



COMUNE DI BORDIGHERA

PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE SETTORE TECNICO

NUMERO 97 REGISTRO GENERALE DEL 17/02/2016

NUMERO 25 REGISTRO SETTORE DEL 17/02/2016

OGGETTO: AMBIENTE IGIENE URBANA - FORNITURA DI FODERE IN MATERIALE BIOLOGICO PER IL SERVIZIO DI RACCOLTA DIFFERENZIATA "UMIDO" AD UTENZE SELEZIONATE. AUTORIZZAZIONE A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO MEDIANTE COTTIMO FIDUCIARIO IN AFFIDO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 125 C. 11 ULTIMO PERIODO DEL D.LGS 163/06.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Su proposta in data 16-02-2016 del Responsabile del Procedimento dalla quale si evince la necessità della fornitura di sacchetti di materiale biodegradabile da consegnare sia ad utenze selezionate che domestiche al fine di aumentare la raccolta differenziata per il raggiungimento degli obiettivi in percentuale di legge;

Valutato che:

- in data 30-12-2015 con Ordinanza Sindacale contingibile ed urgente n°60 è stato prorogato il servizio di che trattasi;
- in data 22/01/2016 con atto dirigenziale n°39/4 è stata finalizzata la relativa proroga ed impegno di spesa;

Per quanto sopra l'ufficio Ambiente ha richiesto alla ditta IBI PLAST s.r.l. con sede in Olona (VA) p. iva n. 01264740125 - già fornitrice dell'Amministrazione Comunale - preventivo per la fornitura di n°10.000 sacchetti in Mater- Biologica, preventivo acquisito in data 16-02-2016 protocollo n°3543 il cui importo totale della fornitura ad esclusione dell'iva è pari ad € 2.770,00 (€ 0,277/CAD).

Considerato che, pertanto si rende necessario procedere alla fornitura ed al relativo affidamento in parola;

Visto il DURC acquisito on line della ditta fornitrice IBI PLAST s.r.l. con sede in Olona (VA) p.iva n. 01264740125 risultante regolare il cui protocollo INAIL è il n°1375125;

Visto il predisposto Regolamento Comunale per la raccolta della frazione "umida" biodegradabile da parte dell' ufficio ambiente, approvato dalla Commissione Straordinaria con i poteri di consiglio comunale n atto n. 23 in data 16-05-2012;

Ritenuto di dover procedere senz'altro all'affidamento del servizio e fornitura con contestuale impegno di spesa;

Visto il D.Lgs. 163/2006, con particolare riferimento all'art. 125 c. 11 ultimo periodo e ss.mm.ii.; **Visto** il D.P.R. 207 del 05/10/2010;

Visto il vigente Regolamento dei contratti dell'Ente in particolare l'articolo 4 punto 2° comma 3° approvato con deliberazione di consiglio comunale n°28 in data 29-05-2014;

Visto il provvedimento n. 03 del 14/01/2016 protocollo n. 897 di conferimento dell'incarico di posizione organizzativa con delega di funzioni a norma dell'art. 14 comma 2 del vigente Regolamento Generale degli Uffici e dei Servizi protocollo n.343/2015.

Evidenziato che in base alla normativa vigente il codice **CIG** è il n°**ZCE188C4AB** - ed il codice **CUP** non necessita;

Osservato che la presente determinazione diviene esecutiva con l'apposizione in calce all'originale, da parte del responsabile del servizio finanziario, del visto di regolarità contabile con contestuale attestazione della copertura finanziaria della relativa spesa;

D E T E R M I N A

1. **Di procedere** all'affidamento per le motivazioni in premessa citate, la fornitura di fodere in materiale biodegradabile mediante la ditta IBI PLAST s.r.l. con sede in Olona (VA) p.iva n. 01264740125 entro limite di spesa di netti **€. 2.770,00** oltre iva 22% pari ad **€. 609,40** imposta che sarà versata all'erario dalla stazione appaltante ai sensi dell'articolo 17 – ter - del DPR 633/72 per un totale della fornitura di **€. 3.379,40**;
2. **Di impegnare** la somma complessiva di **€. 3.379,40** al cap. 3550.5.2 imp. n° _____;
3. **Di precisare**, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000 che:
 - il fine che si intende è incrementare il servizio ad utenze selezionate per la raccolta della frazione umida biodegradabile con contestuale aumento della raccolta differenziata il cui obiettivo è l'aumento della percentuale ai sensi di legge;
 - l'oggetto del contratto è l'**INCREMENTARE LA RACCOLTA DEL RIFIUTO BIODEGRADABILE "UMIDO" AD UTENZE SELEZIONATE**;
 - l'affidamento sarà perfezionato ai sensi dell' articolo 4 punto 2° comma 3° del nuovo "regolamento dei contratti" approvato con deliberazione di consiglio comunale n°28 in data 29-05-2014;
 - le clausole essenziali sono:
 - a) la modalità di esecuzione prevista è il cottimo fiduciario con affidamento diretto ai sensi del comma 2 dell'art. 7 del Regolamento Comunale;
 - b) la fornitura di che trattasi dovrà svolgersi a far data del ricevimento della presente determinazione da restituire in bollo e firmata per accettazione ;
 - c) il pagamento sarà effettuato previo accertamento della regolare fornitura e su presentazione di fattura elettronica, entro 30 giorni dalla data di emissione della stessa, intestata al Comune di Bordighera. Il pagamento sarà effettuato mediante bonifico bancario presso l'Istituto di credito indicato dall'affidatario, a valere sul finanziamento specificato in premessa;
 - d) non è richiesta alcuna cauzione, viste ridotte entità della fornitura;
 - e) la penalità è stabilita nella detrazione di € 50,00 per ogni giorno di ritardo;
4. **Di dare atto che:** il responsabile del procedimento è il Geom. Luciano Etienne provvederà alla conseguente formalizzazione contrattuale ai sensi dell'articolo 4 punto 2° comma 3° del nuovo "regolamento dei contratti" approvato con deliberazione di consiglio comunale n°28 in data 29-05-2014, trasmettendo il presente atto alla Ditta che dovrà restituire, ove possibile, in forma digitale all'indirizzo bordighera@legalmail.it firmata dal Legale Rappresentante con la dicitura in calce "per integrale accettazione" e applicando sulla stessa una marca da bollo di € 16,00;
5. **Di incaricare** tramite il RUP, la ditta Docks Lanterna S.p.A., appaltatrice del servizio de quo alla consegna dei sacchetti in materiale biodegradabile alle utenze selezionate nelle modalità già effettuate in precedenza.
6. **Di demandare** al RUP l'espletamento degli adempimenti di cui all'articolo 18 della legge 134/2012;
7. **Di dare atto che l'ufficio legale e contratti**, effettuerà le verifiche ed i controlli a norma di legge;

.....

La presente determinazione viene conservata in originale dall'ufficio Segreteria che provvede anche alla pubblicazione all'albo pretorio informatico e trasmessa in copia a: Settore Tecnico, Settore finanziario, Responsabile del procedimento.

.....

F.TO
**IL RESPONSABILE DELEGATO
DEL SETTORE TECNICO**

(Arch. Roberto Ravera)

Fornitura sacchetti in mater-by Codice CIG n°ZCE188C4AB

SETTORE CONTABILE

Visto per regolarità contabile e contestuale attestazione della copertura finanziaria della relativa spesa.

Bordighera, li

F.TO 22/02/2016

IL DIRIGENTE AD INTERIM DEL SETTORE FINANZIARIO
(dott.ssa Micaela TONI)