cittadini rispetto ai temi dell'ecosostenibilità.

SCUOLE

Garantire il diritto allo studio dedicando strutture pubbliche e spazi che siano sicuri, qualificati e belli. La formazione e l'educazione dei futuri cittadini al rispetto dei diritti umani, delle regole, all'accoglienza delle diversità, alla cura e alla tutela dell'ambiente è obiettivo cardine per l'Amministrazione comunale.

PORTO

Il porto: sicuro, mantenuto al meglio, che risponda pienamente alle necessità lavorative dei pescatori ma che sia anche una importante risorsa per il turismo. Ad esempio, come centro di accoglienza per partire alla scoperta del santuario dei cetacei: una preziosa opportunità, tutta da riscoprire e valorizzare.

FRAZIONI

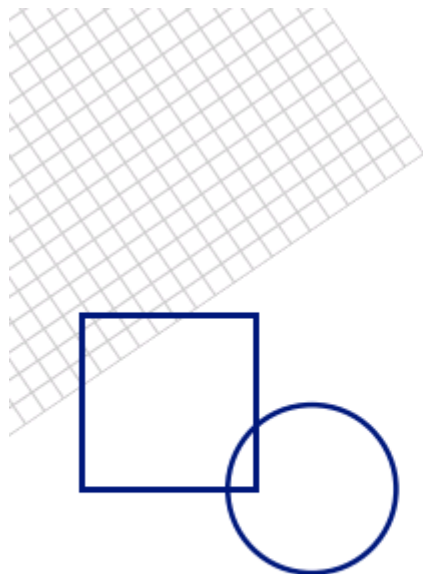
L'Amministrazione riconosce nelle frazioni un patrimonio: da potenziare con le infrastrutture più adatte, da avvicinare con una migliore rete di trasporto, da rendere ancora più belle con un progetto di arredo urbano, da coinvolgere ad esempio con periodici incontri con la cittadinanza delle frazioni, nelle frazioni.

OPERE STRATEGICHE

Rinnovare e migliorare sempre: con più parcheggi - alla spianata del capo e interrati - con più marciapiedi, con una pista ciclabile e con una zona pedonalizzata - "il budello" - da restituire pienamente ai residenti. Una Città che sia efficacemente collegata con le città limitrofe, e che per raggiungere questo obiettivo sappia sostenere la realizzabilità sia dell'Aurelia bis sia dello spostamento a monte dell'arteria ferroviaria.

LEGALITA' E TRASPARENZA

Riteniamo che l'Amministrazione debba avere davvero le "pareti di cristallo": ad esempio, grazie ad un sito internet in continua evoluzione nelle funzionalità e nei contenuti. Importante obiettivo è assicurare l'accessibilità e la trasparenza delle informazioni al fine di garantire al cittadino la possibilità di conoscere l'attività dell'Amministrazione.



SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE

Come è noto, la sicurezza urbana è un'aspetto fondamentale dell'attività di un Comune in quanto costituisce il requisito essenziale per un'ordinata convivenza civile e coesione sociale.

Una Città in cui le strade non siano circuiti di velocità, in cui venga compiuto un monitoraggio continuo contro l'inquinamento acustico ed elettromagnetico, in cui siano pronti, definiti e resi noti ai Cittadini i piani di emergenza da attivare in caso di calamità.

VALORIZZAZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE

L'Amministrazione nel progettare il proprio futuro ritiene che il personale del Municipio ricopra un ruolo centrale e che rappresenti il motore dell'attuazione dei propri obiettivi. Il miglioramento delle condizioni sul lavoro e delle strutture organizzative e gestionali degli uffici permetterà infatti di fornire alla cittadinanza servizi di maggiore qualità.

ANIMALI DOMESTICI

L'Amministrazione sostiene le esigenze degli amici dell'uomo e affianca le associazioni che si impegnano ad attuare un'attività di monitoraggio e salvaguardia per garantire loro le migliori condizioni di vita.



Le linee programmatiche che ispirano l'azione del Comune e che sono contenute nel Piano di Mandato del quinquennio 2018-2023 (deliberazione del Consiglio Comunale n. 39 del 13.07.2018 successivamente convalidata con deliberazione del consiglio comunale n. 44 del 31.07.2018) sono state ulteriormente declinate secondo i seguenti interventi:

1	Manutenzioni e lavori pubblici
2	Turismo
3	Sociale
4	Privatizzazione ospedale di Bordighera
5	Sport
6	Cultura
7	Commercio e strutture ricettive
8	Spiagge e passeggiata mare

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

9	Ambiente e Igiene urbana
10	Scuole
11	Porto
12	Frazioni
13	Opere strategiche
14	Legalità e trasparenza
15	Sicurezza e protezione civile
16	Valorizzazione e Gestione del Personale
17	Referente di quartiere
18	Animali domestici

Si riportano di seguito gli obiettivi che l'amministrazione intende perseguire sia in termini di completamento di opere / interventi già avviati che in termini di nuova programmazione:

Linea di programma	Obiettivi strategici	Obiettivi operativi	Stakeholder finali
Manutenzione e lavori pubblici	Nuove aree pedonali	Area antistante Palazzo del Parco: il punto centrale del centro cittadino è diventato uno dei biglietti da visita dei turisti e punto di incontro dei cittadini grazie ad interventi di riqualificazione dell'area e al rifacimento dell'edificio destinato all'ufficio informazioni turistiche. Un moderno pannello luminoso aggiornerà costantemente tutte le informazioni utili a consentire un buon soggiorno ai turisti e ai cittadini.	Turisti - Cittadini
Manutenzione e lavori pubblici	Rifacimento marciapiedi: interventi utili per garantire la sicurezza dei pedoni ed abbellire la città	Completati interventi: - Via Vittorio Emanuele (tratto corso Italia – via Veneto) Proseguimento tratto via Noaro – via San Marco	Cittadini

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

Manutenzione e lavori pubblici	Rifacimento marciapiedi: interventi utili per garantire la sicurezza dei pedoni ed abbellire la città	<p>Completamento interventi in corso:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Via Aldo Moro e collegamento area frati minori <p>In una visione organica della città si proseguirà con un ulteriore lotto (loto II) sino all'incrocio con via Girolamo Rossi.</p>	Cittadini
Manutenzione e lavori pubblici	Rifacimento marciapiedi: interventi utili per garantire la sicurezza dei pedoni ed abbellire la città	<p>Completamento interventi in corso:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Via Aurelia: tratto via Ferrara via Rattoconigli. <p>Gli interventi di rifacimento dei marciapiedi interessano in questo modo più aree della città (centro e zone limitrofe) al fine di dare la giusta importanza all'intero territorio comunale.</p>	Cittadini
Manutenzione e lavori pubblici	Rifacimento asfalti. La pavimentazione della città rappresenta la base della sicurezza urbana. Le superfici interessate sono di vasta dimensione essendo soggette ad usura progressiva. Pertanto, le aree di intervento sono identificate a lotti secondo ordine di priorità.	Prosecuzione aree ivi compresa la rimozione di barriere architettoniche.	Cittadini
Manutenzione e lavori pubblici	Illuminazione pubblica	<p>Interventi con efficientamento energetico con sostituzione di lampade a basso consumo.</p> <p>In programmazione intervento sul centro storico</p>	Cittadini

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

		di Bordighera alta al fine di abbellire ulteriormente la parte storica della città.	
Manutenzione e lavori pubblici	Interventi efficientamento energetico su stabili comunali	Riqualificazione energetica di Palazzo Garnier, sede comunale con dipendenti ed afflusso del pubblico.	
Manutenzione e lavori pubblici	Interventi efficientamento energetico su impianti sportivi	Riqualificazione energetica delle palestra Conrieri ad uso scolastico e delle associazioni sportive	
Manutenzione e lavori pubblici	Riqualificazione passeggiata mare	Il biglietto da visita della città di Bordighera è rappresentato dalle passeggiata mare, luogo di passeggio e di svago. Si prevede un intervento di restyling del tratto da S.Ampelio al sottopasso della stazione secondo le linee progettuali già finanziate ed affidate. Tale intervento verrà coordinato sistematicamente con la realizzazione della pista ciclabile nell'ambito del progetto Edu Mob e con la riqualificazione della rotonda – sagrato s.ampelio. La programmazione dell'intervento sarà suddivisa in lotti (1 lotto: Sant'Ampelio – sottopasso ferroviario)	Cittadini
Manutenzione e lavori pubblici	Riqualificazione passeggiata mare	Asfaltatura della passeggiata mare lato ponente a partire dal depuratore.	
Manutenzione e lavori pubblici	Riqualificazione aree	Realizzazione fontana con scultura nell'incrocio in prossimità dell'uscita autostradale quale saluto di benvenuto in città.	

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

Manutenzione e lavori pubblici		Eliminazione barriere architettoniche al fine di rendere sempre più accessibili tutte le strutture del territorio comunale. Attuazione di una “verifica territoriale di conformità”, funzionale agli interventi di rimozione delle barriere architettoniche.	Cittadini
Manutenzione e lavori pubblici		Segnaletica stradale e redazione del piano di mobilità sostenibile al fine di decongestionare il centro cittadino e recuperare eventualmente aree da destinare a finalità diverse.	Cittadini
Manutenzione e lavori pubblici	Mobilità sostenibile	In un’ottica di decongestionamento del traffico e di miglioramento degli stili di vita, verrà incentivato l’utilizzo delle bici mediante la realizzazione di piste ciclabili (passeggiata mare e via di mezzo)	
Manutenzione e lavori pubblici	Manutenzione straordinaria delle strutture e degli impianti del servizio idrico integrato	Prosecuzione degli investimenti necessari per continuare a garantire il servizio idrico integrato ad oggi gestito direttamente dall’ente.	

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

Manutenzione e lavori pubblici	Piazza della stazione: interventi di manutenzione straordinaria	Intervento in fase di esecuzione al fine di riqualificare e riordinare la zona del centro città.	Cittadini
Manutenzione e lavori pubblici		Eliminazione incurie sul territorio (pineta, Palazzo Parco, zone periferiche). Prevenzione di comportamenti incivili che danneggiano il patrimonio comunale anche mediante il potenziamento degli impianti di videosorveglianza.	Cittadini
Manutenzione e lavori pubblici	Giardini Lowe: valorizzazione della location quale punto di incontro di cittadini e turisti di ogni fascia di età.	I giardini Lowe rappresentano una location multifunzionale (area gioco, area lettura, eventi turistici e culturali, area fitness...). Per tale finalità si concluderà una riqualificazione ivi compresa una zona di camminamento centrale e la realizzazione di un campo da gioco polifunzionale.	Cittadini, turisti, bambini, anziani
Manutenzione e lavori pubblici	Tratto stradale della via dei Colli	Allargamento del tratto stradale al fine di garantire una migliore sicurezza della viabilità	

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

Manutenzione e lavori pubblici	Messa in sicurezza del territorio	Rifacimento dei muri (via Gioberti e via Goffin) a tutela dell'incolumità di cose e persone.	
Manutenzione e lavori pubblici	Messa in sicurezza della costa	Scogliera di protezione zona Arziglia e diga foranea nel porto	
Turismo	<p>L'istituzione dell'imposta di soggiorno consente di disporre di risorse finanziarie da destinare esclusivamente al settore turistico in sinergia con le associazioni rappresentative del settore.</p> <p>L'emergenza sanitaria Covid 19 ha imposto una riprogrammazione temporanea privilegiando interventi ritenuti prioritari con risultati strutturali e non sporadici.</p>	<p>Potenziamento sinergie con gli operatori economici del settore turistico.</p> <p>La promozione della città è stata il punto di partenza per attrarre turisti e garantire loro un buon soggiorno. Pertanto, è stato avviato un percorso di potenziamento dell'attività promozionale con l'utilizzo di tutti i canali più efficienti (web marketing, social network, video promozionali, partecipazione a fiere).</p> <p>L'apertura dell'ufficio iat in una sede centrale e rinnovata con affidamento della gestione a soggetti</p>	<p>Cittadini ed operatori economici</p>

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

		qualificati ha consentito di offrire servizi specifici ai turisti.	
Turismo	Turismo per le famiglie: promozione interventi dedicati con particolare attenzione ai bambini	Eventi dedicati alle famiglie con bambini in occasione: <ul style="list-style-type: none"> ➤ festività ➤ ricorrenze ➤ estate 	Famiglie
Turismo	Turismo sportivo: promozione interventi specifici	Realizzazione rete sentieristica nella zona Montenero ad uso sportivo (bike, jogging...) <p>Gli impianti sportivi cittadini saranno valorizzati quale location di eventi sportivi di rilievo anche nazionale.</p> <p>Il circolo tennis rappresenta sicuramente una potenzialità per il settore.</p> <p>Il Palazzetto dello sport verrà utilizzato per attività sportive multidisciplinari.</p>	Sportivi
Turismo	Turismo culturale: promozione interventi specifici quali mostre di artisti di rilievo e/o minori	L'ex chiesa anglicana è stata valorizzata per ospitare rassegne culturali sia mediante la collocazione di pannelli espositivi e impianto illuminotecnico sia mediante intervento di ristrutturazione in corso.	Cittadini e turisti
Turismo	Turismo sanitario: interventi in sinergia con il potenziamento dell'ospedale e il riconoscimento di qualità dell'accesso ai servizi rivolti alle fasce più deboli		Cittadini e turisti
Turismo	Realizzazione percorsi turistici pedonali volti a valorizzare il	Realizzazione di sentieri destinati al ciclismo (Montenero)	Cittadini e turisti

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

	paesaggio naturale del territorio (bike resort etc....)	Progetto turistico BickBike, nuovo tracciato “green” che collegherà il basso Piemonte direttamente a Bordighera – unione ideale tra Alpi e Mediterraneo che potrà essere compiuto in autonomia dagli escursionisti in bicicletta o a piedi.	
Turismo	Promozione del santuario dei cetacei e del whale watching	Progetto comunicativo formativo dedicato al santuario dei cetacei: - nella zona portuale in continuità con la zona Sant’Ampelio e con il lungomare Argentina - per le scuole e per le attività commerciali	Cittadini e turisti
Turismo		Programmazione turistica coordinata con i comuni del comprensorio.	Cittadini e turisti
Turismo	Realizzazione manifestazioni di alta qualità potenziando l’enogastronomia di fascia medio - alta		Cittadini e turisti
Turismo	Promozione “carta trasporti” tra albergatori e operatori del trasporto pubblico		Cittadini e turisti
Turismo		App manifestazioni	Cittadini e turisti
Turismo	Ricerca fondi europei in materia turistica		Cittadini e turisti

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

Turismo	Apertura ufficio promozione turistica (ufficio iat) in una sede centrale e completamente rinnovata	Potenziamento dell'attività già intrapresa	Cittadini e turisti
Turismo		Realizzazione mappa comunale con sentieri, percorsi ciclabili	Cittadini e turisti
Turismo	Valorizzazione del fondale marino antistante la chiesetta di sant'ampelio		Cittadini e turisti
Turismo	Valorizzazione dei percorsi culturali mediante il potenziamento della comunicazione e della promozione sui tesori del territorio (ville, giardini...)		Cittadini e turisti
Turismo	Promozione della città sul mercato estero mediante la partecipazione a fiere di settore		Cittadini e turisti
Turismo		Patrocinio iniziative per eventi di svago	Cittadini e turisti
Sociale	Riconoscimento istituzionale del ruolo dell' "anziano" nella società: sulla scia della tradizione giapponese verrà consolidata una ricorrenza celebrativa degli anziani mediante riconoscimenti istituzionali		Anziani e collettività

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

Sociale		Interventi di sostegno al diritto alla casa	Fasce deboli
Sociale		Interventi di sostegno scolastico ai disabili	Fasce deboli
Sociale		Interventi di sostegno ai minori in comunità	Fasce deboli
Sociale		Interventi di sostegno agli anziani	Fasce deboli
Sociale	Prosecuzione del finanziamento del Fondo di Solidarietà, finanziato dal sindaco e dalla giunta, per il sostegno di micro progetti a favori dei cittadini residenti e delle associazioni		Fasce deboli
Sociale		Emergenza sanitaria Covid 19: interventi diretti di sostegno alimentare e contributi alle locazioni	

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

Sociale	Reddito di cittadinanza	Progetti di inserimento in lavori di pubblica utilità	
Privatizzazione e Ospedale di Bordighera	Azioni rivolte al potenziamento dell'ospedale e del pronto soccorso nell'ambito della privatizzazione della gestione avviata dalla Regione Liguria		Cittadini
Sport	Realizzazione campo da gioco polifunzionale	Realizzazione campo da gioco polifunzionale all'interno dei giardini Lowe, già oggetto di intervento di manutenzione straordinaria ivi compresa la rimozione di barriere architettoniche	Cittadini e sportivi
Sport	Realizzazione manto di copertura in erba sintetica per il campo sportivo dell'arziglia	<i>A causa dei danni causati dagli eventi atmosferici dell'anno 2018, tale obiettivo è stralciato in quanto la struttura situata direttamente sul mare non è idonea ad investimenti duraturi nel tempo.</i>	Cittadini e sportivi

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

Sport	Realizzazione campo sportivo in località due strade.		
Sport	Attuazione convenzione con l'amministrazione provinciale per l'utilizzo della palestra di via Cagliari oltre orario scolastico da assegnare alle associazioni sportive		Cittadini e sportivi
Sport		Potenziamento della gestione del Palazzetto dello sport – interventi strutturali al locale destinato al bar per consentirne la riapertura	Cittadini e sportivi
Sport		Realizzazione area skate	
Sport	Sostegno ad eventi sportivi di livello nazionale ed internazionale		Cittadini e sportivi
Sport	Istituzione premio "Atleta dell'anno"		Cittadini e sportivi

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

Cultura	Valorizzazione proprietà dell'immobile Villa Regina Margherita al fine di promuovere il turismo culturale: completamento dei lavori di messa in sicurezza del muro adiacente l'immobile al fine di individuare la destinazione strutturale della Villa ad eventi espositivi di alto livello in prosecuzione dell'evento di Monet realizzato nell'anno 2019 che ha fornito ottimi risultati di affluenza del pubblico.		Cittadini e turisti
Cultura	Valorizzazione di eventi di alta qualità		Cittadini e turisti
Cultura	Ex chiesa anglicana: interventi di riqualificazione		Cittadini e turisti
Cultura	Promozione corsi di teatro per ragazzi		Cittadini e ragazzi
Cultura	Promozione della lettura	Bordighera "Città che legge 2020/2021": adozione delle iniziative conseguenti per realizzare la promozione capillare della lettura	
Commercio e strutture ricettive	Prosecuzione del piano di defiscalizzazione comunale già avviato nell'anno 2019 e, peraltro, disciplinato ora con norma di legge (d.l. 34/2019		Operatori economici

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

	c.d. decreto crescita)		
Commercio e strutture ricettive	<p>Mercato coperto: al fine di rendere il mercato coperto il cuore del commercio cittadino e punto di incontro, si prevedono:</p> <ul style="list-style-type: none"> - interventi di riqualificazione volti a migliorare le condizioni di lavoro degli operatori e la fruibilità da parte degli utenti; - interventi di riqualificazione della struttura volti a produrre risparmi di gestione; - interventi di tutela ambientale promuovendo l'adozione di pratiche sostenibili per l'ambiente - comunicazione mediante la realizzazione di un logo identificativo, di brochure informative e di totem informativi; - promozione di eventi trasversali volti a creare momenti di aggregazione diversi. 	<p>Impianti illuminazione a risparmio energetico</p> <p>Realizzazione vano tecnico destinato agli operatori</p> <p>Rifacimento bagni</p>	Operatori economici e cittadini

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

Commercio e strutture ricettive	Incentivi alla ripresa del commercio mediante bandi, sgravi ed interventi in funzione dell'organico coinvolto, del quartiere di insediamento		Operatori economici
Commercio e strutture ricettive		Regolamentazione dei mercatini privilegiando la qualità delle iniziative con attenzione a non costituire concorrenza con la rete commerciale cittadina	Operatori economici
Commercio e strutture ricettive		Collaborazione con le associazioni di categoria per la promozione delle attività degli associati individuando iniziative e strumenti tecnologici adeguati all'evoluzione del commercio e del turismo	Operatori economici

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

Spiagge e passeggiata mare	Condivisione progetto "Orgoglio spiagge"	Interventi di riqualificazione in termini di: <ul style="list-style-type: none"> - Accesso al mare per le persone disabili - Disponibilità cabine spogliatoio - Disponibilità contenitori raccolta rifiuti 	Cittadini e turisti
Spiagge e passeggiata mare	Rifacimento arenili zona di levante		Cittadini e turisti
Spiagge e passeggiata mare		Sistemazione arenili annuale e pulizia spiagge tutto l'anno con particolare attenzione all'estate	Cittadini e turisti
Spiagge e passeggiata mare	Rifacimento pavimentazione passeggiata e ripristino decoro degli accessi alla passeggiata		Cittadini e turisti
Spiagge e passeggiata mare	Posizionamento cartellonistica divieti all'ingresso delle spiagge		Cittadini e turisti

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

Spiagge e passeggiata mare		Verifica del rispetto delle norme in materia di utilizzo degli arenili con accessi diretti alla spiaggia dal 01 giugno al 30 settembre tramite la polizia locale	Cittadini e turisti
Spiagge e passeggiata mare	Concessione della possibilità per i gestori degli stabilimenti balneari di aprire chioschi nei giardini della passeggiata anche durante i mesi invernali. Le concessioni verranno pianificate con criteri architettonici uniformi		Cittadini, turisti e gestori balneari
Spiagge e passeggiata mare		Gestione parcheggi nel periodo estivo in modo da fronteggiare l'insufficienza che si manifesta nel periodo estivo. Revisione dell'utilizzo del piazzale "Ai pennoni"	Cittadini e turisti

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

Spiagge e passeggiata mare		Organizzazione concerti ed attrattive turistiche sulla passeggiata e sulla rotonda s.ampelio	Cittadini e turisti
Spiagge e passeggiata mare	Rivalutazione della passeggiata mare – lato ovest mediante iniziative turistiche e commerciali in tutto il periodo dell'anno		Cittadini e turisti
Spiagge e passeggiata mare	Creazione spazi dedicati ai ragazzi: rampa skateboard, pista di pattinaggio, campi da beach volley e da beach soccer		Ragazzi
Igiene urbana	Isole ecologiche con schede magnetiche		Cittadini
Igiene urbana	Implementazione di cestini e contenitori per deiezioni canine		Cittadini
Igiene urbana	Appalto comprensoriale	L'avvio della gestione comprensoriale consentirà una visione organica del servizio.	
Igiene urbana		Controllo costante del contratto di igiene urbana	Cittadini
Scuole	Realizzazione della nuova scuola dell'infanzia completamente a norma		Famiglie

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

	antisismica		
Scuole	Interventi su edifici scolastici al fine di rendere funzionale gli istituti alle esigenze degli alunni	La messa in sicurezza delle scuole rappresenta un obiettivo primario per l'amministrazione sotto tutti i profili (antisismico, antincendio....)	Famiglie
Scuole	Adeguamenti sismici edifici scolastici: valutazione dei costi / benefici rapportati al costo di ricostruzione	Adeguamento antisismico scuole Pelloux - Rodari	Famiglie
Scuole	Individuazione di soluzioni che possano privilegiare l'attuale posizionamento delle scuole al centro della città		Famiglie
Scuole	Scuola rodari: completamento lavori esterni di adeguamento del manto di copertura		Famiglie
Porto	Attivazione di un punto di ristoro	Ampliamento dei punti di ristoro alla luce dei buoni risultati ottenuti nell'anno 2020	Cittadini
Porto	Riqualificazione dei servizi igienici		Cittadini

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

Porto		Numerazione dei posti barca ed assegnazione contrassegno all'imbarcazione, compresi i transiti	Cittadini
Porto		Recinzione aree di pertinenza dei pescatori	Cittadini
Porto	Realizzazione punto di accoglienza per i crocieristi del whale watching compreso punto di ristoro		Cittadini e turisti
Porto	Destinazione area portuale alla cantieristica delle barche da pesca		Cittadini
Porto	Realizzazione mercato ittico dei pescatori		Cittadini
Porto	Dragaggio del bacino portuale		Cittadini
Porto		Sostegno festa enogastronomica annuale con prodotti ittici	Cittadini
Frazioni	Realizzazione di parcheggio nella frazione di Borghetto s.n.		Cittadini
Frazioni	Potenziamento illuminazione pubblica e canalizzazione acque piovane		Cittadini

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

Frazioni	Arredo urbano (fioriere, panchine....)		Cittadini
Frazioni	Implementazione servizio trasporto pubblico nelle giornate festive		Cittadini
Opere strategiche	Realizzazione parcheggi interrati		Cittadini
Opere strategiche	Prosecuzione lavori sugli argini del borghetto		Cittadini
Opere strategiche	Via di Mezzo: Realizzazione pista ciclabile		Cittadini
Opere strategiche	Realizzazione marciapiedi (via dei colli, via vincenzo rossi, zona due strade)		Cittadini
Opere strategiche	Ampliamento del porto collegato alla realizzazione di parcheggio sulla spianato del capo		Cittadini
Opere strategiche	Pedonalizzazione della zona denominata "budello"		Cittadini
Opere strategiche	Sostenere la realizzabilità dell'aurelia bis quale arteria fondamentale per il collegamento con le città limitrofe		Cittadini

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

Opere strategiche	Sostenere la realizzabilità della ferrovia a monte con contestuale recupero di aree pubbliche fronte mare da destinare ad attività turistiche		Cittadini
Opere strategiche	Riqualificazione Palazzo del Parco: destinazione dell'immobile, situato in zona centrale, a: <ul style="list-style-type: none"> - sale lettura e biblioteca - usi collettivi - sede per conferenze - teatro - uffici pubblici 		
Opere strategiche	Piano Regolatore Comunale nell'ottica di valorizzare le destinazioni urbanistiche del territorio		
Legalità e trasparenza		Potenziamento sito del comune per consentire ai cittadini di monitorare l'iter dei provvedimenti	Cittadini
Sicurezza e protezione civile	Potenziamento ed ammodernamento del sistema		Cittadini

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

	di videosorveglianza		
Sicurezza e protezione civile	Realizzazione di Zone a Traffico Limitato al fine di rendere fruibili zone della città a livello pedonale		Cittadini
Sicurezza e protezione civile		Programmazione e simulazione dei piani di emergenza in modo coordinato con la Protezione civile e la Croce Rossa	Cittadini
Sicurezza e protezione civile		Potenziamento pattuglie di controllo della polizia locale anche nelle frazioni e in collaborazione con le altre forze dell'ordine	Cittadini

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

Sicurezza e protezione civile		Implementazione di dissuasori nelle vicinanze dei passaggi pedonali e riduzione dei limiti di velocità nella circolazione stradale	Cittadini
Sicurezza e protezione civile		Monitoraggio inquinamento acustico, elettromagnetico...	Cittadini
Referente di quartiere		Suddivisione della città in aree assegnate a singoli consiglieri comunali in qualità di referenti	Cittadini
Animali domestici		Sostegno alle associazioni animaliste	Cittadini
Animali domestici	Ampliamento e miglioramento dell'area cani		Cittadini
Animali domestici	Realizzazione cimitero degli animali		

- Indicatori utilizzati -

Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio degli enti locali .

Il Decreto del Ministero dell'Interno del 22 Dicembre 2015 sancisce:

“1. Gli enti locali adottano il “Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio” di cui all’articolo 18-bis, del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, secondo gli schemi di cui all’allegato 1, con riferimento al bilancio di previsione, e secondo gli schemi di cui all’allegato 2, con riferimento al rendiconto della gestione.

2. Gli organismi e gli enti strumentali degli enti locali in contabilità finanziaria adottano il Piano di cui al comma 1 secondo gli schemi di cui all’allegato 3, con riferimento al bilancio di previsione e secondo gli schemi di cui all’allegato 4, con riferimento al rendiconto della gestione.

3. Gli enti locali ed i loro enti e organismi strumentali allegano il Piano al bilancio di previsione e al bilancio consuntivo.

4. Il Piano è pubblicato sul sito internet istituzionale dell'amministrazione nella sezione «Trasparenza, valutazione e merito», accessibile dalla pagina principale.

5. Gli enti locali ed i loro organismi ed enti strumentali adottano il Piano a decorrere dall’esercizio 2016, con prima applicazione riferita al rendiconto della gestione 2016 e al bilancio di previsione 2017-2019. “

Tali indicatori sono stati puntualmente riportati in sede di approvazione del bilancio di previsione 2021-2022-2023.

Si ritiene utile rappresentare la situazione strutturale del comune **anche** attraverso l’esposizione di dati di una serie di indicatori finanziari che interessano aspetti diversi della gestione dell’Ente.

Si riportano di seguito i principali indicatori che normalmente vengono scelti ed allegati ai documenti che riguardano il Piano delle Performance e il Controllo strategico.

- *Grado di autonomia dell’Ente;*
- *Pressione fiscale locale e restituzione erariale pro-capite;*
- *Grado di rigidità del bilancio;*
- *Grado di rigidità pro-capite;*

Grado di autonomia finanziaria

(dati desunti dal bilancio di previsione 2021-2022-2023)

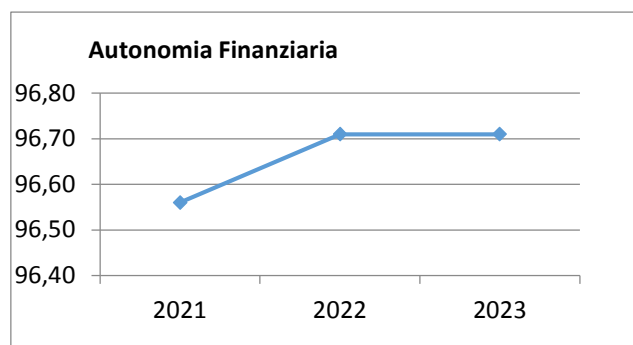
Le entrate correnti costituiscono le risorse destinate alla gestione dei servizi comunali; di questo importo complessivo le entrate tributarie ed extratributarie indicano la parte direttamente o indirettamente reperita dall'ente. I trasferimenti correnti dello Stato, Regione ed altri enti formano invece le entrate derivate, quali risorse di terzi destinate a finanziare parte della gestione corrente.

Il grado di autonomia finanziaria rappresenta un indice della capacità dell'ente di reperire con mezzi propri le risorse necessarie al finanziamento di tutte le spese di funzionamento dell'apparato comunale, erogazione di servizi ecc...

L'analisi dell'autonomia finanziaria assume una crescente rilevanza in un periodo di forte decentramento e di progressiva fiscalizzazione locale. Il sistema finanziario degli enti locali, in passato basato prevalentemente sui trasferimenti statali, è ora basato prevalentemente sull'autonomia finanziaria dei Comuni, ossia sulla capacità dell'ente di reperire, con mezzi propri, le risorse da destinare al soddisfacimento dei bisogni della collettività.

Va tuttavia rilevato, nell'analisi dell'indicatore in oggetto che, per disposizione di legge, essendo collocata tra le entrate tributarie la voce di trasferimento dallo Stato per Fondo di solidarietà comunale il dato risultante non rappresenta al 100% un indicatore di prelievo diretto al cittadino. Il Comune di Bordighera, peraltro, non è assegnatario di un Fondo di solidarietà comunale positivo ma concorre alla redistribuzione nazionale con un Fondo di solidarietà negativo che viene direttamente trattenuto dai riversamenti dell'Imu.

Autonomia Finanziaria	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
<u>Entrate tributarie + Entrate extratributarie</u>	96,56 %	96,71 %	96,71 %
<u>Entrate Correnti</u>			



Gli enti locali hanno concorso negli ultimi anni ad un percorso di risanamento finanziario che non ha eguali nella pubblica amministrazione subendo una drastica riduzione dei trasferimenti erariali.

Le regole di riparto del Fondo di solidarietà comunale sono particolarmente complesse e sono state modificate più volte nel corso degli anni. Il decreto legge n. 201/2011 ha riservato allo Stato una quota imu pari alla metà dell'importo calcolato applicando l'aliquota base (0,76%) alla base imponibile di tutti gli immobili esclusa l'abitazione principale, le pertinenze e i fabbricati rurali ad uso strumentale. Inoltre, è previsto che le spettanze comunali variano in ragione delle differenze di gettito stimato ad aliquota base e, pertanto, è stato creato un meccanismo di "vasi comunicanti" per cui ogni euro in più di entrate imu a favore di un comune comporta un euro in meno di spettanze a carico dello stesso comune, con sostanziale invarianza complessiva della spesa statale. Quindi, in sintesi, i comuni turistici ricevono meno spettanze creando una situazione ingiusta in quanto le tasse dovrebbero finanziare i servizi del territorio comunale.

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

Tale situazione che sta creando disagi finanziari a molti comuni è oggetto di richieste di modifica normativa, ad oggi inevasa. Di conseguenza gli enti locali devono obbligatoriamente intervenire sulle proprie capacità di bilancio per poter continuare ad erogare servizi alla collettività.

Si riporta di seguito l'attribuzione delle spettanze erariali dell'anno 2010 e del triennio 2018-2020:

	Anno 2010	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
Contributi diversi	2.236.927,49			
Fsc a debito		-2.406.277,66	- 2.406.277,66	-2.425.022,92
Contributi non fiscalizzati			18.899,68	
Contributi per specifiche disposizioni di legge		134.376,25	172.716,35	1.287.137,79
Altre erogazioni che non costituiscono trasferimenti erariali		1.219,40	1.822,18	55.778,81
Somme da recuperare con procedure di cui art. 1, comma 128, legge 228/2012		-7.526,30	-10.364,11	-10.435,50
Contributo sviluppo investimenti	323.757,65	0,00	0,00	0,00
Totale generale	2.560.685,14	-2.278.208,31	-2.223.203,56	-1.092.541,82

In particolare, si evidenzia che i maggiori contributi dell'anno 2020 per fattispecie specifiche di legge sono correlati al "fondo funzioni fondamentali" erogato dallo Stato per far fronte alle minori entrate e alle maggiori spese inerenti l'emergenza sanitaria covid 19.

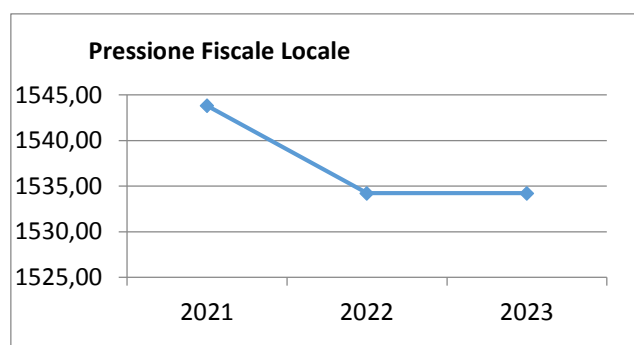
Alimentazione fsc da imu	Anno 2015	Anno 2016-2017-2018-2019-2020
	-1.907.302,33	-1.787.654,30

Dai dati sopra riportati emerge con tutta chiarezza l'entità del prelievo forzoso da parte dello Stato di risorse proprie del comune.

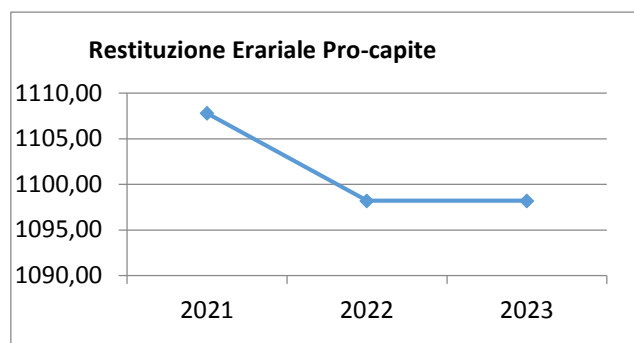
Pressione fiscale locale e restituzione erariale pro-capite

Sono indicatori che consentono di individuare la pressione fiscale pro-capite.

Pressione entrate proprie pro-capite	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
<u>Entrate tributarie + Entrate extratributarie</u> <u>N.Abitanti</u>	€ 1.543,81	€ 1.534,22	€ 1.534,22



Pressione tributaria pro-capite	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
<u>Entrate tributarie</u> <u>N.Abitanti</u>	€ 1.107,79	€ 1.098,20	€ 1.098,20

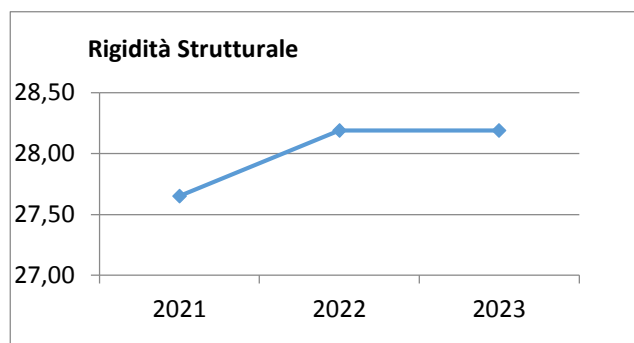


Rigidità del bilancio

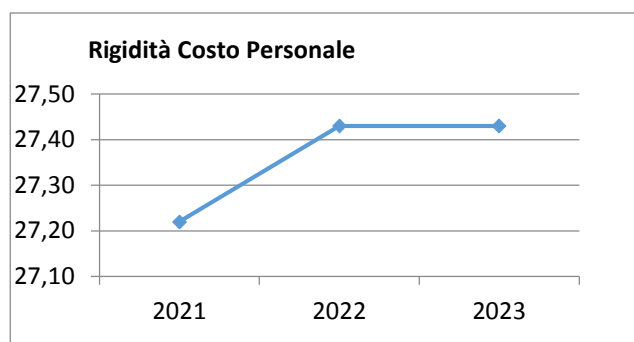
L'indicatore di rigidità del bilancio viene normalmente rappresentato dal rapporto tra Spese del personale e Oneri per il rimborso dei mutui rispetto alle entrate correnti. L'indice indica quindi la quota di bilancio che risulta libera per essere utilizzata per spese di esercizio.

Tuttavia, è doveroso evidenziare che l'indicatore non valorizza altre spese correnti comunque fisse e ricorrenti in quanto correlate all'erogazione di servizi indispensabili (contratti di manutenzione rete idrica integrata, nettezza urbana, sociale.....)

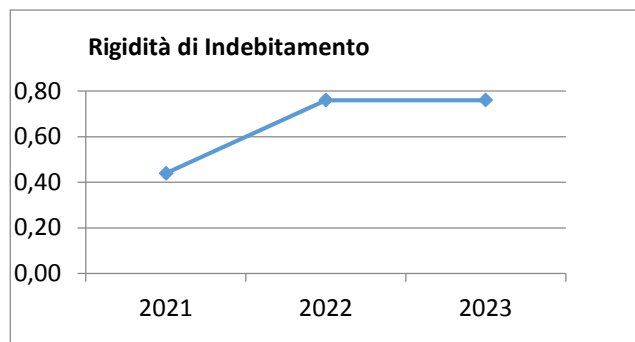
Rigidità strutturale	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
<u>Spese personale + Rimborso mutui + interessi</u> <u>Entrate Correnti</u>	27,65 %	28,19 %	28,19 %



Rigidità costo personale	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
<u>Spese personale + Irap</u> <u>Entrate Correnti</u>	27,22 %	27,43 %	27,43 %



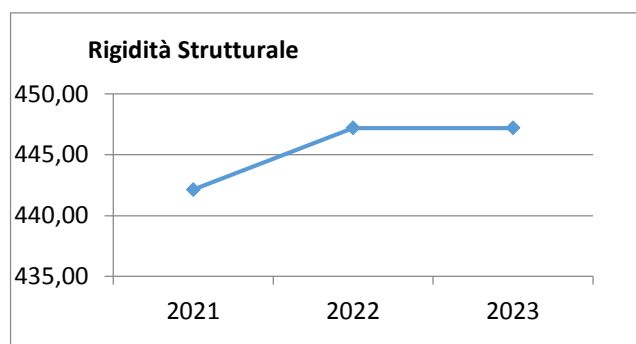
Rigidità indebitamento	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
<u>Rimborso mutui + interessi</u> <u>Entrate Correnti</u>	0,44 %	0,76 %	0,76 %



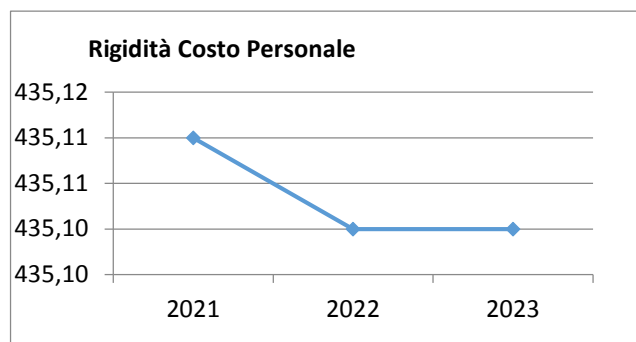
Grado di rigidità pro-capite

Il grado di rigidità del bilancio va valutato in relazione alle dimensioni demografiche del comune e quindi al numero di abitanti e serve ad esprimere il costo pro-capite a carico di ciascun cittadino.

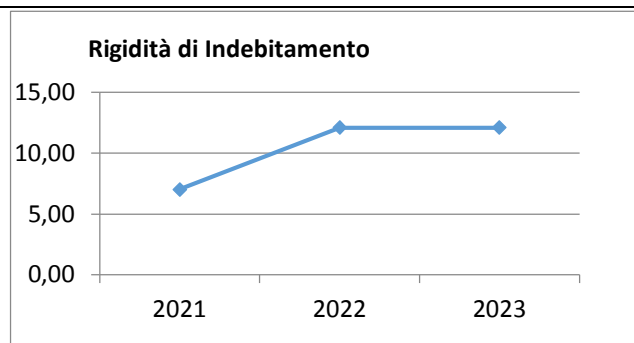
Rigidità strutturale pro-capite	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
$\frac{\text{Spese personale + Irap + Rimborso mutui + interessi}}{\text{N.Abitanti}}$	442,13 €	447,21 €	447,21 €



Rigidità costo personale pro-capite	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
$\frac{\text{Spese personale}}{\text{N abitanti}}$	435,11 €	435,10 €	435,10 €



Rigidità indebitamento pro-capite	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
$\frac{\text{Rimborso mutui + interessi}}{\text{N.abitanti}}$	7,02 €	12,10 €	12,10 €



Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Il quadro normativo in materie di entrate comunali (tributarie) è stato oggetto di una profonda revisione normativa dal 2012 che annualmente ha modificato integralmente i presupposti di imposta non consentendo agli enti locali la realizzazione del principio inerente l'autonomia finanziaria con certezza di entrate previste (abolizione ici e sostituzione con imu – esenzione imu abitazione principale – introduzione tasi e successiva abolizione tasi su abitazione principale - abolizione tarsu e sostituzione con tares e successivamente con tari ...).

Inoltre, dal 01.01.2020 dovrebbe entrare in vigore il canone unico patrimoniale sostitutivo della tosap, imposta di pubblicità e pubbliche affissioni di cui all'articolo 1, comma 847 e seguenti della legge n. 160/2019.

I gettiti dei tributi immobiliari sono stati caricati di compiti impropri e sempre meno sostenibili per il comparto degli enti locali. Il maggior gettito di base a carico dei contribuenti è di fatto incamerato dello Stato con contestuale taglio dei trasferimenti erariali.

Nonostante tale contesto normativo - finanziario di riferimento e i pesanti tagli ai trasferimenti erariali, l'amministrazione intende contenere il più possibile le politiche tributarie e tariffarie al fine di non gravare sui cittadini.

~~Tuttavia, ad oggi, non è possibile programmare la politica tributaria e tariffaria del triennio 2020-2021-2022 non conoscendo i riferimenti normativi che confluiranno nella legge di bilancio dello Stato e gli eventuali ulteriori tagli alle risorse finanziarie degli enti locali.~~

~~Pertanto, tale sezione potrà essere aggiornata in sede di redazione del bilancio di previsione 2020-2021-2022.~~

~~Nelle more dell'emanazione della legge di bilancio dello Stato per l'anno 2020, il bilancio è stato redatto a legislazione vigente, salvo successive variazioni se necessarie.~~

Considerato l'attuale contesto emergenziale in corso e la pesante crisi economica che ha investito il Paese, l'ente non intende aumentare le aliquote tributarie e tariffarie vigenti nell'anno 2020, salvo le ipotesi specificatamente disciplinate dalla legge.

***Analisi delle necessità finanziarie e strutturali
per l'espletamento dei programmi ricompresi
nelle varie missioni***

In riferimento alle necessità finanziarie per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni si precisa che:

Spese correnti: sono finanziate con le entrate di bilancio correnti provenienti dalle risorse della fiscalità locale e dalle quote di trasferimenti da parte di organismi centrali , regionali o altri. Alcune tipologie di programmi inseriti in alcune missioni potranno avere in parte finanziamenti specifici da parte di organismi centrali o decentrati sotto forma di contributi. Una parte delle spese per programmi inseriti in missioni potranno avere come fonte di finanziamento il provento da tariffe o canoni.

Spese di investimento: il finanziamento di tali spese per il Comune di Bordighera avviene principalmente mediante l'applicazione dell'avanzo di amministrazione.

Rilevata l'assenza sostanziale di indebitamento dell'ente, potrà essere valutata la stipulazione di un mutuo per la realizzazione di specifico intervento ritenuto prioritario.

~~L'analisi puntuale delle necessità finanziarie potrà essere esplicitata nei programmi di spesa del bilancio di previsione 2020-2021-2022.~~

La gestione del patrimonio

ATTIVO		2019
	B) IMMOBILIZZAZIONI	
I	<u>Immobilizzazioni immateriali</u>	
1	Costi di impianto e di ampliamento	56.436,99
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	0,00
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	60.158,66
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	0,00
5	Avviamento	0,00
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti	16.869,88
9	Altre	0,00
	Totale immobilizzazioni immateriali	133.465,53
	<u>Immobilizzazioni materiali</u>	
II 1	Beni demaniali	23.906.485,98
1.1	Terreni	300,00
1.2	Fabbricati	19.306.656,56
1.3	Infrastrutture	2.876.284,48
1.9	Altri beni demaniali	1.723.244,94
III 2	Altre immobilizzazioni materiali	44.350.209,08
2.1	Terreni	8.011.143,05
a	di cui in leasing finanziario	0,00
2.2	Fabbricati	20.753.692,62
a	di cui in leasing finanziario	0,00
2.3	Impianti e macchinari	283.867,87
a	di cui in leasing finanziario	0,00
2.4	Attrezzature industriali e commerciali	656.848,42
2.5	Mezzi di trasporto	60.904,10
2.6	Macchine per ufficio e hardware	6.878,24
2.7	Mobili e arredi	35.342,93
2.8	Infrastrutture	7.766.518,78
2.9	Diritti reali di godimento	0,00
2.99	Altri beni materiali	6.775.013,07
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	10.246.922,00
	Totale immobilizzazioni materiali	78.503.617,06
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	78.637.082,59

Reperimento e impiego di risorse straordinarie e in conto capitale

~~Tale quadro potrà essere redatto solo con l'approvazione del bilancio di previsione 2020-2021-2022 in quanto la definizione della capacità di spesa è strettamente correlata alle possibilità di finanziamento ad oggi non ancora conosciute (tributi esistenti e trasferimenti erariali).~~

In sede di previsione sono inserite solo le entrate definite (oneri di urbanizzazione che saranno impegnati contestualmente all'effettivo incasso).

