



STAFF

MAN. 5586  
6-12-16

# CITTA' DI BORDIGHERA

PROVINCIA DI IMPERIA

LIQUIDAZIONE N. 47 DEL 01/12/2016

SERVIZIO SEGRETERIA e CONTRATTI

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESE DI MISSIONE ISTITUZIONALE AD AMMINISTRATORE COMUNALE.

## IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Richiamato l'art. 84 del decreto legislativo 18.6.2000, n. 267, così come modificato dall'art. 5, comma 9, lettere a) e b), del decreto-legge 31.05.2010 n. 78 convertito in legge n. 122 del 30.07.2010 - "Misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica", il quale prevede che: "1. agli Amministratori che, in ragione del loro mandato, si rechino fuori del capoluogo del comune ove ha sede il rispettivo ente, previa autorizzazione del capo dell'amministrazione, nel caso di componenti degli organi esecutivi, ovvero del presidente del consiglio, nel caso di consiglieri, è dovuto esclusivamente il rimborso delle spese di viaggio effettivamente sostenute, nella misura fissata con decreto del Ministro dell'Interno e del Ministro dell'Economia e delle Finanze, d'intesa con la Conferenza Stato- Città ed Autonomie Locali...;

Considerato che l'espressione lessicale "spese di viaggio" indicata dall'art. 84, comma 1°, del T.U.E.L. costituisce una sintesi verbale che include oltre le spese di viaggio in senso tecnico (cioè le spese correlate ai mezzi di trasporto utilizzati per recarsi al luogo di missione e di ritorno) anche le spese di pernottamento e di consumazione dei pasti (c.d. spese di soggiorno) debitamente documentate;

Visto il decreto del Ministro dell'Interno del 04 agosto 2011 - "Intesa con la conferenza Stato - Città ed autonomie locali, concernente la fissazione della misura del rimborso delle spese di viaggio e di soggiorno sostenute dagli amministratori locali in occasione delle missioni istituzionali" - pubblicato sulla G.U. n. 256 del 03.11.2011;

Visto il vigente regolamento per la disciplina delle missioni istituzionali e dei rimborsi delle spese spettanti agli amministratori comunali e ai dipendenti comunali - norme sull'utilizzo dei cellulari di servizio;

Vista la determinazione del Segretario Generale n. r.g. 292/19 del 12/05/2016 ad oggetto: "Segreteria generale - Missioni istituzionali degli amministratori comunali anno 2016 - Impegno di spesa";

Visto il decreto sindacale n. 2 del 04/06/2013 ad oggetto: "Nomina della Giunta Comunale ai sensi del combinato disposto dell'art. 46 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii. e degli articoli 22 e 23 dello Statuto Comunale;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 10/06/2013 ad oggetto: "Comunicazione dei componenti della giunta comunale";

Vista la nota trasmessa all'ufficio staff del sindaco dal Vice Sindaco e Assessore ai lavori pubblici, servizio idrico integrato, agricoltura e spiagge, sig. Bassi Massimiliano, in data 11/11/2016 prot. n. 25036 con la quale richiede la liquidazione di spese sostenute per la partecipazione nel mese di ottobre 2016 a seminari, convegni, riunioni, preventivamente autorizzate dal Sindaco, per un importo complessivo di euro 905,00;



# CITTA' DI BORDIGHERA

PROVINCIA DI IMPERIA

Vista la documentazione delle spese sostenute per l'espletamento dei compiti e delle funzioni attribuite al Vice Sindaco e Assessore ai lavori pubblici, servizio idrico integrato, agricoltura e spiagge, sig. Bassi Massimiliano e la sua corrispondenza a quanto richiesto dal Comune;

Ritenuto, pertanto, di dover liquidare al Vice Sindaco e Assessore ai lavori pubblici, servizio idrico integrato, agricoltura e spiagge, sig. Bassi Massimiliano, la somma di euro 905,00 a titolo di rimborso spese di missione istituzionale, sostenute nel mese di ottobre 2016;

Rilevato che l'importo di euro 905,00 trova copertura finanziaria all'intervento n. 30.1.4 del Bilancio di Previsione – Esercizio Finanziario 2016, impegno contabile n. 937;

Ritenuto di dover procedere alla liquidazione della somma di cui sopra, certa e liquida;

Visto l'articolo 184 del D. Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni;

Visto il vigente regolamento comunale di contabilità;

## LIQUIDA

al Vice Sindaco e Assessore ai lavori pubblici, servizio idrico integrato, agricoltura e spiagge, sig. Bassi Massimiliano, l'importo di euro 905,00 a titolo di rimborso spese di missione istituzionale, sostenute nel mese di ottobre 2016, con imputazione sull'intervento di bilancio n. 30.1.4 del Bilancio di Previsione 2016 impegno di spesa n. 937

## PROVEDE

all'immediata attuazione degli eventuali adempimenti di cui al D. Lgs. n. 33/2013.

Bordighera, 01 dicembre 2016

Il segretario generale  
dott. Luigi Mauralli

Visto l'atto di liquidazione di cui sopra, effettuati i necessari controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali si dispone l'emissione dei corrispondenti mandati di pagamento.

Bordighera, 01.12.16

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
dott.ssa Micaela Toni