



# COMUNE DI BORDIGHERA

PROVINCIA DI IMPERIA

## DETERMINAZIONE SETTORE TECNICO

NUMERO 693 REGISTRO GENERALE DEL 09/11/2016

NUMERO 258 REGISTRO SETTORE DEL 09/11/2016

**OGGETTO: Servizio Manutenzione e Giardini - autorizzazione a contrarre e contestuale affidamento opere e forniture per allestimento area esterna gioco bimbi della scuola materna Villa Felomena - CIG Z261BEAD91.**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamati i seguenti atti:

- deliberazione consiliare n. 19 del 27 aprile 2016 ad oggetto: “*Settore Finanziario – Servizio Ragioneria – Bilancio di previsione 2016-2017-2018 e aggiornamento del documento unico di programmazione – dati contabili (DUP)*” con cui è stato approvato il bilancio dell’ente ed assegnati ai servizi i finanziamenti per l’espletamento dell’attività ordinaria;
- deliberazione di Giunta Comunale n.70 del 12 maggio 2016 ad oggetto “*Piano esecutivo di gestione (PEG) e piano della performance anno 2016 – Approvazione*”, con cui sono stati assegnati ai servizi, gli obiettivi di gestione;

Visto che il settore finanziario ha comunicato la disponibilità di appositi spazi finanziari da impegnare entro e non oltre la fine del corrente anno, al fine di provvedere in pari termine alla materiale realizzazione delle opere finanziate;

Attesa l’intenzione dell’Amministrazione comunale di provvedere tra l’altro al rifacimento delle aree per il gioco bimbi presente nel giardino della scuola materna Villa Felomena e di quello posto all’angolo tra c.so Italia e c.so Europa;

Considerato che le suddette aree necessitano di opere di manutenzioni straordinarie consistenti nel rifacimento del fondo in materiale elastico antitrauma e nella sostituzione di tutti i giochi, previo smontaggio degli elementi esistenti;

Preso atto che al fine di provvedere tempestivamente a quanto sopra, si è provveduto a richiedere - ai sensi del vigente regolamento comunale dei contratti - quattro preventivi di spesa ad altrettante ditte specializzate nel settore, sollecitando specificamente la presentazione di un’offerta dettagliata sulla base di proposte tecnico-progettuali differenziate per le due aree, per le conseguenti e successive valutazioni sulla base del criterio dell’offerta economicamente conveniente;

Tenuto conto che per l'allestimento dell'area gioco di Villa Felomena, la proposta della Gioco Arredo Service s.n.c., con sede in Via Valletta San Cristofaro n. 28 a Savona - C.F./ P. IVA 011110620091 è quella che presenta la miglior definizione e qualità complessiva, sia in termini di numero e attrattività dei giochi che di impatto visivo complessivo, non disgiunto da un'offerta economica del tutto congrua e conveniente considerato che viene proposta la fornitura e la posa in opera dell'area completa, con la formula chiavi in mano, per una spesa complessiva a corpo di Euro 16.300,00 oltre IVA al 22%;

Ritenuto quindi di affidare l'allestimento dell'area gioco bimbi di Villa Felomena alla ditta Gioco Arredo Service, per le motivazioni suesposte;

Atteso che per la realizzazione in progetto non è possibile avvalersi delle convenzioni Consip o del mercato elettronico, trattandosi di lavoro (fornitura e posa in opera), ossia di prestazione complessa comprensiva di impianto cantiere, oneri di sicurezza etc.;

Accertata la regolarità del documento unico di regolarità contributiva (DURC ON LINE) n. prot. INPS 4810655 con data richiesta 04.11.2016 e con scadenza validità al 04.03.2017, relativamente ai rapporti della ditta Gioco Arredo snc con il proprio personale dipendente;

Preso atto che si effettueranno gli adempimenti di cui al decreto legislativo n. 33/2013 e ss.mm.ii.;

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e in particolare l'art. 36 "Contratti sotto soglia", comma 2 lett. a);

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n.207 e il vigente regolamento comunale dei contratti in quanto applicabili;

Visto l'art. 107 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

Visto il provvedimento n. 4/2016 di conferimento dell'incarico di posizione organizzativa con delega di funzioni a norma dell'art. 14 comma 2 del vigente Regolamento Generale degli Uffici e dei Servizi, atti prot. n. 899 del 14 gennaio 2016;

Osservato che la presente determinazione diviene esecutiva con l'apposizione in calce all'originale, da parte del responsabile del servizio finanziario, del visto di regolarità contabile con contestuale attestazione della copertura finanziaria della relativa spesa;

