

CITTA' DI BORDIGHERA

AUTODICHIARAZIONE RILASCIATA IN OCCASIONE DELLA PARTECIPAZIONE ALLE PROVE SCRITTE PER CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 2 ISTRUTTORI AMMINISTRATIVI (CATEGORIA C – POSIZIONE ECONOMICA C.1) – BORDIGHERA- IN DATA 5 MAGGIO 2021

Il/La sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ il _____

Residente a _____

Documento identità nr. _____

Rilasciato da _____ il _____

consapevole delle conseguenze penali previste in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi degli artt. 46 e 47

D.P.R. n. 445/2000,

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

- di non essere sottoposto alla misura della quarantena in quanto contatto stretto di caso confermato COVID-19 o per rientro recente dall'estero;
- di non essere sottoposto ad isolamento domiciliare fiduciario in quanto risultato positivo alla ricerca del virus SARS-COV-2;
- di non presentare febbre > 37.5°C o sintomatologia simil-influenzale (ad es. tosse, alterata percezione dei sapori e degli odori, disturbi intestinali, ecc.);
- di essere consapevole di dover adottare, durante le prove concorsuali, tutte le misure di contenimento necessarie alla prevenzione del contagio da COVID-19;
- di aver preso visione delle disposizioni del Piano Operativo Specifico della presente procedura concorsuale redatto dal Comune di Bordighera e pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente / concorsi del sito internet comunale.

La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata con l'emergenza pandemica del SARS CoV 2.

Informativa sul trattamento dei dati personali art. 13 Regolamento Europeo UE 2016/679 (GDPR)

- Titolare del trattamento è il Comune di Bordighera – Via XX Settembre, 32 – 18012 Bordighera. Per il trattamento in questione è designato la Dirigente del Settore Finanziario, dott.ssa Micaela Toni, contattabile all'indirizzo di posta elettronica: personale@bordighera.it
- Il Responsabile della Protezione dei Dati personali (RPD) del Comune di Bordighera, dott. Luigi Maurelli, è contattabile all'indirizzo e mail: segreteria@bordighera.it;
- il trattamento di tali dati è finalizzato alla prevenzione dal contagio COVID-19 in relazione alla procedura concorsuale in essere. Inoltre, quale base giuridica, si fa riferimento all'implementazione dei protocolli di sicurezza anti-contagio, il conferimento dei dati è obbligatorio per poter partecipare alla procedura concorsuale;
- i dati saranno trattati in modo lecito e secondo correttezza, con modalità sia digitale che manuale, da soggetti autorizzati e non saranno diffusi o comunicati a terzi al di fuori delle specifiche previsioni normative;

Luogo e Data, _____ Firma _____

Si allega:

- copia documento di riconoscimento;
- referto relativo al test antigenico rapido o molecolare effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove;