



CITTÀ DI BORDIGHERA

PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE SETTORE AMMINISTRATIVO

NUMERO 199 REGISTRO GENERALE DEL 15/03/2019
NUMERO 58 REGISTRO SETTORE DEL 15/03/2019

OGGETTO: SERVIZIO TURISMO CULTURA E SPORT - AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI INFORMAZIONI TURISTICHE (UFFICIO IAT) DEL COMUNE DI BORDIGHERA. DETERMINA A CONTRARRE

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Su proposta della Responsabile del Servizio Turismo Cultura Sport;

In esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 51 del 07/03/2019 all'oggetto: "Turismo cultura e sport – Nuova gara ad evidenza pubblica per l'affidamento della gestione quadriennale dell'ufficio di Informazione Accoglienza Turistica (I.A.T.) e dei servizi connessi – approvazione documentazione";

Vista la documentazione di gara e contrattuale, predisposta dall'ufficio turismo e approvata in linea generale con la surrichiamata deliberazione, costituita da:

- capitolato d'oneri (nel quale sono contenuti, tra l'altro, i *Requisiti di partecipazione* nonché i *Criteri di valutazione*);
- Carta dei Servizi degli uffici IAT di Bordighera;
- orari (minimi) di apertura al pubblico dell'ufficio di Via Vittorio Emanuele II, n. 172;

Considerato che l'art.77, comma 1, del D.lgs. 50/2016 prevede che "quando la scelta della migliore offerta avviene con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, la valutazione è demandata ad una commissione giudicatrice...";

Ritenuto conseguentemente necessario procedere all'avvio di procedura per l'affidamento del servizio in concessione a terzi, prevedendo:

- | |
|--|
| a) corrispettivo annuo a base di gara, con offerte al massimo ribasso, di € 35.815,00; |
| b) durata dell'affidamento della gestione: 4 anni; |

c) requisiti di partecipazione degli operatori economici concorrenti tali da garantire professionalità ed efficacia dei servizi che saranno erogati al pubblico;
d) aggiudicazione dell'affidamento della gestione in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
e) valorizzazione del punto di informazioni mediante l'erogazione di ulteriori servizi turistici e la commercializzazione di prodotti tipici del territorio e di <i>merchandising</i> turistico;
f) particolari requisiti professionali ed esperienze lavorative nel settore specifico del personale impiegato;
g) orari minimi di apertura al pubblico dell'ufficio

Rilevata l'opportunità di prevedere quale criterio di aggiudicazione della concessione di che trattasi quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, rapporto qualità - prezzo, privilegiando l'elemento qualitativo del progetto gestionale sull'elemento economico;

Considerato che:

- il responsabile del procedimento di cui trattasi è la Responsabile del Servizio turismo cultura e sport del Comune di Bordighera, dott. Dario Grassano;
- l'ammontare della concessione quadriennale della gestione del servizio in oggetto è di € 143.260,00 esclusa i.v.a.;
- l'indicazione delle prestazioni a carico del concessionario e ogni aspetto della disciplina del rapporto contrattuale sono contenuti nel disciplinare di concessione conservato agli atti dell'ufficio turismo e nel relativo contratto da stipularsi in forma pubblica amministrativa;

Dato atto quindi che per l'aggiudicazione della concessione in oggetto si farà riferimento alle norme fondamentali, ai principi generali e al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui al D.Lgs. 50/2016;

Ritenuto opportuno, con successivo provvedimento, nominare la commissione di gara tenuto conto della necessità del supporto qualificato di un membro esterno esperto;

Dato atto che la procedura di gara sarà gestita dalla Centrale Unica di Committenza "Bordighera- Ospedaletti", ai sensi di legge, a cui sarà trasmessa la sopra citata documentazione;

Visti gli articoli 107 e 192 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

Visti i regolamenti comunali di contabilità e dei contratti;

Osservato che la determinazione dirigenziale diventa esecutiva per effetto dell'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario attestante la copertura della relativa spesa;

D E T E R M I N A

1) di avviare una procedura aperta per l'affidamento, tramite il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, della concessione per la gestione quadriennale del servizio di informazioni turistiche e dei servizi turistici connessi, da svolgersi presso lo stabile comunale sito in Bordighera, via Vitt. Emanuele II n. 172, per il periodo dal 01/06/2019 al 31/05/2023;

2) di approvare i seguenti documenti:

- capitolato d'oneri;
- Carta dei Servizi degli uffici IAT di Bordighera;
- orari (minimi) di apertura al pubblico dell'ufficio di Via Vittorio Emanuele II, n. 172;

documenti tutti conservati agli atti presso l'ufficio turismo;

3) di imputare la presunta spesa complessiva a carico del Comune di Bordighera di euro 174.777,20/iva inclusa all'intervento secondo le seguenti modalità:

- sul bilancio 2019: presuntivamente euro 20.890,00 (pari a sette mensilità), calcolati sull'importo a base di gara di euro 35.815,00 (imp. n. 499);
- sul bilancio 2020: presuntivamente euro 35.815,00 (imp. n. 499P);
- sul bilancio 2021: presuntivamente euro 35.815,00 (imp. n. 499P);
- sul bilancio 2022: presuntivamente euro 35.815,00 (imp. n. 499P);
- sul bilancio 2023: presuntivamente euro 14.920 (pari a cinque mensilità), calcolati sull'importo a base di gara di euro 35.815,00 (imp. n. 499P);

4) di dare atto che l'importo complessivo di euro 4.000,00 occorrenti per la pubblicazione del bando di gara, il versamento del contributo all'autorità sui contratti pubblici e per l'eventuale incarico a membro esperto esterno per la valutazione delle offerte, trova copertura all'intervento 140.25.3 del bilancio (imp. n. 577);

5) di dare atto che il responsabile del procedimento per il presente appalto è il dott. Dario Grassano, titolare della posizione organizzativa per l'area "Turismo – Cultura – Sport – Marketing territoriale";

6) di procedere tempestivamente alle previste pubblicazioni, ai sensi di legge.

La presente determinazione, conservata in originale dall'ufficio segreteria anche al fine della sua pubblicazione all'Albo Pretorio informatico dell'Ente, viene trasmessa in copia al settore finanziario, al Servizio turismo cultura sport e all'ufficio contratti.

Bordighera, 15 marzo 2019

p. IL DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO
(Dr. Dario Sacchetti)
F.to IL RESPONSABILE DI P.O.
Dott. Dario GRASSANO

=====
Visto per regolarità contabile e contestuale attestazione della copertura finanziaria della relativa spesa.

li, 15/03/2019

F.to Il dirigente *ad interim* dei servizi finanziari
(Dott.ssa Micaela Toni)