Le altre tipologie di entrata (trasferimenti, alienazioni...) saranno inserite solo nel momento in cui sono definite.

L'attuale contesto finanziario degli enti locali impone la richiesta di finanziamenti o co – finanziamenti di soggetti terzi (UE – Stato – Regione).

In riferimento ai programmi ricompresi nelle varie missioni per quanto attiene gli investimenti si riportano di seguito le risorse straordinarie e in conto capitale di cui si prevede di disporre nel triennio ~~(dati che saranno definiti in sede di approvazione del bilancio di previsione 2020-2021-2022):~~

<i>Riepilogo Investimenti e Fonti di Finanziamento - Totali generali</i>				
<i>Cod</i>	<i>Descrizione Entrata Specifica</i>	<i>Anno 2021</i>	<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>
1	Entrate correnti destinate agli investimenti :	0,00	0,00	0,00
	- Stato :	0,00	0,00	0,00
	- Regione :	0,00	0,00	0,00
	- Provincia :	0,00	0,00	0,00
	- Unione Europea :	0,00	0,00	0,00
	- Cassa DD.PP. / C.S. / Ist.Previd. :	0,00	0,00	0,00
	- C.d.S. :	0,00	0,00	0,00
	- Altre entrate / Entrate proprie :	31.500,00	31.500,00	31.500,00
2	Avanzi di bilancio :	0,00	0,00	0,00
3	Entrate proprie :	0,00	0,00	0,00
	- OO.UU. destinati a investimenti	198.000,00	198.000,00	198.000,00
	- Concessione Loculi :	0,00	0,00	0,00
	- Alienazioni :	0,00	0,00	0,00
	- Altre :	0,00	0,00	0,00
	- Riscossioni :	0,00	0,00	0,00
4	Entrate derivanti da trasferimenti in conto capitale :	0,00	0,00	0,00
	- Stato :	11.000,00	11.000,00	11.000,00
	- Regione :	0,00	0,00	0,00
	- Provincia :	0,00	0,00	0,00
	- Unione Europea :	0,00	0,00	0,00
	- Cassa DD.PP. / C.S. / Ist.Previd. :	0,00	0,00	0,00
	- C.d.S. :	0,00	0,00	0,00
	- Altre entrate / Entrate proprie :	0,00	0,00	0,00
5	Avanzo di amministrazione / f.p.v. :	0,00	0,00	0,00
6	Mutui passivi :	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00
7	Altre forme di ricorso al mercato finanziamento :	0,00	0,00	0,00

Indebitamento

Con riferimento alla situazione generale di indebitamento dell'Ente, si riporta l'andamento dell'indebitamento nell'ultimo triennio e la previsione per il prossimo triennio come segue (al netto del mutuo stanziato sul bilancio 2021-2022-2023 per la riqualificazione della rete idrica integrata – non ancora stipulato):

	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Residuo Debito (+)	234.969,00	219.809,71	204.650,42	189.491,13	174.331,84	159.172,55
Nuovi Prestiti (+)						
Prestiti rimborsati (-)	-15.159,29	-15.159,29	-15.159,29	-15.159,29	-15.159,29	-15.159,29
Estinzioni anticipate (-)						
Altre variazioni +/- (da specificare)						
Totale fine anno	219.809,71	204.650,42	189.491,13	174.331,84	159.172,55	144.013,26
Nr. Abitanti al 31/12	10.428	10.391				
Debito medio x abitante	21,08	19,69				

<i>Oneri finanziari per ammortamento prestiti ed il rimborso degli stessi in conto capitale</i>						
	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Oneri finanziari	0,00	0,00	0,00	8.000,00	15.000,00	15.000,00
Quota capitale	0,00	0,00	15.200,00	65.200,00	111.200,00	111.200,00
Totale fine anno	0,00	0,00	15.200,00	73.200,00	126.200,00	126.200,00

La presente tabella riporta, invece, le quote capitali e interessi comprensive dell'eventuale mutuo per la riqualificazione della rete idrica integrata da stipulare)

<i>Tasso medio indebitamento</i>						
	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Indebitamento inizio esercizio						
Oneri finanziari	0,00	0,00	0,00	8.000,00	15.000,00	15.000,00
Tasso medio (oneri fin. / indebitamento iniziale)						

<i>Incidenza interessi passivi mutui su entrate correnti</i>						
	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Interessi passivi	0,00	0,00	0,00	8.000,00	15.000,00	15.000,00
Entrate correnti	0,00	0,00	17.218.692,86	16.671.770,00	16.543.127,00	16.543.127,00
% su entrate correnti	100,00 %	100,00 %	0,00 %	0,05 %	0,09 %	0,09 %
Limite art. 204 TUEL	8,00 %	8,00 %	8,00 %	8,00 %	8,00 %	8,00 %

***Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e
relativi equilibri in termini di cassa***

Equilibrio Economico-Finanziario		Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio (presunto)		24.001.789,77		
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	16.671.770,00 0,00	16.543.127,00 0,00	16.543.127,00 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui:</i> - fondo pluriennale vincolato - fondo crediti di dubbia esigibilità	(-)	16.865.070,00 0,00 1.042.864,50	16.655.427,00 0,00 1.042.864,50	16.655.427,00 0,00 1.042.864,50
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	10.000,00	10.000,00	10.000,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(-)	65.200,00 0,00	111.200,00 0,00	111.200,00 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		-268.500,00	-233.500,00	-233.500,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	290.000,00 0,00	290.000,00 0,00	290.000,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	13.000,00	13.000,00	13.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE				

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

O=G+H+I-L+M		8.500,00	43.500,00	43.500,00
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento	(+)	0,00	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	1.999.000,00	464.000,00	464.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	290.000,00	290.000,00	290.000,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	13.000,00	13.000,00	13.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)	1.740.500,00 0,00	240.500,00 0,00	240.500,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	10.000,00	10.000,00	10.000,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E		-8.500,00	-43.500,00	-43.500,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y		0,00	0,00	0,00

Quadratura Cassa		
Fondo di Cassa	(+)	24.001.789,77
Entrata	(+)	35.669.835,82
Spesa	(-)	47.083.050,90
Differenza	=	12.588.574,69

**DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE
2021 - 2022**

DUP: Sezione Operativa (SeO)

- DUP: Sezione Operativa (SeO) -

La SeO contiene la programmazione operativa dell'Ente avendo a riferimento l'arco temporale sia annuale sia triennale in base alle previsioni e agli obiettivi fissati nella SeS.

La SeO , con riferimento ai contenuti finanziari, espone i dati per competenza con riferimento all'intero triennio e per cassa con riferimento al primo anno di esercizio.

Nelle parti del D.U.P.- SeO – verranno esaminati per ogni singola missione i programmi che l'Ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nel SeS e, per ogni programma saranno in sintesi individuati gli obiettivi operativi annuali e le finalità del programma da raggiungere che verranno poi dettagliatamente descritti nel PEG e nel Piano delle Performance.

Nella presente sezione si riporta, altresì:

- programma triennale dei lavori pubblici
- programma triennale del fabbisogno di personale
- il piano biennale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario pari o superiore ad euro 40.000,00 (articolo 21 del decreto legislativo 18.04.2016, n. 50)
- il programma degli incarichi di collaborazione autonoma
- piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali

ritenendo che il Documento Unico di Programmazione rappresenti lo strumento maggiormente idoneo ad individuare tali piani ai sensi dell'articolo 42 del tuel.

Indirizzi e obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica

Il Comune di Bordighera ha le seguenti partecipazioni in enti o organismi che costituiscono il gruppo Amministrazione Pubblica:

CONSORZI

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>%</i>
Non sussiste		

AZIENDE

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>%</i>
Non sussiste		

ISTITUZIONI

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>%</i>
Non sussiste		

SOCIETA' DI CAPITALI

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>%</i>
Società Promozione Università p.a. (S.P.U. spa)	Formazione universitaria	2,85

CONCESSIONI

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>%</i>
Agenzia Entrate – Riscossione	Riscossione coattiva	
Abaco spa	Riscossione i.c.p. e pubbliche affissioni	

UNIONI

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>%</i>
Non sussiste		

FONDAZIONI

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>nota</i>
Fondazione Famiglia Terruzzi Villa Regina Margherita	Gestione spazi espositivi culturali	In liquidazione

Dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti

1.2.1 – Superficie in Kmq. 10,64		
1.2.2 – RISORSE IDRICHE		
* Laghi n° _____	* Fiumi e Torrenti n°12	
1.2.3 – STRADE		
* Statali Km. 3,5	* Provinciali Km. 5,5	* Comunali Km. 46,35
* Vicinali Km. _____	* Autostrade Km. 4,5	
1.2.4 – PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI		
<i>Se SI data ed estremi del provvedimento di approvazione</i>		
	SI	NO
* Piano reg. adottato	X	–
* Piano reg. approvato	X	–
* Progr. di fabbricazione	–	X
* Piano edilizia economica e popolare	–	X
DPGR n. 39 del 29.02.2000 _____ _____ _____ _____		
PIANO INSEDIAMENTO PRODUTTIVI		
	SI	NO
* Industriali	–	X
* Artigianali	–	X
* Commerciali	–	X
_____ _____ _____		
* Altri strumenti (specificare) _____		
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art.170, comma 7, D. L.vo 267/2000) sì _ no X		
se SI indicare l'area della superficie fondiaria (in mq.) _____		
	AREA INTERESSATA	AREA DISPONIBILE
P.E.E.P	_____	_____
P.I.P	_____	_____

Entrate: valutazione generale sui mezzi finanziari a disposizione, andamento storico e presenza di eventuali vincoli

<i>TITOLO</i>	<i>DENOMINAZIONE</i>	<i>RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO</i>		<i>PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO</i>	<i>ANNO 2021</i>	<i>ANNO 2022</i>	<i>ANNO 2023</i>
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti		previsione di competenza	439.870,48	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale		previsione di competenza	9.986.828,66	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsione di competenza	4.147.722,66	0,00	0,00	0,00
	- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente		previsione di competenza	0,00	0,00		
	Fondo di Cassa all'1/1/2021		previsione di cassa	28.144.823,98	24.001.789,77		
TITOLO 1 :	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	4.556.132,04	previsione di competenza	11.140.864,00	11.552.000,00	11.452.000,00	11.452.000,00
TITOLO 2 :	Trasferimenti correnti	150.359,06	previsione di cassa	13.090.694,34	16.108.132,04		
TITOLO 3 :	Entrate extratributarie	1.444.507,87	previsione di competenza	1.693.878,86	572.950,00	544.307,00	544.307,00
TITOLO 4 :	Entrate in conto capitale	6.777.670,26	previsione di cassa	1.857.553,55	723.309,06		
TITOLO 5 :	Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza	4.383.950,00	4.546.820,00	4.546.820,00	4.546.820,00
TITOLO 6 :	Accensione prestiti	0,00	previsione di cassa	5.498.434,47	5.991.327,87		
TITOLO 9 :	Entrate per conto terzi e partite di giro	123.896,59	previsione di competenza	6.476.116,46	499.000,00	464.000,00	464.000,00
			previsione di cassa	7.980.883,58	7.276.670,26		
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
			previsione di competenza	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	1.500.000,00		
			previsione di competenza	4.212.000,00	3.946.500,00	3.946.500,00	3.946.500,00
			previsione di cassa	4.331.903,75	4.070.396,59		
	TOTALE TITOLI	13.052.565,82	previsione di competenza	27.906.809,32	22.617.270,00	20.953.627,00	20.953.627,00
			previsione di cassa	32.759.469,69	35.669.835,82		
	TOTALE GENERALE ENTRATE	13.052.565,82	previsione di competenza	42.481.231,12	22.617.270,00	20.953.627,00	20.953.627,00
			previsione di cassa	60.904.293,67	59.671.625,59		

Analisi entrate: Politica Fiscale

Tipologia			Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
101	Imposte tasse e proventi assimilati	comp	11.551.000,00	11.451.000,00	11.451.000,00
		cassa	16.107.132,04		
104	Compartecipazioni di tributi	comp	1.000,00	1.000,00	1.000,00
		cassa	1.000,00		
301	Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
302	Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI TITOLO			11.552.000,00	11.452.000,00	11.452.000,00
		cassa	16.108.132,04		

Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2021)

■ 101 ■ 104 ■ 301 ■ 302

Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2022)

■ 101 ■ 104 ■ 301 ■ 302

Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2023)

■ 101 ■ 104 ■ 301 ■ 302

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

Imu: sono state confermate le aliquote dell'anno 2020:

- Abitazione principale e relative pertinenze - esclusivamente categorie A1-A8-A9: 3,5 per mille con detrazione
- Abitazioni a disposizione (con agevolazioni di cui alla legge di stabilità 2016 per immobili concessi in comodato) e aree fabbricabili: 10,60 per mille
- Terreni agricoli (secondo prescrizioni di cui alla legge di stabilità 2016): 7,60 per mille
- Fabbricati non appartenenti alla categoria abitativa (A10-B-C-D): 9,60 per mille
- Immobili appartenenti alla categoria D/2 (alberghi e pensioni): 8,60 per mille

Tasi:

abitazione principale: zero

altro: zero

Addizionale comunale irpef

Anno 2021: confermata aliquota 0,60% con esenzione redditi fino ad euro 7.500,00 nonostante la previsione di una riduzione del gettito derivante:

- dall'articolo 1, comma 17 della legge n. 145/2018 che consente agli esercenti attività di impresa, arti o professioni con ricavi compresi tra euro 65.001,00 ed euro 100.000,00 di applicare un'imposta sostitutiva delle imposte sul reddito (c.d. flat tax). Tale disposizione normativa, che avrà ripercussioni dirette sulle entrate comunali non è stata compensata da alcun fondo compensativo nazionale;
- dall'applicazione della c.d. "cedolare secca" sugli affitti quale imposta sostitutiva.

Imposta di soggiorno

Il Comune di Bordighera, aderente al Patto per lo sviluppo strategico del turismo in Liguria di cui all'articolo 2, comma 81, della legge regionale 27.12.2016, n. 33 (deliberazione della giunta comunale n. 151 del 26.09.2017), ha istituito l'imposta di soggiorno a decorrere dal 07.01.2019 (deliberazione del consiglio comunale n. 52 del 28.09.2018).

Il gettito derivante dell'imposta di soggiorno consentirà il finanziamento di interventi in materia di turismo considerato settore strategico per lo sviluppo del territorio e dell'economia cittadina e, ad oggi, difficilmente finanziabile a fronte della progressiva erosione degli spazi di autonomia finanziaria degli enti locali, chiamati a contribuire in misura sproporzionata al risanamento della finanza pubblica.

Sono state confermate le seguenti tariffe fino ad un massimo di 6 pernottamenti consecutivi:

TIPOLOGIA	2021	2022	2023
Alberghi	5 stelle		3,00
Alberghi	4 stelle		2,00
Alberghi	3 stelle		1,50
Alberghi	2 o 1 stella		1,00

TIPOLOGIA	CATEGORIE	TARIFFA EURO	IN
-----------	-----------	--------------	----

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

Residenze turistico alberghiere	5 stelle	3,00
Residenze turistico alberghiere	4 stelle	2,00
Residenze turistico alberghiere	3 stelle	1,50
Residenze turistico alberghiere	2 o 1 stella	1,00

TIPOLOGIA	CATEGORIE	TARIFFA EURO	IN
Agriturismi, Ittaturismi, Esercizi di affittacamere, Bed and Breakfast, Campeggi, Aree attrezzate per la sosta, Case ed appartamenti vacanze, Case per ferie, Locande ed alberghi diffusi, Rifugi, Ostelli, Appartamenti ammobiliati per uso turistico, villaggi turistici, appartamenti ammobiliati per uso turistico, marina resort (si intendono strutture ricettive anche quelle il cui esercizio sia occasionale e/o svolto in forma non imprenditoriale e gli immobili utilizzati per le locazioni brevi come definite dall'articolo 4 del d.l. n. 50/2017 convertito in legge n. 96/2017)			1,50

Per l'anno 2021 la destinazione del gettito è stata confermata in misura eguale al primo stanziamento dell'anno 2020, stante:

- la difficoltà di programmare oggettivamente una diversa ripartizione al tavolo con le associazioni a causa dell'emergenza sanitaria Covid 19 in corso;
- la priorità di attivare prime misure di sostegno al turismo quale motore dell'economia e dell'immagine della città.

Diverse destinazioni proposte dalle associazioni di categoria saranno accolte nel tavolo di concertazione per una successiva variazione di bilancio nei primi mesi dell'anno 2021 confidando che nel frattempo l'emergenza sanitaria Covid 19 sia cessata.

Descrizione	Nota	Importo	%
Promozione accoglienza	ufficio iat personale	45.000,00	32,61%
Promozione turistica	materiale pubblicitario (cartine)	20.000,00	14,49%
Marketing turistico	fiere e promozione	40.000,00	28,99%
Grandi eventi		16.000,00	11,59%
Arredo urbano		17.000,00	12,32%
Totale concertato		138.000,00	60,00%

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

Quota Comune			
Sentieri	Manutenzione sentieri bike	20.000,00	
Grandi eventi		72.000,00	
Totale quota Comune		92.000,00	40%
TOTALE GETTITO		230.000,00	100%

Tosap - Imposta sulla pubblicità – diritti sulle pubbliche affissioni

A decorrere dal 01.01.2021 è prevista l'introduzione del canone unico sostitutiva dei tributi (tosap-icp-diritti pubbliche affissioni) le cui tariffe dovranno garantire invarianza di gettito (art. 1, comma 816 e seguenti della legge 160/2019).

RISCOSSIONE COATTIVA

E' stato previsto il gettito di recupero evasione sulla base del trend storico

TARI

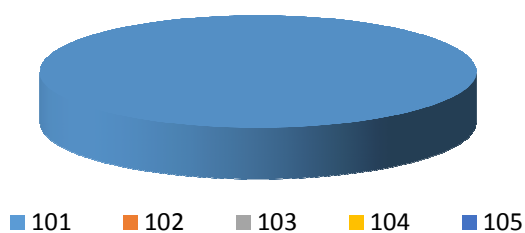
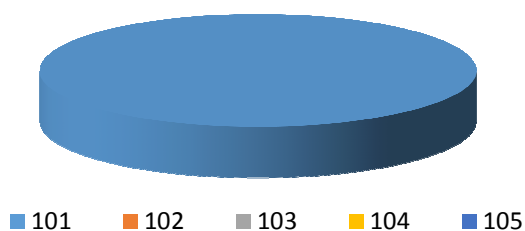
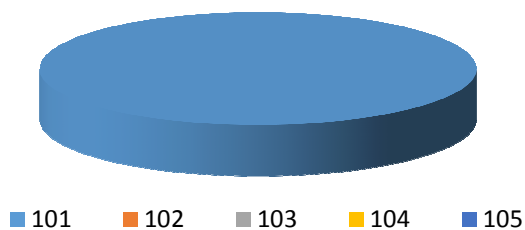
Secondo le disposizioni di legge, le tariffe sono state determinate a copertura del costo del servizio.

FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE

Dati non conosciuti ad oggi e, pertanto, stimati.

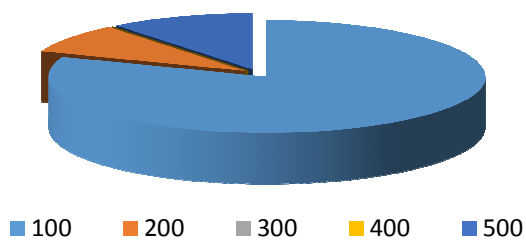
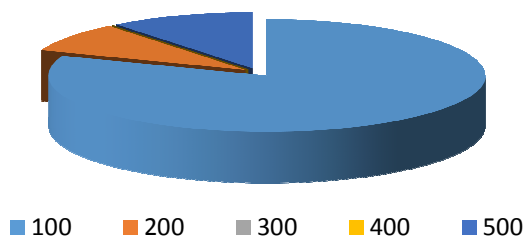
Analisi entrate: Trasferimenti correnti

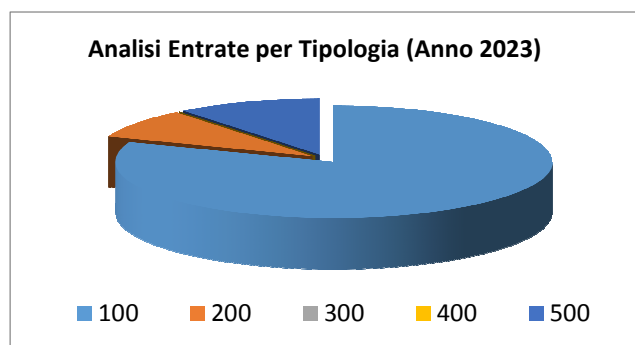
Tipologia			Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	comp	572.950,00	544.307,00	544.307,00
		cassa	642.309,06		
102	Trasferimenti correnti da Famiglie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
103	Trasferimenti correnti da Imprese	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
104	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	81.000,00		
105	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI TITOLO		comp	572.950,00	544.307,00	544.307,00
		cassa	723.309,06		

Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2021)**Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2022)****Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2023)**

Analisi entrate: Politica tariffaria

Tipologia			Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	comp	3.668.600,00	3.668.600,00	3.668.600,00
		cassa	4.663.216,25		
200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	comp	389.000,00	389.000,00	389.000,00
		cassa	804.519,67		
300	Interessi attivi	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
400	Altre entrate da redditi da capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
500	Rimborsi e altre entrate correnti	comp	489.220,00	489.220,00	489.220,00
		cassa	523.591,95		
TOTALI TITOLO			4.546.820,00	4.546.820,00	4.546.820,00
		cassa	5.991.327,87		

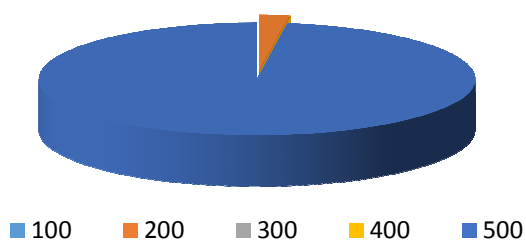
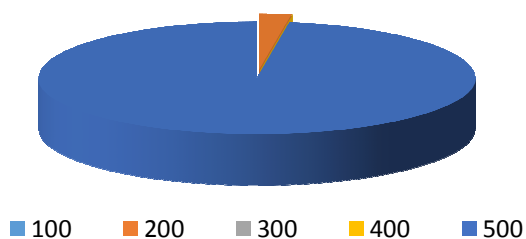
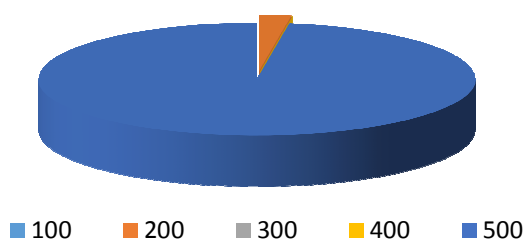
Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2021)**Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2022)**



Al fine di non aggravare i prelievi sui cittadini le tariffe dei servizi erogate sono rimaste sostanzialmente inalterate in un'ottica di sostegno alla fruizione di alcuni servizi ritenuti prioritari (mensa scolastica e trasporto scolastico).

Analisi entrate: Entrate in c/capitale

Tipologia			Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
100	Tributi in conto capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Contributi agli investimenti	comp	11.000,00	11.000,00	11.000,00
		cassa	4.617.598,97		
300	Altri trasferimenti in conto capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	2.166.158,42		
400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
500	Altre entrate in conto capitale	comp	488.000,00	453.000,00	453.000,00
		cassa	492.912,87		
TOTALI TITOLO		comp	499.000,00	464.000,00	464.000,00
		cassa	7.276.670,26		

Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2021)**Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2022)****Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2023)**

CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI

Verranno riportati in funzione dei contributi effettivamente assegnati da terzi.

Il contesto di limitatezza dei trasferimenti erariali compensativi e delle entrate proprie, impongono la richiesta di contributi a soggetti terzi per la realizzazione di investimenti.

I contributi che saranno previsti dalla legge di bilancio dello Stato saranno contabilizzati nel momento di effettiva assegnazione.

Saranno attivati tutti i canali consentiti per accedere a bandi per finanziamenti comunitari / nazionali / regionali.

ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI

L'entrata da alienazioni beni materiali e immateriali rispecchierà i contenuti del Piano delle alienazioni previste per il triennio 2021-2023 e verrà inserita contabilmente al momento dell'effettivo incasso.

Per garantire l'attendibilità del bilancio di previsione, le entrate da alienazioni verranno inserite al momento dell'effettivo incasso per il finanziamento degli interventi che si renderanno cantierabili.

ALTRE ENTRATE IN C/CAPITALE

In questa tipologia di entrata rientrano i proventi da concessioni edilizia.

Non è possibile effettuare previsioni oggettive essendo strettamente correlate all'andamento del settore edilizio.

L'ente impegna le spese correlate in funzione degli effettivi incassi.

<i>Oneri di Urbanizzazione</i>	<i>2021</i>	<i>2022</i>	<i>2023</i>
Parte Corrente	290.000	290.000	290.000
Investimenti	198.000	198.000	198.000

Analisi entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie

Non sussiste fattispecie.

Tipologia			Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
100	Alienazione di attività finanziarie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Riscossione di crediti di breve termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
300	Riscossione crediti di medio-lungo termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
400	Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI TITOLO			0,00	0,00	0,00
			0,00		

Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2021)

■ 100 ■ 200 ■ 300 ■ 400

Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2022)

■ 100 ■ 200 ■ 300 ■ 400

Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2023)

■ 100 ■ 200 ■ 300 ■ 400

Analisi entrate: Entrate da accensione di prestiti

Stante la sostanziale assenza di indebitamento dell'ente, il Comune potrà valutare il ricorso alla stipulazione di un mutuo per il finanziamento di investimenti ritenuti strategici.

Tipologia			Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
100	Emissione di titoli obbligazionari	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Accensione Prestiti a breve termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
300	Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	comp	1.500.000,00	0,00	0,00
		cassa	1.500.000,00		
400	Altre forme di indebitamento	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	TOTALI TITOLO	comp	1.500.000,00	0,00	0,00
		cassa	1.500.000,00		

Considerata l'irrilevanza della situazione debitoria dell'ente al 31.12.2020, si intende ricorrere alla stipulazione di n. 1 mutuo per interventi di riqualificazione della rete idrica integrata.

Analisi entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

Non è previsto il ricorso all'anticipazione di tesoreria.

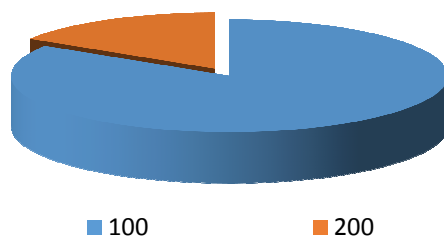
<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2021</i>	<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>
100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	TOTALI TITOLO	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		

Analisi entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro

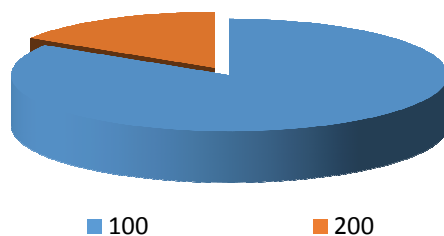
Trattasi di fattispecie disciplinate puntualmente dal legislatore per le quali non sussiste alcuna discrezionalità dell'ente.

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2021</i>	<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>
100	Entrate per partite di giro	comp	3.311.000,00	3.311.000,00	3.311.000,00
		cassa	3.312.134,66		
200	Entrate per conto terzi	comp	635.500,00	635.500,00	635.500,00
		cassa	758.261,93		
TOTALI TITOLO					
		comp	3.946.500,00	3.946.500,00	3.946.500,00
		cassa	4.070.396,59		

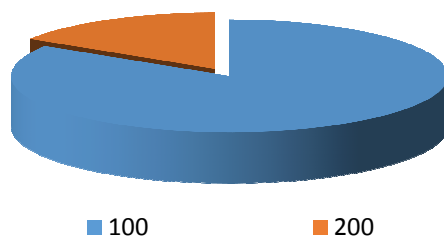
Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2021)



Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2022)



Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2023)



Indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi

L'attuale contesto di finanza locale è caratterizzato:

- dalla mancanza di trasferimenti erariali compensativi avendo i comuni garantito un contributo straordinario e sproporzionato al risanamento dei conti pubblici;
- dalla rigidità delle entrate proprie correlata all'incremento fisiologico della spesa per adeguamenti al costo della vita.

Anche in considerazione della grave emergenza sanitaria Covid 19 in corso che ha pesantemente colpito l'economia mondiale, l'ente non intende aumentare le aliquote tributarie e le tariffe vigenti, salvo adeguamenti a specifiche disposizioni di legge.

Si riporta elenco sintetico delle principali entrate comunali:

ADDIZIONALE COMUNALE: aliquota 0,6% con esenzione per tutti i contribuenti il cui reddito imponibile sia inferiore ad euro 7.500,00 (aliquota massima 0,8%);

TASI: zero

IMU: confermate le aliquote dell'anno 2020

<u>3,5 per mille</u>	ALIQUOTA PER ABITAZIONE PRINCIPALE E RELATIVE PERTINENZE ESCLUSIVAMENTE ISCRITTE IN CATEGORIE CATASTALI A/1 – A/8 – A/9.
<u>DETRAZIONE</u>	<p>L'aliquota si applica alle pertinenze classificate nelle categoria catastali C/2, C/6 e C/7 nella misura massima di un'unità pertinenziale per ciascuna delle categorie catastali indicate, anche se iscritte in catasto unitamente all'unità ad uso abitativo, e secondo quanto prescritto dal Regolamento.</p> <p>Dall'imposta dovuta per l'unità immobiliare adibita ad abitazione principale del soggetto passivo e per le relative pertinenze, si detraggono, fino a concorrenza del suo ammontare, € 200,00 rapportati al periodo dell'anno durante il quale si protrae tale destinazione; se l'unità immobiliare è adibita ad abitazione principale da più soggetti passivi, la detrazione spetta a ciascuno di essi proporzionalmente alla quota per la quale la destinazione medesima si verifica.</p>

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

<u>DETRAZIONE</u>	Ai fini dell'applicazione della sola detrazione sono considerate abitazioni principali gli alloggi regolarmente assegnati dagli istituti autonomi per le case popolari o dagli enti di edilizia residenziale pubblica, comunque denominati, aventi le stesse finalità degli IACP, istituiti in attuazione dell'articolo 93 del D.P.R. 24/07/1977, n. 616.
<u>10,60 per mille</u>	Abitazioni a disposizione: - locate, sia con contratti a canone libero che concordato - non locate - concesse in comodato ad eccezione di una unità ricorrendone i presupposti di legge. Aree fabbricabili
<u>7,60 per mille</u>	Terreni agricoli (coltivati ed incolti) posseduti da soggetti passivi a cui non si applica l'esenzione di legge
<u>8,60 per mille</u>	ALiquota da applicare ai fabbricati appartenenti alla categoria D2
<u>9,60 per mille</u>	ALiquota da applicare a tutti i fabbricati non appartenenti alla categoria abitativa e, cioè, fabbricati in categorie A/10 – B – C - D (eccetto D2)

TARI: le tariffe tari devono essere assicurate la copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio relativi al servizio di igiene urbana come risultanti del Piano Economico Finanziario redatto secondo i criteri dell'Arera (art. 1, comma 654, della legge 27.12.2013, n. 147 e successive).

IMPOSTA DI SOGGIORNO:

TIPOLOGIA	CATEGORIE	TARIFFA EURO	IN
-----------	-----------	-----------------	----

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

Alberghi	5 stelle	3,00
Alberghi	4 stelle	2,00
Alberghi	3 stelle	1,50
Alberghi	2 o 1 stella	1,00

TIPOLOGIA	CATEGORIE	TARIFFA EURO	IN
Residenze turistico alberghiere	5 stelle		3,00
Residenze turistico alberghiere	4 stelle		2,00
Residenze turistico alberghiere	3 stelle		1,50
Residenze turistico alberghiere	2 o 1 stella		1,00

TIPOLOGIA	CATEGORIE	TARIFFA EURO	IN
Agriturismi, Ittiturismi, Esercizi di affittacamere, Bed and Breakfast, Campeggi, Aree attrezzate per la sosta, Case ed appartamenti vacanze, Case per ferie, Locande ed alberghi diffusi, Rifugi, Ostelli, Appartamenti ammobiliati per uso turistico, villaggi turistici, appartamenti ammobiliati per uso turistico, marina resort (si intendono strutture ricettive anche quelle il cui esercizio sia occasionale e/o svolto in forma non imprenditoriale e gli immobili utilizzati per le locazioni brevi come definite dall'articolo 4 del d.l. n. 50/2017 convertito in legge n. 96/2017)			1,50

l'imposta è applicata fino ad un massimo di 6 pernottamenti consecutivi nella medesima struttura ricettiva.

CANONE UNICO sostitutivo di tosap, imposta comunale sulla pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni (art. 1, comma 816 e seguenti della legge n. 160/2019): deve garantire invarianza di gettito rispetto ai tributi sostituiti.

SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTICA:

	Tariffa
Scuola infanzia – alunni residenti	3,20

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

Scuola primaria e secondaria di 1^ grado – alunni residenti	3,50
Scuola infanzia – alunni non residenti	4,20
Scuola primaria e secondaria di 1^ grado – alunni non residenti	4,50

SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO:

	Abbonamento mensile - invariato
Scuola infanzia, primaria e secondaria 1^ grado – alunni residenti	13,00
Scuola primaria e secondaria di 1^ grado – alunni non residenti	15,00

SERVIZIO PORTO:

	Canone fisso	Euro / mq
Vigente	Euro 172,70	Euro 48,40
Dal 01.01.2020	Euro 181,68	Euro 50,92

il calcolo della tariffa annuale è uguale alla superficie totale dell'unità moltiplicato per l'importo a mq. che sommato al canone fisso dà origine al costo totale netto soggetto ad iva di legge.

Parte spesa: analisi dettagliata programmi all'interno delle missioni

MISSIONI E PROGRAMMI GESTITI DAL COMUNE

Le spese del Bilancio di previsione 2021-2023 sono state strutturate secondo i nuovi schemi previsti dal D.Lgs. 118/2011 e si articolano in Missioni e Programmi, Macroaggregati e Titoli.

Le missioni e i Programmi sono quelli istituzionalmente previsti dal Decreto Legislativo e specificatamente dettagliate nel Riepilogo Generale delle Spese per Missioni di cui all'allegato n.7 al Bilancio di Previsione (dati finanziari) e nel Riepilogo per Titoli.

La sezione operativa riporta gli obiettivi a valenza generale di ogni missione.

Il piano esecutivo di gestione (p.e.g.) e della performance, che sarà approvato successivamente al bilancio di previsione 2021-2022-2023 ed assegna le risorse finanziarie ad ogni centro di costo, declinerà puntualmente gli obiettivi di ogni servizio e gli indicatori di valutazione.

<i>Riepilogo delle Missioni</i>	<i>Denominazione</i>		<i>Anno 2021</i>	<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE		0,00	0,00	0,00
Missione 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	previsione di competenza	3.518.110,50	3.511.517,66	3.511.517,66
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
Missione 02	Giustizia	previsione di cassa	6.210.114,55		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 03	Ordine pubblico e sicurezza	previsione di competenza	1.052.184,00	1.052.184,00	1.052.184,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	1.401.390,79		
Missione 04	Istruzione e diritto allo studio	previsione di competenza	537.822,00	438.822,00	438.822,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	7.226.478,14		
Missione 05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	previsione di competenza	305.284,00	305.284,00	305.284,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	649.324,10		
Missione 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	previsione di competenza	150.700,00	150.700,00	150.700,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	626.671,98		
Missione 07	Turismo	previsione di competenza	536.544,00	534.544,00	534.544,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	824.235,16		
Missione 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	previsione di competenza	340.955,00	340.955,00	340.955,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	1.151.802,27		
Missione 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	previsione di competenza	7.880.687,00	6.386.279,84	6.386.279,84
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	12.802.858,81		
Missione 10	Trasporti e diritto alla mobilità	previsione di competenza	1.623.778,00	1.624.135,00	1.624.135,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	8.201.856,69		
Missione 11	Soccorso civile	previsione di competenza	135.000,00	20.000,00	20.000,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	318.991,93		
Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	previsione di competenza	1.075.040,00	1.075.040,00	1.075.040,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	1.762.116,77		

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

Missione 13	Tutela della salute	previsione di competenza	45.000,00	45.000,00	45.000,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	125.123,85		
Missione 14	Sviluppo economico e competitività	previsione di competenza	180.201,00	180.201,00	180.201,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	269.589,80		
Missione 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	0,00		
Missione 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	0,00		
Missione 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	87.635,64		
Missione 18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	0,00		
Missione 19	Relazioni internazionali	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	0,00		
Missione 20	Fondi e accantonamenti	previsione di competenza	1.216.264,50	1.216.264,50	1.216.264,50
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	92.000,00		
Missione 50	Debito pubblico	previsione di competenza	73.200,00	126.200,00	126.200,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	73.200,00		
Missione 60	Anticipazioni finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	0,00		
Missione 99	Servizi per conto terzi	previsione di competenza	3.946.500,00	3.946.500,00	3.946.500,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	5.259.660,42		
TOTALI MISSIONI		previsione di competenza	22.617.270,00	20.953.627,00	20.953.627,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	47.083.050,90		
TOTALE GENERALE SPESE		previsione di competenza	22.617.270,00	20.953.627,00	20.953.627,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	47.083.050,90		

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

La missione 1 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell’ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale.

Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.”

Programma 1: Organi istituzionali

Fanno capo a tale programma le attività di:

- assistenza e supporto agli organi istituzionali (sindaco, giunta comunale, presidente del Consiglio Comunale e consiglieri comunali), consistenti nel confronto costante con gli stessi per permetterne l’accesso agli atti e ai dati della struttura operativa e favorirne pertanto l’attività amministrativa. Inoltre il programma prevede il rafforzamento del rapporto con enti pubblici e privati, associazioni e cittadini, al fine di migliorare le relazioni con il pubblico.

Obiettivo operativo:

- ascoltare le esigenze del cittadino aumentando i momenti di incontro programmati nelle diverse zone della città
- consentire forme di sinergia attiva mediante il lavoro delle commissioni tematiche
- garantire a tutti i livelli una costante relazione tra la pubblica amministrazione (e cioè gli organi istituzionali anzidetti e la struttura operativa) e i cittadini portatori di interessi collettivi e/o singoli
- garantire l’accessibilità a tutti gli interventi dell’amministrazione mediante il costante aggiornamento del sito comunale inteso come “casa di vetro” dell’operato istituzionale

Programma 2: Segreteria

Fanno capo a tale programma le attività di:

- Segreteria Generale, che prevedono il coordinamento delle attività del Consiglio Comunale (con la considerevole innovazione dello streaming, cioè la trasmissione in diretta (e in differita) delle sedute consiliari), delle Commissioni Consiliari e della Giunta Comunale.
- Gestione dell’albo pretorio e delle notifiche, che prevedono l’applicazione precisa e puntuale di queste procedure di legge.

Obiettivo operativo:

- dematerializzazione della documentazione mediante l’informatizzazione dei procedimenti amministrativi.

- snellire e semplificare l'attività amministrativa dell'ente, di competenza degli uffici e dei servizi citati, garantendo sempre l'applicazione corretta della legge.

Programma 3: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

Fanno capo a tale programma le attività di:

- Programmazione e controllo finanziario dell'attività dell'ente
- Gestione contabile
- Gestione economica – patrimoniale
- Adempimenti fiscali
- Gestione economale
- Gestione utenze
- Gestione rapporti con organi di controllo esterno (Corte dei Conti, revisore dei conti, nucleo di valutazione)

Obiettivi operativo:

- l'attuale emergenza sanitaria covid 19 in corso ha messo in evidenza la necessità di far fronte ad imprevisti che impongono una completa riprogrammazione dell'attività dell'ente. In tale contesto il servizio finanziario svolge il ruolo di cabina di regia per rispondere alle esigenze dei servizi salvaguardando gli equilibri di bilancio.
- coniugare la disponibilità delle risorse finanziarie dell'ente con la realizzazione di programmi di spesa efficienti ed efficaci nel rispetto dei vincoli di finanza pubblica

Investimenti: l'introduzione delle nuove norme in materia di equilibri di finanza pubblica (legge 12.08.2016, n. 164 di modifica della legge 24.12.2012, n. 243) impone un costante monitoraggio delle risorse finanziarie al fine di ottimizzare gli impieghi e sfruttare tutte le leve esterne di aiuto finanziario.

Pertanto, al servizio finanziario continua ad essere affidato il delicato compito di coniugare le disponibilità finanziarie con le esigenze dei servizi tenendo conto della fattibilità concreta di esecuzione degli interventi.

Programma 4: Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali:

Fanno capo a tale programma le attività di:

- gestione imu – tasi
- gestione taes- tari
- gestione imposta di soggiorno
- gestione canone unico (tosap - icp e diritti pubbliche affissioni)
- contenzioso tributario

Obiettivo operativo:

- ottimizzare la gestione delle entrate in modo equo tra i cittadini perseguendo l'input nazionale di riduzione della pressione fiscale;
- adozione di soluzioni operative diverse al fine di razionalizzare il servizio
- contrasto all'evasione tributaria al fine di aumentare la base imponibile con la conseguente valutazione della riduzione della pressione tributaria.

Programma 5: Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Fanno capo a tale programma le attività di:

- gestione del patrimonio immobiliare dell'ente
- alienazioni patrimoniali e valorizzazioni

Obiettivo operativo:

- tempestiva acquisizione di aree private interessate da investimenti comunali
- razionalizzazione del patrimonio dell'ente mediante alienazione di reliquati immobiliari diversi privi di utilità pubblica e non suscettibili di altra utilizzazione che produca apprezzabile redditività;
- valorizzazione del patrimonio dell'ente mediante politiche di ristrutturazione degli edifici di proprietà dell'ente per la concessione / fitto a terzi

Programma 6: Ufficio tecnico

Fanno capo a tale programma le attività di:

- edilizia privata – ufficio cemento armato
- lavori pubblici
- urbanistica
- procedimenti paesaggistici

Obiettivo operativo: garantire il miglior utilizzo del territorio coniugando la difesa dello stesso con le esigenze dei cittadini. Tra gli obiettivi dell'ente rientra la redazione del PRG.

La programmazione dell'attività è orientata sui seguenti assi operativi:

1. Esecuzione opere finanziate

- Realizzazione campo da gioco polifunzionale
- Realizzazione area skate
- Interventi diversi su Palazzetto dello sport
- Palestra Conrieri: efficientamento energetico
- Muro via Gioberti: messa in sicurezza
- Muro via Goffin: messa in sicurezza
- Fognatura via Pasteur
- Interventi su rete idrica
- Manutenzioni diverse area portuale
- Riqualificazione bagni area portuali
- Porto: riqualificazione area pescatori
- Scogliera diga foranea porto
- Marciapiede via Vittorio Emanuele tratto via Noaro – via S.Marco
- Arredo urbano: realizzazione ringhiere zona s.ampelio
- Illuminazione pubblica
- Centro raccolta rifiuti: messa a norma

2. Completamento di opere in corso

Riqualificazione aree pubbliche
Progettazione realizzazione campo sportivo località due strade
Progettazione riqualificazione passeggiata mare
Progettazione via di Mezzo
Manutenzione straordinaria ex chiesa anglicana
Interventi manutenzione passeggiata mare
Realizzazione fontana zona uscita autostradale
Completamento sentieri ad uso turistico – sportivo
Messa in sicurezza muro via coggiola
Installazione bagno pubblico autopulente
Interventi di sicurezza stradale
Impianti sportivi: manutenzioni straordinarie
Immobile servizio idrico: messa in sicurezza
Igiene urbana: implementazione e/o sostituzione isole ecologiche e cestini
Piazza stazione: intervento manutenzione straordinaria
Installazione pannello luminoso centro città
Illuminazione pubblica
Manutenzione straordinaria porto e dragaggio
Interventi antisismici sulle scuole
Realizzazione scuola materna
Manutenzione straordinaria rete idrica e depuratore
Villa Regina Margherita: messa in sicurezza muro (intervento necessario per il ripristino dell'utilizzo del prestigioso immobile)
Strada collegamento via Principessa Mafalda
Mobilità sostenibile: attuazione di tutte le attività ed interventi previsti nel piano EDU-MOB
Riqualificazione giardini Lowe
Messa sicurezza molo s.ampelio
Canalizzazione acque frazione Borghetto
Porto: messa sicurezza strada muraglione
Messa in sicurezza del territorio (Frana via Inglesi)
Scuole Rodari: sistemazione area esterna e campo sportivo
Asfalti
Marciapiedi
Lavatoi Arziglia

3. Manutenzione interventi già conclusi

- Attuazione di tutti gli interventi necessari per assicurare le dovute condizioni di sicurezza delle strade , marciapiedi ed altre spazi di competenza comunale nei limiti delle risorse finanziarie effettivamente disponibili
- Attuazione di tutti gli interventi di manutenzione della rete idrica, fognaria e relativi impianti fatte salve eventuali modifiche derivanti dall'attivazione dell'ATO
- Impianti sportivi: interventi di monitoraggio e miglioramento palazzetto sport, tennis, palestra conrieri
- Scuole: interventi di monitoraggio e miglioramento plessi scolastici
- Territorio: monitoraggio e interventi vari su movimenti franosi, alvei torrenti, spiagge
- Illuminazione pubblica: efficientamento energetico

- Controllo del territorio: ottimizzare l'utilizzo dei sistemi di videosorveglianza installati
- Viabilità e marciapiedi: interventi di manutenzione su manti stradali e interventi di abbattimento delle barriere architettoniche
- Stabili comunali: costante monitoraggio e rilevazione degli stabili per i quali necessitano interventi di ristrutturazione e messa a norma.

4. Programmazione:

- Riqualificazione passeggiata mare
- Realizzazione campo sportivo località due strade
- Interventi di ristrutturazione rete idrica integrata
- Interventi di cui al programma triennale dei lavori pubblici
- Interventi aggiuntivi non rientranti nel triennale lavori pubblici in quanto di importo inferiore ad euro 100.000,00 quali: completamento della sistemazione dell'area ex "casa di pietra", interventi sicurezza stradale, interventi straordinari manutenzione stabili e scuole.....

