



CITTÀ DI BORDIGHERA
PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE SETTORE TECNICO

NUMERO 200 REGISTRO GENERALE DEL 21/03/2018
NUMERO 68 REGISTRO SETTORE DEL 21/03/2018

OGGETTO: PROGRAMMA BOLLETTAZIONE E PORTALE WEB - AUTORIZZAZIONE A CONTRATTARE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO INCARICO DI SUPPORTO PER L'ANNO 2018 (CIG Z8E22DA930)

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Vista la relazione in data 20/03/2018 con la quale il Responsabile del Servizio Idrico Integrato evidenzia che:

Il Servizio Idrico dispone di un programma di bollettazione messa a punto del predetto programma di bollettazione, affidata alla ditta Sikuel con provvedimento dirigenziale 724rg del 12/11/2013, prevedeva un servizio di assistenza informatica per l'aggiornamento del programma alle norme che sistematicamente vengono emanate dal legislatore (es. tariffe, contenuti delle bollette lay-out, domiciliazioni bancarie, servizi web), scaduto con l'avvenuta emissione del 2° ruolo per la riscossione delle bollette dell'acquedotto relativo all'anno 2016.

Con provvedimento dirigenziale n. 280/rg del 19/04/2017 era stato affidato alla predetta ditta il contratto di assistenza informatica per l'anno 2017.

In vista dello scadere del contratto, la Sikuel aveva provveduto per tempo a trasmettere un preventivo per il relativo servizio per l'anno 2018, documento agli atti protocollo 25955 del 06/12/2017.

Con nota protocollo n. 5317 del 02/03/2018 lo stesso Responsabile del Servizio Idrico aveva richiesto la revisione del preventivo in considerazione dell'attività di formazione già effettuata e di ricomprendere anche la gestione delle bollette attraverso il portale web (bolletta on-line).

Con mail in data 12/03/2018 acquisita con protocollo n. 6087 del 13/03/2018, la Sikuel ha comunicato la propria disponibilità a fronte di un corrispettivo di € 4.200,00 oltre IVA.

La richiesta economica risulta congrua in relazione all'attività da svolgere.

Risulta necessario avvalersi del servizio di assistenza informatica per l'aggiornamento del programma di bollettazione e le nuove implementazioni, quali l'emissione e gestione delle bollette on-line, non potendo intervenire direttamente sul relativo software;

Non è possibile avvalersi di altra ditta per l'espletamento del servizio in parola.

Propone, al fine di poter procedere alla emissione dei ruoli e per la riscossione delle bollette dell'acquedotto anche per l'anno 2018, nelle more dell'eventuale subentro del Gestore Unico del Servizio Idrico Integrato:

- di affidare, alla ditta SIKUEL S.R.L. (P.I.: 01201690888) con sede in Via M. Rumor n. 8, Ragusa (RG), ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, il servizio di assistenza informatica del programma gestionale di bollettazione comprensivi dei servizi Web Base (K-Portale e K-Reader) e di fornitura e manutenzione del modulo Web aggiuntivo K-Posting di gestione delle postalizzazioni elettroniche, per l'anno 2018, per l'importo di € 4.200,00 risultante dall'offerta agli atti protocollo n. 6087 del 13/03/2018.
- di approvare il quadro economico del servizio in parola come di seguito riportato:

		importo parziale	importo totale
importo contrattuale		4.200,00	4.200,00
somme a disposizione			
IVA 22%		924,00	
spese tecniche 2% (art 113 d.lgs 50/2016)		84,00	
di cui:			
- 20% per acquisto strumentazioni ecc.	16,80		
- 80% per rup, funzioni tecniche	67,20		
totale somme a disposizione		1.008,00	1.008,00
importo totale			5.208,00

Vista l'offerta agli atti protocollo n. 6087 del 13/03/2018, presentata dalla ditta Sikuel srl;

Rilevata la sussistenza delle circostanze per procedere all'affidamento di che trattasi ai sensi dell'art. 19 del regolamento comunale dei contratti, dando atto che si rende necessario affidare il servizio di che trattasi al fine di garantire le entrate nelle casse comunali con l'emissione dei ruoli e la riscossione delle bollette dell'acquedotto;

Preso atto che si effettueranno gli adempimenti di cui al decreto legislativo n. 33/2013 e ss. mm. ii.;

Visti:

- l'art. 107 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- il D.Lgs. 50/2016;
- il D.P.R. 207 del 05/10/2010 negli articoli non abrogati;
- il Regolamento Comunale dei Contratti approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 29/05/2014;

Visto il provvedimento dirigenziale n. 1 del 16/01/2018 di conferimento dell'incarico di posizione organizzativa con delega di funzioni a norma dell'art. 14 comma 2 del vigente Regolamento Generale degli Uffici e dei Servizi, in atti prot. 1196;

Osservato che la presente determinazione diviene esecutiva con l'apposizione in calce all'originale, da parte del responsabile del settore finanziario, del visto di regolarità contabile con contestuale attestazione della copertura finanziaria della relativa spesa.

DETERMINA

Di autorizzare il Responsabile del Servizio Idrico Integrato, a contrattare, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, **e di affidare** alla ditta SIKUEL S.R.L. (P.I.: 01201690888) con sede in Via M. Rumor n. 8, Ragusa (RG), il servizio di assistenza informatica del programma gestionale di bollettazione comprensivi dei servizi Web Base (K-Portale e K-Reader) e di fornitura e manutenzione del modulo Web aggiuntivo K-Posting di gestione delle postalizzazioni elettroniche, per l'anno 2018, per l'importo di € 4.200,00, risultante dall'offerta agli atti protocollo n. 6087 del 13/03/2018

Di precisare, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000 che:

il fine che si intende perseguire è quello di assicurare la funzionalità di un servizio di primaria importanza e che trattasi di una spesa a carattere continuativo e ricorrente sotto il profilo patrimoniale, necessaria anche per assicurare le entrate al Comune di Bordighera;

oggetto del contratto è:

- assistenza informatica e manutenzione programma bollettazione e servizi Web;
- codice CIG: Z8E22DA930.

l'affidamento sarà perfezionato mediante contratti e/o scambio di lettere ex art. 334, c. 2 D.P.R. 207/2010, come previsto dall'art. 22 del Regolamento Comunale dei Contratti approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 29/05/2014;

le clausole essenziali sono:

- durata stabilita dalla data di scadenza delle bollette relative al 2° ruolo 2018;
- pagamento in due rate su presentazione di fattura, entro 30 giorni, ad avvenuta scadenza bollette ruoli 2018 (31 agosto 2018; 18 febbraio 2019)

Il pagamento sarà effettuato mediante bonifico bancario presso l'Istituto di credito indicato dall'affidatario, a valere sul finanziamento specificato in premessa;

- cauzione: come previsto dal d.lgs.50/2016;

Di approvare il quadro economico del suddetto affidamento che ammonta a € 5.208,00 come di seguito riportato:

		importo parziale	importo totale
importo contrattuale		4.200,00	4.200,00
somme a disposizione			
IVA 22%		924,00	
spese tecniche 2% (art 113 d.lgs 50/2016)		84,00	
di cui:			
- 20% per acquisto strumentazioni ecc.	16,80		
- 80% per rup, funzioni tecniche	67,20		
totale somme a disposizione			
		1.008,00	1.008,00
importo totale			5.208,00

Di dare atto che la suddetta spesa trova imputazione al capitolo 3440.55.1:

Di dare atto che, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. il Responsabile Unico del Procedimento per l'appalto in oggetto, è individuato nel Responsabile del servizio Ing. Salvatore Casella;

Di dare atto altresì che:

- l'ufficio contratti provvederà alla conseguente formalizzazione contrattuale, ivi incluse tutte le eventuali verifiche ed i controlli a norma di legge;
- il responsabile del procedimento provvederà all'attuazione degli adempimenti di cui al decreto legislativo n. 33/2013 e ss.mm.ii.;

Di Accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del settore;

Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria, allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

Di dare atto che:

- il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 s.m.i.;

- il presente provvedimento è trasmesso alle strutture preposte nell'Amministrazione al controllo di gestione, per l'esercizio delle funzioni di sorveglianza e di controllo previste dall'art. 26 della legge n. 488/1999;

La presente determinazione viene conservata in originale dalla Segreteria, che provvede anche alla pubblicazione all'Albo Pretorio informatico, e trasmessa in copia all'ufficio: Ragioneria, all'Ufficio Tecnico, al Responsabile del Procedimento.

IL RESPONSABILE DELEGATO
(Arch. Roberto Ravera)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE	
<p>Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:</p> <p>rilascia:</p> <p><input type="checkbox"/> PARERE FAVOREVOLE</p> <p><input type="checkbox"/> PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;</p> <p>Data</p> <p style="text-align: right;">Il Responsabile del servizio finanziario Dott.ssa Micaela Toni</p>	

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA				
<p>Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:</p>				
Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
<p style="text-align: center;">Data</p> <p style="text-align: center;">Il Responsabile del servizio finanziario Dott.ssa Micaela Toni</p> <p>Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.</p>				

PUBBLICAZIONE	
<p>La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi</p>	

dal

Data,

Responsabile del servizio

.....