



CITTÀ DI BORDIGHERA

Provincia di Imperia

Ufficio Commercio – Sportello Unico Attività Produttive – Demanio Marittimo

Via S. Ampelio n. 3 – tel. 0184.272.481 – e - mail commercio@bordighera.it

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSEGNAZIONE TEMPORANEA – NEL PERIODO ESTIVO DEL TRIENNIO 2019 /2021 – DELLA GESTIONE DI UNO SPAZIO INTERNO DELL'AREA PORTUALE, PER L'ESERCIZIO DI UN'ATTIVITA' DI SOMMINISTRAZIONE AL PUBBLICO DI ALIMENTI E BEVANDE

Articolo 1 OGGETTO

Si rende noto che il Comune di Bordighera – via XX Settembre n. 32 – c.a.p. 18012 – C.F. “000 811 700 86” - tel. n. 0184.2721 – fax n. 0184.260.144 – sito internet www.bordighera.it, posta elettronica certificata bordighera@legalmail.it, in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 156 del 21.06.2019, immediatamente eseguibile, ed in attuazione di un'apposita previsione contenuta nel Regolamento comunale del porto di Bordighera, intende avviare una procedura selettiva pubblica per l'affidamento in gestione – nel periodo estivo del triennio 2019 / 2021 – ai sensi dell'articolo 45 bis del Codice della Navigazione, di uno spazio di mq. 50,00 (cinquanta) di superficie all'interno dell'area portuale di Bordighera, per l'esercizio di un'attività di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande. L'area in gestione, come localizzata nella planimetria allegata, è così suddivisa: mq. 25,00 per l'installazione di un chiosco precario, di facile rimozione, esteticamente decoroso e adeguato al sito, e mq. 25,00 per dehors con posa di tavoli, sedie e ombrelloni.

Articolo 2 NORMATIVA APPLICABILE

La procedura in oggetto è regolamentata, oltre che dal presente bando e allegati, dalle vigenti norme e circolari in materia di demanio marittimo, nonché in materia di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande.

Articolo 3 SOGGETTI PARTECIPANTI

Possono partecipare alla selezione le persone fisiche, ditte individuali e società, in possesso dei requisiti morali e professionali per l'esercizio di attività di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande previsti dall'articolo 71 del decreto legislativo 26 marzo 2010 n. 59 nonché in regola con il versamento dei contributi previdenziali (INPS/INAIL).

Articolo 4 DURATA

L'attività in oggetto verrà autorizzata per un periodo della durata di tre mesi, nel corso delle stagioni estive del triennio 2019 / 2021.

Articolo 5 PRESCRIZIONI

Il gestore dell'attività di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande dovrà:

- garantire l'apertura del punto di ristoro nella fascia oraria giornaliera 9,00 – 19,00, compresi i festivi, nell'intero periodo autorizzato di attività;
- mantenere pulita e in condizioni di decoro l'area assegnata;
- rispettare le disposizioni impartite a tutela della salute, dell'ambiente e della sicurezza;
- non somministrare bevande super alcoliche;
- rimborsare al Comune di Bordighera la quota di canone concessorio ascrivibile alla porzione di area assegnata, nella misura, per l'anno 2019, di € 364,36, importo poi soggetto ad aggiornamento ISTAT;
- stipulare una polizza assicurativa per danni che copra la gestione dell'attività e l'utenza;
- utilizzare strutture esteticamente decorose e di facile rimozione.

L'eventuale manomissione del suolo dovrà essere autorizzata dal Responsabile del Servizio Porto che provvederà a quantificare l'importo della garanzia che dovrà essere prestata per assicurare il ripristino di eventuali danni arrecati alle strutture comunali.

Articolo 6 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE - PRESENTAZIONE

Per essere ammessi alla procedura selettiva ogni concorrente dovrà presentare la DOMANDA DI PARTECIPAZIONE alla selezione (in bollo da € 16,00), da compilare utilizzando, a pena di esclusione, il modello unito al presente bando. La domanda, a pena di esclusione, dovrà essere sottoscritta in calce dal concorrente. Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata, a pena di esclusione, la fotocopia (non autenticata) di un documento di identità del sottoscrittore.

La domanda di partecipazione alla selezione pubblica, con allegata la fotocopia (non autenticata) del documento di identità del sottoscrittore dovrà, a pena di esclusione:

- essere inserita in un plico,
- che dovrà pervenire debitamente chiuso all'ufficio Protocollo del Comune di Bordighera, anche mediante consegna diretta,
- **entro il termine perentorio delle ore 10 del giorno 22 luglio 2019,**
- e che dovrà riportare all'esterno una dicitura idonea ad identificarne il contenuto (ad esempio: "contiene domanda di partecipazione a selezione per assegnazione temporanea di spazio portuale per somministrazione alimenti e bevande").

Oltre il termine perentorio sopra specificato non sarà ritenuta valida alcuna altra domanda, anche se sostitutiva od aggiuntiva di domanda precedente.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile, ovvero non giunga debitamente chiuso.

Articolo 7 AGGIUDICAZIONE

Il giorno 23 luglio 2019, alle ore 10,00 in una sala della sede comunale di Bordighera, aperta al pubblico, si procederà all'aggiudicazione della gara in oggetto, previo esame di regolarità delle domande di partecipazione alla procedura selettiva.

In caso di più domande regolari per l'assegnazione dell'area in gestione, si procederà all'aggiudicazione al concorrente più giovane d'età.

In caso di non veridicità delle dichiarazioni rilasciate o di mancati adempimenti connessi o conseguenti all'assegnazione, la medesima verrà annullata e l'assegnatario verrà dichiarato decaduto, fatte salve le conseguenze penali previste in caso di dichiarazioni mendaci.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutti gli oneri e le spese (bolli – registrazioni – autorizzazioni, permessi, etc.) inerenti il presente procedimento di gara e la sua conclusione.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di revocare o sospendere la procedura selettiva per sopravvenute ragioni di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa e/o eccezione, anche risarcitoria.

Articolo 9 PUBBLICITA'

Il presente bando di selezione, con i relativi allegati, viene pubblicato sul sito internet del Comune di Bordighera, nella sezione denominata Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti – (<https://trasparenza.bordighera.it/#bandidigaraecontratti>), nonché all'Albo Pretorio comunale informatico, ed è in visione presso l'ufficio Commercio – Demanio Marittimo nei consueti orari di apertura al pubblico.

Responsabile del procedimento è il dott. Marco CARIA, Funzionario responsabile dei Servizi Commercio – Sportello Unico Attività Produttive – Demanio Marittimo, tel. n. 0184.272481, fax. n. 0184. 26.01.44, e - mail: commercio@bordighera.it , p.e.c. bordighera@legalmail.it

Bordighera, 10 luglio 2019

F.to IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
(Dott. Marco CARIA)

Allegati:

- domanda di partecipazione alla procedura selettiva;
- planimetria del porto con indicazione dell'area oggetto di assegnazione.