



COMUNE DI BORDIGHERA

PROVINCIA DI IMPERIA
SETTORE TECNICO
SERVIZIO LL.PP

Prot. n° 24961
COMUNICAZIONE PEC

Bordighera li 10 Novembre 2016

Alla Ditta

OGGETTO: *OPERE DI RIQUALIFICAZIONE DELLE PAVIMENTAZIONI E DEI SOTTOSERVIZI DI VIA PENNE NERE E DELLA VIA DI ACCESSO ALLA PIAZZA CAPRERA IN FRAZIONE SASSO DI BORDIGHERA.*

CUP: B97H15000990004 GIG: 6821654EF3

Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 c.2 lettera b del D.lgs. 50 del 18/04/2016

RICHIESTA DI OFFERTA / DISCIPLINARE DI GARA

Questa stazione appaltante, in prosecuzione della gara di cui sopra;

- Preso atto della vostra manifestazione d'interesse all'indagine di mercato esperita con pubblicazione di apposito avviso sul sito *Amministrazione trasparente del Comune di Bordighera*, in data 24/10/2016;
- Avendo altresì esperito in data 09 novembre 2016 un pubblico sorteggio fra le varie manifestazioni d'interesse pervenute, con esito positivo per codesta ditta,

TRASMETTE RICHIESTA D'OFFERTA

Per la procedura negoziata da esperirsi ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera b) del D.lgs. n. 50 del 18/04/2016, alle condizioni e modalità previste nel presente disciplinare di gara, nonché nella documentazione quivi richiamata.

Allegati al presente documento:

- Modello di richiesta/conferma di partecipazione alla gara e dichiarazioni complementari;

- Modello d'offerta economica;
- Modello di dichiarazione congiunta di sopralluogo;

SEZIONE 1^ - INFORMAZIONI GENERALI

Viene qui richiamato, per farne parte integrante e sostanziale, tutto quanto previsto nei seguenti elaborati di progetto:

- Computo Metrico Estimativo;
- Elenco prezzi;
- Stima incidenza sicurezza;
- Capitolato Speciale d'appalto;
- Piano di Sicurezza e Coordinamento (PSC);
- Elaborati grafici di progetto;

Documenti tutti reperibili, unitamente al presente DISCIPLINARE DI GARA e suoi allegati, sul sito internet comunale all'indirizzo: <http://trasparenza.bordighera.it/index.php/trasparenza/bandi-di-gara-e-contratti/>;

Gli interessati possono avere informazioni tecniche e prendere visione sia degli elaborati progettuali che dei luoghi di realizzazione dei lavori, previo appuntamento con il progettista e RUP, geom. Luigi Fallù presso il Settore Tecnico, servizio Lavori Pubblici del Comune di Bordighera, tel. 0184/261680 – email: lavoripubblici3@bordighera.it

A) DESCRIZIONE SOMMARIA E LUOGO DI ESECUZIONE DELLE OPERE

- 1) L'oggetto dell'appalto consiste nell'esecuzione di tutti i lavori e forniture necessari per la realizzazione dei lavori di *Riqualificazione delle pavimentazioni e dei sottoservizi di via Penne nere e della via di accesso alla piazza Caprera in frazione Sasso di Bordighera*;
- 2) Categoria prevalente ed unica dei lavori: **OG2 Classe I** (€ 120.000,00).
- 3) Il presente appalto è dato **A CORPO**, ai sensi dell'articolo 1.2 del Capitolato speciale di appalto.
- 4) Il subappalto è disciplinato dal disposto degli articoli 105 del D.lgs. 50/2016. E' ammesso il subappalto per la categoria OG2, nei limiti consentiti, che dovrà comunque essere preventivamente autorizzato.

B) IMPORTO DELL' APPALTO:

Importo complessivo dei lavori **€ 120.000,00** (I.V.A. esclusa) così suddiviso:

- *Importo a base di appalto soggetto a ribasso:* € 114.977,34
- *Per oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso:* € 5.022,66

C) TERMINI DI ESECUZIONE DEI LAVORI – PENALE PER RITARDO

- 1) L'Appaltatore dovrà dare ultimate tutte le opere appaltate entro il termine di **giorni 120** naturali e consecutivi dalla data del verbale di consegna dei lavori ai sensi dell'art. 7.11 del Capitolato Speciale d'appalto;
- 2) In caso di mancato rispetto del termine stabilito per l'ultimazione dei lavori, sarà applicata una penale giornaliera di Euro 1,00 per mille (diconsi Euro Uno/00 ogni mille) dell'importo netto contrattuale e non potrà superare il 10% dell'importo contrattuale, ai sensi dell'art. 7.12 del Capitolato Speciale d'appalto;

D) REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA:

- 1) Requisiti di ordine generale previsti dall'articolo 80 del D.lgs. n. 50/2016;
- 2) Requisito di idoneità professionale: iscrizione al Registro delle imprese presso la C.C.I.A.A.;
- 3) Requisiti di capacità economica e finanziaria e tecnica e professionale, come segue:
 - Possesso di attestazione di qualificazione per categoria OG2 classifica I o superiore rilasciata da società di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità.

Oppure – ai sensi dall'art. 90 del D.P.R. 207/2010, il possesso dei seguenti requisiti:

- a) *Importo dei lavori analoghi alla categoria prescelta eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di invio della lettera di invito non inferiore all'importo del contratto da stipulare;*
- b) *Costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al quindici per cento dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data di invio della lettera; nel caso in cui il rapporto tra il suddetto costo e l'importo dei lavori sia inferiore a quanto richiesto, l'importo dei lavori è figurativamente e proporzionalmente ridotto in modo da ristabilire la percentuale richiesta; l'importo dei lavori così figurativamente ridotto vale per la dimostrazione del possesso del requisito di cui alla lettera a);*
- c) *Adeguate attrezzatura tecnica in proprietà, in locazione finanziaria o a noleggio.*

SEZIONE 2^ - DICHIARAZIONI E DOCUMENTAZIONE NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Per la partecipazione alla gara, codesta Spettabile Ditta dovrà, a pena d'esclusione, obbligatoriamente prendere visione dei luoghi ove dovranno essere effettuati gli interventi, per la constatazione e la quantificazione dell'onere necessario per la loro realizzazione.

Il sopralluogo potrà essere effettuato esclusivamente dal Legale Rappresentante dell'impresa o dal Direttore Tecnico della stessa, previo appuntamento con il Responsabile Unico del Procedimento: Geom. Luigi Fallù, o suo delegato, tel. 0184/261680, fax 0184/261927 e-mail: lavoripubblici3@bordighera.it.

In caso di RTI o consorzio ordinario di concorrenti, il sopralluogo potrà essere effettuato sia dall'impresa capogruppo che dall'impresa mandante, delegata dall'RTI o consorzio.

In occasione dell'effettuazione del sopralluogo, sarà consegnata un'attestazione di avvenuta presa visione, sottoscritta dal RUP o suo delegato; questo documento, **A PENA DI ESCLUSIONE**, dovrà essere inserito nella busta contenente la documentazione per la partecipazione alla gara di appalto.

Per la partecipazione alla gara, I CONCORRENTI devono presentare (A PENA D'ESCLUSIONE), oltre all'offerta di cui alla sezione 3^, i seguenti documenti:

- 1) **RICHIESTA/CONFERMA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA e DICHIARAZIONI COMPLEMENTARI** (in bollo da 16 euro), a firma del legale rappresentante o procuratore, compilata e sottoscritta da ogni ditta concorrente, singola o partecipante in costituendo raggruppamento di concorrenti (vedi modello allegato)

ATTENZIONE:

Si consiglia, per la richiesta/conferma di partecipazione alla gara e relative dichiarazioni, di utilizzare il modello allegato, debitamente compilato, sottoscritto ed accompagnato da documento d'identità del sottoscrittore – A PENA D'ESCLUSIONE.

*Per le costituenti **riunioni di concorrenti** (articolo 48- comma 8 – decreto legislativo 18/04/2016, n. 50), **ciascun componente il raggruppamento compila e sottoscrive il proprio modello di richiesta/conferma di partecipazione alla gara e relative dichiarazioni.***

Nel caso in cui il concorrente non intenda utilizzare tale modello, è necessario che presenti comunque tutte le dichiarazioni che in esso sono richieste.

*Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del D.lgs. n. 50/2016. In particolare, la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni relativi alla presente gara, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento in favore della stazione appaltante della **sanzione pecuniaria di euro 150,00**. Tale sanzione, il cui pagamento deve essere comprovato a pena di esclusione, è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.*

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione assegnato al concorrente dalla stazione appaltante (non superiore a dieci giorni), sia in caso di soccorso istruttorio con applicazione della sanzione che in caso di soccorso istruttorio senza applicazione della sanzione, il concorrente è escluso dalla gara.

2) GARANZIA PROVVISORIA (art. 93 del D.lgs. n.50/2016) di € **2.400,00** (euro duemilaquattrocento/00) a favore del Comune di Bordighera, corrispondente al 2% del valore stimato del presente appalto, sotto forma di cauzione o fidejussione bancaria o assicurativa, a scelta dell'offerente. La garanzia dovrà essere rilasciata con le modalità e le indicazioni previste dall'art. 93 del D.lgs. n. 50/2016.

La garanzia, **a pena di esclusione dalla gara:**

- Deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- Deve prevedere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;
- Deve prevedere espressamente l'operatività della fidejussione entro 15 giorni a semplice richiesta della stazione appaltante;
- Deve contenere l'impegno del fideiussore, ovvero di fideiussore diverso, a rilasciare in caso di aggiudicazione la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto;
- Deve avere una validità minima di 180 giorni decorrenti dal termine fissato quale scadenza per la presentazione dell'offerta;

ATTENZIONE:

In caso di costituendo raggruppamento temporaneo d'impresa (ATI o consorzio occasionale) la fideiussione deve, **A PENA D'ESCLUSIONE:**

- Essere intestata (come contraente garantito o obbligato principale) a tutte le ditte che intendono riunirsi, da indicarsi nominativamente;

Ovvero,

- Essere intestata (come contraente garantito o obbligato principale) alla capogruppo, da indicarsi nominativamente, e contenere l'indicazione che l'impresa garantita partecipa alla procedura selettiva in qualità di capogruppo/mandataria di costituenda ATI (o consorzio).

Sono fatti salvi i benefici previsti dall'articolo 93, comma 7, del Decreto Legislativo 18/04/2016, n. 50. Per fruire degli stessi l'operatore economico sarà tenuto a segnalare, in sede di offerta il possesso dei relativi requisiti, documentandoli nei modi prescritti dalle norme vigenti.

In caso di costituendo raggruppamento temporaneo d'impresa (ATI o consorzi occasionali) i benefici di cui al comma precedente sono ammessi solo nel caso in cui TUTTE le ditte raggruppate siano in possesso delle relative certificazioni.

- 3) **DOCUMENTO “PASSOE”** Rilasciato tramite il servizio “AVC pass” dell’Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.), comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti.

Le imprese interessate a partecipare alla presente gara, devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all’apposito link sul Portale ANAC (Servizi ad accesso riservato – AVC pass Operatore economico) seguendo le relative istruzioni. I concorrenti dovranno inserire i dati richiesti nel sistema AVCPASS, secondo le modalità sopra richiamate.

La mancata presentazione del documento “Pass OE” non comporta l’automatica esclusione del concorrente, il quale dovrà però obbligatoriamente regolarizzare la propria posizione nel termine concesso dalla Stazione Appaltante mediante apposita comunicazione.

- 4) **ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PRESA VISIONE**, sottoscritta dal RUP o suo delegato.

SEZIONE 3^ - REDAZIONE OFFERTE ECONOMICHE

Per la redazione dell’OFFERTA ECONOMICA si consiglia di utilizzare il modello allegato.

L’OFFERTA ECONOMICA, in bollo da € 16, dev’essere compilata e sottoscritta – A PENA DI ESCLUSIONE - dal legale rappresentante/procuratore del concorrente oppure, nel caso di costituende riunioni d’imprese, dal legale rappresentante/procuratore di tutte le ditte partecipanti.

L’offerta dovrà contenere l’indicazione del RIBASSO UNICO PERCENTUALE (massimo due cifre dopo la virgola) sull’importo posto a base di gara e soggetto al ribasso di € 114.977,34, da specificarsi sia in cifre che in lettere.

Sono ammesse solo offerte in ribasso.

Nella formulazione dell’offerta si tenga conto che non è ammessa la revisione prezzi né si applica il primo comma dell’articolo 1664 del codice civile.

L’offerta economica avrà validità di 180 giorni dalla scadenza del termine di presentazione previsto.

Non sono ammesse offerte condizionate, espresse in modo indeterminato, con riferimento a offerta relativa ad altra gara.

L’offerta economica dovrà – A PENA DI ESCLUSIONE - essere **inserita in apposita busta** (specificatamente riservata alla sola offerta economica), che dovrà pervenire al Comune debitamente chiusa e che dovrà essere a sua volta essere inserita nel plico contenente anche gli altri documenti di gara indicati nella precedente Sezione 2^).

La busta dovrà recare la dicitura “*Offerta Economica*”,

SEZIONE 4^ - PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

TUTTI i documenti indicati nelle precedenti sezione 2^ (punti 1, 2, 3,4) e sezione 3^ (busta contenente l’offerta economica) dovranno essere inseriti in un plico, sul quale dovrà apporsi indicazione idonea ad identificarne il contenuto, ad esempio:

- **NON APRIRE** Contiene documentazione ed offerta economica per l’appalto dei lavori di “**RIQUALIFICAZIONE DELLE PAVIMENTAZIONI E DEI SOTTOSERVIZI DI VIA PENNE NERE E DELLA VIA DI ACCESSO ALLA PIAZZA CAPRERA IN FRAZIONE SASSO DI BORDIGHERA**”

Il plico dovrà pervenire - debitamente chiuso e controfirmato/sigliato sui lembi di chiusura - all'ufficio protocollo del Comune di Bordighera (Via XX Settembre, 32 – cap. 18012, Bordighera), anche mediante consegna diretta, **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 28 Novembre 2016**. Non sono ammesse tolleranze temporali.

Tutte le precedenti modalità minime di presentazione ed identificazione del plico sono richieste A PENA D'ESCLUSIONE.

Oltre il suddetto termine - e pertanto anche in sede di gara - non sarà consentita alcuna offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente, e non si farà luogo a gara di miglioria.

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo il plico stesso non pervenga a destinazione in tempo utile, ovvero non pervenga debitamente chiuso.

Una volta aperta l'asta, l'offerta non potrà più essere ritirata.

SEZIONE 5^ - GARA

La gara si svolgerà in seduta pubblica **il giorno 29 novembre 2016 alle ore 9:30**, presso un ufficio della sede comunale di Bordighera (Via XX Settembre n. 32).

L'appalto gara verrà aggiudicato al concorrente che avrà offerto il minor prezzo (massimo ribasso percentuale sull'importo posto a base di gara e soggetto al ribasso di € 114.977,34.

Si procederà all'aggiudicazione anche qualora pervenga una sola offerta, purché valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente per l'Amministrazione.

In caso di OFFERTE UGUALI si procederà mediante sorteggio.

Nel caso in cui nell'offerta vi sia DISCORDANZA FRA IL NUMERO IN CIFRE E QUELLO IN LETTERE, sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione.

Ciascun concorrente è vincolato alla propria offerta per un periodo di 180 (centottanta) giorni dal termine per la sua presentazione.

SEZIONE 6^ - ONERI DELL'AGGIUDICATARIO

L'aggiudicatario sarà contrattualmente vincolato con l'Amministrazione appaltante a partire dalla data della gara, mentre per il Comune di Bordighera le risultanze di tale procedura non saranno obbligatorie e vincolanti sino all'approvazione dell'aggiudicazione definitiva.

Dopo l'approvazione dell'aggiudicazione definitiva ai fini della stipula del contratto (ai sensi del regolamento comunale dei contratti), che avverrà in forma pubblica amministrativa, l'impresa aggiudicataria sarà tenuta a:

- Corrispondere al comune le spese di contratto (diritti di segreteria, spese di registrazione ed accessorie);
- Produrre la documentazione richiesta, anche a comprova delle dichiarazioni rese, necessaria alla stipula del contratto.

Il mancato adempimento a quanto sopra richiesto o verifiche negative delle autocertificazioni rese, comporteranno la decadenza dall'aggiudicazione, che pertanto, si intende sottoposta a clausola risolutiva espressa, con facoltà del comune ad aggiudicare al concorrente che segue in graduatoria.

SEZIONE 7^ OSSERVANZA DEI CONTRATTI DI LAVORO

Nell'esecuzione dei servizi che formano il presente appalto, l'impresa si obbliga ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel competente contratto collettivo nazionale di lavoro, nonché negli accordi locali integrativi dello stesso.

L'impresa si obbliga altresì ad applicare il contratto e gli accordi medesimi, anche dopo la scadenza e sino alla loro sostituzione e, se cooperative, anche nel rapporto con i soci.

I suddetti obblighi vincolano l'impresa anche se non sia aderente alle associazioni stipulanti, o receda da esse, indipendentemente dalla natura industriale od artigiana, dalla struttura o dimensione dell'impresa e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica o sindacale, salva naturalmente la distinzione per le imprese artigiane.

L'impresa è responsabile, in rapporto alla stazione appaltante, dell'osservanza delle norme anzidette da parte degli eventuali subappaltatori nei confronti dei rispettivi loro dipendenti, anche nei casi in cui il contratto collettivo non disciplini l'ipotesi del subappalto.

Per tutto quanto non previsto nel presente disciplinare, si intendono richiamate le norme di legge o regolamenti vigenti in materia, nonché il Codice di Comportamento dei Dipendenti del Comune di Bordighera, adottato con deliberazione della Giunta comunale n. 7 del 23/01/2014 a integrazione del Regolamento nazionale approvato con D.P.R. 16/04/2013, n. 62, e il Programma Triennale per la Prevenzione della Corruzione, l'Integrità e la Trasparenza nel Comune di Bordighera – Periodo 2015-2017, adottato con deliberazione della Giunta comunale n. 21 del 30/01/2015, documenti tutti consultabili sul sito dell'Ente www.bordighera.gov nella sezione Amministrazione Trasparente.

Si informa che il responsabile del procedimento per l'appalto in oggetto è il Geom. Luigi Fallù Settore Tecnico – Servizio Lavori Pubblici del Comune di Bordighera (tel. 0184/261680).

Il Responsabile del Procedimento
Geom. Luigi Fallù

Luigi Fallù



