



# CITTÀ DI BORDIGHERA

PROVINCIA DI IMPERIA

## **DETERMINAZIONE SETTORE AMMINISTRATIVO**

NUMERO 185 REGISTRO GENERALE DEL 14/03/2018  
NUMERO 57 REGISTRO SETTORE DEL 14/03/2018

**OGGETTO: SERVIZI CIMITERIALI - AVVIO GARA PER NUOVA GESTIONE BIENNALE DEI CIMITERI CITTADINI - PROROGA TECNICA.**

### **IL DIRIGENTE DEL SETTORE**

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 247 del 29/12/2017 con la quale si manifesta la volontà di avviare una procedura di affidamento esterno per la nuova gestione dei servizi cimiteriali, relativamente ai tre cimiteri presenti nel territorio comunale, in imminente scadenza (31/03/2018), per la durata di due anni;

Vista la propria determinazione n. 821 R.G. del 29/11/2017 di proroga fino al 31/03/2018 dell'affidamento del servizio alla società LS Cooperativa Sociale di Sanremo;

Vista la relazione – proposta, del 08/03/2018, della responsabile dell'ufficio cimiteri (responsabile del procedimento), agli atti del medesimo ufficio, che, in particolare, propone l'avvio della procedura di cui trattasi alle seguenti condizioni:

- Importo del corrispettivo annuo massimo, a base di gara, € 73.000 oltre i.v.a. al 22%;
- Durata due anni, oltre eventuale proroga tecnica, massimo di 180 giorni;
- Requisito di partecipazione: iscrizione alla Camera di Commercio con oggetto dell'attività registrata riconducibile alla gestione dei servizi cimiteriali;
- Divieto di partecipazione alle imprese di onoranze funebri per evitare inopportune commistioni fra gestione a prevalente rilevanza pubblica e gestione meramente speculativa del servizio, e per scongiurare situazioni di alterazione della concorrenza in ambito locale;
- Ricorso alla procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D. Lgs. n. 50/2016;
- Criterio di aggiudicazione del prezzo più basso rispetto al corrispettivo annuo a base di gara, tenuto conto della ripetitività dei servizi oggetto d'appalto;

Dato atto quindi della spesa complessiva massima (eventuale proroga compresa) di € 182.500; Ritenuto di dover avviare la suddetta procedura, tenendo conto della relazione proposta del 08/03/2018, sopra richiamata;

Visto il capitolato speciale d'appalto, coerente con detta relazione, predisposto dal competente ufficio cimiteri, datato 14/03/2018, composto da n. 17 articoli riguardanti: l'oggetto e la localizzazione dell'appalto; le diverse tipologie di operazioni cimiteriali; l'apertura e la chiusura dei cimiteri; il ricevimento delle salme; la pulizia e la manutenzione dei cimiteri; le modalità del servizio, il divieto di subappalto, le disposizioni particolari sui mezzi, sulle attrezzature e sull'uso dei beni comunali; le penalità; la cauzione definitiva; la revoca dell'appalto; le responsabilità per danni e le relative coperture assicurative; l'importo e i termini di pagamento all'appaltatore; l'assenza di rischi da interferenza di cui all'art. 26 del D. Lgs. n. 81/2008; il rinvio alla legge;

Precisato che la gestione dei servizi cimiteriali e delle procedure concessorie cimiteriali comporta, in media, le seguenti entrate per il bilancio comunale, tenuto conto dei risultati dei precedenti esercizi: circa € 40.000 per diritti comunali sui servizi; circa € 14.000 di diritti comunali per l'esecuzione dei lavori e circa € 100.000 per concessioni cimiteriali;

Ritenuto di dover avviare la procedura di gara sopra richiamata, ai sensi dell'art.36 comma 2, lettera b), del D. Lgs. n. 50/2016, prenotando una spesa complessiva, corrispondente a due anni e sei mesi di rapporto, di € 182.500 al netto di iva (al 22%), quindi di € 222.650 iva compresa, individuando nella responsabile dell'ufficio cimiteri, Dr.ssa Marina Ramoino, la responsabile comunale del procedimento in oggetto;

Acquisito il seguente codice identificativo gare (CIG): 7418937C7A;

