



CITTÀ DI BORDIGHERA

Provincia di Imperia

Ufficio Gare - Via XX Settembre, n. 32 - 18012 Bordighera (IM)

tel. 0184/272201 - fax 0184/260144

mail: d.grassano@bordighera.it – s.didone@bordighera.it - sito istituzionale: www.bordighera.it

Gara Telematica n. 11/2020

GARA D'APPALTO PER IL SERVIZIO DI ORDINARIA E STRAORDINARIA MANUTENZIONE DEI PARCHI E GIARDINI COMUNALI DI BORDIGHERA (IM) - VERDE ORIZZONTALE - ANNI 2021/2022 (MESI 15) - CIG 8538473AD0

PROCEDURA APERTA

(articolo 60 D.Lgs.50/2016)

VERBALE DI GARA - 1^ SEDUTA

Il giorno 11/01/2021, alle ore 09:11,

in Bordighera, in un ufficio della sede comunale, si riunisce il **seggio di gara** per l'appalto in oggetto, costituito con determinazione del Settore Amministrativo n. 7/RG del 07/01/2021, come segue:

- Presidente	Dott. Dario Sacchetti	Dirigente del Settore Amministrativo
- Componente	Geom. Davide Maglio	Funzionario Responsabile Ufficio Manutenzione
- Componente	Sig.ra Silvia Didonè	Istruttore amministrativo Ufficio Gare

tutti dipendenti del Comune di Bordighera.

P R E M E S S E

Con deliberazione della Giunta comunale di Bordighera n. 225 del 13/11/2020 veniva approvato il progetto relativo al “*Servizio di ordinaria e straordinaria manutenzione dei parchi e giardini comunali di Bordighera (IM) – Verde orizzontale – anni 2020/2022 (mesi 15)*”, d’importo complessivo pari ad euro 212.775,34 - comprensivo degli oneri per la sicurezza determinati in euro 1.755,46 non soggetti a ribasso d’asta, importi al netto di IVA.

Con successiva determinazione a contrarre del Settore tecnico di Bordighera n. 944/RG del 18/11/2020 veniva disposto l’avvio della procedura d’appalto per il servizio di che trattasi, da esperirsi mediante procedura aperta ex art. 60 del D. Lgs. n. 50/2016, con criterio di aggiudicazione

all'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95, comma 3, lett. a) e comma 7 del D.Lgs. 50/2016 e demandandone contestualmente i relativi adempimenti all'Ufficio Gare del Comune di Bordighera.

Con determinazione del Settore Amministrativo di Bordighera n. 983/RG del 01/12/2020 veniva indetta la gara d'appalto telematica, approvandone altresì lo schema di bando di gara, disciplinare di gara, modello di visita congiunta di sopralluogo, richiesta di partecipazione alla gara e dichiarazioni complementari, formulario DGUE (Documento di gara unico europeo), scheda requisiti di ammissione alla gara, scheda criteri di aggiudicazione ed elementi di valutazione, modello di offerta economica-tempo e modello di offerta tecnica, documenti tutti identificati col protocollo n. 30347 del 01/12/2020, agli atti d'ufficio.

In data 04/12/2020 si procedeva alla pubblicazione:

- del bando di gara sulla GURI – 5^ serie speciale – contratti pubblici – n. 142;
- di tutta la documentazione di gara sulla piattaforma di e-procurement SINTEL di ARIA Lombardia S.p.a., sul sito istituzionale Rete Civica e sul sito Amministrazione Trasparente del Comune di Bordighera;
- del bando di gara all'albo pretorio on-line del Comune di Bordighera;
- del bando di gara sul sito dell'Osservatorio Regionale degli Appalti (APPALTI LIGURIA).

La data di scadenza di presentazione delle offerte veniva stabilita alle ore 12:00 del giorno giovedì 07 gennaio 2021.

Il seggio di gara prende atto che sono pervenute al Comune di Bordighera, tramite la piattaforma informatica SINTEL di ARIA Lombardia S.p.a, n. 2 offerte, identificate come segue:

num	ID offerta	Prot. interno	operatore economico
1	1609758091802	131 del 05/01/2021	IL SOLCO SOC. COOP. SOCIALE ONLUS
2	1610014156174	333 del 07/01/2021	RTI tra DELTA MIZAR COOP. SOCIALE e VILLA PERLA SERVICE

Essendo prorogata fino al 31/12/2021 la sospensione dell'operatività della Centrale Unica di Committenza, con attribuzione delle funzioni relative a tutte le procedure sopra la soglia dei 40.000 euro all'Ufficio Gare – lo stesso ha provveduto, con determinazione del Settore Amministrativo n. 7/RG del 07/01/2021 – a nominare il seggio di gara e la commissione giudicatrice.

La documentazione tutta sopra richiamata è conservata agli atti dell'Ufficio Gare.

ESAME DEI DOCUMENTI PER L'AMMISSIONE ALLA GARA

Il seggio di gara procede con le operazioni di controllo della documentazione contenuta nella busta telematica amministrativa tramite la piattaforma di e-procurement, con le risultanze che seguono:

Concorrente n. 1) IL SOLCO SOC. COOP. SOCIALE ONLUS

la documentazione presentata è regolare, pertanto il concorrente è **ammesso** alla fase successiva di gara.

Concorrente n. 2) RTI tra DELTA MIZAR COOP. SOCIALE (capogruppo) e VILLA PERLA SERVICE (mandante)

la documentazione presentata è regolare, pertanto il concorrente è **ammesso** alla fase successiva di gara.

L'Ufficio Gare procede quindi con la nomina della Commissione giudicatrice sulla piattaforma SINTEL, come da determinazione del Settore Amministrativo n. 7/RG del 07/01/2021.

A questo punto – sono le ore 10:10 - il seggio di gara conclude i suoi lavori (generando al termine della procedura un report di gara che verrà acquisito al protocollo dell'ente e rimarrà agli atti dell'ufficio) e rimanda alla seduta riservata della commissione giudicatrice che si svolgerà presso la sede comunale di Via XX Settembre n. 32 il giorno martedì 12 gennaio 2021 a partire dalle ore 09:00

Letto, confermato e sottoscritto

F.to Dott. Dario SACCHETTI _____

F.to Geom. Davide MAGLIO _____

F.to Sig.ra Silvia DIDONE' _____



CITTÀ DI BORDIGHERA

Provincia di Imperia

Ufficio Gare - Via XX Settembre, n. 32 - 18012 Bordighera (IM)

tel. 0184/272201 - fax 0184/260144

mail: d.grassano@bordighera.it – s.didone@bordighera.it - sito istituzionale: www.bordighera.it

Gara Telematica n. 11/2020

GARA D'APPALTO PER IL SERVIZIO DI ORDINARIA E STRAORDINARIA MANUTENZIONE DEI PARCHI E GIARDINI COMUNALI DI BORDIGHERA (IM) - VERDE ORIZZONTALE - ANNI 2021/2022 (MESI 15) - CIG 8538473AD0

PROCEDURA APERTA

(articolo 60 D.Lgs.50/2016)

VERBALE DI GARA - 2^ SEDUTA

Il giorno 12/01/2021, alle ore 09:12,

in Bordighera, in un ufficio della sede comunale, si riunisce, in **seduta riservata**, la **Commissione giudicatrice** per l'appalto in oggetto, costituita con determinazione del Settore Amministrativo n. 7/RG del 07/01/2021, come segue:

- | | |
|-------------------------------|----------------------------------------------------|
| - Arch. Roberto RAVERA | Presidente – Responsabile delegato Ufficio Tecnico |
| - Geom. Emanuelle BARBERIS | componente – Istruttore Ufficio Tecnico |
| - Sig.ra Tiziana Sonia NICOSI | componente – Istruttore Ufficio Patrimonio |

Sono presenti alla seduta il Dott. Dario Sacchetti (RUP della procedura di gara) e la Sig.ra Silvia Didonè in qualità di delegata alla procedura telematica e verbalizzante.

P R E M E S S E

La presente seduta della commissione di gara segue una precedente seduta del seggio di gara, svoltasi in data 11/01/2021 e conclusasi con l'ammissione alla fase successiva, di entrambi i concorrenti partecipanti, a seguito di controllo formale sui requisiti, sulle dichiarazioni e sulla documentazione amministrativa presentata.

La Commissione giudicatrice procede quindi, in seduta riservata, all'esame ed alla valutazione discrezionale delle **OFFERTE TECNICHE** (contenute nelle BUSTE DIGITALI B) presentate dai concorrenti, in base al protocollo di arrivo, attribuendo i punteggi sulla base della SCHEDA CRITERI DI AGGIUDICAZIONE ED ELEMENTI DI VALUTAZIONE (facente parte della documentazione di gara approvata con determinazione del Settore Amministrativo n. 983/RG del 01/12/2020), con le seguenti risultanze:

Concorrente n. 1) IL SOLCO SOC. COOP. SOCIALE ONLUS

CRITERIO 1) Professionalità dell'operatore *“comprovata dal numero e dal valore economico dei*

servizi analoghi a quello in oggetto, svolti per privati o per pubbliche amministrazioni, dal possesso di materiale ed attrezzatura specifica e dall'impegno ad utilizzare nelle operazioni manutentive sul territorio cittadino d'appalto, determinati utensili elettrici a batteria”

a) per aver svolto, negli ultimi tre anni precedenti la data di pubblicazione del bando di gara (2017-2018-2019), **almeno un servizio** di manutenzione del verde per committenti pubblici o privati di importo non inferiore a quello del presente appalto.

punteggio attribuito: PUNTI 20

b) per aver svolto, sempre nei tre anni come sopra, **almeno un servizio** di importo non inferiore alla metà di quello del presente appalto.

punteggio attribuito: PUNTI 10

c) per il **possesso**, alla data di pubblicazione del bando di gara, di **adeguata attrezzatura minima** come richiesto nella Scheda criteri di aggiudicazione ed elementi di valutazione

punteggio attribuito: PUNTI 10

d) per l'**impegno** ad utilizzare nelle operazioni manutentive sul territorio cittadino d'appalto, limitatamente alle seguenti attrezzature, **utensili elettrici a batteria**: tosaprato, tagliasiepi, decespugliatori rifilatori, soffiatori.

punteggio attribuito: PUNTI 10

* * * *

CRITERIO 3) Progetto di reinserimento persone svantaggiate

Il concorrente offre il reinserimento di n. 2 persone svantaggiate con obbligo di presenza, che vanno ad aggiungersi alle due previste come minimo obbligatorio per la partecipazione alla gara.

punteggio attribuito: PUNTI 10

* * * *

CRITERIO 4) Clausola sociale ex art. 50 del D.Lgs. n. 50/2016

Il concorrente, essendo il gestore uscente del servizio, si impegna a mantenere l'attuale livello occupazionale.

punteggio attribuito: PUNTI 10

TOTALE PUNTEGGIO OFFERTA TECNICA = 70 PUNTI

* * * * *

Concorrente n. 2) RTI tra DELTA MIZAR SOCIETA' COOPERATIVA e VILLA PERLA SERVICE

CRITERIO 1) Professionalità dell'operatore “comprovata dal numero e dal valore economico dei servizi analoghi a quello in oggetto, svolti per privati o per pubbliche amministrazioni, dal possesso di materiale ed attrezzatura specifica e dall'impegno ad utilizzare nelle operazioni manutentive sul territorio cittadino d'appalto, determinati utensili elettrici a batteria”

a) per aver svolto, negli ultimi tre anni precedenti la data di pubblicazione del bando di gara (2017-2018-2019), **almeno un servizio** di manutenzione del verde per committenti pubblici o privati di importo non inferiore a quello del presente appalto.

punteggio attribuito: PUNTI 20

b) per aver svolto, sempre nei tre anni come sopra, **almeno un servizio** di importo non inferiore alla

metà di quello del presente appalto.

punteggio attribuito: PUNTI 10

c) per il possesso, alla data di pubblicazione del bando di gara, di **adeguata attrezzatura minima** come richiesto nella Scheda criteri di aggiudicazione ed elementi di valutazione.

punteggio attribuito: PUNTI 10

d) per l'**impegno** ad utilizzare nelle operazioni manutentive sul territorio cittadino d'appalto, limitatamente alle seguenti attrezzature, **utensili elettrici a batteria**: tosaprato, tagliasiepi, decespugliatori rifilatori, soffiatori.

punteggio attribuito: PUNTI 10

* * * *

CRITERIO 3) Progetto di reinserimento persone svantaggiate

Il concorrente offre il reinserimento di n. 2 persone svantaggiate con obbligo di presenza, che vanno ad aggiungersi alle due previste come minimo obbligatorio per la partecipazione alla gara.

punteggio attribuito: PUNTI 10

* * * *

CRITERIO 4) Clausola sociale ex art. 50 del D.Lgs. n. 50/2016

Il concorrente si impegna all'assunzione di n. 4 unità di personale utilizzato dall'impresa uscente.

punteggio attribuito: PUNTI 10

TOTALE PUNTEGGIO OFFERTA TECNICA = 70 PUNTI

* * * * *

A questo punto la Commissione procede con l'apertura delle offerte economiche-tempo contenute nelle BUSTE DIGITALI C, con le seguenti risultanze:

Concorrente n. 1) IL SOLCO SOC. COOP. SOCIALE ONLUS

CRITERIO 2) Economicità dell'offerta, "intesa come offerta migliorativa in termini di durata del servizio, espressa in numero di mesi oltre la durata minima prevista dal presente capitolato (15 mesi)".

Il concorrente offre **3 mesi** in più di servizio oltre la durata minima prevista di 15 mesi.

punteggio attribuito: PUNTI 30

La Commissione giudicatrice effettua la somma dei punteggi attribuiti al concorrente relativamente all'offerta tecnica (criteri 1, 3 e 4) con i punteggi attribuiti all'offerta economica-tempo (criterio 2), con le seguenti risultanze:

OFFERTA TECNICA 70 + OFFERTA ECONOMICA/TEMPO 30 = TOTALE PUNTI 100.

* * * *

Concorrente n. 2) RTI tra DELTA MIZAR SOCIETA' COOPERATIVA e VILLA PERLA SERVICE

CRITERIO 2) Economicità dell'offerta, “*intesa come offerta migliorativa in termini di durata del servizio, espressa in numero di mesi oltre la durata minima prevista dal presente capitolato (15 mesi)*”.

Il concorrente offre 3 mesi in più di servizio oltre la durata minima prevista di 15 mesi.

punteggio attribuito: PUNTI 30

La Commissione giudicatrice effettua la somma dei punteggi attribuiti al concorrente relativamente all'offerta tecnica (criteri 1, 3 e 4) con i punti attribuiti all'offerta economica-tempo (criterio 2), con le seguenti risultanze:

OFFERTA TECNICA 70 + OFFERTA ECONOMICA/TEMPO 30 = TOTALE PUNTI 100.

* * * * *

A questo punto – sono le ore 10:44 – la Commissione procede con la lettura delle risultanze della fase precedente e rileva che, a seguito dell'esamina delle offerte tecniche ed economiche, i due concorrenti sono risultati a pari punteggio complessivo (70 punti tecnici e 30 punti economici) e pertanto, come previsto nel disciplinare di gara - sezione 5[^] - si procede al sorteggio, mediante utilizzo di programma generatore di numeri casuali.

Viene quindi chiamato un soggetto estraneo alla gara (Avv. Umberto Montanaro) al fine di indicare un numero casuale necessario al funzionamento del programma generatore: il soggetto esterno alla procedura ha indicato il numero 7.

Il programma ha quindi generato il numero 2 quale numero del concorrente aggiudicatario, corrispondente alla RTI tra DELTA MIZAR COOP. SOCIALE e VILLA PERLA SERVICE.

La Commissione giudicatrice per effetto delle risultanze come sopra specificate, richiamato il criterio di aggiudicazione previsto (offerta economicamente più vantaggiosa senza ribasso economico, ex art. 95 comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016)

PROPONE L'AGGIUDICAZIONE

della gara in oggetto al costituendo RTI tra

DELTA MIZAR COOPERATIVA SOCIALE (capogruppo)

Via Braie n. 300/A – 18033 Campososso (IM) – C.F. e P.I. 01336550080

e

VILLA PERLA SERVICE COOPERATIVA SOCIALE (mandante)

Via Marco Redoano n. 4 – 16154 Genova (GE) – C.F. e P.I. 03464190101

ai patti, condizioni e modalità tutte previste:

- nel capitolato speciale d'appalto approvato nei contenuti generali con deliberazione della Giunta comunale di Bordighera n. 225 del 13/11/2020;
- nella determinazione a contrarre del Settore Tecnico del Comune di Bordighera n. 944/RG del 18/11/2020;
- nella documentazione di gara approvata con determinazione del Settore Amministrativo n. 983/RG del 01/12/2020;
- nella documentazione e nell'offerta telematica presentata dal concorrente in sede di gara, agli atti protocollo n. 333 del 07/01/2021.

La commissione di gara ha terminato i suoi lavori alle ore 11:15.

L'ufficio gare ha poi provveduto alla stampa del report finale della procedura, firmato digitalmente

dal responsabile, successivamente acquisito al protocollo generale dell'ente e conservato agli atti dell'ufficio.

Il verbalizzante delegato alla procedura telematica

F.to Sig.ra Silvia Didonè _____

Letto, confermato e sottoscritto

F.to Arch. Roberto RAVERA _____

F.to Geom. Emanuelle BARBERIS _____

F.to Sig.ra Tiziana Sonia NICOSI _____