



COMUNE DI BORDIGHERA

Provincia di Imperia

DETERMINAZIONE SETTORE FINANZIARIO

NUMERO 796 REGISTRO GENERALE DEL 09/12/2014

NUMERO 194 REGISTRO SETTORE DEL 09/12/2014

OGGETTO: SERVIZIO PERSONALE - SICUREZZA SUL LUOGO DI LAVORO - AFFIDAMENTO INCARICO DI MEDICO COMPETENTE (ai sensi del d.lgs. 81/2008) PER IL TRIENNIO 2015/2017 - DETERMINAZIONE A CONTRARRE.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE FINANZIARIO

Premesso che:

- con Determinazione Dirigenziale n. 730 RG del 26/11/2014 si è stabilito di avviare il procedimento preselettivo finalizzato alla raccolta di manifestazioni di interesse per l'affidamento dell'**incarico di Medico Competente (ai sensi del d.lgs. 81/2008) per il triennio 2015/2017** con la contestuale approvazione della lettera di avviso e successiva pubblicazione sul sito internet istituzionale del Comune;
- alla manifestazione d interesse hanno risposto n. 4 tra professionisti ed imprese;

Preso atto che l'articolo 1 del decreto legge 06.07.2012, n. 95 convertito nella legge 07.08.2012, n. 135 (c.d. spending review) dispone l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di fare ricorso alla convenzioni Consip, obbligo rinnovato dal decreto legge 24.04.2014, n. 66 convertito nella legge 23.06.2014, n. 89;

Considerata la convenienza al ricorso ad una procedura negoziata per l'affidamento dell'incarico di che trattasi ponendo come base di riferimento costi unitari inferiori alla Convenzione Consip esistente;

Rilevato che tale incarico previsto da specifica disposizione di legge non rientra nell'ambito di applicazione del Titolo X – "Incarichi esterni" del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e non costituisce spesa di personale in quanto non ascrivibile a suddetto intervento;

Ricordato che l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 prescrive la necessità di adottare apposito provvedimento a contrarre, indicante il fine da perseguire, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano la scelta nel rispetto della vigente normativa;

Precisato conseguentemente che:

- Il fine da perseguire è affidare l'incarico di Medico Competente per il Comune di Bordighera;
- L'oggetto consiste nell'affidamento dell'incarico di Medico Competente per il triennio 2015/2017;
- Il contratto verrà stipulato mediante sottoscrizione di apposita convenzione;
- Il contratto avrà durata pari al triennio 2015/2017;

Ritenuto, quindi, di provvedere ad invitare i professionisti/impresе che hanno risposto alla manifestazione di interesse ricorrendo all'affidamento dei servizi in oggetto mediante il sistema di acquisizione in economia, ai sensi del vigente Regolamento Comunale, con aggiudicazione a favore del professionista/impresa che presenterà l'offerta più bassa secondo lo schema approvato con la Determinazione Dirigenziale n. 730 RG precitata;

Visti lo schema di lettera di invito (allegato 1) e connessi modelli allegati (modelli A e B), nonché lo schema di convenzione di incarico professionale (allegato2), predisposti in collaborazione con l'ufficio contratti - documenti tutti allegati alla presente determinazione;

visti:

- il D.Lgs. 163/2006, ed il D.P.R. 207 del 05/10/2010;
- il vigente Regolamento dei contratti dell'Ente che disciplina altresì le acquisizioni in economia di beni, servizi e lavori, approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 28 del 29.05.2014;
- il bilancio di previsione per l'anno 2014 e pluriennale 2014/2016;

DETERMINA

- 1) di autorizzare, per le motivazioni espresse in premessa, il servizio personale a procedere mediante il sistema della procedura negoziata, previo esperimento di gara ufficiosa, per l'aggiudicazione dell'incarico di Medico Competente per il triennio 2015/2017;
- 2) di provvedere ad invitare i professionisti/società che hanno risposto all'avviso pubblicato sul sito Internet istituzionale del Comune di Bordighera così come disposto dalla Determinazione Dirigenziale n. 730 RG del 28/10/2014;
- 3) di individuare quale responsabile del procedimento la dott.ssa Micaela Toni dirigente del servizio finanziario e personale;
- 4) Di approvare i seguenti allegati al presente provvedimento, che ne formano parte integrante e sostanziale:
 - schema della lettera di invito (allegato 1) con allegati (modello A – Richiesta di partecipazione alla gara e dichiarazioni; modello B - Offerta economica);
 - schema di convenzione di incarico professionale (allegato 2);
- 5) di stabilire che il servizio in oggetto verrà aggiudicato a favore del professionista/impresa che presenterà l'offerta più bassa secondo lo schema approvato con Determinazione Dirigenziale n. 730 RG del 28/10/2014 precitata;
- 6) di dare atto che al finanziamento della spesa ed all'affidamento dell'incarico si provvederà con separato atto;.

La presente determinazione viene conservata in originale dalla segreteria, in copia al settore Finanziario e trasmessa nelle forme previste per la pubblicazione **all'Albo Pretorio informatico all'ufficio messi.**

Bordighera, lì

IL DIRIGENTE ad interim del
SETTORE FINANZIARIO
(dott.ssa Micaela TONI)

Visto per la regolarità contabile e contestuale attestazione della copertura finanziaria della relativa spesa.

Bordighera, lì

IL DIRIGENTE ad interim del
SETTORE FINANZIARIO
(dott.ssa Micaela TONI)



COMUNE DI BORDIGHERA

Provincia di Imperia

Personale

Via XX Settembre, n. 32 18012 – Bordighera (IM) tel. 0184/272228 fax.: 0184/260144
mail : personale@bordighera.it – bordighera@legalmail.it - www.bordighera.it

Prot. n. 26983

Bordighera, 10 dicembre 2014

«Titolo» «Nome» «Cognome»
«PEC»

Inviato tramite PEC

OGGETTO: Manifestazione di interesse per il conferimento dell'incarico di Medico Competente – invito a presentare offerta economica.

Con riferimento alla Vs. istanza di cui all'oggetto (acquisita agli atti con n. «Prot» di protocollo generale), la S.V. è invitata a partecipare alla gara per lo svolgimento dell'incarico per il triennio 2015/2017.

1. Oggetto della prestazione

La prestazione professionale per cui si richiede offerta consiste nell'affidamento dell'incarico di Medico Competente del Comune di Bordighera ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e smi. per gli anni 2015/2017.

2. Criterio di aggiudicazione:

La gara sarà esperita mediante procedura negoziata (ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs n. 163/2006 e del regolamento comunale per l'acquisizione di beni e servizi in economia) con il criterio dell'offerta al prezzo più basso (N) più basso secondo la seguente formula $(Ax2)+(Bx60)+(Cx40)+(Dx40)+(Ex40)+(Fx5)=N$, ferma restando la facoltà dell'Amministrazione di richiedere maggiori o minori prestazioni in base alle effettive esigenze:

	Descrizione della prestazione
A	n. 2 - prima visita e giudizio di idoneità fisica al lavoro–preassunzione - con relazione
B	n. 60 - visite successive con giudizio di idoneità fisica al lavoro -- con relazione
C	n. 40 - esami audiometrici
D	n. 40 - esami spirometrici
E	n. 40 - esami elettrocardiografici
F	Costo orario per sopralluoghi, riunioni etc.

L'offerta economica avrà validità di 180 giorni dalla scadenza del termine di presentazione previsto.
NON SONO AMMESSE offerte condizionate, espresse in modo indeterminato, con riferimento ad offerta relativa ad altra gara.

In caso di un'unica offerta valida l'amministrazione si riserva di procedere all'aggiudicazione a proprio insindacabile giudizio.

In caso di OFFERTE UGUALI si procederà mediante sorteggio.

Quando nell'offerta vi sia DISCORDANZA FRA IL NUMERO IN CIFRE E QUELLO IN LETTERE, sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per l'amministrazione.

3. Ricezione offerte:

La richiesta di partecipazione alla gara dovrà essere inserita, unitamente all'offerta economica (in apposita e separata busta chiusa), in un PLICO debitamente chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura.

Il plico deve riportare il nome o la ragione sociale del mittente, l'indirizzo, nonché la dicitura: "Offerta di incarico professionale di Medico Competente".

Il plico dovrà pervenire all'ufficio protocollo del Comune di Bordighera (Via XX Settembre, 32 – 18012 Bordighera – IM) anche mediante consegna diretta, **entro e non oltre le ore 12 del giorno 23 dicembre 2014** (A PENA D'ESCLUSIONE).

L'apertura delle buste contenenti le offerte avverrà il giorno 23 dicembre 2014 alle ore 15 presso la sala giunta di Palazzo Garnier – via xx settembre n. 32 – Bordighera (IM).

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo il plico stesso non pervenga a destinazione in tempo utile, ovvero non pervenga debitamente chiuso.

Oltre il suddetto termine - e pertanto anche in sede di gara - non sarà consentita alcuna offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente, nè alcuna regolarizzazione documentale, e non si farà luogo a gara di migliororia.

