



CITTÀ DI BORDIGHERA

Provincia di Imperia

SETTORE TECNICO
Servizio Lavori Pubblici

OGGETTO: *PAVIMENTAZIONE, ILLUMINAZIONE ED INTERVENTI DI ARREDO URBANO NECESSARI PER LA RIQUALIFICAZIONE DELLA PASSEGGIATA MARE.*

CUP: *B97H19002920004*

GARA D'APPALTO PER AFFIDAMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE PER LA PROGETTAZIONE PRELIMINARE, DEFINITIVA ED ESECUTIVA

DISCIPLINARE TECNICO-PRESTAZIONALE

ART. 1) – OGGETTO

Oggetto del presente disciplinare è l'incarico professionale per la progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva per l'intervento di riqualificazione della passeggiata mare di Bordighera, lungomare Argentina, Primo lotto, tratto ricompreso tra la Rotonda di Sant'Ampelio fino al sottopasso della Stazione Ferroviaria.

Le prestazioni sopra indicate sono meglio dettagliate nel documento intitolato "calcolo on-line compenso professionale Architetti e Ingegneri" costituente documentazione di gara.

In particolare il professionista incaricato dovrà occuparsi della progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva dell'intervento in oggetto, in conformità ai requisiti richiesti per tali livelli di progettazione ai sensi del D.lgs.50/2016 e s.m.i.

Gli obblighi e le prestazioni a carico delle parti contraenti, costituenti oggetto dell'incarico, sono tutti quelli previsti o desumibili dal presente disciplinare e dall'offerta risultata affidataria.

ART. 2) – MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE PRESTAZIONI

Nell'esecuzione del presente incarico il Professionista si attiene ad ogni prescrizione di legge vigente, avendo particolare riguardo al D. Lgs. n. 50/2016 e al D.P.R. 207/2010 per le parti ancora in vigore e ai relativi decreti attuativi, con l'obbligo di adeguamento ad eventuali nuove normative e regolamenti che dovessero insorgere durante lo svolgimento dell'incarico.

Il medesimo deve attenersi anche ad ogni obbligo di acquisizione documentale e autorizzatoria necessaria per il corretto espletamento delle prestazioni di cui al presente incarico, anche con riferimento all'ottenimento di tutte le autorizzazioni occorrenti in considerazione della specificità dei luoghi interessati dai lavori.

Il Professionista dovrà rapportarsi costantemente con il Responsabile unico del Procedimento (RUP), seguendone le relative istruzioni.

La progettazione di cui al presente incarico viene rapportata a lavori di importo quantificabile in via presuntiva in **€ 1.836.700,00 esclusa IVA** e ulteriori spese connesse;

Le analisi dei costi relativi ai prezzi unitari, qualora necessarie, come pure ogni altra valutazione di progetto dovranno essere riferite al mercato corrente alla data di compilazione del progetto (tenuto conto in particolare del prezzario regionale delle opere pubbliche).

Nello svolgimento delle attività progettuali il Professionista dovrà coordinarsi costantemente con il RUP, riferendo periodicamente e secondo necessità sull'andamento delle attività, allo scopo di consentire una valutazione congiunta delle indicazioni progettuali nel loro divenire e poter concordare le decisioni, anche modificative sui singoli problemi che venissero a verificarsi nel corso dello svolgimento del presente incarico.

I tempi utili per la consegna degli elaborati di progetto sono indicati nel successivo articolo 4.

Gli elaborati progettuali dovranno essere consegnati in almeno 4 (quattro) copie cartacee oltre 1 (una) riproducibile su supporto informatico compatibile con i programmi in uso al Comune stesso (sia in formato pdf che in formato cad e le relazioni in formato word), impegnandosi il Professionista a fornire, a semplice richiesta del RUP, ulteriori copie cartacee del medesimo progetto e di ogni altro elaborato o documento riferibile al progetto medesimo, se richiesto per l'ottenimento di pareri o il reperimento ed erogazione di finanziamenti.

Dovranno essere recepite nei progetti tutte le eventuali prescrizioni apposte dagli organi ed enti competenti, nonché le modifiche eventualmente richieste dal Comune di Bordighera prima dell'approvazione progettuale, anche in conseguenza delle operazioni di verifica della rispondenza degli elaborati progettuali, senza che il professionista incaricato possa perciò sollevare eccezioni di sorta o richiedere oneri aggiuntivi o speciali compensi, fermo il suo accollo degli oneri ulteriori per l'espletamento di verifiche specialistiche che dovessero rendersi necessarie nel corso della progettazione, compresi ulteriori rilievi, sondaggi e attività simili.

In caso di raggruppamento i componenti del raggruppamento opereranno congiuntamente nella redazione del progetto, fermo restando che la funzione di responsabile della progettazione verrà assunta da iscritto all'Ordine degli al n., che dovrà anche controfirmare tutta la documentazione progettuale.

In caso di società di ingegneria le funzioni previste dal DM 2 dicembre 2016 sono svolte dall'ing./arch. ... che controfirmerà tutti gli elaborati tecnici inerenti alle prestazioni oggetto dell'affidamento.

ART. 3) – RISERVATEZZA E DIRITTI SUI MATERIALI

Nello svolgimento dell'attività dovrà essere osservata da parte dell'incaricato la massima riservatezza su ogni informazione di cui, nel corso dello svolgimento dell'incarico, il medesimo venga a conoscenza.

Il Professionista espressamente rinuncia fin d'ora a qualsiasi diritto per il materiale prodotto in base al presente atto, che rimane di esclusiva proprietà del committente che ne può disporre liberamente.

ART. 4) – DURATA

Il Professionista dovrà consegnare al Comune di Bordighera gli elaborati progettuali secondo il seguente calendario:

- Progettazione preliminare: entro il tempo (_____ giorni naturali e consecutivi indicato nell'offerta) conteggiato a partire dalla stipula del contratto o, in caso di consegna in via d'urgenza, dalla comunicazione del RUP di inizio della prestazione.
- Progettazione Definitiva: entro il tempo (_____ giorni naturali e consecutivi indicato nell'offerta) conteggiato a partire dalla stipula del contratto o, in caso di consegna in via d'urgenza, dalla comunicazione del RUP di inizio della prestazione.
- Progettazione Esecutiva: entro il tempo (_____ giorni naturali e consecutivi indicato nell'offerta) conteggiato a partire dalla stipula del contratto o, in caso di consegna in via d'urgenza, dalla comunicazione del RUP di inizio della prestazione.

I termini sopra indicati potranno venir prorogati solamente qualora l'esecuzione o l'ultimazione dell'incarico siano ostacolate o ritardate da fatti sopravvenuti non ascrivibili alla condotta del Professionista.

In caso di superamento dei termini di cui sopra senza provvedimento di proroga del Comune, sarà applicata una penalità (di natura sanzionatoria e non risarcitoria) ai sensi dell'articolo 9 del presente disciplinare, per ogni giorno di ritardo, tramite detrazione sul compenso, ferma comunque la facoltà del Comune committente di risolvere il contratto per grave inadempimento, e/o richiedere all'incaricato il pagamento degli eventuali danni connessi ai ritardi suddetti o alla estinzione del rapporto, ai sensi e nei limiti di cui al medesimo articolo 9.

ART. 5) – COLLABORAZIONI

Ferma ed impregiudicata la propria diretta responsabilità nei riguardi del Comune per tutte le prestazioni fornite, il Professionista potrà avvalersi, con esclusione di qualsiasi attività rientrante tra quelle di cui all'art. 1 del presente contratto aggiudicato, del supporto di altri soggetti aventi le necessarie competenze specifiche di carattere tecnico, economico-finanziario, amministrativo, organizzativo e legale, muniti di polizza assicurativa a copertura dei rischi di natura professionale.

Resta inteso che l'utilizzo di dette collaborazioni sarà regolato mediante intese dirette ed esclusive tra il Professionista e i collaboratori che saranno a totale carico e spese del medesimo incaricato.

Il Comune sarà esonerato da qualsiasi responsabilità per danni o altri illeciti provocati o commessi da tali collaboratori.

Il Comune riconosce come propria unica controparte contrattuale il Professionista incaricato.

Il compenso economico degli eventuali collaboratori rimane ad esclusivo carico del professionista.

ART. 6) – CORRISPETTIVO

Il corrispettivo per lo svolgimento dell'incarico è pari ad euro _____ (_____), cui vanno aggiunti euro _____ per contributi previdenziali ed euro _____ per IVA in misura di legge, per un importo complessivo di euro _____.

ART. 7) – MODALITÀ DI PAGAMENTO – TRACCIABILITÀ

Ferma restando l'ottemperanza del Professionista agli obblighi citati nel presente atto, la liquidazione dei compensi sarà effettuata entro 30 (trenta) giorni dal ricevimento della relativa parcella, ad accertato corretto adempimento contrattuale, con le seguenti modalità:

- 10 % all'approvazione della progettazione Preliminare;
- 35 % all'approvazione della progettazione Definitiva;
- 55 % all'approvazione della progettazione Esecutiva;

Il corrispettivo come sopra indicato si intende riferito alle prestazioni descritte nel presente atto, in esse intendendosi comunque comprese le attività di modificazione e integrazione degli elaborati che fossero richieste prima della consegna degli stessi, ovvero dopo tale consegna sino all'approvazione del progetto, dal Comune o da terzi, rese necessarie da adeguamenti in rapporto a relazioni con soggetti coinvolti.

In caso di inadempimento contrattuale il Comune si riserva di non procedere alla liquidazione della fattura sino alla regolare esecuzione delle prestazioni in relazione alle quali si è verificato il non corretto adempimento.

Il pagamento sarà effettuato mediante accredito sul conto corrente bancario n. intestato a presso, Agenzia di, cod. ABI, CAB, CIN, con esclusione di responsabilità per il committente da indicazioni erronee o disguidi ed inconvenienti ascrivibili all'istituto bancario in questione.

Il professionista dichiara di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

ART. 8) – GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE

A garanzia dell'adempimento delle obbligazioni assunte con il contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore, il Professionista incaricato deve produrre a favore del Comune di Bordighera – per la sottoscrizione del contratto - una **garanzia definitiva**, sotto forma di cauzione o fidejussione, così come quantificata ai sensi dell'articolo 103, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016.

Oltre alla garanzia prevista al comma precedente, il Professionista incaricato presenta, alla sottoscrizione del contratto, una sua **dichiarazione** contenente l'impegno a produrre al Comune una **polizza R.C. professionale** per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza relativamente al presente incarico professionale, polizza che dovrà coprire anche i danni subiti dalla stazione appaltante in conseguenza di errori e omissioni nella progettazione che abbiano determinato a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi, ai sensi dell'articolo 106, commi 9 e 10, del D.Lgs 50/2016.

La mancata presentazione da parte del Professionista della polizza di RC professionale di cui sopra esonera l'Amministrazione dal pagamento della parcella professionale.

ART. 9) – PENALE PER RITARDI NELLA PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE PROGETTUALE.

Nel caso in cui il Professionista incaricato ritardi, senza adeguata giustificazione, nella presentazione della documentazione progettuale, rispetto ai termini dell'offerta tempo, il RUP

contesta immediatamente al Professionista l'inadempimento rilevato invitandolo ad adempiere ai propri obblighi contrattuali e a presentare altresì proprie idonee giustificazioni in merito al ritardo. La mancata presentazione delle giustificazioni ovvero la presentazione di giustificazioni ritenute non accoglibili comportano l'applicazione di una penale – di natura sanzionatoria - pari all'1 per mille dell'ammontare del compenso di cui all'articolo 6, per ogni giorno di ritardo.

Nel caso in cui i documenti progettuali presentati vengano giudicati dal RUP carenti sotto qualsiasi aspetto, pur essendo stati presentati nei termini, il RUP procede alla contestazione immediata, imponendo al Professionista gli adeguamenti necessari. La successiva presentazione dei documenti modificati e adeguati così come richiesto comporterà l'applicazione dell'eventuale penale per il ritardo rispetto alla scadenza contrattualmente prevista.

