



# CITTA' DI BORDIGHERA

PROVINCIA DI IMPERIA

## **DETERMINAZIONE CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA FRA I COMUNI DI BORDIGHERA E OSPEDALETTI**

NUMERO 793 REGISTRO GENERALE DEL 07/12/2016  
NUMERO 23 REGISTRO SETTORE DEL 07/12/2016

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DEI SERVIZI QUINQUENNALI DI TESORERIA  
COMUNALE DI BORDIGHERA - 2<sup>A</sup> PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA  
PUBBLICAZIONE DI BANDO DI GARA - INDIZIONE DI GARA**

### **IL RESPONSABILE**

Richiamato l'art. 33 comma 3 bis del D. Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., così come sostituito dall'art. 9, comma 1, lettera d), della legge n. 89/2014, il quale testualmente recita "*I Comuni non capoluogo di provincia procedono all'acquisizione di lavori, beni e servizi nell'ambito delle unioni dei comuni di cui all'articolo 32 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, ove esistenti, ovvero costituendo un apposito accordo consortile tra i comuni medesimi e avvalendosi dei competenti uffici, anche delle province, ovvero ricorrendo ad un soggetto aggregatore o alle province, ai sensi della legge 7 aprile 2014, n. 56. In alternativa, gli stessi Comuni possono effettuare i propri acquisti attraverso gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da Consip S.p.A. o da altro soggetto aggregatore di riferimento.....*";

Dato atto che ai sensi dell'art. 23-ter della legge n. 114/2014 rubricato "*Ulteriori disposizioni in materia di acquisizione di lavori, beni e servizi da parte degli enti pubblici*" le disposizioni di cui all'art. 33, comma 3-bis, del D. Lgs. n. 163/2006 sono entrate in vigore dal 1° novembre 2015;

Visto l'art. 30 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. che prevede la possibilità di stipulare apposite convenzioni fra Enti locali per lo svolgimento in modo coordinato di funzioni e servizi e che le stesse devono stabilire i fini, la durata, le forme di consultazione degli enti contraenti, i loro rapporti finanziari ed i reciproci obblighi e garanzie;

Rilevato inoltre che la sopra citata disposizione prevede che le convenzioni di cui trattasi possono anche prevedere la costituzione di uffici comuni, che operino con personale distaccato degli enti partecipanti, ai quali affidare l'esercizio delle funzioni pubbliche in luogo degli enti partecipanti all'accordo;

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio comunale di Bordighera n. 53 del 29/10/2015, esecutiva ai sensi di legge;
- la deliberazione del Consiglio comunale di Ospedaletti n. 45 del 6/11/2015, esecutiva ai sensi di legge;

entrambe di approvazione della convenzione predisposta ai sensi dell'art. 30 del TUEL, con la quale viene convenzionato lo svolgimento unificato del servizio di gestione gare, da ora denominato “*Centrale di Committenza Unica (CUC)*” per le procedure di acquisizione di lavori, servizi e forniture tra i Comuni aderenti all'Accordo Consortile medesimo, con l'individuazione del Comune di Bordighera quale Comune capofila;

Dato atto che la sopracitata convenzione è stata sottoscritta dal Comune di Bordighera e dal Comune di Ospedaletti in data 3/12/2015;

Dato atto che la Centrale Unica di Committenza istituita tra il Comune di Bordighera e Ospedaletti è stata regolarmente registrata all'AUSA (Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti) presso ANAC, nel rispetto della normativa vigente in materia;

Visto il Regolamento operativo per la disciplina sul funzionamento dell'ufficio gare operante come Centrale Unica di Committenza (C.U.C.), approvato con deliberazioni di Giunta comunale:

- n. 265 del 15 dicembre 2015 del Comune di Bordighera
- n. 155 del 15 dicembre 2015 del Comune di Ospedaletti;

Dato atto che ai sensi dell'art. 13, comma 2, lettera f) del Regolamento sopra citato il responsabile dell'ufficio gare della C.U.C. provvede all'approvazione della documentazione di gara, con contestuale indicazione della stessa;

Richiamati gli articoli 37 e 38 del D. Lgs. n. 50/2016;

\*\*\*\*\*

Vista la determinazione a contrarre del dirigente del settore finanziario del Comune di Bordighera n. 790/RG del 07/12/2016 con la quale:

1) dato atto:

- di precedenti 3 tentativi di esperimento di gara per l'aggiudicazione del servizio in oggetto, effettuati mediante procedura aperta, indetti rispettivamente con determinazioni a contrarre n. 118/SF in data 14/10/2015, n. 25/SF in data 18/02/2016 e n. 104/SF in data 16/08/2016, esperimenti tutti andati deserti;
- dell'esito altresì infruttuoso di nuovo esperimento di gara, effettuato con procedura negoziata ai sensi dell'articolo 63, comma 2, lettera a) del D.lgs. 50/2016, previa determinazione a contrarre n. 653/RG in data 25/10/2016, gara indetta con determinazione della CUC n. 671/RG del 02/11/2016, con inviti a partecipare alla gara trasmessi a tutti gli istituti bancari aventi sedi/filiali nel territorio comunale, con riscontro di un'unica offerta, ritenuta peraltro inaccettabile dalla commissione di gara per effetto di alcune condizioni contrattuali proposte, molto peggiorative del capitolato speciale d'onori;

2) ritenuto assolutamente necessario perseguire l'obiettivo di affidare i servizi di tesoreria comunale a soggetto idoneo, in tempi rapidi – considerato il tempo trascorso dai primi procedimenti di gara come sopra specificati - ed a condizioni accettabili per l'amministrazione comunale;

3) si è stabilito di proseguire con un nuovo esperimento di procedura negoziata da effettuarsi con l'unico operatore economico che ha manifestato interesse all'affidamento del servizio, ancorchè la sua offerta sia stata ritenuta inaccettabile dalla commissione di gara, con

l'obiettivo di pervenire alla riformulazione di condizioni d'offerta accettabili per l'amministrazione comunale, anche con riferimento a quanto applicato in realtà limitrofe, sulla base delle condizioni contrattuali previste nella convenzione per la gestione del servizio e delle modalità d'offerta previste nel relativo schema, documenti approvati con deliberazione del Consiglio comunale n. 30 del 04/08/2016;

4) si è individuato - quale responsabile del procedimento - la dott.ssa Micaela Toni (dirigente servizi finanziari);

Ritenuto quindi di dover proseguire con le fasi successive di procedura negoziata oggetto del presente atto;

Richiamati gli schemi dei seguenti documenti di gara:

- richiesta d'offerta e disciplinare di gara;
- richiesta di partecipazione alla gara e dichiarazioni
- modello d'offerta

redatti dall'ufficio gare della C.U.C., già approvati con determinazione CUC n. 671/RG del 02/11/2016, documenti tutti identificati con il protocollo n. 24217 del 02/11/2016, conservati agli atti d'ufficio;

Richiamati

- il decreto legislativo 18/04/2016 n. 50 ed il decreto del Presidente della Repubblica 05/10/2010 n. 207 limitatamente alle disposizioni ancora in vigore;
- il decreto sindacale n. 8 in data 25/10/2016 di nomina del responsabile della CUC;

#### D E T E R M I N A

1) di proseguire la procedura negoziata per l'affidamento dei SERVIZI QUINQUENNALI DI TESORERIA COMUNALE DI BORDIGHERA - CIG 6901455CD2 - giusta determinazione a contrarre del dirigente del settore finanziario del Comune di Bordighera n. 790/RG del 07/12/2016 , precisando che:

(A) la relativa trattativa dovrà essere condotta con l'unico operatore economico che ha manifestato interesse all'affidamento del servizio in occasione della precedente gara indetta con determinazione della CUC n. 671/RG del 02/11/2016 - sulla base delle condizioni contrattuali previste nella convenzione per la gestione del servizio e delle modalità d'offerta previste nel relativo schema, documenti approvati con deliberazione del Consiglio comunale n. 30 del 04/08/2016;

(B) nel caso in cui la trattativa di cui alla precedente lettera (A) non vada a buon fine, si procederà a trattare con altra società del settore previa eventuale interpellanza di più società operanti nel settore bancario;

2) di richiamare, per quanto compatibile con la presente procedura di gara:

- richiesta d'offerta e disciplinare di gara;
- richiesta di partecipazione alla gara e dichiarazioni
- modello d'offerta

redatti dall'ufficio gare della C.U.C., documenti tutti identificati con il protocollo n. 24217 del 02/11/2016, approvati con determinazione CUC n. 671/RG in data 02/11/2016, conservati agli atti d'ufficio;

3) di mantenere la medesima commissione di gara nominata con determinazione CUC n. 749/RG del 28/11/2016;

**4) Di dare atto che:**

- il Responsabile unico del procedimento per la gara in oggetto è la dott.ssa Micaela Toni (dirigente servizi finanziari del Comune di Bordighera e RUP);

La presente determinazione viene conservata in originale dall'ufficio segreteria e pubblicata all'Albo Pretorio informatico del Comune di Bordighera, Ente capofila.

IL RESPONSABILE DELLA C.U.C.  
f.to (dr. Dario Sacchetti)