



# CITTÀ DI BORDIGHERA

PROVINCIA DI IMPERIA

## **DETERMINAZIONE SETTORE AMMINISTRATIVO**

NUMERO 744 REGISTRO GENERALE DEL 17/10/2018  
NUMERO 203 REGISTRO SETTORE DEL 17/10/2018

**OGGETTO: ASSICURAZIONI COMUNALI - AFFIDAMENTO POLIZZE PERIODO 31/12/2018-30/09/2021 - DELEGA PROCEDURA DI GARA ALLA CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA DI BORDIGHERA-OSPEDALETTI**

### **IL DIRIGENTE DEL SETTORE**

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 80 del 18/05/2017 con la quale veniva deliberato di procedere all'acquisizione dei servizi assicurativi in scadenza al 31/12/2017, mediante procedura aperta, secondo gli schemi dei capitolati di polizza conservati agli atti con prot. n. 10722/2017, aventi ad oggetto:

- A) polizza R.C.T./O per l'importo di euro 198.000,00 annui;
- B) polizza All Risks per l'importo di euro 26.850,00 annui;
- C) polizza Infortuni Cumulativa per l'importo di euro 6.900,00 annui;
- D) polizza R.C. Auto parco veicoli comunali per l'importo di euro 14.500,00 annui;
- E) polizza Kasko per l'importo di euro 2.500,00 annui;
- F) polizza R.C. Patrimoniale per l'importo euro 5.500,00annui;
- G) polizza Tutela Legale per l'importo di euro 16.500,00 annui;

Richiamata la determinazione del Settore Amministrativo 464/130 del 10/07/2017 con la quale veniva dato avvio alla procedura per l'acquisizione delle sopra specificate polizze in scadenza al 31/12/2017 mediante procedura aperta ai sensi dell'art 60 del D. Lgs. n. 50/2016 e con la quale veniva delegata la S.U.A.R. di Genova quale Centrale di Committenza ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. n. 50/2016 per lo svolgimento della procedura;

Richiamata la determinazione n. 907/242 SA del 20/12/2017 con la quale si disponeva la proroga dei servizi assicurativi sino al 31/12/2018, alle medesime condizioni, ai fini della programmazione e svolgimento della procedura di gara da parte della S.U.A.R. di Genova;

Vista la nota della Regione Liguria – S.U.A.R. pervenuta via pec al prot. n. 13855 dell'08/06/2018 con la quale la S.U.A.R. stessa comunicava l'inopportunità di procedere all'espletamento della gara d'appalto, con broker diverso da quello utilizzato in forza di apposito contratto di appalto, tuttora in essere, che collabora con l'Amministrazione regionale per tutte le gare d'appalto di cui è parte Regione Liguria o indette dalla medesima su delega di stazione appaltante, ex articoli 37 e 38 e ss. del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e pertanto non darà corso a quanto richiesto;

Visto l'elenco sinistri conservato agli atti con prot. n. 23944/2018;

Visti i criteri di aggiudicazione, i modelli offerta tecnica ed economica e gli schemi dei capitolati di polizza integrati con le opzioni varianti tecniche, conservati agli atti con prot. n. 24210/2018;

Ritenuto di dover fissare per la partecipazione alla gara i seguenti requisiti di capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria:

- abilitazione all'esercizio dell'attività assicurativa sul territorio italiano, rilasciata ai sensi delle normative di settore dall'IVASS, nei rami assicurativi oggetto dell'appalto;
- aver stipulato con pubbliche amministrazioni, in ambito nazionale, almeno cinque contratti per anno nel corso del triennio 2015-2017 (in totale almeno 15 nel triennio 2015-2017) con riferimento ad ogni singolo lotto cui si intende partecipare;
- aver realizzato nel triennio 2015 – 2017 una raccolta premi, con riferimento a ciascun lotto, non inferiore a: Lotto 1 RCT/O € 1.188.000,00; Lotto 2 All Risks € 161.100,00; Lotto 3 Infortuni € 41.400,00; Lotto 4 RCA € 87.000,00; Lotto 5 Kasko €15.000,00; Lotto 6 RC Patrimoniale € 33.000,00; Lotto 7 Tutela Legale € 99.000,00; in caso di RTI, coassicurazione, consorzio o GEIE, i requisiti di cui alla precedente tabella devono essere posseduti, come minimo, da ciascuna impresa partecipante, tenendo presente che la mandataria in ogni caso deve possedere il requisito ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria;

Ritenuto di dover affidare lo svolgimento della procedura di gara assicurativa alla C.U.C. Bordighera-Ospedaletti;

Ritenuto di dover stabilire l'urgenza ai sensi dell'art. 60, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016 al fine di terminare la procedura entro il mese di novembre ed aggiudicare nel termine del 31/12/2018 le eventuali nuove procedure di affidamento dei servizi in oggetto in caso di gara deserta o mancata aggiudicazione di uno o più lotti;

Visto il D.Lgs. n. 50/2016;

Visto il D.Lgs. n. 56/2017;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

Visto lo statuto comunale;

Viti i regolamenti di contabilità e dei contratti;

#### DETERMINA

1) di approvare l'elenco sinistri, gli schemi di capitolati di polizza, i criteri di aggiudicazione, i modelli di offerta tecnica ed economica conservati agli atti con prot. n. 24210/2018 e prot. n. 23944/2018;

2) di fissare i requisiti di capacità tecnico-professionale ed economico-finanziario per la partecipazione alla gara come in premessa indicato;

3) di delegare alla C.U.C. Bordighera-Ospedaletti lo svolgimento della procedura di gara per i seguenti lotti:

Lotto 1 - polizza R.C.T./O - durata dal 31/12/2018 al 30/09/2021 - importo di euro 198.000,00 annui – (CIG 7660411323);

Lotto 2 - polizza All Risks - durata dal 31/12/2018 al 30/09/2021 - importo di euro 26.850,00 annui - (CIG 7660440B0F);

Lotto 3 - polizza Infortuni Cumulativa - durata dal 31/12/2018 al 30/09/2021 - importo di euro 6.900,00 annui - (CIG 766045469E);

Lotto 4 - polizza R.C. Auto parco veicoli comunali - durata dal 31/12/2018 al 30/09/2021 - importo di euro 14.500,00 annui - (CIG 7660464EDC);

Lotto 5 - polizza Kasko - durata dal 31/12/2018 al 30/09/2021 - importo di euro 2.500,00 annui - (CIG 7660478A6B);

Lotto 6 - polizza R.C. Patrimoniale - durata dal 31/12/2018 al 30/09/2021 - l'importo euro 5.500,00 annui - (CIG 7660702347);

Lotto 7 - polizza Tutela Legale - durata dal 31/12/2018 al 30/09/2021 - importo di euro 16.500,00 annui - (CIG 766070990C);

4) di dare atto che il responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 D. Lgs. n. 50/2016 referente per la C.U.C., nonché direttore dell'esecuzione è l'Avv. Umberto Montanaro del Servizio Legale;

5) di dare atto che la presunta spesa di euro 270.750,00 annua per premi assicurativi è imputata come segue:

- euro 198.000,00 annui relativi alla polizza R.C.T./O ai pertinenti interventi dei bilanci 2019-2020-2021 - imp. dal n. 1745 al 1776;

- euro 26.850,00 annui relativi alla polizza All Risks ai pertinenti interventi dei bilanci 2019-2020-2021 - imp. dal n. 1745 al 1776;

- euro 6.900,00 annui relativi alla polizza Infortuni Cumulativa ai pertinenti interventi dei bilanci 2019-2020-2021 - imp. dal n. 1745 al 1776;

- euro 14.500,00 annui relativi alla polizza R.C. Auto ai pertinenti interventi dei bilanci 2019-2020-2021 - imp. dal n. 1745 al 1776;

- euro 2.500,00 annui relativi alla polizza Kasko ai pertinenti interventi dei bilanci 2019-2020-2021 - imp. dal n. 1745 al 1776;

- euro 5.500,00 annui relativi alla polizza R.C. Patrimoniale ai pertinenti interventi dei bilanci 2019-2020-2021 - imp. dal n. 1745 al 1776;

- euro 16.500,00 annui relativi alla polizza Tutela legale ai pertinenti interventi dei bilanci 2019-2020-2021 - imp. dal n. 1745 al 1776;

6) di dare atto che la presunta spesa di euro 9.800,00 per la procedura (pubblicità, apertura codici identificativi gara, ecc.) è imputata all'intervento 140.25.3 (imp. n. 877) del bilancio in corso;

~~7) di dare atto che l'importo da accantonare sul fondo per gli incentivi per funzioni tecniche ai sensi dell'art. 113 D. Lgs. n. 50/2016 e del regolamento comunale approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 98 del 07/06/2017 e sue modifiche ed integrazioni è pari ad euro 14.891,25; (non prevista dal vigente regolamento e non finanziate)~~

8) di stabilire l'urgenza ai sensi dell'art. 60, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016 come in premessa indicato;

La presente determinazione viene conservata in originale dalla segreteria e trasmessa in copia al settore finanziario, al servizio legale, all'ufficio contratti, alla C.U.C. Bordighera-Ospedaletti, nonché trasmessa nelle forme previste per la pubblicazione all'albo pretorio informatico all'ufficio messi.

Bordighera, 17/10/2018

F.to IL DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Dario Sacchetti

=====  
**Visto** per regolarità contabile e contestuale attestazione della copertura finanziaria della relativa spesa.

Bordighera, 19/10/2018

F.to IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO  
Dott.ssa Micaela Toni