Programma 7: Elezioni e consultazioni popolari – anagrafe e stato civile

Fanno capo a tale programma le attività di:

anagrafe: amministrazione e funzionamento dell'anagrafe
stato civile

elettorale: regolare tenuta e aggiornamento delle liste elettorali, attuazione direttive ministeriali per lo svolgimento regolare delle consultazioni elettorali, adempimenti previsti dalla legge per l'aggiornamento degli Albi Giudici Popolari Corte Assise e C.A. d'Appello.

Obiettivo operativo:

anagrafe - garantire la gestione degli adempimenti istituzionali in modo efficace a tutela degli interessi del cittadino.

Si cercherà anche di portare avanti nel migliore dei modi le uscite presso il domicilio delle persone che sono impossibilitate a recarsi presso lo sportello al fine del rilascio della carta d'identità, della autentica di firma e del certificato di esistenza in vita

elettorale - garantire la gestione degli adempimenti istituzionali in modo efficace a tutela degli interessi del cittadino.

Programma 8: Statistica e sistemi informativi

Fanno capo a tale programma le attività di:

gestione dei server informatici
gestione dei client informatici

Più in generale comprende l'attività di supporto per la manutenzione e l'assistenza informatica generale.

Obiettivo operativo:

- l'emergenza sanitaria covid 19 ha evidenziato la necessità di adottare sistemi informatici diffusi che consentano rapidi collegamenti per lo svolgimento dell'attività lavorativa in smart working e l'espletamento delle riunioni in modalità da remoto. Il servizio informatica ha già adottato le misure necessarie che dovranno essere costantemente aggiornate;
- transizione digitale: programmazione ed attivazione del processo di digitalizzazione dell'attività come previsto dal decreto legge n. 76/2020;
- attivare e gestire sistemi informatici che rendano snella l'attività degli uffici mediante: sviluppo di sistemi informatici integrati e aggiornati, garantendo la sicurezza e l'integrità delle banche dati;
adozione delle misure previste dal Codice dell'amministrazione digitale
- sicurezza del sistema informatico mediante passaggio al sistema di back up - cloud

Programma 9: Assistenza tecnico amministrativa agli enti locali

Non sussiste

Programma 10: Risorse umane

Fanno capo a tale programma le attività di:

- gestione del personale (assunzioni, rapporto di lavoro, cessazioni)
- gestione economica del personale (stipendi, adempimenti fiscali e previdenziali)
- relazioni sindacali e contrattazione decentrata

Obiettivo operativo: la gestione del personale rappresenta una leva strategica importante per la funzionalità dell'ente soprattutto in un contesto di pesanti vincoli alle assunzioni che non consentono la sostituzione integrale delle cessazioni. Tale situazione è aggravata dall'aumento degli adempimenti a carico delle pubbliche amministrazioni.

In tale contesto la priorità del servizio è rivolta ad ottimizzare l'impiego delle risorse umane con le funzioni dell'ente.

Programma 11: Altri servizi generali

Fanno capo a tale programma le attività di:

- avvocatura civica
- affari generali

Breve descrizione: Gestione del contenzioso giudiziale ed extra-giudiziale del Comune - Consulenza a favore degli uffici comunali - Recupero crediti

Obiettivo operativo: gestire le criticità – efficace difesa giudiziale e stragiudiziale dell'Ente

Servizio gare e contratti:

Il servizio è inteso sia come consulenza ai RUP nelle attività di loro competenza, sia nel rapporto con le Stazioni Appaltanti provinciali e regionali, sia per l'espletamento diretto delle procedure di gara.

Obiettivo operativo del servizio è costituito dall'adozione delle soluzioni operative più efficienti ed efficaci in relazione alle disposizioni normative vigenti in materia di contratti.

Missione 2 - Giustizia

La missione 2 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento per il supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza locale necessari al funzionamento e mantenimento degli Uffici giudiziari cittadini e delle case circondariali. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di giustizia.”

Il Ministero della Giustizia non prevede sedi distaccate dei Tribunali nel comune conformemente alla politica generale di accentramento delle spese.

Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza

La missione 3 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all’ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.”

Programma 1: Polizia locale e amministrativa

Fanno capo a tale programma le attività di: compiti polizia locale – controllo del territorio in concorso alle altre forze di polizia – verifica e controllo del demanio – contrasto ai reati ambientali e contro il territorio.

Obiettivo operativo:

- Garantire la sicurezza dei cittadini e della città mediante controlli costanti su tutto il territorio
- Controlli finalizzati all’accertamento di violazione delle norme comunali in materia di rifiuti
- Controlli finalizzati all’accertamento di evasione dell’imposta di soggiorno
- Garantire la sicurezza stradale anche mediante sistemi di controllo della velocità fissi e mobili
- Procedure per la sicurezza degli eventi pubblici

Programma 2: Sistema integrato di sicurezza urbana

Fanno capo a tale programma le attività di:

sistema integrato di vigilanza attraverso la videosorveglianza con collaborazione dei carabinieri.

Obiettivo operativo: implementazione sistema videosorveglianza con copertura aree non centrali ma strategiche.

Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio

La missione 4 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l’obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l’edilizia scolastica e l’edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l’istruzione. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.”

Programma 1: Istruzione pre scolastica

Mantenimento del servizio di micro nido per l’infanzia

Programma 2: Altri ordini di istruzione non universitaria

- sostegno alla direzione didattica per la gestione dell’emergenza sanitaria covid 19 (spazi didattici, servizio mensa, servizio trasporto scolastico)
- erogazione annuale di un fondo per le spese ordinarie e per l’arredamento dell’Istituto comprensivo Bordighera ;
- programmazione e finanziamento di progetti scolastici extra didattici
- supporto e valorizzazione del consiglio comunale dei ragazzi quale istituto di educazione civica

Programma 3: Edilizia scolastica (solo per le regioni)

Programma 4: Istruzione universitaria

L’ente detiene congiuntamente agli altri comuni della Provincia una quota della Società di Promozione dell’Università nell’Imperiese (2,85%).

Obiettivo operativo: mantenimento della quota in quanto si ritiene che tale partecipazione sia volta a tutelare l’interesse primario del diritto allo studio consentendo agli studenti di frequentare dei corsi universitari senza la trasferta fuori Provincia.

Azioni propulsive dell’attività universitaria.

Programma 5: Istruzione tecnica superiore

Non sussiste

Programma 6: Servizi ausiliari all’istruzione

- Realizzazione di incontri informativi e formativi sulla corretta alimentazione in collaborazione con la ditta concessionaria del servizio di refezione scolastica;
- Adesione a progetti di mobilità sostenibile finalizzati all’educazione ambientale;
- Interventi di messa in sicurezza e manutentivi sulle aule scolastiche

Programma 7: Diritto allo studio

-erogazione di borse di studio per il rimborso parziale delle spese sostenute per l’acquisto di libri di testo a favore degli alunni residenti a Bordighera.

Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

La missione 5 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.”

Programma 1: Valorizzazione dei beni di interesse storico

Fanno capo a tale programma le attività di: ***la promozione dei beni culturali presenti nel territorio comunale.***

Obiettivo operativo:

Il patrimonio culturale del Comune di Bordighera è sicuramente costituito, tra l’altro, dalla Villa Regina Margherita in comproprietà con l’amministrazione provinciale di Imperia (Comune 30% - Provincia 70%).

Purtroppo la fruibilità degli spazi è stata impedita dal rovinoso crollo di un muro adiacente avvenuto a seguito di evento alluvionale e il ripristino dello stesso richiede un ingente investimento a carico degli enti proprietari. I lavori di messa in sicurezza del muro sono in corso di attuazione.

Il completamento dei suddetti lavori consentirà la riapertura della prestigiosa Villa Regina Margherita.

E’ in fase di programmazione la scelta della modalità di gestione per potenziare l’utilizzo della dimora secondo i molteplici usi di destinazione (rassegne culturali, mostre permanenti e temporanee, sede congressuale.....)

Programma 2: Attività culturali

Fanno capo a tale programma le attività di organizzazione di eventi e rassegne di genere musicale, teatrale e letterario; collaborazione e sostegno alle associazioni culturali presenti nel territorio comunale.

Obiettivo operativo:

A causa dell’emergenza sanitaria Covid 19, durante l’anno 2020 è stata rallentata la programmazione degli eventi culturali concentrando l’attenzione su eventi consentiti dalle norme di sicurezza anti contagio.

Si confida che durante l’anno 2021 possano essere riprese tutte le attività culturali consolidate con particolare riferimento a:

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

- la rassegna espositiva “Agorà” aggiungendo una valenza internazionale mediante l’invito di artisti stranieri;
- la rassegna “Book Festival” mediante la presentazione di autori a valenza nazionale.

E’ intenzione consolidare i rapporti di collaborazione con le istituzioni culturali del territorio per rendere “Bordighera città cultura” proponendo eventi di alta qualità nel rispetto dei budget di spesa.

Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

La missione 6 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.”

Programma 1: Sport e tempo libero

Fanno capo a tale programma le attività di gestione amministrativa (ad eccezione degli aspetti prettamente tecnici) degli impianti sportivi comunali; collaborazione e sostegno delle associazioni e società sportive presenti nel territorio comunale; organizzazione e co-organizzazione di eventi sportivi di rilievo nazionale e internazionale; promozione delle attività sportive praticabili nel territorio anche con l'intento di destagionalizzare l'offerta turistica.

Obiettivo operativo:

la realizzazione delle seguenti aree dedicate allo sport:

- Campo da gioco polifunzionale presso giardini Lowe
- Area skate presso i Pennoni

consentirà di dedicare importanti aree di sana congregazione dedicata allo sport.

Proseguirà il sostegno alle iniziative sportive e promozione delle stesse, compresi eventi sportivi a valenza nazionale presso il circolo Tennis e il Palazzetto dello Sport.

Programma 2: Giovani

Fanno capo a tale programma le attività di: il Comune sostiene sia dal punto di vista finanziario che logistico le realtà associative particolarmente attente al settore giovanile.

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

Obiettivo operativo: educare all'attività sportiva il maggior numero possibile di ragazzi anche in collaborazione con la direzione didattica scolastica mediante specifici interventi educativi finanziati integralmente dal comune.

Attività di coinvolgimento dei giovani durante il periodo estivo sulle spiagge.

Missione 7 - Turismo

La missione 7 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.”

Programma 1: sviluppo e valorizzazione del turismo

Fanno capo a tale programma le attività turistiche del Comune che comprendono una serie di iniziative molto diverse tra loro, volte a valorizzare le specificità e le eccellenze del nostro territorio.

Obiettivo operativo:

L'emergenza sanitaria Covid 19 ha imposto un rallentamento delle manifestazioni turistiche.

Si confida che l'anno 2021 sia l'anno della ripartenza in cui l'ente concentrerà le attenzioni sulla realizzazione di interventi in materia di turismo:

- programmati in modo sistematico per consentire alle strutture ricettive di fornire pacchetti turistici finalizzati
- trasversali per coinvolgere turisti di ogni età e fascia di interesse (turismo culturale, sportivo, sanitario, familiare, giovanile.....)
- coordinati in modo sinergico con gli operatori economici che operano nel settore turistico.

Lo sviluppo del turismo nasce dalla promozione della città mediante:

- la promozione della città tramite strumenti innovativi e capillari: web marketing, video promozionali, partecipazione a fiere di settore...
- l'informazione diretta ai turisti e ai cittadini tramite l'ufficio i.a.t. gestito da soggetti qualificati nel settore turistico in una sede completamente rinnovata e centrale
- l'informazione costante del cartellone turistico tramite sistema wall led collocato in posizione centrale della città.

Particolare attenzione sarà rivolta a:

- promozione dei percorsi turistici pedonali che dalla costa si dirigono nell'entroterra, quali i sentieri percorribili in bici che dal Monte Nero raggiungono il Comune di Seborga e, perfino, i Comuni di Ospedaletti e Sanremo;
- realizzazione del progetto Santuario dei cetacei, fondamentale risorsa per il rilancio turistico di Bordighera. Infatti, di fronte alla costa è presente un patrimonio naturalistico di primaria importanza nel Mediterraneo che oggi non è stato ancora valorizzato. Il turismo legato

all'osservazione delle balene (in inglese, whale watching) è un'attività che consiste nell'osservazione dei cetacei nel loro ambiente naturale: vi sono realtà turistiche nel mondo, dalla Nuova Zelanda, al Sudafrica, al Canada che vivono e fondono le loro economie, esclusivamente, su questa realtà naturalistica. E' necessario avere la lungimiranza di investire importanti risorse nella promozione e, prima ancora, nella formazione degli operatori turistici;

- realizzazione del progetto Bickbike: costruzione attorno alla figura di *Clarence Bicknell*, studioso legato al territorio di Bordighera, di una iniziativa di interesse non solo turistico - paesaggistico - ambientale ma anche sportivo, in quanto centrata sulla riqualificazione e la promozione di un suggestivo percorso (più volte attraversato da Bicknell), in parte precluso al traffico veicolare, snodantesi da Bordighera a Limone Piemonte (e viceversa), ideale per gli amanti del ciclismo in natura e del cicloturismo.

Le manifestazioni più importanti saranno programmate su base annuale e pubblicizzate con un congruo anticipo, utilizzando appositi canali.

Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

La missione 8 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.”

Programma 1: Urbanistica e assetto del territorio

Fanno capo a tale programma le attività di:

Urbanistica: Istruttoria di tutti i procedimenti a valenza urbanistica quali a titolo esemplificativo: varianti al vigente P.R.G. se consentite dalle vigenti norme in materia, Strumenti Urbanistici Attuativi di iniziativa pubblica, piani casa ed altri interventi soggetti a procedimenti concertativi, interventi di iniziativa pubblica e o privata comportanti varianti consentite dalla vigente normativa opere pubbliche connesse a valenza urbanistica.

Edilizia privata: Gestione dei procedimenti amministrativi di Edilizia privata con relativi atti ed adempimenti conseguenti, nel rispetto delle norme nazionali e regionali vigenti in materia.

Obiettivo operativo:

Avvio delle procedure per l’approvazione del nuovo Piano regolatore.

Programma 2: Edilizia residenziale pubblica

Fanno capo a tale programma le attività di:

Gestione rapporti con l’Azienda Regionale Territoriale per l’Edilizia della Provincia di Imperia (A.R.T.E.) in materia di edilizia residenziale pubblica in convenzione ai sensi di legge.

Obiettivo operativo: segnalazione ad A.R.T.E. interventi manutentivi da effettuare, predisposizione atti autorizzatori ed adempimenti connessi, liquidazione competenze.

Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

La missione 9 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell’ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall’inquinamento del suolo, dell’acqua e dell’aria

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l’igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell’ambiente.”

Programma 1: Difesa del suolo

Fanno capo a tale programma le attività di:

- Monitoraggio e difesa del territorio

Obiettivo operativo: garantire la sicurezza sul territorio mediante mappatura delle criticità ed interventi tempestivi su:

- Movimenti franosi

Programma 2: Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Fanno capo a tale programma le attività di:

- Difesa e messa in sicurezza dell’ambiente e del territorio (ripascimenti litorali, messa in sicurezza territorio)

Obiettivo operativo: garantire la sicurezza sul territorio mediante mappatura delle criticità ed interventi tempestivi su:

- Regimazione acque con interventi preventivi di manutenzione annuale
- Sistemazione dei siti oggetto di calamità
-

Programma 3: Rifiuti

Fanno capo a tale programma le attività di:

- Gestione della nettezza urbana e dello smaltimento dei rifiuti

Obiettivo operativo:

Avvio della gestione comprensoriale del servizio di igiene urbana tutelando le esigenze del Comune di Bordighera in termini di qualità / costo del servizio.

Programma 4: Servizio idrico integrato

Fanno capo a tale programma le attività di:

- Gestione del ciclo dell’acqua
- Gestione del depuratore
- Manutenzione delle reti idriche

- Manutenzione del depuratore

Obiettivo operativo: garantire la corretta esecuzione del servizio pubblico.

Effettuare tutti gli interventi necessari al corretto funzionamento della rete idrica integrata.

Sono previsti importanti interventi di riqualificazione della rete idrica integrata che saranno finanziati mediante il ricorso all'indebitamento.

Programma 5: Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

Correlato interventi difesa del territorio

Programma 6: Tutela e valorizzazione delle risorse idriche

Correlato a programma 4 – servizio idrico integrato

Programma 7: sviluppo sostenibile territorio montano piccoli comuni

Non pertinente

Programma 8: Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento

Fanno capo a tale programma le attività di:

Gestione delle attività di bonifica in caso di inquinamento

Controllo dei livelli di inquinamento sul territorio elementi : aria, ambiente acustico, elettromagnetico, terreno

In un'ottica di razionalizzazione delle risorse si intende pervenire alla gestione unitaria del programma congiuntamente al servizio ambiente e igiene urbana.

Obiettivo operativo: garantire che i livelli ambientali di contaminazione dell'elemento risulti inferiori a quanto previsto dalla la normativa

Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

La missione 10 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.”

Programma 1: Trasporto ferroviario

L'amministrazione intende farsi parte attiva con gli enti competenti al fine di proseguire la tratta a monte della linea ferroviaria anche nel territorio del Comune di Bordighera al fine di liberare importanti assi viari da destinare ad attività diverse.

Programma 2: Trasporto pubblico locale

Fanno capo a tale programma le attività di:
gestione accordo di programma per il t.p.l.

Obiettivo operativo: soddisfare le esigenze dell'utenza (linee urbane ed extra urbane) compatibilmente con la modalità di gestione associata del servizio nell'ambito di un accordo gestito dalla Regione che ha assorbito le competenze delle amministrazioni provinciali.

Programma 3: Trasporto per vie d'acqua

Fanno capo a tale programma le attività di:
Gestione approdo turistico

Obiettivo operativo:

- Completare l'attività di dragaggio delle specchio acqueo al fine di consentire il transito sicuro dei natanti
- Aumentare i punti di ristoro nell'area portuale alla luce del successo avuto nell'anno 2020 dal chiosco temporaneo.
- Riqualificare i servizi igienici dei quali fruiscono i proprietari delle imbarcazioni
- Garantire la conduzione dei servizi necessari per l'utenza dell'approdo turistico comunale e le opere di manutenzione necessarie anche in collaborazione con la Capitaneria di porto.

Programma 4: Altre modalità di trasporto

Non sussiste

Programma 5: Viabilità e infrastrutture stradali

Fanno capo a tale programma le attività di:

manutenzione delle pavimentazioni stradali, dei marciapiedi e loro pertinenze nonché degli impianti connessi

Obiettivo operativo: attuare gli interventi manutentivi necessari per garantire la sicurezza della circolazione stradale e della percorrenza pedonale.

Gli interventi dovranno essere prioritariamente effettuati con soluzioni definitive e complete comprendendo altresì la sistemazione dei sottoservizi.

Manutenzione straordinaria di strade e marciapiedi.

Missione 11 - Soccorso civile

La missione 11 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.”

Programma 1: Sistema di protezione civile

Fanno capo a tale programma le attività di:

gestione squadra volontari a.i.b. / protezione civile – realizzazione e gestione piano protezione civile – verifica e controllo del territorio per criticità e prevenzione.

Obiettivo operativo:

L'emergenza sanitaria covid 19 ha evidenziato l'importanza delle attività di protezione civile sul territorio in termini anche di assistenza alla popolazione e attività correlate.

Proseguirà la sinergia le associazioni di volontariato che si occupano di Protezione civile.

Programma 2: Interventi a seguito di calamità naturali

Non sussiste

Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

La missione 12 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.”

L'emergenza sanitaria Covid 19 ha evidenziato la necessità di garantire i servizi assistenziali alla popolazione sia riferiti alle ordinarie necessità sia all'incremento del disagio sociale correlato alla crisi economica conseguente la pandemia.

Si auspica che tali necessità non siano ripetute nell'anno 2021 ma sarà necessario, comunque, programmare l'attività assistenziale per far fronte ad eventuali emergenze.

Programma 1- interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

- Mantenere e valorizzare servizi a favore della prima infanzia, al fine di sostenere le famiglie nella conciliazione dei tempi di lavoro e cura della vita familiare.
- Consolidamento dell'affidamento della gestione del nido d'infanzia comunale

Programma 2 Interventi per la disabilità

- Garantire servizi di sostegno alle persone con disabilità attraverso il sistema integrato dei servizi anche tramite il finanziamento dei servizi distrettuali gestiti in forma associata

Programma 3 Interventi per gli anziani

- Sostenere progetti di cura a domicilio di persone anziane fragili o non autosufficienti attraverso attività di servizio sociale professionale e attivazione servizi di assistenza domiciliare, di prossimità;
- Allargare la platea dei beneficiari inserendo appositi meccanismi di compartecipazione alla spesa dei servizi.

Programma 4 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

- Rafforzare le reti con soggetti no profit attivi sul territorio per interventi di contrasto alla marginalità estrema e per il potenziamento del pronto intervento sociale;
- Sviluppare e attivare misure ed azioni volte alla costruzione di percorsi personalizzati di reinserimento sociale e lavorativo prevedendo il ricorso agli strumenti di inserimento lavorativo per i fruitori del reddito di cittadinanza.

Programma 5 Interventi per le famiglie

- Erogazione di contributi economici a sostegno delle famiglie
- Garantire la copertura dei costi inerenti la realizzazione di progetti educativi a favore di minori

Programma 6 Interventi per il diritto alla casa

- garantire gli interventi finalizzati a preservare l'alloggio/migliorare la condizione abitativa

Missione 13 - Tutela della salute

La missione 13 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l’edilizia sanitaria.

Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio.

Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute.”

Programmi da 1 a 6: per Regioni

Programma 7: ulteriori spese in materia sanitaria

Fanno capo a tale programma le seguenti attività:

- Gestione convenzione con altri comuni per affrontare il fenomeno del randagismo animale.

Obiettivo operativo: tutelare la salute e l’igiene pubblica

L'emergenza sanitaria Covid 19 ha rallentato l'affidamento alla gestione privata dell'ospedale di Bordighera in quanto è rientrato nella riorganizzazione della rete sanitaria regionale per far fronte alle esigenze sanitarie di emergenza. Tale emergenza ha evidenziato la centralità dell'ospedale di Bordighera per l'intero comprensorio intemelio, presidio sanitario indispensabile nell'organizzazione ospedaliera della provincia di Imperia.

Prosegue, comunque, l'opera di monitoraggio e incontri con l'Asl e gli enti superiori al fine di riattivare le funzionalità dell'area ospedaliera e dell'immobile (di proprietà del Comune).

Sono stati richiesti attivamente interventi a livello regionale per la valorizzazione dell'ospedale di Bordighera mediante azione congiunta con gli altri comuni del comprensorio.

Programma 8: per Regioni

Missione 14 - Sviluppo economico e competitività

La missione 14 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell’artigianato, dell’industria e dei servizi di pubblica utilità.

Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l’innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.”

Programma 1: Industria, pmi e artigianato

Attività di sostegno alle attività economiche nelle misure consentite dalla legge.

Programma 2: Commercio e reti distributive

Fanno capo a tale programma le attività di: autorizzazione/verifica delle S.C.I.A. relativamente ad attività di commercio al dettaglio in sede fissa e su aree pubbliche nonché ad attività di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande. Istituzione e regolamentazione dei mercati e delle fiere. Programmazione di manifestazioni commerciali a carattere straordinario e di fiere promozionali.