L'irrogazione delle sanzioni di cui sopra non pregiudica comunque il diritto del Comune di richiedere il risarcimento degli eventuali danni subiti per effetto dell'inadempimento, sempre fatto salvo il diritto del professionista di presentare scritti giustificativi.

Parimenti le inadempienze di cui trattasi non pregiudicano la risoluzione contrattuale ai sensi di legge e del successivo articolo 10.

Le penali applicate verranno trattenute sul compenso. Qualora l'importo complessivo di tutte le penali applicate superi il **10%** (dieci per cento) dell'intero corrispettivo di cui all'articolo 6 il Comune committente procederà a risolvere il contratto, previo pagamento delle prestazioni contrattuali già correttamente eseguite, senza che la controparte possa pretendere alcun altro compenso o indennizzo di sorta, sia per onorario che per rimborso spese, impregiudicato comunque il diritto del Comune al risarcimento degli eventuali danni patiti in conseguenza dell'inadempimento.

ART. 10) – RISOLUZIONE E RECESSO

Vengono qui richiamati, per farne parte integrante e sostanziale, gli articoli 108 ("risoluzione") e 109 ("recesso") del D. Lgs. n. 50/2016 e successive modificazioni.

Il Professionista incaricato può recedere dal contratto solo per gravi, sopravvenuti, imprevisi ed imprevedibili motivi della cui effettività e fondatezza dovrà dar conto al Comune di Bordighera tramite comunicazione scritta che dovrà pervenire, al Comune stesso, con un preavviso di almeno 20 giorni.

Il Professionista incaricato ha diritto al solo corrispettivo per l'attività svolta fino alla data del recesso.

Un recesso non approvato dal Comune equivale a inadempimento contrattuale per abbandono del servizio.

Salvo diverso accordo fra le parti, anche sul relativo compenso, il recesso non può essere limitato ad una parte delle prestazioni dedotte in contratto, desumibili dal presente disciplinare e dall'offerta affidataria.

ART. 11) – CONTROVERSIE

Per quanto non espressamente previsto, le parti fanno riferimento alle vigenti disposizioni di legge in materia, nonché alla buona fede nella interpretazione e nell'esecuzione del presente contratto. Per ogni controversia relativa all'interpretazione e/o all'esecuzione del presente disciplinare si considera esclusivamente competente il Foro di Imperia.

L'incarico, subordinato alle condizioni del presente disciplinare, sarà adempiuto sotto le direttive del Responsabile del procedimento.

ART. 12) – MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Qualsivoglia modificazione e/o integrazione del presente disciplinare e, comunque, qualsiasi diversa intesa dovrà risultare da atto scritto. Si applica l'art. 106 del D. Lgs. n. 50/2016.

ART. 13) – SPESE

Tutte le spese, imposte, tasse, e diritti inerenti e conseguenti al presente contratto, con la sola esclusione dell'IVA e del contributo previdenziale per la parte a carico del committente, sono e saranno ad esclusivo carico del Professionista incaricato.

Si intendono altresì a carico del Professionista incaricato le spese per tutti i materiali e ogni altro onere necessario per l'ottimale espletamento delle prestazioni contenute nel presente disciplinare.

ART. 14) – RINVIO

Per quanto non espressamente stabilito nel presente disciplinare di incarico si fa rinvio, quand'anche non espressamente citate, a tutte le normative vigenti in materia.

Il Professionista incaricato, con la sottoscrizione del presente disciplinare di incarico, dichiara di conoscere integralmente le norme di cui sopra, impegnandosi all'osservanza delle stesse.

ART. 15) – REGISTRAZIONE DEL CONTRATTO - RUP

Il contratto relativo alle prestazioni e alle condizioni di cui al presente disciplinare, verrà stipulato in forma pubblica, e sarà soggetto a registrazione fiscale a tassa fissa, concernendo prestazioni soggette a i.v.a., ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. n. 131/1986.

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) designato per il procedimento in oggetto è il geom. Luigi Fallù, istruttore tecnico presso l'Ufficio Tecnico - Servizio Lavori Pubblici.

Il RUP

geom. Luigi Fallù

Ufficio tecnico comunale di Bordighera