## **D E T E R M I N A**

1. di affidare ai sensi dell'art.36 comma 2 lett. a) del D.Lgs.50/2016, per quanto in premessa evidenziato alla ditta **GIOCO ARREDO SERVICE DI TROGLIO CARLO & C. SNC** con sede in Via Valletta San Cristoforo, n. 28-A-7 a Savona (C.F. e P. IVA 01110620091), il riallestimento dell'area ludico-ricreativa degli alunni della scuola materna Villa Felomena, mediante l'esecuzione delle seguenti opere:
  - la predisposizione del cantiere (recinzione completa mediante transenne, cartellonistica, etc.), gli oneri di sicurezza compreso il P.O.S. da trasmettere all'atto della consegna dei lavori;
  - la rimozione dei giochi esistenti e l'accatastamento degli stessi nei magazzini comunali;
  - la fornitura e posa in opera su tutta l'area in oggi pavimentata, di nuovo strato antitrauma in gomma colato in opera, colorato e comprensivo di alcuni disegni con colori a contrasto a forma di cerchio ed altre forme a scelta della D.L.;

- la fornitura, il trasporto e la posa in opera ( comprese le opere murali e di fondazione ) dei seguenti n. 4 giochi omologati e certificati per bambini 3/6 anni:
  - struttura IPERBOREA comprensiva di scaletta a pioli e pista scivolo con sponde, dimensioni d'ingombro cm. 244x398x203H;
  - struttura HUGO LOCOMOTIVA, elemento con struttura portante, pedana fissa e panchina e tetto in legno, dimensioni d'ingombro cm. 96X250X175 H;
  - gioco a molla TETI, sagoma portante con sella in laminato, molla elicoidale, basamento da interrare, dimensioni d'ingombro cm. 34X90X84 H;
  - gioco a molla DIONE, sagoma portante con sella in laminato, molla elicoidale, basamento da interrare, dimensioni d'ingombro cm. 34x93x79 H;

il tutto alle condizioni dell'offerta dettagliata in data 27.10.2016 e relativa al preventivo generale in atti prot. n. 23771 del 26.10.2016, entro un importo complessivo ( chiavi in mano ) di € 16.300,00 oltre Euro 3.586,00 per IVA al 22%;

2. di impegnare la complessiva spesa di € **19.886,00** (di cui per IVA € 3.586,00) secondo la seguente imputazione:

Capitolo / articolo	8270.4.1
Oggetto	Forniture per arredo urbano
Beneficiario	GIOCO ARREDO SERVICE DI TROGLIO CARLO & C. SNC
Sede legale	Via Valletta San Cristoforo, n. 28-A-7 a Savona
P.IVA	01110620091
Importo	€ 19.886,00
<i>di cui iva</i>	€ 3.586,00
n. impegno	N.
Cig	Z261BEAD91
Cup	-
Anno di esigibilità	2016
Cronoprogramma del pagamento	2017

3. Di precisare, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000, che:

- il fine che si intende perseguire è quello di provvedere alla manutenzione e messa a norma dell'area per gioco bimbi presente nel giardino della scuola materna Villa Felomena;
- l'oggetto del contratto è il rifacimento dell'area ludico/ricreativa presente nel giardino di Villa Felomena mediante il rifacimento completo del fondo e la fornitura e posa in opera di n.4 giochi per bimbi ;
- l'*affidamento* sarà perfezionato mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio, anche tramite posta elettronica certificata, come previsto dall'art.32 c.14 del D.Lgs.50/2016;
- le *clausole essenziali* sono:
  - a) la fornitura dovrà avvenire entro e non oltre dieci giorni dall'ordine, conseguentemente alla data di esecutività ed efficacia del presente provvedimento;
  - b) Il pagamento sarà effettuato previo accertamento della regolare fornitura, e previa presentazione di regolare fattura e certificazione di regolare installazione/esecuzione comprensiva di schede tecniche certificate dei materiali e dei giochi adoperati e sarà disposto in unica soluzione. Il pagamento sarà effettuato mediante bonifico bancario presso l'Istituto di credito indicato dall'affidatario, a valere sul finanziamento specificato in premessa;

c) non è richiesta alcuna cauzione;

4. di dare atto che:

- il responsabile del procedimento è il sottoscritto responsabile di servizio;
- l'anno di esigibilità della prestazione di che trattasi è il 2016 ;
- l'ufficio segreteria/contratti provvederà alle verifiche ed ai controlli a norma di legge. Conseguentemente l'efficacia del presente provvedimento è differita alla positiva conclusione del quanto sopra;
- si provvederà agli incumbenti di pubblicità ivi compresi quelli di cui al D. Lgs. 33/2013.

La presente determinazione, conservata in originale dall'ufficio Segreteria anche al fine della sua pubblicazione all'albo pretorio dell'Ente, viene trasmessa in copia a: Settore Tecnico, Settore finanziario, Responsabile del procedimento, Ufficio Contratti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
MANUTENZIONE E GIARDINI  
(*Geom. Davide Maglio*)

CODICE CIG: Z261BEAD91

=====

Visto per regolarità contabile e contestuale attestazione della copertura finanziaria della relativa spesa.  
Bordighera li

IL DIRIGENTE AD INTERIM  
DEL SETTORE FINANZIARIO  
(*D.ssa Micaela Toni*)



# COMUNE DI BORDIGHERA

Provincia di Imperia

Settore Tecnico – Servizio Manutenzione e Giardini

Registro \_\_\_\_\_

li \_\_\_\_\_

Spett.le Ditta .....

e p.c. al Responsabile del procedimento

**OGGETTO:** affidamento lavori/servizi/forniture di .....  
formalizzazione contrattuale mediante scambio di lettere ex art. 334, c. 2 D.P.R. 207/2010 come  
previsto dal combinato disposto dell'art. 4 c. 2 e 22 c. 2 del Regolamento Comunale dei Contratti  
**Cod. CIG**

Vista la determinazione del settore tecnico n. .... del ..... avente ad oggetto l'affidamento  
a codesta spettabile Ditta mediante cottimo fiduciario ai sensi del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e in  
particolare l'art. 36 "Contratti sotto soglia", comma 2 lett. a) e dell'art. 19 c.2 ultimo cpv. del  
Regolamento dei Contratti, nonché il comma 2 ultimo periodo dell'art. 19 del Regolamento  
Comunale dei Contratti – approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 28 del  
29/05/2014;

Visto il Vs. preventivo n. .... del ....., acquisito agli atti con prot. n. .... del .....

Si incarica codesta società dell'attività di ....., come meglio  
specificata nel Vs. preventivo sopra richiamato, che costituisce parte integrante della presente  
lettera d'ordine.

Il corrispettivo riconosciuto per l'attività in questione è pari ad euro ..... ( euro  
...../ ), al netto di IVA al 22% ed eventuali altri oneri di legge con copertura finanziaria al  
cap. .... imp ..... da citare nella fattura, insieme al codice CIG indicato in oggetto.

Il pagamento sarà effettuato previo accertamento dell'ultimazione e della regolare esecuzione  
dell'attività e successiva emissione del relativo certificato di regolare esecuzione/fornitura, e sarà  
disposto in unica soluzione su presentazione di fattura, entro 30 giorni dalla data di emissione della  
stessa, intestata al Comune di Bordighera (Via XX Settembre civ. 32 – 18012 Bordighera – P.I.  
00260750088 – C.F. 00081170086).

Il pagamento sarà effettuato mediante bonifico bancario presso l'Istituto di credito da Voi indicato,  
a valere sul finanziamento specificato in premessa.

I tempi per l'ultimazione della prestazione ( o dei lavori) ..... sono fissati in ..... (.....) giorni dal ricevimento della presente. Per ogni giorno di ritardo sarà applicata una penale di euro .....

L'amministrazione e il suo personale sono sollevati da ogni responsabilità derivante da eventuali danni che dovessero occorrere a cose o persone durante l'esecuzione dell'attività in oggetto.

Il contraente si impegna ad attenersi alle disposizioni del Decreto Legge n. 187 del 12/11/2010 con. Con Legge n. 217 del 17/12/2010 "Tracciabilità dei flussi finanziari" e alle Determinazioni dell'AVCP n. 8 del 18/11/2010 e n. 10 del 22/12/2010.

L'appaltatore dichiara di essere a conoscenza che costituisce causa di risoluzione del presente contratto la violazione degli obblighi derivanti dal DPR 16 aprile 2013 n. 62 - Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del D. Lgs. n. 165/2001 – integrati dal codice di comportamento del Comune di Bordighera, approvato con deliberazione della giunta comunale n. 7 del 23/01/2014 e pubblicato nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente del sito web istituzionale dell'ente.

L'appaltatore dichiara inoltre di essere a conoscenza che la violazione *dell'art. 53 comma 16 ter del D. Lgs. n. 165/2001*, sotto riportato, costituisce causa di nullità del contratto.

Per tutte le controversie relative all'esecuzione e/o all'interpretazione del presente contratto sarà competente il Foro di Imperia, escluso ogni altro foro alternativo o concorrente.

Referenti tecnici per l'esecuzione del presente incarico: ..... presso il Servizio ..... del Settore ..... del Comune di Bordighera (0184 .....).

Si precisa che, a norma dell'art. 17 del R.D. 18/11/1923 n. 2440, la presente scrittura costituisce, a tutti gli effetti, il formale contratto e che la stessa potrà essere registrata - in caso d'uso - ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 26/04/1986 n. 131.

Le spese e i diritti inerenti e conseguenti la presente scrittura e la sua registrazione sono a carico dell'Impresa appaltatrice.

IL RESPONSABILE DELEGATO DEL SETTORE TECNICO

\_\_\_\_\_

Per la DITTA

\_\_\_\_\_

accetta, senza riserve, tutte le norme, patti e condizioni contenute nella presente scrittura e, per obbligazione, si sottoscrive:

