



# CITTA' DI BORDIGHERA

PROVINCIA DI IMPERIA

## **DETERMINAZIONE SETTORE TECNICO**

NUMERO 255 REGISTRO GENERALE DEL 07/04/2017

NUMERO 101 REGISTRO SETTORE DEL 07/04/2017

**OGGETTO: Servizio Manutenzione e Giardini - autorizzazione a contrarre e contestuale affidamento fornitura piante mediterranee per lungomare, ai sensi dell'art. 36 c.2 lett. a) D. Lgs. 50/2016 - CIG Z7D1E254AB.**

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Atteso che è intenzione dell'Amministrazione comunale di provvedere all'integrazione dell'arredo delle aiuole del lungomare Argentina con essenze mediterranee perenni da fiore;

Visto che è stato richiesto apposito preventivo alla ditta DE FAVERI PAOLO di Sanremo, abituale fornitore del comune, che con nota agli atti prot. n. 7612 del 05.04.2017 propone la fornitura di un assortimento indicativo di essenze miste mediterranee perenni da fiore;

Considerato che i prezzi unitari offerti risultano congrui e convenienti ed atteso che poi si provvederà alla posa a dimora delle predette essenze valendosi dell'appalto ordinario di manutenzione del verde orizzontale;

Accertata la regolarità del documento unico di regolarità contributiva (DURC ON LINE) prot. INPS 6458750 con data richiesta 05.04.2017 e con scadenza validità al 03.08.2017 relativo ai rapporti della ditta DE FAVERI Paolo con il proprio personale dipendente;

Visto tra l'altro che trattasi di interventi specifici evidentemente al di fuori dal perimetro delle convenzioni Consip e/o del mercato elettronico ;

Preso atto che si effettueranno gli adempimenti di cui al decreto legislativo n. 33/2013 e ss.mm.ii.;

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e in particolare l'art. 36 "Contratti sotto soglia", comma 2 lett. a);

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n.207 e il vigente regolamento comunale dei contratti in quanto applicabili;

Visto l'art. 107 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

Visto il provvedimento n. 5/2017 di conferimento dell'incarico di posizione organizzativa con delega di funzioni a norma dell'art. 14 comma 2 del vigente Regolamento Generale degli Uffici e dei Servizi, atti prot. n. 1397 del 20 gennaio 2017;

Osservato che la presente determinazione diviene esecutiva con l'apposizione in calce all'originale, da parte del responsabile del servizio finanziario, del visto di regolarità contabile con contestuale attestazione della copertura finanziaria della relativa spesa;

### D E T E R M I N A

1. di **affidare** ai sensi dell'art.36 comma 2 lett. a) del D.Lgs.50/2016, per quanto in premessa evidenziato, alla ditta DE FAVERI Paolo, str. Curbinei a Sanremo – C.F. DFVPLA61D30I138U – P. IVA 01190790087 - La fornitura di un assortimento di essenze vegetali mediterranee perenni da fiore, indicativamente individuato come segue, entro l'importo massimo di spesa di € 1.242,00 Oltre iva 10%:

n. 25 Citisus d.18	x € 6,50	= € 162,50
n. 130 Delosperma d.14	x € 2,50	= € 325,00
n. 45 Dimorphoteca d.18	x € 4,20	= € 189,00
n. 25 Euriopsis d.18	x € 4,80	= € 120,00
n. 80 Gazania d.14	x € 2,10	= € 168,00
n. 30 Lantana mista d.18	x € 5,50	= € 165,00
n. 15 Polygala d.18	x € 7,50	= € 112,50

Totale ..... € 1.242,00 oltre iva 10%;

2. di **impegnare** la complessiva spesa di € **1.366,20** (di cui per IVA € 124,20 ) secondo la seguente imputazione:

Capitolo / articolo	9070.20.1
Oggetto	Acquisto alberi
Beneficiario	DE FAVERI Paolo
Sede legale	Str. Curbinei - SANREMO
P.IVA	01190790087
Importo	€ 1.366,20
di cui iva	€ 124,20
n. impegno	N.
Cig	Z7D1E254AB
Cup	-
Anno di esigibilità	2017
Cronoprogramma del pagamento	2017

3. Di **precisare**, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000, che:

- il fine che si intende perseguire è quello di provvedere all'integrazione dell'arredo ornamentale delle aiuole comunali sul Lungomare Argentina con piante fiorite;
- l'oggetto del contratto è **la fornitura e il trasporto a Bordighera**, di piante mediterranee perenni da fiore, la cui posa a dimora avverrà nelle competenze dell'appalto del servizio di manutenzione del verde orizzontale;
- l'affidamento sarà perfezionato mediante **sottoscrizione del presente provvedimento** in bollo, secondo quanto previsto dal vigente Regolamento comunale dei contratti;

• le *clausole essenziali* sono:

- a) la fornitura dovrà avvenire entro e non oltre dieci giorni dall'ordine, conseguentemente alla data di esecutività ed efficacia del presente provvedimento;
- b) il pagamento sarà effettuato previo accertamento della regolare fornitura, a seguito della presentazione di fatture in formato elettronico e sarà disposto in unica soluzione. Il pagamento sarà effettuato mediante bonifico bancario presso l'Istituto di credito indicato dall'affidatario, a valere sul finanziamento specificato in premessa;
- c) non è richiesta alcuna cauzione atteso il modico valore della fornitura e la particolare categoria merceologica del prodotto ordinato che **sarà oggetto di controllo di conformità alla consegna;**

4. di dare atto che:

- il responsabile del procedimento è il sottoscritto responsabile di servizio;
- l'anno di esigibilità della prestazione di che trattasi è il 2017;
- l'ufficio segreteria/contratti provvederà alle verifiche ed ai controlli a norma di legge. Conseguentemente l'efficacia del presente provvedimento è differita alla positiva conclusione del quanto sopra;
- si provvederà agli incumbenti di pubblicità ivi compresi quelli di cui al D. Lgs. 33/2013.