Rilevato di dover ulteriormente prorogare il servizio in essere, fino al 30/06/2018, data l'imminente scadenza del rapporto (31/03/2018) e la necessità di erogare il servizio senza soluzioni di continuità;

Acquisita la disponibilità a detta proroga, dalla cooperativa appaltatrice, con nota del 09/03/2018, agli atti con prot. n. 5972 del 12/03/2018;

Considerata la necessità di dover ritirare la propria determinazione n. 113 R. G. del 15/02/2018, non vistata dal responsabile del servizio finanziario, quindi non esecutiva, avente per oggetto: "Servizi Cimiteriali – Gestione secondo semestre 2017 – Integrazione alla determinazione n. 821 R.G. del 29/11/2017", adottata sulla base di erroneo presupposto;

Dato atto che la presente determinazione, una volta esecutiva, sarà trasmessa, unitamente al richiamato capitolato speciale, alla Centrale Unica di Committenza per la successiva fase procedurale;

Visto l'articolo 192 del D. Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni;

## **DETERMINA**

- 1) Di avviare la procedura per l'affidamento dei servizi cimiteriali, relativamente ai tre cimiteri di Bordighera (CIG 7418937C7A), per un periodo biennale, con le seguenti precisazioni:
  - Importo del corrispettivo annuo massimo, a base di gara, € 73.000 oltre i.v.a. al 22%;
  - Durata due anni, oltre eventuale proroga tecnica, massimo di 180 giorni;
  - Requisito di partecipazione alla gara: iscrizione alla Camera di Commercio con oggetto dell'attività registrata riconducibile alla gestione dei servizi cimiteriali;
  - Divieto di partecipazione alle imprese di onoranze funebri per quanto precisato in motivazione;
  - Ricorso alla procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D. Lgs. n. 50/2016;
  - Criterio di aggiudicazione del prezzo più basso rispetto al corrispettivo annuo a base di gara, tenuto conto della ripetitività dei servizi oggetto d'appalto;
- 2) Di approvare il capitolato speciale relativo al servizio in oggetto, meglio descritto in premessa, datato 14/03/2018 e siglato dalla responsabile del procedimento, agli atti dell'ufficio cimiteri;

- 3) Di nominare quale responsabile del procedimento di affidamento in oggetto la responsabile del servizio stato civile – cimiteri – concessioni cimiteriali, Dott.ssa Marina Ramoino;
- 4) Di prorogare di tre mesi l'appalto in essere con "LS Cooperativa Sociale di Sanremo", dal 01/04 al 30/06/2018, alle stesse condizioni contrattuali (cap. 4210.15.1 - Imp.1946);
- 5) Di ritirare la propria precedente determinazione n. 113 R.G. del 15/02/2018, erroneamente adottata e non esecutiva;
- 6) Di prenotare, a copertura dei corrispettivi massimi d'appalto, per la durata di due anni e sei mesi, la spesa complessiva di Euro 222.650 (iva compresa) da imputarsi a bilancio secondo la seguente ripartizione:
  - per n. 6 mesi sull'anno 2018 € 44.530 (iva compresa) con imputazione all'intervento n. 4210.15.1 (impegno n. 631);
  - per n. 12 mesi sull'anno 2019 € 89.060 (iva compresa) con imputazione all'intervento n. 4210.15.1 (impegno n. 631P);
  - per n. 12 mesi (di cui 6 di eventuale proroga tecnica) sull'anno 2020 € 89.060 (iva compresa) con imputazione all'intervento n. 4210.15.1 (impegno n. 631P);
- 7) Di impegnare la spesa di Euro 500 per contributo ANAC e altre eventuali spese accessorie sull'intervento di bilancio corrente n. 4210.15.1 (impegno n. 632) ;
- 8) Di procedere alle pubblicazioni ai sensi di legge.

\* \* \*

Il presente provvedimento è conservato agli atti dell'ufficio segreteria e trasmesso in copia all'ufficio ragioneria, all'ufficio cimiteri, alla Centrale Unica di Committenza e all'ufficio notificazioni per la pubblicazione all'albo pretorio informatico.

14/03/2018

F.to Il Dirigente Amministrativo  
Dr. Dario Sacchetti

---

Visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria.

Bordighera, 15/03/2018

F.to Il Dirigente Finanziario ad interim  
Dr.ssa Micaela Toni