



CITTA' DI BORDIGHERA

PROVINCIA DI IMPERIA

Centrale Unica di Committenza fra i Comuni di Bordighera e Ospedaletti

GARA D' APPALTO PER I SERVIZI PLURIENNALI DI TRASPORTO SCOLASTICO DI BORDIGHERA

CIG 75088399F5

PROCEDURA APERTA

(articolo 60 - D.lgs.50/2016)

VERBALE DI GARA - 1^ SEDUTA

Il giorno 31/07/2018, alle ore 09:03,

in Bordighera, in un ufficio della sede comunale **aperto al pubblico,**

si riunisce il **seggio di gara** per l'appalto in oggetto, costituito con determinazione della C.U.C. n. 536/RG del 26/07/2018, come segue:

- Presidente	Dott.ssa Francesca ANSALDO	RUP - Responsabile Servizi Sociali e Scolastici,
- Componente	Dott.ssa Barbara BOERI	Collaboratore prof.le ufficio gare e contratti,
- Componente	Sig.ra Silvia DIDONE'	Collaboratore prof.le ufficio gare e contratti

tutti dipendenti del Comune di Bordighera.

PREMESSE

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 29 del 08/03/2018, dichiarata immediatamente eseguibile, veniva stabilito di procedere all'affidamento dell'appalto in oggetto - di durata triennale con possibilità di rinnovo annuale fino ad un massimo di ulteriori anni 3, con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del rapporto qualità/prezzo - e venivano approvati, nelle linee essenziali, il capitolato speciale d'appalto per i servizi di trasporto scolastico e degli utenti del centro estivo comunale, per il periodo dal 01/09/2018 al 31/08/2021, nonché il programma d'esercizio orari e percorsi;



CITTA' DI BORDIGHERA

PROVINCIA DI IMPERIA

Con successiva determinazione a contrarre del Settore Amministrativo di Bordighera n. 386/RG del 01/06/2018 veniva avviata la gara per l'affidamento di che trattasi – con importo a base di gara pari ad euro 443.760,00 per l'intera durata del servizio (3 anni + opzione per ulteriori 3 anni), oltre IVA - da esperirsi mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016, con aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa (ex art. 95, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016), sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo;

Venivano inoltre approvati con la suddetta determinazione i seguenti allegati:

- capitolato speciale d'appalto (protocollo n. 13172 del 01/06/2018), contenente modifiche non sostanziali al testo già approvato dalla Giunta comunale di Bordighera con deliberazione d'impulso alla procedura n. 29 del 08/03/2018;
- relazione illustrativa (protocollo n. 13173 del 01/06/2018);
- programma d'esercizio orari e percorsi scuolabus, già approvato con la sopracitata deliberazione di Giunta n. 29/2018;
- requisiti di ammissione e partecipazione alla gara (protocollo n. 13175 del 01/06/2018);
- criteri e sub criteri di valutazione dell'offerta (protocollo n. 13176 del 01/06/2018), demandandone i relativi adempimenti alla CUC - Centrale unica di committenza fra i Comuni di Bordighera e Ospedaletti.

Con determinazione della Centrale unica di committenza n. 429/RG del 15/06/2018 veniva indetta la gara per l'affidamento dell'appalto sopra descritto, **richiamando**:

- l'importo complessivo pari ad euro 443.760,00 per l'intera durata del servizio (3 anni + opzione per ulteriori 3 anni), oltre IVA;
- la procedura, da espletarsi mediante gara aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016, con aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa, giusta art. 95, comma 2 del medesimo decreto, alle condizioni e modalità previste nei documenti approvati con determinazione dirigenziale a contrarre del Settore Amministrativo del Comune di Bordighera n. 386/RG del 01/06/2018

La suddetta determina n. 429/RG del 15/06/2018 **approvava** altresì i seguenti documenti:

- bando di gara;
- disciplinare di gara;
- richiesta di partecipazione alla gara e dichiarazioni complementari;
- formulario DGUE - Documento di gara unico europeo;
- modello d'offerta prezzo,

tutti identificati con il protocollo n. 14415 del 15/06/2018 e conservati agli atti dell'ufficio medesimo.

Della gara veniva data pubblicità mediante pubblicazione:

- del bando su GUUE n. S116 del 20/06/2018;
- del bando su GURI – 5^a serie speciale – contratti pubblici – n. 73 del 25/06/2018;
- del bando su Osservatorio regionale appalti Liguria in data 25/06/2018;
- di estratto del bando di gara sui quotidiani ITALIA OGGI (29/06/2018), ASTE E APPALTI (02/07/2018), LA STAMPA edizione locale (27/06/2018) ed IL SECOLO XIX edizione locale (28/06/2018);
- della documentazione di gara completa su sito della CUC e sito Amministrazione trasparente in data



CITTA' DI BORDIGHERA

PROVINCIA DI IMPERIA

25/06/2018.

La data di scadenza di presentazione delle offerte veniva stabilita alle ore 13:00 del giorno mercoledì 25 luglio 2018.

Con verbale di constatazione presentazione offerte, in data 25/07/2018, si è dato atto che è pervenuta al Comune di Bordighera, domicilio della CUC, in tempo utile, n. 1 offerta, identificata come segue:

num	prot.arrivo	Data arrivo	operatore economico	sede	prov
1	17766	25/07/2018	Riviera Trasporti S.p.a.	Imperia	IM

Con determinazione della Centrale unica di committenza n. 536/RG del 26/07/2018 veniva costituito il seggio di gara per la gestione della prima fase della procedura (verifica della documentazione amministrativa), come previsto nel disciplinare di gara.

L'inizio delle operazioni di gara veniva stabilito nel giorno martedì 31 luglio 2018 alle ore 9:00 e di tale seduta veniva data idonea pubblicità sul sito CUC del Comune di Bordighera.

La documentazione tutta sopra richiamata è conservata agli atti dell'ufficio gare della CUC.

ESAME DEI DOCUMENTI PER L'AMMISSIONE ALLA GARA

Il seggio di gara,

- constatata **l'integrità e la regolarità del plico pervenuto**, procede alla sua apertura ed al controllo della regolarità dei documenti ivi contenuti, con le seguenti risultanze:

RIVIERA TRASPORTI S.P.A.

Il seggio di gara rileva che:

1) risulta mancante il documento PASSOE rilasciato tramite il servizio "AVCpass" dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture (ora A.N.A.C.), poichè la ditta ha presentato un documento che **non è conforme** a quello previsto dall'A.N.A.C.;

2) nel DGUE, parte IV "Criteri di selezione", sezione B: "Capacità economica e finanziaria" risulta non compilata l'indicazione del fatturato specifico medio annuo, per servizi di trasporto scolastico, riferito agli esercizi 2015-2016-2017. Tale dichiarazione doveva essere inserita a **pag. 12 – punto 2b**,



CITTA' DI BORDIGHERA

PROVINCIA DI IMPERIA

come indicato al punto 2) del disciplinare di gara.

Il seggio di gara stabilisce quindi di procedere all'istituto del **soccorso istruttorio** di cui all'art. 83 - comma 9 del D.Lgs. 50/2016, richiedendo al concorrente - per poter essere ammesso alla gara - le sopracitate dichiarazioni relative alla gara in oggetto.

A questo punto, sono le ore 09:42 il seggio di gara chiude la seduta odierna, stabilendo che **la prossima seduta di gara si terrà il giorno martedì 07/08/2018 alle ore 9:00.**

L'ufficio CUC provvederà a dare notizia della nuova seduta sul sito internet comunale https://bordighera.gov.it/rete_civica/centrale_unica_di_committenza/bandi_ed_esiti/2018

Durante la sospensione di seduta il plico ed i documenti di gara vengono conservati dall'ufficio CUC in armadio inaccessibile a soggetti terzi.

Letto, confermato e sottoscritto

F.to Dott.ssa Francesca ANSALDO _____

F.to Dott.ssa Barbara BOERI _____

F.to Sig.ra Silvia DIDONE' _____



CITTA' DI BORDIGHERA

PROVINCIA DI IMPERIA

Centrale Unica di Committenza fra i Comuni di Bordighera e Ospedaletti

GARA D'APPALTO PER I SERVIZI PLURIENNALI DI TRASPORTO SCOLASTICO DI BORDIGHERA

CIG 75088399F5

PROCEDURA APERTA

(articolo 60 - D.lgs.50/2016)

VERBALE DI GARA - 2^ SEDUTA

Il giorno 07/08/2018 alle ore 09:20 ,
in Bordighera, in un ufficio della sede comunale, **aperto al pubblico**,
si riunisce il **seggio di gara** per l'appalto in oggetto, costituito con determinazione della C.U.C. n.
536/RG del 26/07/2018, come segue:

- | | | |
|--------------|----------------------------|--------------------------------------------------|
| - Presidente | Dott.ssa Francesca ANSALDO | RUP - Responsabile Servizi Sociali e Scolastici, |
| - Componente | Dott.ssa Barbara BOERI | Collaboratore prof.le ufficio gare e contratti, |
| - Componente | Sig.ra Silvia DIDONE' | Collaboratore prof.le ufficio gare e contratti |

tutti dipendenti del Comune di Bordighera.

P R E M E S S E

La presente seduta di gara – opportunamente pubblicizzata sul sito CUC - segue una precedente prima seduta svoltasi in data 31/07/2018 e conclusasi con richiesta di soccorso istruttorio (articolo 83, comma 9, del D.Lgs 50/2016), procedura preliminare all'apertura dell'offerta economica, esperita al fine di ovviare a carenze documentali da parte dell'unico concorrente partecipante, rilevate dal seggio di gara in corso d'esame della documentazione amministrativa presentata.

Si prende atto, quindi, che la CUC – Centrale Unica di Committenza - ha provveduto a trasmettere, via PEC in data 01/08/2018, al concorrente interessato la richiesta di soccorso istruttorio, come sotto specificato:



CITTA' DI BORDIGHERA

PROVINCIA DI IMPERIA

prot.trasmissione	Data trasmissione	concorrente	sede	prov
18219	01/08/2018	Riviera Trasporti S.p.a.	Imperia	IM

ESAME DEL RISCONTRO ALLA RICHIESTA DI SOCCORSO ISTRUTTORIO ED AMMISSIONE ALLA GARA

Il seggio di gara dà atto che il concorrente ha riscontrato alla comunicazione - **entro le ore 12:00 del giorno lunedì 6 agosto 2018**, termine ultimo previsto - come segue:

prot. arrivo	Data arrivo	concorrente	sede	prov
18522	03/08/2018	Riviera Trasporti S.p.a.	Imperia	IM

come risulta da verbale in data 06/08/2018 alle ore 12:15, agli atti d'ufficio.

Si procede quindi all'esame delle dichiarazioni integrative del concorrente, con le seguenti risultanze:

- **ditta Riviera Trasporti S.p.a (Imperia)** le dichiarazioni integrative sono ritenute idonee e pertanto il concorrente viene **AMMESSO** alla fase successiva di gara.

A questo punto, sono le ore 09:30 il seggio di gara chiude la seduta odierna, stabilendo che **la prossima seduta di gara si terrà in giorno da definirsi.**

L'ufficio CUC provvederà a dare notizia della nuova seduta sul sito internet comunale https://bordighera.gov.it/rete_civica/centrale_unica_di_committenza/bandi_ed_esiti/2018

Durante la sospensione di seduta il plico ed i documenti di gara vengono conservati dall'ufficio CUC in armadio inaccessibile a soggetti terzi.

Letto, confermato e sottoscritto

F.to Dott.ssa Francesca ANSALDO _____

F.to Dott.ssa Barbara BOERI _____

F.to Sig.ra Silvia DIDONE' _____



CITTA' DI BORDIGHERA

PROVINCIA DI IMPERIA

Centrale Unica di Committenza fra i Comuni di Bordighera e Ospedaletti

GARA D'APPALTO PER I SERVIZI PLURIENNALI DI TRASPORTO SCOLASTICO DI BORDIGHERA

CIG 75088399F5

PROCEDURA APERTA

(articolo 60 - D.lgs.50/2016)

VERBALE DI GARA - 3^ SEDUTA

Il giorno 14/08/2018 alle ore 09:20 ,
in Bordighera, in un ufficio della sede comunale, **aperto al pubblico**,
si riunisce il **seggio di gara** per l'appalto in oggetto, costituito con determinazione della C.U.C. n.
536/RG del 26/07/2018, come segue:

- Presidente	Dott.ssa Francesca ANSALDO	RUP - Responsabile Servizi Sociali e Scolastici,
- Componente	Dott.ssa Barbara BOERI	Collaboratore prof.le ufficio gare e contratti,
- Componente	Sig.ra Silvia DIDONE'	Collaboratore prof.le ufficio gare e contratti

tutti dipendenti del Comune di Bordighera.

P R E M E S S A

La presente seduta di gara – opportunamente pubblicizzata sul sito CUC - segue una precedente prima seduta svoltasi in data 31/07/2018 ed una successiva seconda seduta in data 07/08/2018, conclusasi con l'ammissione alla fase successiva di gara dell'unico concorrente partecipante, a seguito di soccorso istruttorio (articolo 83, comma 9, del D.Lgs 50/2016).

A questo punto si procede con l'apertura della busta contenente l'offerta relativa al progetto tecnico (sub criteri 1.1 – 1.2 – 1.3) del concorrente **Riviera Trasporti S.p.a.** – offerta soggetta a valutazione discrezionale da parte della commissione giudicatrice, in successiva seduta riservata, a seguire – e se ne accerta la regolarità di redazione.



CITTA' DI BORDIGHERA

PROVINCIA DI IMPERIA

Il seggio di gara – in seduta pubblica - si conclude alle ore 09:22

Letto, confermato e sottoscritto

F.to Dott.ssa Francesca ANSALDO _____

F.to Dott.ssa Barbara BOERI _____

F.to Sig.ra Silvia DIDONE' _____

* * * * *

A questo punto – sono le **ore 09:30** - la gara prosegue in seduta riservata, con l'intervento della Commissione giudicatrice, costituita con determinazione della C.U.C. n. 572/RG del 09/08/2018, come segue:

- Presidente	Dott. Roberto CAPACCIO	Funz. Amministrativo Comune di Vallecrosia (IM)
- Componente	Dott. Attilio SATTA	Comandante polizia municipale di Bordighera
- Componente	Dott. Dario GRASSANO	Responsabile Servizio turismo, cultura, sport di Bordighera

La Commissione giudicatrice procede quindi – in seduta riservata - all'esame ed alla valutazione discrezionale dell'offerta relativa al criterio **PROGETTO TECNICO SULLE MODALITA' ORGANIZZATIVE E GESTIONALI DEL SERVIZIO – max 25 punti** (sub criteri 1.1 – 1.2 – 1.3), presentata dall'unico concorrente partecipante, con le seguenti risultanze:

Concorrente Riviera Trasporti S.p.a.

- sub criterio 1.1 - MEZZI ADIBITI AL SERVIZIO (max 10 punti)	
Valutazione attribuita "Sufficiente" (coefficiente 0,60)	Punti 6
- sub criterio 1.2 - ELENCHI ALUNNI TRASPORTABILI (max 5 punti)	
Valutazione attribuita "Sufficiente" (coefficiente 0,60)	Punti 3
- sub criterio 1.3 - PERSONALE (max 10 punti)	
Valutazione attribuita "Discreto" (coefficiente 0,70)	Punti 7

Punti attribuiti 16



CITTA' DI BORDIGHERA

PROVINCIA DI IMPERIA

Terminata la fase riservata di gara, a seguire – **sono le ore 09:55** - si riapre la seduta pubblica per il prosieguo della procedura.

La Commissione giudicatrice procede quindi all'apertura della busta contenente l'offerta relativa alle migliorie ed esperienze (sub criteri 2.1 – 2.2 – 2.3) e l'offerta prezzo (inserite entrambe in unica busta, così come ammesso dal disciplinare di gara SEZIONE 3^ - PUNTO 3), dando atto della regolarità di redazione delle stesse.

Procede quindi alla valutazione automatica dell'offerta, con le seguenti risultanze:

a) criterio **MIGLIORIE ED ESPERIENZA – max 45 punti**, suddiviso nei seguenti sub criteri:

- sub criterio 2.1 - CORSE AGGIUNTIVE GRATUITE (max 15 punti) Punti 3

- sub criterio 2.2 - PROFESSIONALITA' ED ESPERIENZA (max 10 punti) Punti 10

- sub criterio 2.3 - PERSONALE ACCOMPAGNATORE (20 punti)
Accompagnatore non previsto Punti 0

Punti attribuiti 13

b) criterio **OFFERTA ECONOMICA (PREZZO) - max 30 punti** **Punti attribuiti 30**

TOTALE PUNTEGGIO FINALE: 59/100

A questo punto la Commissione giudicatrice dà atto che non rileva il caso di offerta anormalmente bassa, in quanto non rientrante nell'ipotesi prevista dall'art. 97 del D.Lgs. 50/2016; inoltre, avendo valutato gli oneri/costi aziendali in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ed i costi della mano d'opera indicati dalla ditta, ritiene di giudicare congrua l'offerta presentata e pertanto – per effetto delle risultanze come sopra specificate

PROPONE L'AGGIUDICAZIONE

della gara in oggetto

alla ditta **RIVIERA TRASPORTI S.P.A. - con sede in Imperia – Via Nazionale n. 365 - Codice fiscale/partita IVA 00142950088**

ai patti, condizioni e modalità tutte previste:



CITTA' DI BORDIGHERA

PROVINCIA DI IMPERIA

- nel capitolato speciale d'appalto (protocollo n. 13172 del 01/06/2018), nella relazione illustrativa (protocollo n. 13173 del 01/06/2018), nel programma d'esercizio orari e percorsi scuolabus, nei requisiti di ammissione e partecipazione alla gara (protocollo n. 13175 del 01/06/2018), nonché nei criteri e sub criteri di valutazione dell'offerta (protocollo n. 13176 del 01/06/2018), tutti approvati con determinazione a contrarre del Settore Amministrativo di Bordighera n. 386/RG del 01/06/2018;
- nel bando di gara e nel disciplinare di gara approvati con determinazione della Centrale unica di committenza n. 429/RG del 15/06/2018;
- nella documentazione e nell'offerta presentata dal concorrente in sede di gara, agli atti protocollo n. 17766 del 25/07/2018.

La gara si conclude alle ore 10:10.

Il verbalizzante (F.to Sig.ra Silvia Didonè) _____

Letto, confermato e sottoscritto

F.to Dott. Roberto CAPACCIO _____

F.to Dott. Attilio SATTA _____

F.to Dott. Dario GRASSANO _____