La presente determinazione, conservata in originale dall'ufficio Segreteria anche al fine della sua pubblicazione all'albo pretorio dell'Ente e viene trasmessa in copia a: Settore Tecnico, Settore finanziario, Responsabile del procedimento, Ufficio Contratti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
MANUTENZIONE E GIARDINI  
(Geom. Davide Maglio)

Codice CIG Z7D1E254AB

=====

Visto per regolarità contabile e contestuale attestazione della copertura finanziaria della relativa spesa.

Bordighera li

IL DIRIGENTE AD INTERIM  
DEL SETTORE FINANZIARIO  
(D.ssa Micaela Toni)



**CITTA' DI BORDIGHERA**  
**PROVINCIA DI IMPERIA**  
SETTORE TECNICO – SERVIZIO MANUTENZIONE E GIARDINI

Registro \_\_\_\_\_

li \_\_\_\_\_

Spett.le Ditta .....

e p.c. al Responsabile del procedimento

**OGGETTO:** affidamento lavori/servizi/forniture di .....  
formalizzazione contrattuale mediante scambio di lettere ex art. 334, c. 2 D.P.R. 207/2010  
come previsto dal combinato disposto dell'art. 4 c. 2 e 22 c. 2 del Regolamento Comunale  
dei Contratti  
**Cod. CIG**

Vista la determinazione del settore tecnico n. .... del ..... avente ad oggetto l'affidamento a codesta spettabile Ditta mediante cottimo fiduciario ai sensi del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e in particolare l'art. 36 "Contratti sotto soglia", comma 2 lett. a) e dell'art. 19 c.2 ultimo cpv. del Regolamento dei Contratti, nonché il comma 2 ultimo periodo dell'art. 19 del Regolamento Comunale dei Contratti – approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 28 del 29/05/2014;

Visto il Vs. preventivo n. .... del ....., acquisito agli atti con prot. n. .... del .....

Si incarica codesta società dell'attività di ....., come meglio specificata nel Vs. preventivo sopra richiamato, che costituisce parte integrante della presente lettera d'ordine.

Il corrispettivo riconosciuto per l'attività in questione è pari ad euro ..... ( euro ...../ ), al netto di IVA al 22% ed eventuali altri oneri di legge con copertura finanziaria al cap. .... imp ..... da citare nella fattura, insieme al codice CIG indicato in oggetto.

Il pagamento sarà effettuato previo accertamento dell'ultimazione e della regolare esecuzione dell'attività e successiva emissione del relativo certificato di regolare esecuzione/fornitura, e sarà disposto in unica soluzione su presentazione di fattura, entro 30 giorni dalla data di emissione della stessa, intestata al Comune di Bordighera (Via XX Settembre civ. 32 – 18012 Bordighera – P.I. 00260750088 – C.F. 00081170086).

Il pagamento sarà effettuato mediante bonifico bancario presso l'Istituto di credito da Voi indicato, a valere sul finanziamento specificato in premessa.

I tempi per l'ultimazione della prestazione ( o dei lavori) ..... sono fissati in ..... (.....) giorni dal ricevimento della presente. Per ogni giorno di ritardo sarà applicata una penale di euro .....

L'amministrazione e il suo personale sono sollevati da ogni responsabilità derivante da eventuali danni che dovessero occorrere a cose o persone durante l'esecuzione dell'attività in oggetto.

Il contraente si impegna ad attenersi alle disposizioni del Decreto Legge n. 187 del 12/11/2010 con. Con Legge n. 217 del 17/12/2010 "Tracciabilità dei flussi finanziari" e alle Determinazioni dell'AVCP n. 8 del 18/11/2010 e n. 10 del 22/12/2010.

L'appaltatore dichiara di essere a conoscenza che costituisce causa di risoluzione del presente contratto la violazione degli obblighi derivanti dal DPR 16 aprile 2013 n. 62 - Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del D. Lgs. n. 165/2001 – integrati dal codice di comportamento del Comune di Bordighera, approvato con deliberazione della giunta comunale n. 7 del 23/01/2014 e pubblicato nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente del sito web istituzionale dell'ente.

L'appaltatore dichiara inoltre di essere a conoscenza che la violazione *dell'art. 53 comma 16 ter del D. Lgs. n. 165/2001*, sotto riportato, costituisce causa di nullità del contratto.

Per tutte le controversie relative all'esecuzione e/o all'interpretazione del presente contratto sarà competente il Foro di Imperia, escluso ogni altro foro alternativo o concorrente.

Referenti tecnici per l'esecuzione del presente incarico: ..... presso il Servizio ..... del Settore ..... del Comune di Bordighera (0184 .....).

Si precisa che, a norma dell'art. 17 del R.D. 18/11/1923 n. 2440, la presente scrittura costituisce, a tutti gli effetti, il formale contratto e che la stessa potrà essere registrata - in caso d'uso - ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 26/04/1986 n. 131.

Le spese e i diritti inerenti e conseguenti la presente scrittura e la sua registrazione sono a carico dell'Impresa appaltatrice.

IL RESPONSABILE DELEGATO DEL SETTORE TECNICO

\_\_\_\_\_

Per la DITTA

\_\_\_\_\_

accetta, senza riserve, tutte le norme, patti e condizioni contenute nella presente scrittura e, per obbligazione, si sottoscrive:

