



CITTÀ DI BORDIGHERA

PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE SETTORE TECNICO

NUMERO 788 REGISTRO GENERALE DEL 30/10/2018

NUMERO 293 REGISTRO SETTORE DEL 30/10/2018

OGGETTO: SERVIZIO MANUTENZIONE E GIARDINI - OPERE DI MANUTENZIONE DELLA PALESTRA COMUNALE CONRIERI - CIG Z44258E171 - CUP B95H18002920004

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 05.04.2018 di ratifica della seconda variazione di bilancio, con cui sono stati tra l'altro individuati al capitolo 7830.30.1 fondi per interventi di manutenzione degli impianti sportivi comunali;

Preso atto, a seguito di vari sopralluoghi, dell'obiettiva esigenza di effettuare diversi interventi di manutenzione anche urgenti sulla palestra comunale Conrieri, per migliore funzionalità e sicurezza dell'impianto utilizzato dagli alunni del plesso scolastico di Via Pelloux e da alcune società sportive cittadine;

Considerato che le opere necessarie risultano essere (in elenco non esaustivo) le seguenti: *Rimozione e trasporto in discarica di materiali ed attrezzature dismesse ed inutilizzate (anche costituenti carico d'incendio) nonchè dei tendaggi precari posizionati sulle finestre; impermeabilizzazioni di parte della copertura e di alcuni tratti di cornicione; riprese di intonaci ammalorati e di tinteggiatura interne/esterne; sgombero e pulizia dei bagni dismessi al piano seminterrato con demolizione dei muricci; revisione di tutte le porte e dei maniglioni antipanico; revisione dei sollecanestri da basket; tinteggiatura bagni e spogliatoi; sostituzione erogatori docce; sostituzione pannellature antiurto della palestra con materiale nuovo ed incombustibile;*

Atteso che per la realizzazione del novero degli interventi manutentivi di cui sopra, non è possibile avvalersi del personale della squadra lavori già impegnato nelle mansioni ordinarie, nè delle convenzioni Consip o del mercato elettronico, trattandosi di lavoro (fornitura e posa in opera), ossia di prestazione complessa comprensiva di impianto cantiere, oneri di sicurezza etc.;

Acquisito pertanto un preventivo di spesa per gli interventi in parola da parte della ditta LAIBRA SNC di Laignueglia Enrico Gianni di Taggia, redatto in data 05.10.2018, agli atti prot. n. 23490 del 09.10.2018 e consistente in un ribasso percentuale del 20,33% sulle corrispondenti voci del

prezzario delle opere pubbliche, per lavori da contabilizzare a misura in riferimento alle effettive quantità rilevate in opera;

Accertata la regolarità del documento unico di regolarità contributiva (DURC ON LINE) prot. INPS n. 11288092 con data richiesta 04.07.2018 e con scadenza validità al 01.11.2018, agli atti prot. n. 24707 del 22.10.2018 relativamente ai rapporti della ditta indicata con il proprio personale dipendente;

Ritenuto pertanto, per la congruità del ribasso praticato e per l'affidabilità della ditta in parola, di poter convenientemente affidare il complesso degli interventi manutentivi alla ditta LAIBRA SBC con sede in Via Aurelia Levante ad Arma di Taggia, entro un importo complessivo di € 39.900,00 oltre IVA;

Preso atto che l'affidamento sarà perfezionato mediante scambio di lettere commerciali in formato elettronico, come previsto dall'art. 4 comma 2 del vigente Regolamento comunale dei Contratti;

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e successive modifiche ed integrazioni, con particolare riferimento all'art.32 comma 2 secondo cpv. e all'art.36 comma 2 lett a);

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n.207 e il regolamento comunale dei contratti in quanto applicabili;

Visti l'art. 107 e 183 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss. mm. e ii. - testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

Visto il provvedimento n.4/2018 di conferimento dell'incarico di posizione organizzativa con delega di funzioni a norma dell'art. 14 comma 2 del vigente Regolamento Generale degli Uffici e dei Servizi, agli atti prot. n. 1201 del 16 gennaio 2018;

Osservato che la presente determinazione diviene esecutiva con l'apposizione in calce all'originale, da parte del responsabile del servizio finanziario, del visto di regolarità contabile con contestuale attestazione della copertura finanziaria della relativa spesa;

DETERMINA

- 1) **Di affidare** alla ditta LAIBRA di LAIGUEGLIA ENRICO GIANNI & C. s.n.c. con sede in Via Aurelia Levante n. 99 a Taggia (C.F. e P.IVA 00683500086), ai sensi dell'art. 36 comma 2 a) del D.Lgs.50/2016, l'esecuzione degli interventi a misura di manutenzione della palestra Conrieri, con applicazione del ribasso percentuale unico del 20,33 % sulle voci del prezzario regionale delle opere pubbliche :
 - sgombero, carico e trasporto e smaltimento in discarica di attrezzi, mobili o attrezzature dismesse ed accumulate nei locali;
 - *puntuali impermeabilizzazioni del manto di copertura e dei cornicioni, con eventuale ripresa degli intonaci e delle tinteggiature interne ed esterne;*
 - *rimozione dei tendaggi precari posizionati lungo le finestrate;*
 - *rimozione e smaltimento dei pannelli lungo la palestra, con formazione di nuovi rivestimenti in materiale incombustibile di cl.1 fino ad un'altezza di c.a. mt. 2, comprese le riprese di pitture con vernice bianca;*
 - *manutenzione e controllo degli apparati elettrici dei sollevacanestri da basket;*
 - *tinteggiatura dei servizi igienici e dei locali spogliatoi ;*
 - *sostituzione di parti idrauliche (erogatori docce) deteriorate;*
 - *controllo ed eventuale sostituzione dei maniglioni antipanico;*
 - *sgombero materiale / rottami e demolizione muricci servizi igienici seminterrato, con ripresa e modifica degli impianti tecnici;*
 - *interventi imprevisi , varie ed eventuali;*entro un importo complessivo di spesa di € 39.900,00 oltre IVA al 22%, alle condizioni dell'offerta in data 05.10.2018 agli atti prot. n. 23490 del 09.10.2018;
- 2) **Di impegnare** la complessiva somma di euro 48.678,00 , iva ed oneri di sicurezza inclusi, secondo la seguente imputazione :

Capitolo	7830.30.1
Oggetto	Manutenzione straordinaria impianti sportivi
Beneficiario	LAIBRA SNC
Sede legale	Via Aurelia Levante n. 99 a Taggia
P.IVA	00683500086
Importo	€ 48.678,00
<i>di cui iva</i>	€ 8,778,00
n. impegno	
Cig	Z44258E171
Cup	B95H18002920004
Anno di esigibilità	2018 - 2019
Cronoprogramma del pagamento	2018 - 2019
Investimento – adempimenti monitoraggio BDAP-MOP	RICORRE

Dando atto che il suddetto investimento è finanziato con avanzo di amministrazione e beneficia degli spazi finanziari concessi dall'articolo 1, comma 485 e seguenti della legge 11.12.2016 n. 232 e sarà soggetto al monitoraggio opere pubbliche 8BDAP-MOP, ai sensi del decreto legislativo 29.12.2011, n. 229;

3) **Di precisare**, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000 che :

- il fine che si intende perseguire è quello di eseguire vari interventi di sistemazione, pulizia e manutenzione ordinaria e straordinaria della palestra Conrieri di Via Pelloux ;
- l'oggetto del contratto è l'affidamento degli interventi sopraccitati ;
- l'*affidamento* sarà perfezionato mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio, anche tramite posta elettronica certificata, come previsto dall'art.32 c.14 del D.Lgs.50/2016;

- le clausole essenziali sono:

- a) la modalità di esecuzione prevista è l'affido diretto ai sensi del comma 2 lett. a) dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016;
- b) l'intervento dovrà avere inizio entro e non oltre **trenta giorni** dall'ordine, conseguentemente alla data di esecutività ed efficacia del presente provvedimento e terminare in novanta giorni dalla consegna. La scala di priorità dei diversi interventi dovrà essere concordata con l'amministrazione comunale, salvaguardando per quanto possibile l'attività sportiva;
- c) Il pagamento sarà effettuato previa presentazione di fattura in formato elettronico, mediante bonifico bancario presso l'Istituto di credito indicato dall'affidatario, a valere sul finanziamento specificato in premessa. Al pagamento del corrispettivo dell'appalto si provvederà a seguito della redazione della contabilità finale delle opere, con l'applicazione del ribasso d'asta offerto alle lavorazioni ordinate dal Direttore dei Lavori, per le singole quantità che saranno misurate in contraddittorio;
- d) non è richiesta alcuna cauzione;

4) **Di dare atto** che:

- il responsabile del procedimento è il sottoscritto responsabile di servizio;
- l'anno di esigibilità della prestazione di che trattasi è il 2018/2019;
- l'ufficio Segreteria provvederà alla conferma dei requisiti di ordine generale in capo all'aggiudicatario;
- l'efficacia del presente provvedimento è pertanto differito alla positiva conclusione della fase di controllo di cui ai punti precedenti;
- si provvederà agli incombeni di pubblicità ivi compresi quelli di cui al D. Lgs. 33/2013.

La presente determinazione, conservata in originale dall'ufficio Segreteria anche al fine della sua pubblicazione all'albo pretorio informatico dell'Ente, viene trasmessa in copia a: Settore Tecnico, Settore finanziario, Responsabile del procedimento ed Ufficio Contratti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
MANUTENZIONE E GIARDINI
(*Geom. Davide Maglio*)

CODICE CIG: Z44258E171
CODICE CUP: B95H18002920004

=====

Visto per regolarità contabile e contestuale attestazione della copertura finanziaria della relativa spesa.
Bordighera li

IL DIRIGENTE AD INTERIM
DEL SETTORE FINANZIARIO
(*D.ssa Micaela Toni*)