



# CITTÀ DI BORDIGHERA

PROVINCIA DI IMPERIA

## DETERMINAZIONE SETTORE TECNICO

NUMERO 310 REGISTRO GENERALE DEL 04/05/2018  
NUMERO 114 REGISTRO SETTORE DEL 04/05/2018

**OGGETTO:** Lavori Pubblici - Lavori di progetto di razionalizzazione degli uffici comunali esistenti presso palazzo sito in piazza Mazzini piani primo, secondo e sottotetto e contestuale trasferimento della sede dell'ufficio tecnico comunale ora in piazza del Popolo 6 - Autorizzazione a contrarre e contestuale affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D.LGS 50/16 per la fornitura di mobili per uffici, ad integrazione della precedente, ed adeguamento dell'aliquota iva applicata nella stessa.

### IL DIRIGENTE DEL SETTORE

**Vista** la proposta in data 02/05/2018 del Geom. Luigi Fallù responsabile del procedimento dell'intervento in oggetto, dalla quale si evince la necessità e l'urgenza per l'affidamento della fornitura di cui all'oggetto nonché di provvedere altresì all'adeguamento dell'aliquota iva al 22% anche per la prima fornitura affidata;

#### **Richiamati i seguenti atti e provvedimenti:**

- deliberazione della Giunta Comunale, n. 104 del 23/06/2017 esecutiva ai sensi di legge, con la quale si approva il progetto esecutivo per i lavori di razionalizzazione degli uffici comunali esistenti presso palazzo sito in piazza Mazzini piani primo, secondo e sottotetto e contestuale trasferimento della sede dell'ufficio tecnico comunale ora in piazza del Popolo 6 ed il relativo quadro economico per l'importo complessivo di € 250.000,00 impegnati al cap. 470.45.1 e n. 6130.12.1;
- Determinazione del Settore Tecnico n. 87/22 del 07/02/2018 di affidamento per la fornitura di arredi per ufficio destinati alla nuova sede del Settore Tecnico presso lo stabile di proprietà comunale in Piazza Mazzini, alla ditta LINEAUFFICIO S.n.c., per l'importo di € 30.689,00 oltre ad € 3.068,90 per IVA al 10% per un totale complessivo di € 33.757,90;

**Considerata** la necessità di dover integrare la fornitura con alcuni ulteriori elementi di arredo necessari alle attività lavorative degli uffici del settore tecnico presso la nuova collocazione in Piazza Mazzini;

**Considerata** altresì la necessità di dover adeguare l'aliquota iva di cui alla Determinazione del Settore Tecnico n. 87/22 del 07/02/2018 sopra richiamata poiché a seguito di una approfondita verifica, risulta inapplicabile l'IVA al 10% per l'acquisto di arredi, ancorché l'acquisto rientri

nell'ambito di un intervento di cui all'articolo 31, primo comma, lettera c) della legge 5 Agosto 1978, n. 457, risultando pertanto corretta l'applicazione dell'aliquota IVA al 22%;

**Dato atto** che l'acquisto degli arredi in argomento rientra in un'ottica di razionalizzazione degli uffici e dei costi tramite lo spostamento del settore tecnico presso gli uffici inutilizzati nello stabile in oggetto che ne determina un risparmio economico in conseguenza all'utilizzo di un unico edificio;

**Visto** il preventivo pervenuto per la fornitura, trasporto e montaggio di mobili per ufficio, della ditta LINEAUFFICIO S.n.c. di Saluzzo (CN) del 23/04/2018, prot. n. 10213 del 02/05/2018 dell'importo ritenuto congruo di € 1.825,00 oltre ad € 401,50 per Iva al 22% per un totale complessivo di 2.226,50;

**Rilevato** che l'ammontare presunto della spesa per il servizio di cui trattasi è di € 2.226,50 compresa i.v.a. 22% oltre all'integrazione dell'iva prevista per il precedente affidamento per ulteriori € 3.682,68;

**Preso atto** che la somma necessaria per il presente affidamento dovrà essere imputata alla seguente voce del quadro economico dell'opera: "*Per eventuali opere migliorative e per acquisto e posa in opera di scaffalature per archivio e nuovi arredi ed Arrotondamenti*";

**Visto** il DURC INPS\_10782810 regolare e valido fino al 01/07/2018;

**Ritenuto** pertanto di procedere all'affidamento di che trattasi ai sensi del comma 2 lettera a) dell'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 per le ragioni certificate dal responsabile del procedimento, a LINEAUFFICIO S.n.c. (con sede a Saluzzo, via Savigliano n. 109/a, P.Iva e C.F. 01659960049);

**Rilevato che** l'affidamento sarà perfezionato mediante sottoscrizione della presente determinazione, come previsto dal vigente Regolamento Comunale dei Contratti;

**Visto** il D.Lgs. 50/2016, con particolare riferimento all'art. 36 c. 2 lett. a);

**Visto** il D.P.R. 207 del 05/10/2010 e ss.mm.ii.;

**Visto** il vigente Regolamento dei contratti dell'Ente;

**Visto** il comma 2 ultimo periodo dell'art. 7 del vigente Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori;

Vista la Determinazione organizzativa n. 02 del 16/01/2018 prot. 1198 – Incarico di posizione organizzativa n. 03;

Preso atto che si effettueranno immediatamente gli adempimenti di cui alle vigenti norme in materia di trasparenza e di amministrazione aperta;

Osservato che la presente determinazione diviene esecutiva con l'apposizione in calce all'originale, da parte del responsabile del servizio finanziario, del visto di regolarità contabile con contestuale attestazione della copertura finanziaria della relativa spesa;

## DETERMINA

1. Di Autorizzare a contrarre e quindi procedere alla fornitura di mobili per uffici, ad integrazione della precedente, destinati agli uffici comunali esistenti presso palazzo sito in piazza Mazzini piani primo, secondo e sottotetto destinati a nuova sede dell'ufficio Tecnico Comunale ora in piazza del Popolo n. 6, mediante affido diretto a cura del Responsabile del procedimento, ai sensi del comma 2 lett. a) dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 affidando la predetta fornitura alla ditta LINEAUFFICIO S.n.c. (con sede a Saluzzo, via Savigliano n. 109/a, P.Iva e C.F. 01659960049) per l'importo complessivo di € 2.226,50 (€ 1.825,00 oltre ad € 401,50 per Iva al 22%) come da preventivo in atti prot. n. 10213 del 02/05/2018;

2. impegnare la complessiva somma di euro € 2.226,50 (di cui iva 401,50) secondo la seguente imputazione:



Capitolo / articolo	470.45.1 e n. <del>6130.12.1</del>
Oggetto	fornitura di mobili destinati agli uffici comunali esistenti presso palazzo sito in piazza Mazzini piani primo, secondo e sottotetto destinati a nuova sede dell'ufficio Tecnico Comunale ora in piazza del Popolo n. 6
Beneficiario	LINEAUFFICIO S.n.c.
Sede legale	con sede a Saluzzo, via Savigliano n. 109/a, P.Iva e C.F. 01659960049
Partita iva	01659960049
Importo	€ 2.226,50
di cui iva	401,50
n. impegno	295 SUB. 1R
Cig	Z632363CA2
cup	B94B14000490004
Anno di esigibilità	2018
Cronoprogramma del pagamento	2018
N. OPP – Gestionale LL.PP.	OPP 2017/00026

dando atto che il suddetto investimento sarà soggetto al monitoraggio opere pubbliche (BDAP-MOP) ai sensi del D.LGS 29.12.2011 N. 229;

3. Di precisare, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000 che:

- il fine che si intende perseguire è quello di Integrare l'arredamento per i nuovi uffici destinati al settore tecnico presso la nuova collocazione nello stabile in Piazza Mazzini;
- l'oggetto del contratto è la fornitura di fornitura, trasporto e montaggio di mobili per ufficio (armadi, ripiani ed accessori);
- l'affidamento sarà perfezionato mediante sottoscrizione della presente determinazione, come previsto dal vigente Regolamento Comunale dei Contratti ;
- le clausole essenziali sono:
  - a) la modalità di esecuzione prevista è l'affido diretto ai sensi del comma 2 lett. a) dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016;
  - b) la consegna della fornitura ed il montaggio di tutti gli elementi dovrà avvenire entro 45 gg. dalla conferma dell'ordine;
  - c) il pagamento sarà effettuato previo accertamento dell'ultimazione e della regolare fornitura, e sarà disposto in unica soluzione dopo l'ultimazione del montaggio degli arredi, su presentazione di fattura, entro 30 giorni dalla data di emissione della stessa, intestata al Comune di Bordighera. Il pagamento sarà effettuato mediante bonifico bancario presso l'Istituto di credito indicato dall'affidatario, a valere sul finanziamento specificato in premessa;
  - d) E' prevista una penale pari a € 30,00 per ogni giorno di ritardo nell'ultimazione dell'intervento di fornitura e montaggio;
  - e) Non è richiesta alcuna cauzione, viste le lavorazioni e la loro entità;

4. Ai sensi dell'articolo 183, comma 8, del d.lgs. 18.08.2000, n. 267 si accerta preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti prevede l'esigibilità della spesa entro il corrente esercizio 2018;

**5. Di provvedere all'adeguamento al 22% dell'aliquota iva applicata al 10% di cui alla Determinazione del Settore Tecnico n. 87/22 del 07/02/2018 in premessa richiamata e per le ragioni sopra esposte, pertanto integrare con ulteriori € 3.682,68 che vengono con la presente impegnati sul 470.45.1 e n. ~~6130.12.1~~ ;** *IMP. 295 SUB. 1R*

6. Di dare atto che:

- il responsabile del procedimento è il Geom. Luigi Fallù;
- l'ufficio legale e contratti provvederà alla conseguente formalizzazione contrattuale, ivi incluse tutte le verifiche ed i controlli a norma di legge;
- l'ufficio tecnico provvederà alle pubblicazioni di cui al D.Lgs. 33/2013;



La presente determinazione viene conservata in originale dall'Ufficio Segreteria che provvede anche alla pubblicazione all'albo pretorio informatico e trasmessa in copia a: Settore Tecnico, Settore Finanziario, Responsabile del Procedimento, Ufficio Contratti.

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO LL.PP.  
(ING. G. MICELI)

Cig Z632363CA2  
cup B94B14000490004  
LF/sf

=====

Visto per regolarità contabile e contestuale attestazione della copertura finanziaria della relativa spesa.=

Bordighera li *04/05/18*

IL DIRIGENTE AD INTERIM  
DEL SETTORE FINANZIARIO  
DOTT. SSA MICAELA TONI

*[Handwritten signature]*