Obiettivo operativo:

Al fine di contrastare la crisi che investe anche il settore commerciale l’ente si propone di:

- Organizzare eventi pubblici al mercato coperto quale luogo di incontro collettivo di natura non esclusivamente commerciale
- Assegnare i posteggi vacanti dei mercati e delle fiere;
- Autorizzare manifestazioni commerciali a carattere straordinario e fiere promozionali al fine di potenziare gli afflussi turistici;
- Rinnovare le concessioni di posteggio dei mercati (settimanale e coperto) e delle fiere (Befana Bordigotta, Fiera delle Anime, Giornata Commerciale del Ribasso) in scadenza;
- Promuovere eventi fieristici con brand esclusivamente di alta qualità;
- Revisione assetto e mappatura della Fiera delle Anime anche con eventuale soppressione posteggi vacanti;
- Monitoraggio dei bandi a sostegno delle attività commerciali e artigianali, in particolare per il centro storico, botteghe storiche e C.I.V.;
- Verifica e controllo degli affitti e sub-affitti dei rami di azienda relativi alle attività commerciali ambulanti.

Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale

La missione 15 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell’occupazione e dell’inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l’orientamento professionale.

Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale.”

Promozione ed adesione alle proposte di tirocini formativi tramite convenzioni con le scuole del territorio.

Attivazione e prosecuzione degli inserimenti lavorativi per i titolari del reddito di cittadinanza.

Attivazione servizio civile universale.

Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

La missione 16 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell’acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca.”

Programma 1: Sviluppo del settore agricolo

Fanno capo a tale programma le attività di: istituzione e regolamentazione dei mercati, dei posteggi mercatali o posteggi fuori mercato riservati ai produttori agricoli.

Obiettivo operativo:

Revisione dell’assetto dei mercati riservati ai produttori agricoli che si tengono nelle giornate di giovedì e sabato ed affidati in gestione alle associazioni di categoria maggiormente rappresentative del settore ed eventuale loro accorpamento.

Eventuale istituzionalizzazione del mercato agricolo del centro storico avviato in via sperimentale. Incontri con i rappresentanti del settore al fine di monitorare e programmare gli eventuali interventi a servizio delle imprese agricole.

Programma 2: Sviluppo del settore pesca

Obiettivo operativo: è in corso di realizzazione un piano operativo a livello di finanziamento europeo per la realizzazione di importanti strutture atte a facilitare l’attività dei pescatori e il miglioramento strutturale di tutta l’area portuale.

Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche

La missione 17 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell’ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l’uso razionale dell’energia e l’utilizzo delle fonti rinnovabili.

Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio.

Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche.”

Programma 1: Fonti energetiche

Obiettivo operativo:

- verifica della possibilità di risparmio energetico anche mediante interventi di efficientamento energetico sulle strutture comunali in prosecuzione degli interventi già effettuati a Palazzo Garnier e nella Palestra Conrieri.

Missione 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali

La missione 18 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Erogazioni ad altre amministrazioni territoriali e locali per finanziamenti non riconducibili a specifiche missioni, per trasferimenti a fini perequativi, per interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n.42/2009.

Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni.

Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali.”

Programma 1: Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali

Fanno capo a tale programma le attività di: relazioni finanziarie con altre autonomie territoriali

Obiettivo operativo:

Mantenere e farsi parte attiva negli organismi intercomunali.

- L’ente aderisce all’Associazione Nazionale dei Comuni (Anci) e si propone come parte attiva dell’associazione stessa sottoponendo costantemente problematiche di interesse generale per l’eventuale attenzione in ambito governativo nazionale.
- L’ente partecipa a forme collaborative con altri comuni (es. gestione campo zaccari, servizio di igiene urbana comprensoriale...)

In un’ottica di promozione turistica della città si prevede la partecipazione a fiere di respiro nazionale ed internazionale sia per pubblicizzare la città che per apprendere dalle esperienze altrui.

Missione 19 - Relazioni internazionali

La missione 19 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività per i rapporti e la partecipazione ad associazioni internazionali di regioni ed enti locali, per i programmi di promozione internazionale e per la cooperazione internazionale allo sviluppo. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale di cooperazione territoriale transfrontaliera.”

Programma 1: Relazioni internazionali e cooperazione allo sviluppo

Fanno capo a tale programma le attività di:

CONSOLIDAMENTO DELLA RETE DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA – SVILUPPO DEI PROGETTI ALCOTRA MARITTIMO (REGIONE LIGURIA E MACROREGIONE PACA)

GEMELLAGGIO FINALIZZATE ALLA PROMOZIONE DEL VALORE DELLA PACE E DEGLI SCAMBI CULTURALI E ECONOMICI

Obiettivi operativi:

- Rendersi parte attiva al fine di tutelare gli interessi e le esigenze del territorio comunale.

In un’ottica di promozione turistica della città si prevede la partecipazione a fiere di respiro nazionale ed internazionale sia per pubblicizzare la città che per apprendere dalle esperienze altrui.

Missione 20 - Fondi e accantonamenti

La missione 20 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all’approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità.

Non comprende il fondo pluriennale vincolato.”

Nella missione 20 si trovano obbligatoriamente almeno 3 Fondi che sono i seguenti:

- Fondo di riserva per la competenza
- Fondo di riserva di cassa
- Fondo crediti di dubbia esigibilità

Lo stanziamento del Fondo crediti dubbia esigibilità va calcolato secondo le percentuali previste dal D.lgs. 118/2011 e deve essere in aumento ogni anno sino ad arrivare al 100% a regime dal 2021.

La natura del Fondo crediti dubbia esigibilità deriva dalla necessità di accantonare tra le spese un Fondo per far fronte ad entrate la cui esigibilità totale non è certa.

L’ente sino al 31.12.2014 ha prudenzialmente accertato tutte le entrate per cassa e dal 2015 ha accertato in base ai nuovi principi contabili prevedendo in uscita il FCDE che per tali entrate è stato calcolato in modo extra contabile in base alla % di incassi storica.

In sede di gestione tale fondo viene monitorato ed opportunamente adeguato in base all’andamento degli incassi.

Missione 50 - Debito pubblico

La missione 50 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall’ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.”

Al 31.12.2020 Il Comune di Bordighera ha una situazione debitoria irrilevante (restituzione di prestito a Regione Liguria senza interessi) e, pertanto, si valuta il ricorso alla stipulazione di un mutuo per la “interventi di manutenzione straordinaria del servizio idrico integrato”.

Missione 60 - Anticipazioni finanziarie

La missione 60 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall’Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.”

1

Ad oggi le disponibilità di cassa non richiedono il ricorso all’anticipazione finanziaria.

Missione 99 - Servizi per conto terzi

La missione 99 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.”

Sono riportate in tale missione le gestioni di legge.

Analisi e valutazione degli impegni pluriennali già assunti

Gli impegni pluriennali assunti con formali provvedimenti si riferiscono esclusivamente a spese correnti già finanziate.

Valutazione della situazione economico-finanziaria degli organismi gestionali esterni

SOCIETA' PARTECIPATE

La programmazione dell'attività deve essere estesa anche alle società partecipate, direttamente o indirettamente, in quanto i risultati delle stesse incidono sia in termini finanziari che politici sui risultati dell'ente.

Il decreto legislativo n. 175/2016, recentemente modificato dal d.lgs. n. 100/2017 "Testo unico sulle società pubbliche" persegue un'ottica di razionalizzazione della spesa pubblica imponendo agli enti locali la puntuale verifica degli obblighi di legge circa il perseguimento delle finalità istituzionali, dell'ambito di operatività delle stesse, della motivazione del loro mantenimento in ordine ai principi di efficienza, efficacia ed economicità.

Il Comune di Bordighera detiene la seguente partecipazione:

Denominazione: Società Promozione Università p.a. (S.P.U. spa)

Oggetto sociale: sostenere e gestire l'istituzione di corsi universitari idonei a favorire lo sviluppo economico e sociale della Provincia di Imperia, tenendo conto anche delle esigenze delle province limitrofe e del Dipartimento di Nizza; - promuovere, inoltre, ogni opportuna iniziativa finalizzata alla realizzazione di attività formative e culturali qualificate in stretto rapporto con l'Università di Genova, ed altre Università anche estere. La Società può, conseguentemente, compiere tutte le attività mobiliari ed immobiliari dirette ed indirette, necessarie all'organizzazione, funzionamento e gestione degli insediamenti universitari e culturali e delle altre attività formative qualificate.

Quota di partecipazione: 2,85%

Durata: dal 26/07/1995 al 31/12/2060

ANNO 2014: Risultato esercizio: POSITIVO – EURO 5.648,73

ANNO 2015: Risultato esercizio: POSITIVO – EURO 2.579,00

ANNO 2016: Risultato esercizio: POSITIVO – EURO 2.215,00

ANNO 2017: Risultato esercizio: POSITIVO – EURO 4.721,00

ANNO 2018: Risultato esercizio: POSITIVO – EURO 5.685,00

ANNO 2019: Risultato esercizio: POSITIVO – EURO 1.832,00

ONERI a carico del Comune di Bordighera - ANNO 2014: euro 36.195

ONERI a carico del Comune di Bordighera - ANNO 2015: euro 36.195

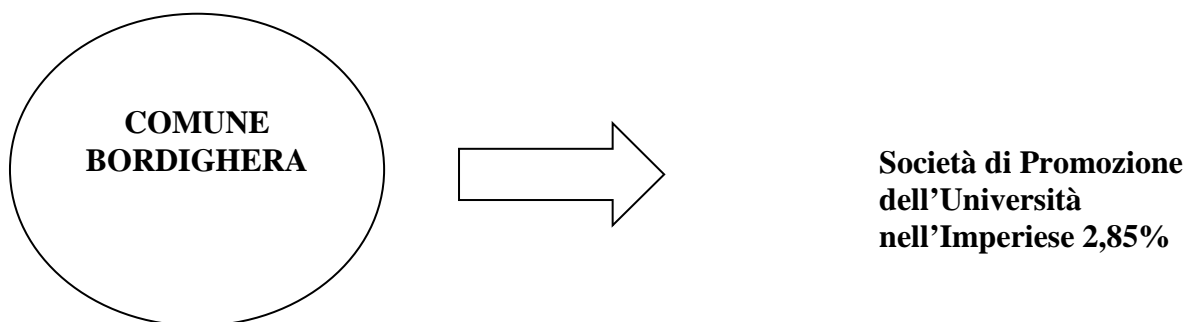
ONERI a carico del Comune di Bordighera - ANNO 2016: euro 36.195

ONERI a carico del Comune di Bordighera – ANNO 2017: euro 35.340

ONERI a carico del Comune di Bordighera – ANNO 2018: euro 35.340

ONERI a carico del Comune di Bordighera – ANNO 2019: euro 35.340

Indirizzo sito web: www.imperia.unige.it



L'ente nell'ambito della revisione straordinaria di cui all'articolo 24 del decreto legislativo n. 175/2016 ha deliberato il mantenimento della stessa sulla base dei seguenti parametri:

Allegato A) delibera consiglio comunale n. 44 del 26.09.2017

DENOMINAZIONE: Società Promozione Università p.a. (S.P.U. spa)

FORMA GIURIDICA: SPA

SEDE LEGALE: IMPERIA (IM) – VIA NIZZA 8

OGGETTO SOCIALE: *sostenere e gestire l'istituzione di corsi universitari idonei a favorire lo sviluppo economico e sociale della Provincia di Imperia, tenendo conto anche delle esigenze delle province limitrofe e del Dipartimento di Nizza; - promuovere, inoltre, ogni opportuna iniziativa finalizzata alla realizzazione di attività formative e culturali qualificate in stretto rapporto con l'Università di Genova, ed altre Università anche estere. La Società può, conseguentemente, compiere tutte le attività mobiliari ed immobiliari dirette ed indirette, necessarie all'organizzazione, funzionamento e gestione degli insediamenti universitari e culturali e delle altre attività formative qualificate*

DURATA: DAL 26/07/1995 al 31/12/2060

TIPOLOGIA DI PARTECIPAZIONE: DIRETTA

NUMERO DI AZIONI: 57 (cinquantasette)

QUOTA DI CAPITALE: euro 2.943,80

QUOTA DETENUTA: 2,85%

NUMERO AMMINISTRATORI nominati dal Comune di Bordighera: =

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

NUMERO SINDACI nominati dal Comune di Bordighera:

- Riconducibilità della società alle categorie di cui all'articolo 4 del t.u.s.p.:
 - Finalità istituzionale (comma 1): favorire il diritto allo studio e l'inserimento dei giovani nel mondo del lavoro (articolo 3 statuto comunale)
 - Servizio di interesse generale (comma 2): promozione dell'istruzione
- Motivazione circa la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 5 del t.u.s.p.:
 - La partecipazione è riconducibile alle finalità istituzionali dell'ente, svolge servizio di interesse generale, il costo annuale attuale è finanziariamente sostenibile e non incide sul rispetto degli equilibri di bilancio;
- Sussistenza delle condizioni di cui all'articolo 20, comma 2 del t.u.s.p.:
 - a) Partecipazione societaria che rientra nelle categorie di cui all'articolo 4: sì
 - b) N. dipendenti: 5 - n. amministratori: 3
 - c) Svolgimento di attività analoghe o simili a quelle svolte da altre società partecipate o da enti pubblici strumentali: no
 - d) Fatturato medio del triennio 2015/2016/2017 (art. 26, comma 12 quinquies t.u.s.p.):
 - Anno 2015: euro 1.769.056
 - Anno 2016: euro 1.787.520
 - Anno 2017: euro 1.650.674
 - ⇒ Media annuale: euro 1.735.750
 - e) Risultati negativi per quattro dei cinque esercizi precedenti: no
 - f) Necessità di contenimento dei costi di funzionamento: la quota a carico del Comune di Bordighera è finanziariamente sostenibile non incidendo sul rispetto degli equilibri finanziari e tale necessità non è stata rilevata dal collegio sindacale nella relazione sul bilancio dell'esercizio al 31.12.2018 espressa in data 11.06.2019 (agli atti prot. n. 16289 del 03.07.2019);
 - g) Necessità di aggregazione in altre società: non rileva

Conclusioni: si rileva la possibilità del mantenimento della partecipazione senza interventi di razionalizzazione.

L'ente dovrà proseguire con l'attività di razionalizzazione annuale ai sensi dell'articolo 20 e 26, comma 11.

Nell'anno 2020 nell'ambito della ricognizione ordinaria di cui articolo 20 d.lgs. 175/2016, si propone al consiglio comunale il mantenimento della quota societaria in quanto coerente con le disposizioni legislative vigenti.

Programmazione Lavori Pubblici in conformità al programma triennale

Gli investimenti previsti nel bilancio 2021-2023 sono quelli risultanti nel dettagliato prospetto allegato ai prospetti finanziari.

Riepilogo Investimenti Anno 2021

<i>Cod</i>	<i>Investimento</i>	<i>Spesa</i>
	TOTALE SPESE:	22.840.852,97

Riepilogo Investimenti Anno 2022

<i>Cod</i>	<i>Investimento</i>	<i>Spesa</i>
	TOTALE SPESE:	14.509.012,65

Riepilogo Investimenti Anno 2023

<i>Cod</i>	<i>Investimento</i>	<i>Spesa</i>
	TOTALE SPESE:	13.395.000,00

*(*** Descrizione / Note Aggiuntive)*

ALLEGATO I – SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2021-2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Bordighera

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria			
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge				
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	2.300.000,00	450.000,00	800.000,00	
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati o fondi strategici				17.000.000,00
stanziamenti di bilancio				
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403				
Risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 D.Lgs. 50/2016				
altra tipologia (avanzo di amministrazione / contributi)	20.540.852,97	14.059.012,65	12.595.000,00	
totale	22.840.852,97	14.509.012,65	13.395.000,00	17.000.000,00

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda E e alla scheda C. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

ALLEGATO I - SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2021/2023										
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI BORDIGHERA (IM)										
ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA										
Numero intervento CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Descrizione dell'intervento	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)					
					2021	2022	2023	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Apporto di capitale privato (11)
										Importo
numero intervento CUI	testo	data (anno)	testo	testo	valore	valore	valore	valore	valore	valore
00081170086-2021-1	2021-1	2021	GEOM. MAGLIO DAVIDE	INTERVENTI DI MANUTENZIONE PER GARANTIRE LE CONDIZIONI DI SICUREZZA DELLE STRADE E LORO PERTINENZE (COMPRESI INTERVENTI DI ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE) TRAMITE APPALTI DI LAVORI ED OPERE PUBBLICHE A DITTE ESTERNE SPECIALIZZATE SECONDO OCCORRENZA	150.000,00	150.000,00	150.000,00		450.000,00	
00081170086-2021-2	2021-2	2021	GEOM. MAGLIO DAVIDE	INTERVENTI DI MANUTENZIONE DEGLI STABILI E DELLE SCUOLE DI COMPETENZA COMUNALE E LORO PERTINENZE ESEGUITI TRAMITE APPALTI DI LAVORI ED OPERE PUBBLICHE A DITTE ESTERNE SPECIALIZZATE SECONDO OCCORRENZA	100.000,00	100.000,00	100.000,00		300.000,00	

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

00081170086-2021-3	2021-3	2021	GEOM. MAGLIO DAVIDE	ACQUISTO DI BENI E SERVIZI NECESSARI PER L'ESECUZIONE DI LAVORI DI MANUTENZIONE E MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DELLE STRADE , STABILI E SCUOLE DI COMPETENZA COMUNALE E LORO PERTINENZE IN ECONOMIA DIRETTA TRAMITE LE SQUADRE LAVORI COMUNALI	150.000,00	150.000,00	150.000,00		450.000,00	
00081170086-2021-4	2121-4	2021	GEOM. MAGLIO DAVIDE	MANUTENZIONE VERDE ORIZZONTALE	300.000,00	300.000,00	300.000,00		900.000,00	
00081170086-2021-5	2021-5	2021	GEOM. MAGLIO DAVIDE	MANUTENZIONE ED INTEGRAZIONE DEL PATRIMONIO A VERDE VERTICALE	100.000,00	100.000,00	100.000,00		300.000,00	
00081170086-2021-6	2021-6	2021	GEOM. MAGLIO DAVIDE	APPALTO DISOSTRUZIONE RETI FOGNARIE (FATTE SALVE EVENTUALI MODIFICHE DERIVANTI DALL'ATTIVAZIONE ATO)	150.000,00	150.000,00	150.000,00		450.000,00	
00081170086-2021-7	2021-7	2021	GEOM. MAGLIO DAVIDE	APPALTO DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEL DEPURATORE E IMPIANTI DI SOLLEVAMENTO DELLA RETE FOGNARIA (FATTE SALVE EVENTUALI MODIFICHE DERIVANTI DALL'ATTIVAZIONE ATO)	370.000,00	370.000,00	370.000,00		1.110.000,00	
00081170086-2021-8	2021-8	2021	GEOM. MAGLIO DAVIDE	MANUTENZIONE STRAORDINARIA NONCHE' POTENZIAMENTO RETE ACQUEDOTTO NELLE STRADE COMUNALI, RETE FOGNARIA ACQUE PIOVANE, FOGNE NERE : LAVORI DA APPALTARE COMPRESSE FORNITURE E SERVIZI PER LAVORI IN ECONOMIA A CURA DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO (FATTE SALVE EVENTUALI MODIFICHE DERIVANTI DALL'ATTIVAZIONE ATO)	250.000,00	250.000,00	250.000,00	(MUTUO)	750.000,00	

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

00081170086-2021-9	2021-9	2021	GEOM. MAGLIO DAVIDE	MANUTENZIONE SRAORDINARIA ED ADEGUAMENTI IMPIANTI DEL DEPURATORE E DELL'ACQUEDOTTO COMUNALE (FATTE SALVE EVENTUALI MODIFICHE DERIVANTI DALL'ATTIVAZIONE ATO)	200.000,00	200.000,00	200.000,00	(MUTUO)	600.000,00	
00081170086-2021-10	2021-10	2021	GEOM. MAGLIO DAVIDE	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE URBANA DELL'AREA DI PROPRIETA' COMUNALE CONFINANTE CON VIA PASTEUR "EX CASA DI PIETRA" AD ESCLUSIONE DEGLI INTERVENTI DI COMPETENZA DELLA PRECEDENTE PROPRIETA' IN APPLICAZIONE DELLA TRANSAZIONE A SUO TEMPO SOTTOSCRITTA CON IL COMUNE	100.000,00				100.000,00	
00081170086-2021-11	2021-11	2021	ING. SALVATORE CASCELLA	LAVORI DI SOSTITUZIONE DI N. 4 PONTILI GALLEGGIANTI PRESSO IL PORTO	260.000,00				260.000,00	
00081170086-2021-12	2021-12	2021	ING. SALVATORE CASCELLA	MANUTENZIONI ORDINARIE E STRAORDINARIE ATTE AD ASSICURARE LE DOVUTE CONDIZIONI DI SICUREZZA E FRUIBILITA' DEL PORTO COMPRESI IL RIPRISTINO DEL PARAPETTO E DELLE IMPERMEABILIZZAZIONI DEL SOLAIO DI COPERTURA DEGLI UFFICI ESISTENTI E LA REALIZZAZIONE DI SERVIZIO IGIENICO AGGIUNTIVO ANCHE NECESSARIO PER L'OTTENIMENTO DELLA BANDIERA BLU	180.000,00	100.000,00	100.000,00		380.000,00	
00081170086-2021-13	2021-13	2021	GEOM. LUCIANO ETIENNE	MANUTENZIONI ORDINARIE E STRAORDINARIE DELLE SPIAGGE	100.000,00	100.000,00	100.000,00		300.000,00	
00081170086-2021-14	2021-14	2021	ARCH. MONICA ROSSI	COMPLETAMENTO LAVORI DI ADEGUAMENTO IDRAULICO RIO CA' BIANCA	1.000.000,00	50.000,00			1.050.000,00	

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

00081170086-2021-15	2021-15	2021	ARCH. MONICA ROSSI	INTERVENTI DI ADEGUAMENTO IDRAULICO DEL TORRENTE BORGHETTO NELLA ZONA SOVRASTANTE LA VIA ROMANA DA REALIZZARSI PER LOTTI SUCCESSIVI NEL TRIENNIO - QUOTA LOTTO FUNZIONALE (RISCHIO IDRAULICO) - (€ 700.000,00 FINANZIATI DA ENTE ESTERNO)	1.623.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00		4.623.000,00	
00081170086-2021-16	2021-16	2021	ARCH. MONICA ROSSI	REALIZZAZIONE DI VIABILITA' DI COLLEGAMENTO DI PIAZZA DUE STRADE CON VIA PISCIAVINA CON ELIMINAZIONE DELLA PASSERELLA SU TORRENTE BORGHETTO E PREDISPOSIZIONE ACCESSO ALL'AREA DEL CAMPO SPORTIVO COME PREVISTO DFAL P.R.G. VIGENTE	250.000,00				250.000,00	
00081170086-2021-17	2021-17	2021	ARCH. MONICA ROSSI	REALIZZAZIONE NUOVO CAMPO SPORTIVO LOCALITA' DUE STRADE COME PREVISTO DAL P.R.G. VIGENTE	1.308.640,25	689.012,65	425.000,00		2.422.652,90	
00081170086-2021-18	2021-18	2021	ING. SALVATORE CASCELLA	RIPOSIZIONAMENTO CON SALPAMENTO E RIMESSA IN PRISTINO MASSI SMOSSI E PARZIALE NUOVA FIORITURA SCOGLIERA DI PROTEZIONE DELLA DIGA FORANEA DEL PORTO (LAVORI DA ESEGUIRSI AD INTEGRAZIONE DI QUANTO GIA' EFFETTUATO NELL'ESERCIZIO 2020 A SEGUITO DI ULTERIORI DETERIORAMENTI CONSEGUENTI ALLA MAREGGIATE OTTOBRE 2020)	200.000,00				200.000,00	

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

00081170086-2021-19	2021-19	2021	GEOM. LUIGI FALLU'	RIPOSIZIONAMENTO CON SALPAMENTO E RIMESSA IN PRISTINO MASSI SMOSSI E PARZIALE NUOVA FIORITURA SCOGLIERA DI PROTEZIONE DEL RILEVATO A MARE EX SEDE DEL CAMPO SPORTIVO IN ARZIGLIA (LAVORI DA ESEGUIRSI AD INTEGRAZIONE DI QUANTO GIA' EFFETTUATO NELL'ESERCIZIO 2020)	150.000,00				150.000,00	
00081170086-2021-20	2021-20	2021	GEOM. LUIGI FALLU'	RIPOSIZIONAMENTO CON SALPAMENTO E RIMESSA IN PRISTINO MASSI SMOSSI E PARZIALE NUOVA FIORITURA SCOGLIERA DI PROTEZIONE AREE DEMANIALI LOCALITA' PUNTA MIGLIARESE (LAVORI NON FINANZIATI NEL 2020 CHE OCCORRE ANCHE INTEGRARE A SEGUITO MAREGGIATE OTTOBRE 2020)	800.000,00				800.000,00	
00081170086-2021-21	2021-21	2021	UFFICIO LAVORI PUBBLICI	INTERVENTI DIFFUSI DI MANUTENZIONE TERRITORIO ED ELIMINAZIONE SITUAZIONI DI CRITICITA' (RISCHIO IDROGEOLOGICO)	500.000,00	500.000,00	500.000,00		1.500.000,00	
00081170086-2021-22	2021-22	2021	GEOMETRA DAVIDE MAGLIO	OPERE FOGNARIE : INTERVENTI DI SOSTITUZIONE TRATTE DI COLLETTORI FOGNARI IN INADEGUATO STATO MANUTENTIVO (RISCHIO IGIENICO SANITARIO FATTE SALVE EVENTUALI MODIFICHE DERIVANTI DALL'ATTIVAZIONE ATO)	200.000,00	200.000,00	200.000,00	MUTUO	600.000,00	
00081170086-2021-23	2021-23	2021	GEOMETRA DAVIDE MAGLIO	ULTERIORI INTERVENTI DI AGGIORNAMENTO/ADEGUAMENTO IMPIANTI DELL'ACQUEDOTTO COMUNALE (FATTE SALVE EVENTUALI MODIFICHE DERIVANTI DALL'ATTIVAZIONE ATO)	150.000,00	150.000,00	150.000,00	MUTUO	450.000,00	

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

00081170086-2021-24	2021-24	2021	GEOMETRA DAVIDE MAGLIO	ULTERIORI INTERVENTI DI AGGIORNAMENTO/ADEGUAMENTO IMPIANTO DI DEPURAZIONE FOGNARIA E RETE IDRICA E FOGNARIA (FATTE SALVE EVENTUALI MODIFICHE DERIVANTI DALL'ATTIVAZIONE ATO)	1.500.000,00			MUTUO	1.500.000,00	
00081170086-2021-25	2021-25	2021	GEOM. BARBERIS EMANUELLE	INTERVENTI STRAORDINARI DI RIFACIMENTO PAVIMENTAZIONI STRADALI	700.000,00	700.000,00	700.000,00		2.100.000,00	
00081170086-2021-26	2021-26	2021	ARCH. MONICA ROSSI	RIQUALIFICAZIONE DELLA PINETA : RIFACIMENTO DELLE PAVIMENTAZIONI ED INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELL'ARREDO URBANO ANCHE CON ALLESTIMENTI PER IL GIOCO E LO SPORT	350.000,00				350.000,00	
00081170086-2021-27	2021-27	2021	GEOM. FALLU' LUIGI	PAVIMENTAZIONE , ILLUMINAZIONE ED INTERVENTI DI ARREDO URBANO NECESSARI PER LA RIQUALIFICAZIONE DELLA PASSEGGIATA MARE	2.000.000,00	600.000,00	600.000,00		3.200.000,00	
00081170086-2021-28	2021-28	2021	GEOM. VALERIO DE FLAVIIS	RIQUALIFICAZIONE ED ARREDO URBANO DI PIAZZA BENGASI	110.000,00				110.000,00	
00081170086-2021-29	2021-29	2021	GEOM. MAGLIO DAVIDE	POTENZIAMENTO E MIGLIORAMENTO IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE CENTRO URBANO E FRAZIONI	100.000,00	100.000,00	100.000,00		300.000,00	
00081170086-2021-30	2021-30	2021	GEOM. VALERIO DE FLAVIIS	INTERVENTI FINALIZZATI ALL'ABBATTIMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE IN VARIE LOCALITA' E STABILI DI COMPETENZA COMUNALE	150.000,00				150.000,00	

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

0008117086-2021-31	2021-31	2021	GEOM. LUIGI FALLU'	REALIZZAZIONE DI CAMPETTO DA GIOCO POLIFUNZIONALE NEI PRESSI DEI GIARDINI LOWE E SKATE PARK LUNGOMARE ARGENTINA	200.000,00				200.000,00	
00081170086-2021-32	2021-32	2021	GEOM. EMANUELLE BARBERIS	REALIZZAZIONE DI PERCORSO CICLO PEDONALE SUL TRACCIATO "VIA DI MEZZO" DA VIA CAGLIARI A C.SO ITALIA	600.000,00	300.000,00	300.000,00		1.200.000,00	
00081170086-2021-33	2021-33	2021	GEOM. EMANUELLE BARBERIS	REALIZZAZIONE COLLEGAMENTO DI VIA SERENA CON VIA ALDO MORO COMPRESA ACQUISIZIONE AREE NECESSARIE	100.000,00				100.000,00	
00081170086-2021-34	2021-34	2021	ING. SALVATORE CASCELLA	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE E MIGLIORAMENTI FUNZIONALI DELL'APPRODO TURISTICO COMUNALE	150.000,00				150.000,00	
00081170086-2121-35	2021-35	2021	GEOM. VALERIO DE FLAVIIS	COMPLETAMENTO LAVORI RISTRUTTURAZIONE ARCHIVI COMUNALI RETROSTANTI PALAZZO GARNIER	150.000,00				150.000,00	
00081170086-2021-36	2021-36	2021	GEOM. LUIGI FALLU'	RIPASCIMENTI E OPERE MARITTIME DI DIFESA NECESSARIE ATTE A SALVAGUARDARE LE SPIAGGE E LE INFRASTRUTTURE RETROSTANTI ANCHE IN CASO DI EVENTI METEOMARINI PARTICOLARMENTE AVVERSI	6.939.212,72	6.000.000,00	6.000.000,00		18.939.212,72	
00081170086-2021-37	2021-37	2021	ARCH. ROSSI MONICA	REALIZZAZIONE DI AUTORIMESSA INTERRATA IN PIAZZA GIUSEPPE GARIBALDI - PIAZZA DEL MERCATO; PROJECT FINANCING					0,00	4.500.000,00

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

00081170086-2021-38	2021-38	2021	ARCH. ROSSI MONICA	REALIZZAZIONE DI AUTORIMESSA INTERRATA SU SPIANATA DEL CAPO E RIQUALIFICAZIONE DELLE AREE IN SUPERFICIE; PROJECT FINANCING CAPITALE PRIVATO O RECOVERY FUND					0,00	5.000.000,00
00081170086-2021-39	2021-39	2021	ARCH. ROSSI MONICA	REALIZZAZIONE AUTORIMESSA INTERRATA PRESSO IL PIAZZALE RAUL ZACCARI CON CONTESTUALE REALIZZAZIONE DI SOTTOPASSO DI COLLEGAMENTO CON LUNGOMARE ARGENTINA;PROJECT FINANCING					0,00	4.000.000,00
00081170086-2021-40	2021-40	2021	ARCH. ROSSI MONICA	RECUPERO FUNZIONALE PALAZZO DEL PARCO (INTERVENTO GIA' PREVISTO NELLE PRECEDENTI PROGRAMMAZIONI)					0,00	3.500.000,00
00081170086-2021-41	2021-42	2021	UFFICIO TECNICO	VARI INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO PERCORRIBILITA' VIABILITA' MINORE IN FRAZIONE BORGHETTO	150.000,00	150.000,00	100.000,00		400.000,00	
00081170086-2021-42	2021-43	2021	GEOM. VALERIO DE FLAVIIS	PROSECUZIONE PISTA CICLABILE SU LUNGOMARE ARGENTINA	300.000,00	300.000,00	300.000,00		900.000,00	
00081170086-2021-43	2021-44	2021	GEOM. LUIGI FALLU'	VIA SAPERGO INTERVENTI DI ADEGUAMENTO PER ELIMINAZIONE CRITICITA' VIABILI	150.000,00	100.000,00	100.000,00		350.000,00	
00081170086-2021-44	2021-45	2021	GEOM. LUIGI FALLU'	REALIZZAZIONE PARCHEGGIO A RASO AREA PICCOLA VELOCITA' (PIAZZALE ZACCARI)	300.000,00				300.000,00	
00081170086-2021-45	2021-46	2021	GEOM. BARBERIS EMANUELLE	MARCIAPIEDE VIA PASTEUR DA INTERSEZIONE VIA SAPERGO VERSO BORGHETTO S. NICOLO'	200.000,00				200.000,00	

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

00081170086-2021-46	2021-47	2021	GEOM. FALLU' LUIGI	ROTATORIA LOCALITA' ARZIGLIA	100.000,00				100.000,00	
00081170086-2022-1	2022-1	2022	UFFICIO TECNICO	MANUTENZIONE STRAORDINARIA MARCIAPIEDE DI VIA VITTORIO EMANUELE NELLA TRATTA DA CORSO ITALIA VERSO PIAZZA RUFFINI LATO MONTE		200.000,00			200.000,00	
00081170086-2022-2	2022-2	2022	UFFICIO TECNICO	INTEVENTI DI RIQUALIFICAZIONE PIAZZA GARIBALDI		600.000,00			600.000,00	
00081170086-2022-3	2022-3	2022	UFFICIO TECNICO	MANUTENZIONE STRAORDINARIA MARCIAPIEDI IN VIA VITTORIO EMANUELE NELLA TRATTA RICOMPRESA TRA VIA ROMA E VIA NOARO LATO MARE E DA VIA VITTORIO VENETO A VIA LAGAZZI LATO MONTE		400.000,00			400.000,00	
00081170086-2023-1	2023-1	2023	UFFICIO TECNICO	SISTEMAZIONE VIA ROBERTO, NUOVE PAVIMENTAZIONI STRADALI, MARCIAPIEDI, RETI SMALTIMENTO ACQUE METEORICHE, ILLUMINAZIONE E SOTTO SERVIZI			450.000,00		450.000,00	
				TOTALE	22.840.852,97	14.509.012,65	13.395.000,00	0,00	50.744.865,62	17.000.000,00

Programmazione fabbisogno personale a livello triennale e annuale

Preliminarmente si procede alla verifica del rispetto del limite di spesa di personale finanziata sul bilancio di previsione 2021-2022-2023 con la media del triennio 2011/2013 (art. 1, comma 557 quater della legge n. 296/2006):

	Media 2011/2013	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023
Spesa macroaggregato 101		4.247.633,00	4.247.633,00	4.247.633,00
Spesa macroaggregato 103		276.798,00	276.798,00	276.798,00
Spesa macroaggregato 103				
Altre spese: reiscrizione imputate all'esercizio successivo				
Altre spese....				
Totale spese di personale (A)		4.524.431,00	4.524.431,00	4.524.431,00
Componenti escluse: rimborsi elettorali (B)		-66.650,00	-66.650,00	-66.650,00
Componenti escluse: rimborso convenzione segreteria generale (B)		-20.000,00	-20.000,00	-20.000,00
Componenti escluse: incentivo funzioni tecniche art 113 d.lgs. 50/2016 finanziato da q.e. investimento (B)		-53.320,00	-53.320,00	-53.320,00
Componenti assoggettate al limite di spesa (A-B)	4.316.890,70	4.237.510,34	4.237.510,34	4.237.510,34

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

Si riporta lo stato di attuazione della Programmazione Triennale del Fabbisogno di Personale 2019-2020-2021 (di seguito PTFP) prevista nelle deliberazioni della giunta comunale n. 64 del 22.03.2019, n. 51 del 11.03.2020 e n. 161 del 05.08.2020 che sinteticamente si riportano:

ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO:

Anno	Settore	Profilo	Cat.	Modalità	Costo totale (con oneri cpdel e tfr)	Note
2019	Amministrativo	Collaboratore professionale	B.3	Quota riserva L. 68/1999: concorso	26.162,52	Assunzione effettuata
2019	Tecnico	Collaboratore professionale	B.3	Concorso pubblico previ adempimenti di legge	26.162,52	Assunzione effettuata
2019	Amministrativo	Collaboratore professionale	B.3	Concorso pubblico previ adempimenti di legge	26.162,52	Assunzione effettuata
2019	Polizia locale	Agente polizia locale	C	Concorso pubblico previ adempimenti di legge	27.919,52	Assunzione effettuata
2020	Amministrativo	Collaboratore professionale	B.3	Quota riserva L. 68/1999: concorso	26.162,52	Assunzione effettuata
2020	Amministrativo	Istruttore amministrativo	C	Concorso pubblico previ adempimenti di legge	27.919,52	Procedura concorsuale in atto
2020	Tecnico	Istruttore tecnico	C	Concorso pubblico previ adempimenti di legge	27.919,52	Assunzione effettuata
2020	Amministrativo	Istruttore tecnico	C	Graduatoria altro ente	27.919,52	Assunzione effettuata
2020	Amministrativo	Assistente	D	Graduatoria	30.377,98	Assunzione

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

		sociale		di altro ente		effettuata
2020	Amministrativo	Istruttore amministrativo	C	Progressione di categoria (art. 22, comma 15 d.lgs. 75/2017)	1.757,00	Procedura espletata
2020	Polizia locale	Agente polizia locale	C	Concorso pubblico previ adempimenti di legge	27.919,52	Assunzione effettuata
2020	Polizia locale	Agente polizia locale	C	Concorso pubblico previ adempimenti di legge	27.919,52	Subordinata a cessazione
2020	Amministrativo	Istruttore amministrativo	C	Concorso pubblico previ adempimenti di legge	27.919,52	Procedura concorsuale in atto

La p.t.f.p. sopra riportata è stata effettuata, tempo per tempo, secondo le disposizioni normative vigenti:

- articolo 3, comma 5, del decreto legge 24.06.2014, n. 90 convertito dalla legge 11.08.2014, n. 114 e ss.mm.ii. che disciplina il regime ordinario delle assunzioni a tempo indeterminato consentendo, considerato il disposto dell'articolo 1, comma 228, della legge 28.12.2015, n. 208, di procedere ad assunzioni nel limite di un contingente di spesa pari al 100% di quella relativa al personale cessato nell'anno precedente con possibilità di cumulo dei resti non utilizzati riferiti al quinquennio precedente;
- articolo 3, comma 5 sexies del decreto legge 24.06.2014, n. 90 secondo cui per il triennio 2019-2021 si possano computare nella p.t.f.p. anche le cessazioni programmate nella medesima annualità, fermo restando che il provvedimento di assunzione sia successivo alla cessazione;
- art. 33 del decreto legge 30.04.2019, n. 34 convertito dalla legge 28.06.2019, n. 58 e decreto attuativo del 17.03.2020 per le assunzioni effettuate a decorrere dal 20.04.2020.

Per l'anno 2021 è integralmente operante il nuovo limite di spesa di cui all'articolo 33 del decreto legge 30.04.2019, n. 34, convertito dalla legge 28.06.2019, n. 58 (c.d. decreto crescita) che ha introdotto una modifica sostanziale della disciplina relativa alle facoltà assunzionali dei Comuni, prevedendo il superamento delle storiche regole fondate sul *turn over* e introducendo un sistema fondato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale calcolata in funzione all'incidenza della spesa di personale sulla media delle entrate correnti del triennio precedente al netto del fondo crediti dubbia esigibilità.

Si riporta la capacità di spesa per il personale per l'anno 2021 calcolata sulla base delle seguenti fonti:

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

- art. 33 del decreto legge 30.04.2019, n. 34 convertito dalla legge 28.06.2019, n. 58;
- d.p.c.m. 17.03.2020 ad oggetto: "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni;
- circolare della Funzione Pubblica del 13.05.2020 (g.u. n. 226 del 11.09.2020)

CALCOLO INCREMENTO ASSUNZIONALE D.L. 34/2019.

UTILIZZARE SE LA % DEL COMUNE E' INFERIORE ALLA SOGLIA DELLA Tabella 1 -

FASE 1	POPOLAZIONE AL 31/12/2019	FASCIA	TURN OVER RESIDUO compreso cpdel e tfr
INSERIMENTO DATI GENERALI ENTE	10391	f	0,00

FASE 2	SPESE RENDICONTO 2019	3.975.596,73	
INSERIMENTO VALORI FINANZIARI	ENTRATE RENDICONTO 2017	16.119.018,14	MEDIA
	ENTRATE RENDICONTO 2018	16.204.954,34	16.418.472,16
	ENTRATE RENDICONTO 2019	16.931.444,00	
	FCDE PREVISIONE 2019	1.109.000,00	
	ENTRATE NETTO FCDE	15.309.472,16	

FASE 3	25,97%
CALCOLO % ENTE	

FASE 4	FASCIA	POPOLAZIONE	Tabella 1	Tabella 3
RAFFRONTO % ENTE CON % TABELLE	a	0-999	29,50%	33,50%
	b	1000-1999	28,60%	32,60%
	c	2000-2999	27,60%	31,60%
	d	3000-4999	27,20%	31,20%
	e	5000-9999	26,90%	30,90%
	f	10000-59999	27,00%	31,00%
	g	60000-249999	27,60%	31,60%
	h	250000- 1499999	28,80%	32,80%
	i	1500000>	25,30%	29,30%

FASE 5	157.960,75	27,00%
CALCOLO INCREMENTO ASSUNZIONALE DISPONIBILE (se segno +)		

FASE 6	16,00%	Tabella 2	ANNO 2020
VERIFICA RISPETTO INCREMENTO % PROGRESSIVO Tabella 2		0-999	23,00%
		1000-1999	23,00%
		2000-2999	20,00%
		3000-4999	19,00%
	incremento massimo teorico	157.960,75	

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

	incremento entro limite Tabella 2	636.095,48	5000-9999	17,00%
	incremento effettivo	157.960,75	10000-59999	9,00%
			60000-249999	7,00%
			250000- 1499999	3,00%
			1500000>	1,50%

NUOVO LIMITE

SPESA

FASE 7	spesa 2019 + incremento massimo teorico - riduzione % Tabella 2	4.133.557,48
CALCOLO NUOVO LIMITE SPESA PERSONALE		

<i>(EVENTUALE)</i>			
FASE 8	incremento effettivo + bonus facoltà residua	157.960,75	NUOVO LIMITE SPESA
APPLICAZIONE TURN-OVER RESIDUO			
		INCREMENTO ENTRO SOGLIA MASSIMA	
FASE 9	applicazione valore massimo teorico se inferiore a valore FASE 8 (segno negativo)	157.960,75	
VERIFICA FINALE RISPETTO % MASSIMA SOGLIA Tabella 1			4.133.557,48

La spesa di personale stanziata nel bilancio di previsione 2021 è pari ad euro **4.524.431,00** (macro aggregato 01-03) e comprensiva della p.t.f.p. dell'anno 2020 ancora in corso di completamento (*concorso pubblico per n. 2 istruttori amministrativi cat. C e n. 1 agente polizia locale subordinato a procedura mobilità in uscita*).

Da suddetto importo devono essere scomutate le seguenti componenti di spesa motivate (Corte conti Lombardia n. 125/2020):

- rimborso spese elettorali: euro 66.650,00
- rimborso spese convenzione segreteria comunale: euro 20.000,00
- fondi incentivanti funzioni tecniche (art. 113 d.lgs. 50/2016) finanziati dal q.e. dell'investimento: euro 53.320,00

da cui discende l'importo di spesa di personale già finanziata di euro 4.237.510,34.

Al fine di programmare compiutamente la programmazione del fabbisogno di personale dell'anno 2021 è rilevato che la capacità assunzionale rispetto agli stanziamenti di bilancio è limitata, è necessario aggiornare i parametri di calcolo al 31.12.2020, soprattutto in considerazione dell'emergenza sanitaria Covid 19 in corso che ha determinato una riduzione consistente delle entrate che inciderà sui parametri definitivi.

ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO:

Le facoltà di assunzione di personale **a tempo determinato** per gli enti locali, tuttora vigenti, sono disciplinate dalle seguenti disposizioni:

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

- articolo 36 del decreto legislativo 30.03.2001, n. 165 che dispone: “... per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale le amministrazioni pubbliche possono avvalersi delle forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego del personale previste dal codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nel rispetto delle procedure di reclutamento vigenti. Ferma restando la competenza delle amministrazioni in ordine alla individuazione delle necessità organizzative in coerenza con quanto stabilito dalle vigenti disposizioni di legge, i contratti collettivi nazionali provvedono a disciplinare la materia dei contratti di lavoro a tempo determinato...”;
- articolo 9, comma 28 del decreto legge n. 78/2010 convertito dalla legge 122/2010 e articolo 11, comma 4-bis, del decreto legge n. 90/2014 convertito dalla legge n. 114/2014, che dispongono la possibilità per gli enti locali (rispettosi del patto di stabilità e delle riduzioni di spesa in materia di personale) di effettuare assunzioni a tempo determinato nell'ambito delle risorse complessivamente spese allo stesso titolo nell'anno 2009 (disposizioni applicative riportate altresì dalla Corte dei Conti – sezione Autonomie con deliberazione n. 2 del 29.01.2015);
- articolo 20, comma 3, del decreto legislativo 25.05.2017, n. 75 recante disposizioni in merito al superamento del precariato che dispone la definitiva riduzione del limite consentito per le assunzioni a tempo determinato nel caso in cui l'ente si avvalga delle procedure di stabilizzazione del personale precario, riduzione in misura pari al valore della stabilizzazione;

Sulla base delle sopra riportate disposizioni normative, il limite di spesa per il personale a tempo determinato del periodo 2021-2022-2023 è il seguente:

Spesa anno 2009: euro 63.754,66 (art. 9, comma 28, d.l. 78/2010)
 Decurtazione stabilizzazione: euro -27.534,64 (art. 20 d.lgs. 75/2017)
Capacità di spesa: euro 36.220,02 (escluso art. 110, comma 1 tucl in corso: art. 16, comma 1 quater d.l. 113/2016)

Si prevede la seguente programmazione del fabbisogno di personale 2021-2022-2023:

Settore	Profilo	Categoria	Modalità	Spesa anno 2021 (tabellare – cpdel-tfr-irap)	Spesa anno 2022 (tabellare –cpdel-tfr-irap)	Spesa anno 2023 (tabellare –cpdel-tfr-irap)
Spesa massima consentita				36.220,02	36.220,02	36.220,02
Staff sindaco	Istruttore direttivo	D.1 (part time 60%) mesi 12 annui	Nomina sindaco	19.310,28	19.310,28	19.310,28
Polizia locale	Agente polizia locale	C.1 mesi 3 annui	Graduatorie vigenti o altri comuni	7.774,88	7.774,88	7.774,88
Polizia locale	Agente polizia locale	C.1 mesi 3 annui	Graduatorie vigenti o altri	7.774,88	7.774,88	7.774,88

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

			comuni			
Avanzo				1.359,98	1.359,98	1.359,98

INCARICO DIRIGENZIALE SETTORE FINANZIARIO (ART. 110, comma 1, decreto legislativo 18.08.2000, n. 267):

Rinnovo dal 01.10.2021 sino alla scadenza del mandato elettivo del sindaco come previsto dal decreto sindacale n. 9 del 28.09.2018 in esecuzione della deliberazione della giunta comunale n. 136 del 11.07.2018: stipendio tabellare comprensivo di oneri e irap euro 59.382,98 (*c.c.n.l. dirigenti enti locali*).

Il P.T.F.T. sopra riportato è stato redatto conformemente alle disposizioni normative vigenti in materia di personale.

Piano alienazioni e valorizzazioni beni patrimoniali

Piano alienazioni e valorizzazioni beni patrimoniali

Il Comune di Bordighera, in attuazione dell'articolo 58 del Decreto Legge n.112/2008, convertito nella Legge n.133/2008, individua annualmente i beni immobili di proprietà, ricadenti nel proprio territorio, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione e detto documento viene allegato al bilancio di previsione e costituisce il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari;

La normativa vigente prevede, altresì, che il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari sia inserito nel d.u.p. senza specificare le disposizioni di raccordo con il decreto legge n. 118/2008, convertito nella legge n. 133/2008.

Pertanto, nelle more di chiarimenti da parte degli organi deputati, si prevede il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari nel d.u.p. con la successiva approvazione specifica da parte del consiglio comunale.

Per il triennio 2021/2022/2023 si prevede la conferma degli immobili già inseriti nel piano per l'anno precedente e l'inserimento:

- a) della porzione di immobile comunale sita nello stabile in Piazza del Popolo n.6 posta ai piani terreno-primo-mezzanino-secondo-terzo-quarto e terrazza posta al piano quinto (già adibito ad ufficio tecnico comunale ed ex stazione semaforica della Marina Mercantile), di cui risulta effettuata la verifica dell'interesse culturale;
- b) della porzione di immobile sita in Via Circonvallazione n.3 (piani primo e secondo) già carceri mandamentali, di cui è stata effettuata la verifica dell'interesse culturale.

Si precisa che nell'anno 2019 sono state alienate - mediante procedura negoziata - le porzioni immobiliari comunali del fabbricato (rudere) sito in Bordighera – Via Charles Garnier n.8 con aggiudicazione all'importo di euro 162.000,00 (quindi per un valore superiore alla valutazione effettuata dall'Agenzia delle Entrate – sezione Territorio di Imperia di euro 155.000,00 posta a base di gara), a seguito della procedura di gara pubblica andata deserta nel corso dell'anno 2018.

L'approvazione del suddetto piano da parte del Consiglio Comunale, ai sensi dell'articolo 58 del Decreto Legge n.112/2008, convertito nella legge n.133/2008, così come modificato dal decreto legge n.201/2011:

- determina: a) la classificazione degli immobili in esso elencati al patrimonio disponibile nel caso in cui non sussista già tale classificazione, fatto salvo il rispetto delle tutele di natura storico-artistica, archeologica, architettonica e paesaggistico-ambientale; b) le destinazioni d'uso urbanistiche degli immobili ivi individuati;
- e' soggetta a pubblicazione ed ha effetto dichiarativo della proprietà, in assenza di precedenti trascrizioni, producendo gli effetti previsti dall'art. 2644 del codice civile, nonché effetti sostitutivi dell'iscrizione del bene a catasto;
- costituirà parte integrante del Bilancio di Previsione per l'esercizio degli anni 2020-2021 nonché aggiornamento per l'esercizio corrente.

Il presente piano è stato redatto presa visione delle seguenti disposizioni normative:

- legge 6 agosto 2008 n.133, di conversione del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112 e successive modifiche ed integrazioni;
- legge 22 dicembre 2011, n.214, di conversione del decreto-legge 6 dicembre 2011, n. 201;

- legge 28 febbraio 1985, n.47;
- articoli 822 e seguenti del codice civile.

Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari – elenco immobili alienabili per l'anno 2021 (e per gli anni 2022-2023) si rinvia a specifico provvedimento successivo):

n. 1: area urbana in via Arziglia (lato ex albergo Fulvio)

identificativi catastali: foglio 3 – cens. BOR – mapp.n.402 – da aggiornare

superficie: mq. 18 ca

importo stimato: euro 15.000,00

note e/o precisazioni: a corpo

interesse culturale: NO

piano anno 2019: SI

stato attuale procedura: ===

attuale dest. Urbanistica: B1b

variante urbanistica: NO

n. 2: area urbana sottostante c.so Europa

identificativi catastali: foglio 8 – cens. BOR – mapp. 1034 (parte)

superficie: mq. 170 ca.

importo stimato: euro 12.000,00

note e/o precisazioni: euro 70,00/mq

interesse culturale: da verificare

piano anno 2019: SI

stato attuale procedura: ===

attuale dest. Urbanistica: B1a

variante urbanistica: NO

n. 3: porzione ex Strada Rivaira

identificativi catastali: foglio 1 – cens. BSN – mapp. n. 2072

superficie: mq. 50

importo stimato: euro 2.500,00

note e/o precisazioni: euro 50,00/mq

interesse culturale: da verificare

piano anno 2019: SI

stato attuale procedura: ===

attuale dest. Urbanistica: E1a

variante urbanistica: NO

n. 4: porzione di ex bedale nel comune di Vallebona

identificativi catastali: foglio 5 – Vallebona – mapp.749 (parte)

superficie: mq. 60 ca

importo stimato: euro 2.400,00

note e/o precisazioni: euro 40,00/mq

interesse culturale: NO

piano anno 2019: SI
stato attuale procedura: ===
attuale dest. Urbanistica: Ea
variante urbanistica: NO

n. 5: parcheggio interrato nel condominio Ambito 12 – il giardino n. 32 posti auto coperti

identificativi catastali: foglio 6 – cens.BOR – mappale 1074 sub. 114

superficie: mq. 12,50 ca/cadauno

importo stimato: euro 800.000,00

note e/o precisazioni: euro 25.000 a posto auto

interesse culturale: ===

piano anno 2019: SI

stato attuale procedura: ===

attuale dest. Urbanistica: B1a zona servizi

variante urbanistica: B1a

n. 6: n. 4 garages nel parcheggio tennis centro – interni n. 8-9-73-76

identificativi catastali: fg.7 – cens. BOR – mappale n. 124 – subalterni n. 15-16-72-75 – categoria C/6 – classe 5

superficie: mq. 14,50 ca/cadauno

importo stimato: euro 159.000,00

note e/o precisazioni: euro 38.000 cad. (int.n. 8-9-73),euro 45.000 (int.n. 76)

interesse culturale: ===

piano anno 2019: SI

stato attuale procedura: ===

attuale dest. Urbanistica: B1a zona servizi

variante urbanistica: B1a

n. 7: porzione area nell'ex cava Arziglia adiacente l'ex bocciofila (gravata da usi civici-richiesta autorizzazione svincolo usi civici alla Regione Liguria)

identificativi catastali: fg. 3 – cens. BOR – parte mapp.1345 (già mapp. 401) – da frazionare

superficie: mq. 134 ca

importo stimato: euro 15.000,00 (previsione)

note e/o precisazioni: a corpo

interesse culturale: NO

piano anno 2019: SI

stato attuale procedura: = = =

attuale dest. Urbanistica: B1b/E1a

variante urbanistica: NO

n. 8: area urbana in Via Vincenzo Rossi (all'incrocio con via Coggiola) – pertinenza stradale

identificativi catastali: fg. 5 – cens. BOR – da frazionare

superficie: mq. 40 ca

importo stimato: euro 5.000,00 (previsione)

note e/o precisazioni: a corpo

interesse culturale: NO

piano anno 2019: SI

stato attuale procedura: = = =

attuale dest. Urbanistica: strade
variante urbanistica: NO

n. 9: terreno adiacente l'ex Cava di Arziglia

identificativi catastali: fg.3 – cens. BOR – parte mapp. 456-797
superficie: mq. 949 ca
importo stimato: 28.470,00
note e/o precisazioni: a corpo/euro 30,00 a mq
interesse culturale:NO
piano anno 2019: SI
stato attuale procedura: ===
attuale dest. Urbanistica: E1a
variante urbanistica: NO

n.10: porzione terreno sottostante il parcheggio Borghetto

identificativi catastali: fg. 1 – cens. BSN – particella 2307 (parte) da frazionare
superficie: mq. 166 ca
importo stimato: euro 30,70/mq (previsione)
note e/o precisazioni: a corpo
interesse culturale: NO
piano anno 2019: SI (del.C.C.n.19/2017)
stato attuale procedura: atto di cessione da stipulare
attuale dest. Urbanistica: zona E3 – tessuto agricolo
variante urbanistica: NO

n.11: porzione di immobile in Piazza del Popolo n.6 – piani interrato-terra-1°-2°-3° e 4° e terrazza piano 5°

identificativi catastali: fg.9 – cens. BOR – particella 161 sub. 5 (locali ex semaforo-piani 3°-4°-5°);
identificativi catastali: fg.9 – cens. BOR – particella 294 sub. 1 (piani interrato-terra-1°-2°);
superficie particella 161 sub.5: superficie lorda 171,40 e superficie terrazzi 90,80 – Superficie commerciale complessiva mq.186,80;
superficie particella 294 sub.1: superficie lorda mq.258,90 – superficie commerciale complessiva mq.278,70;
importo stimato: nelle attuali condizioni di stato di manutenzione mediocre 280.000,00 (particella 161 sub.5); da effettuare per la particella 294 sub.1;
note e/o precisazioni:
interesse culturale: NO
piano anno 2019: NO
stato attuale procedura: = = =
attuale destinazione urbanistica: zona A1 – centro storico consolidato – area a servizi Ufficio Tecnico
variante urbanistica: da verificare

n.12: porzione di immobile in Via Circonvallazione n.3 – piani 1° e 2°

identificativi catastali: fg.9 – cens. BOR – particella 158 – 293
superficie: mq.70 circa
importo stimato: valutazione da effettuare
note e/o precisazioni:

interesse culturale: SI – richiedere autorizzazione Mibact
piano anno 2019: NO
stato attuale procedura: = = =
attuale destinazione urbanistica: zona A1 – centro storico
variante urbanistica: da verificare

n.13: porzione di area urbana in Corso Europa

identificativi catastali: fg.8 – cens. BOR – particella 950
superficie: mq.66
importo stimato: ===
note e/o precisazioni: oggetto di regolarizzazione/cessione in via transattiva
interesse culturale: da verificare
piano anno 2019: NO
stato attuale procedura: in fase di avvio
attuale destinazione urbanistica:===
variante urbanistica: ===

n.14: area urbana in Via Noaro

identificativi catastali: fg.7 – cens. BOR – particella 848 subalterno 6
superficie: mq.58
importo stimato: ===
note e/o precisazioni: rif.to del.C.C. n.66/2019
interesse culturale: da verificare
piano anno 2019: NO
stato attuale procedura: ===
attuale destinazione urbanistica:===
variante urbanistica: ===

Si specifica che:

- in base alla vigente normativa di tutela (codice dei beni culturali), l'eventuale alienazione dei cespiti inseriti nel piano potrà avere luogo solo previa verifica dell'interesse culturale da parte dell'organo ministeriale preposto e, qualora il caso lo richieda, previa autorizzazione dello stesso;
- il piano delle alienazioni costituisce documento programmatico e l'alienazione degli immobili presenti nel piano stesso é demandata a successivi provvedimenti adottati sulla base delle specifiche esigenze dell'ente, previa attuazione delle fasi sub-procedimentali qualora le stesse coinvolgano altri Enti, soggetti esterni.

*Programma biennale degli acquisiti di forniture e servizi****ALLEGATO II – SCHEDA A: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021-2022 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Bordighera******QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)***

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma		
	Disponibilità finanziaria		Importo totale
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00
stanziamenti di bilancio	113.500,00 oltre contratti di somministrazione affidati ed impegnati ex art. 183, comma 5 tuel	386.176,00 oltre contratti di somministrazione affidati ed impegnati ex art. 183, comma 5 tuel	499.676,00 oltre contratti di somministrazione affidati ed impegnati ex art. 183, comma 5 tuel
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016	0,00	0,00	0,00
altro	0,00	0,00	0,00
totale	113.500,00 oltre contratti di somministrazione affidati ed impegnati ex art. 183, comma 5 tuel	386.176,00 oltre contratti di somministrazione affidati ed impegnati ex art. 183, comma 5 tuel	499.676,00 oltre contratti di somministrazione affidati ed impegnati ex art. 183, comma 5 tuel

Note

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

ALLEGATO II – SCHEDA B: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021-2022 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Bordighera

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA (riferiti esclusivamente ai servizi le cui procedure verranno avviate dal 01.01.2021 – i dati sono indicativi in quanto verranno definiti puntualmente dai servizi in sede di avvio della gara)

NUMERO intervento CUI (1)	Codice Fiscale Amministrazioni	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Categorie CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (3)	lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto (Regione/i)	Settore	CPV (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (6)	Responsabile del procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (10)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (11)
																Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (8)	Apporto di capitale privato (9)		codice AUSA	denominazione	
																				Importo	Tipologia			
1		2021	2021	codice	NO	codice	SI	LIGURIA	Servizio	Tabella CPV	UTENZE ELETTRICHE	1	FINANZIARIO	2022	SI	Art. 183, comma 2 tuel – contratto di somministrazione	Art. 183, comma 2 tuel – contratto di somministrazione	Art. 183, comma 2 tuel – contratto di somministrazione		0,00	0,00	codice	Consorzio regionale – centrale di committenza	Tabella B.2
2		2021	2021	codice	NO	codice	SI	LIGURIA	SERVIZIO	Tabella CPV	UTENZE TELEFONICHE	1	FINANZIARIO	2022	SI	Art. 183, comma 2 tuel – contratto di somministrazione	Art. 183, comma 2 tuel – contratto di somministrazione	Art. 183, comma 2 tuel – contratto di somministrazione		0,00	0,00	codice	Consip / Mepa	Tabella B.2
3		2021	2021	codice	NO	codice	SI	LIGURIA	SERVIZIO	Tabella CPV	UTENZE GAS	1	FINANZIARIO	2022	SI	Art. 183, comma 2 tuel – contratto di somministrazione	Art. 183, comma 2 tuel – contratto di somministrazione	Art. 183, comma 2 tuel – contratto di somministrazione		0,00	0,00	codice	Consip	Tabella B.2

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

4		2021	2021	codice	NO	codice	SI	LIGURIA	SERVIZIO	Tabella CPV	ASSICURAZIONI	1	AMMINISTRATIVO	Dal 01/10/2021	SI	42.000,00	168.000,00	168.000,00		0,00	0,00	codice	Consip / procedura pubblica	Tabella B.2
5		2021	2022	codice	NO	codice	SI	LIGURIA	SERVIZIO	Tabella CPV	DISOSTRUZIONE RETI FOGNARIE	1	TECNICO	DAL 02.07.2022	SI		46.000,00	92.000,00		0,00	0,00	codice	Consip / procedura pubblica	Tabella B.2
6		2021	2022		NO		SI	LIGURIA	SERVIZIO		MANUTENZIONE VERDE ORIZZONTALE	2	TECNICO	DAL 01.03.2022	SI		176.000,00	211.200,00		0,00	0,00		Consip / procedura pubblica	
7		2021	2022		NO		SI	LIGURIA	SERVIZIO		MANUTENZIONE VERDE VERTICALE	1	TECNICO	DAL 01.01.2022	SI		54.000,00	54.000,00		0,00	0,00		Consip / procedura pubblica	
8		2021	2021		NO		SI	LIGURIA	SERVIZIO		SERVIZI CIMITERIALI	2	AMMINISTRATIVO	DAL 01.02.2021	SI	71.500,00	78.000,00	78.000,00		0,00	0,00		Procedura pubblica	
9		2021	2022		NO		SI	LIGURIA	SERVIZIO		MICRONIDO	2	AMMINISTRATIVO	DAL 01.07.2022	SI		40.000,00	80.000,00		0,00	0,00		Procedura pubblica	
																113.500,00 oltre contratti di somministrazione affidati ed impegnati ex art. 183, comma 5 tuel	386.176,00 oltre contratti di somministrazione affidati ed impegnati ex art. 183, comma 5 tuel	683.200,00 oltre contratti di somministrazione affidati ed impegnati ex art. 183, comma 5 tuel		0,00				

Note

(1) Codice CUI = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma

(2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)

(3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programma di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.

(4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs. 50/2016

(5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S=CPV>48

(6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11

(7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento

(8) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 6, comma 5, ivi incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità

(9) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo

(10) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)

(11) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

(12) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

Tabella B.1

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella B.2

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

Ulteriori dati (campi da compilare non visualizzati nel Programma biennale)			
Responsabile del procedimento		codice fiscale	
Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'acquisto			
tipologia di risorse	primo anno	anno	Annualità successive
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge			
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati			
stanziamenti di bilancio			
finanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del DL 310/1990 convertito dalla L.403/1990			
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 D.Lgs. 50/2016			
Altra tipologia			

ALLEGATO II – SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021-2022 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Bordighera

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda B	testo
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda B	testo
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda B	testo
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda B	testo
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda B	testo

Il referente del programma
(.....)

Note

(1) breve descrizione dei motivi

Programma incarichi di collaborazione autonoma

Riferimenti normativi:

- articolo 42, comma 2, lettera b), del decreto legislativo n. 267/2000 (*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*) che prevede la competenza dell'organo consiliare in materia di “programmi, relazioni previsionali e programmatiche (ora dup), piani finanziari, programmi triennali e elenco annuale dei lavori pubblici, bilanci annuali e pluriennali e relative variazioni, rendiconto, piani territoriali ed urbanistici, programmi annuali e pluriennali per la loro attuazione, eventuali deroghe ad essi, pareri da rendere per dette materie”;

- articolo 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 (*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*), come modificato dall'articolo 17, comma 26, lett. a), del decreto legge n. 78/2009, convertito in legge n. 102/2009, che dispone, tra l'altro, “Per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità:

- l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente;
- l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;
- la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata;
- devono essere preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione.

Si prescinde dal requisito della comprovata specializzazione universitaria in caso di stipulazione di contratti di collaborazione di natura occasionale o coordinata e continuativa per attività che debbano essere svolte da professionisti iscritti in ordini o albi o con soggetti che operino nel campo dell'arte, dello spettacolo o dei mestieri artigianali, o dell'attività informatica nonché a supporto dell'attività didattica e di ricerca, per i servizi di orientamento, compreso il collocamento, e di certificazione dei contratti di lavoro di cui al decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276, purché senza nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica, ferma restando la necessità di accertare la maturata esperienza nel settore. ...”;

- articolo 3 comma 55 della legge n. 244/2007 (*legge finanziaria 2008*), come modificato dalla legge n. 133/2008 “Gli enti locali possono stipulare contratti di collaborazione autonoma, indipendentemente dall'oggetto della prestazione, solo con riferimento alle attività istituzionali stabilite dalla legge o previste nel programma approvato dal Consiglio ai sensi dell'articolo 42, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267”;

- articolo 3 comma 56 della legge n. 244/2007 (*legge finanziaria 2008*), come modificato dalla legge n. 133/2008 “Con il regolamento di cui all'articolo 89 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, sono fissati, in conformità a quanto stabilito dalle disposizioni vigenti, i limiti, i criteri e le modalità per l'affidamento di incarichi di collaborazione autonoma, che si applicano a tutte le tipologie di prestazioni. La violazione delle disposizioni regolamentari richiamate costituisce illecito disciplinare e determina responsabilità erariale. Il limite massimo della spesa annua per incarichi di collaborazione è fissato nel bilancio preventivo”;

- articolo 6 comma 7 del decreto legge n. 78/2010, convertito con la legge n. 122/2010 (*Misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica*), che stabilisce che a decorrere dall'anno 2011 la spesa annua ricompresa nel programma annuale di affidamento degli

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

incarichi di collaborazione autonoma non può essere superiore al venti per cento (20%) di quella sostenuta nell'anno 2009;

Dal presente programma restano esclusi:

- gli incarichi conferiti con riferimento ad attività istituzionali stabilite dalle legge;
- gli incarichi legali relativi al patrocinio e alla rappresentanza in giudizio dell'Ente e gli incarichi professionali attinenti ai servizi di architettura ed ingegneria, in quanto espressamente disciplinati dal D.lgs 163/06 (ora d.lgs. n. 50/2016);
- le collaborazioni meramente occasionali che si esauriscono in una sola azione o prestazione, caratterizzata dal rapporto intuitu personae, che comportano, per loro stessa natura, una spesa "equiparabile" ad un rimborso spese, quali ad esempio, la partecipazione a convegni e seminari, la singola docenza, la traduzione di pubblicazioni o simili (circolare Dipartimento Funzione Pubblica n. 2/2008);
- regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

Il bilancio di previsione 2021-2022-2023 non prevede incarichi rientranti nei riferimenti normativi di cui sopra.

Considerazioni Finali

Il Documento Unico di Programmazione costituisce il “presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione” e rappresenta il principale strumento di definizione delle priorità dell’amministrazione comunale compatibilmente con le risorse finanziarie, umane e strumentali disponibili.

Il presente documento rappresenta il presupposto per individuare i macro obiettivi che l’amministrazione perseguirà nel prossimo triennio in termini di priorità che dovranno essere necessariamente contemperate con le risorse disponibili e con eventuali nuove esigenze che potrebbero sopravvenire.

L’attuale contesto di finanza pubblica, caratterizzato da una costante riduzione di risorse disponibili ed un aumento dei compiti assegnati agli enti locali sia in termini operativi che di responsabilità, impone al Comune di “concentrarsi” innanzitutto sulle seguenti priorità:

- garantire la sicurezza del territorio e della collettività mediante interventi di prevenzione su strade, frane e scuole
- garantire il supporto alle fasce deboli della collettività mediante aiuti concreti in materia di assistenza ai minori, alle famiglie, ai disabili, agli anziani, ai soggetti a rischio di esclusione sociale
- consentire una migliore vita sociale ai cittadini e ai turisti essendo parte attiva del tempo libero mediante attività culturali – turistiche e ricreative.

~~Al fine di presentare un documento sinteticamente oggettivo, l’ente ha focalizzato l’attenzione sulla sezione strategica rinviando l’esame delle altre sezioni alla nota di aggiornamento del Dup che sarà allegata al bilancio di previsione 2021-2022-2023.~~

L’emergenza sanitaria Covid 19 ha evidenziato quanto i Comuni siano uno dei fronti più esposti alle ricadute economiche più immediate delle restrizioni anti covid.

Di conseguenza si è resa necessaria la riprogrammazione dell’intera attività degli enti locali chiamati a svolgere:

- > attività di prevenzione per la diffusione del contagio;
- > attività di tutela della salute pubblica;
- > attività di coordinamento tra le esigenze del cittadino e gli enti di livello superiore;
- > attività di sostegno all’economia cittadina e alle fasce deboli.

Tale attività iniziata nell’anno 2020 dovrà necessariamente proseguire nell’anno 2021 imponendo scelte differenti a seconda dell’evolversi della situazione epidemiologica.

Pertanto, il presente Dup redatto coerentemente alle Linee di mandato quinquennali e a legislazione vigente potrà essere aggiornato in corso d’anno, ferma restando la consapevolezza della responsabilità che fa capo all’amministrazione nei confronti dell’intera collettività.