4. Comunicazioni e responsabile del procedimento:

Le informazioni e le comunicazioni circa le esclusioni e l'aggiudicazione della gara saranno fornite nei modi e nei termini previsti dall'art. 79 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. a mezzo posta elettronica certificata o fax, all'indirizzo fornito dai concorrenti.

Responsabile del procedimento è la dott.ssa Micaela Toni responsabile del servizio finanziario e personale.

In caso di carente, irregolare o intempestiva presentazione dei documenti prescritti per la stipula della convenzione, ovvero di non veridicità delle dichiarazioni rilasciate, di mancanti adempimenti connessi o conseguenti all'affidamento, il medesimo verrà annullato, ed i servizi potranno essere affidati (previa verifica dei requisiti) al concorrente che segue nella graduatoria.

5. Rapporti Finanziari

I rapporti tra il Comune ed il professionista selezionato saranno disciplinati e pertanto formalizzati con apposita convenzione predisposta da questo Ente, nell'ambito della quale saranno stabilite le condizioni ed i termini per la resa delle prestazioni professionali qualificate richieste.

Ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 come modificata con D.L. 12 novembre 2010, n. 187, che dispone la "tracciabilità dei flussi finanziari" nei confronti di chi partecipa alle gare di appalto della Pubblica Amministrazione, l'aggiudicatario ha l'obbligo di dimostrare di avere uno o più conti correnti bancari o postali dedicati alla commesse pubbliche, anche se in via non esclusiva. Tutti i movimenti finanziari relativi alla prestazione professionale in oggetto dovranno essere registrati sui conti correnti dedicati, e verranno effettuati esclusivamente con lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

Inoltre ciascuna transazione posta in essere dall'aggiudicatario deve riportare il codice identificativo di gara (CIG indicato in oggetto) attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante.

L'aggiudicatario dovrà comunicare entro sette giorni dall'aggiudicazione gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui all'art. 3 comma 7, della Legge 136/2010 e s.m.i., nonché generalità e codice fiscale delle persone delegate ad adoperare su di essi.

Il professionista, con la sottoscrizione della convenzione, che riporterà specifica clausola, assumerà gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 comma 8 della Legge n. 136/2010, pertanto il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero di strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni comporterà la risoluzione di diritto del contratto.

6. Disposizioni Finali

Spettano al professionista incaricato tutte le spese inerenti e conseguenti la sottoscrizione dell'atto, nessuna esclusa.

L'Amministrazione Comunale si riserva, motivatamente, di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o per motivi di pubblico interesse, senza che gli offerenti possano richiedere indennità o compensi di sorta. In caso di controversie, si esclude la competenza arbitrale.

Si informa, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs.vo 30.06.2003, n. 196 che i dati forniti dai partecipanti alla gara saranno raccolti e pubblicati come previsto dalle norme in materia di appalti pubblici.

F.to Il dirigente ad interim
del settore finanziario
Dott.ssa Micaela TONI

AL COMUNE DI BORDIGHERA (IM)

Oggetto: Affidamento dell'incarico di responsabile di Medico Competente per gli anni 2015/2017.

Il sottoscritto _____,

nato a _____ il _____,

in qualità di (*indicare la qualifica*) _____

ed in nome e per conto della ditta _____

con sede in _____

codice fiscale _____ partita IVA _____

telefono _____ fax _____ PEC _____

CHIEDE

di partecipare alla gara d'appalto in oggetto e

DICHIARA

(ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28/12/2000, n. 445)

ATTENZIONE:

Quanto di seguito riportato in carattere corsivo costituisce nota esplicativa. Quanto di seguito riportato in carattere normale costituisce dichiarazione del concorrente.

Le dichiarazioni del concorrente sono tutte ritenute necessarie per l'ammissione alla gara; in caso di loro mancanza, incompletezza o non chiarezza, il concorrente potrà essere chiamato a regolarizzare in tempi brevi la propria dichiarazione, ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. 163/2006. In caso di mancato riscontro - nei tempi previsti - alla richiesta di chiarimenti, il concorrente verrà escluso.

A) che la ditta rappresentata è iscritta alla Camera di Commercio di _____, per attività di cui all'oggetto del presente appalto

ovvero, in alternativa (eliminare/barrare le dichiarazioni alternative che non ricorrono)

che l'oggetto dell'appalto rientra tra gli scopi sociali della ditta, qualora l'iscrizione alla Camera di Commercio non sia richiesta dalla normativa vigente

ovvero, in alternativa (eliminare/barrare le dichiarazioni alternative che non ricorrono)

in caso di professionista singolo, che possiede idonee competenze tecniche e legali, ai sensi delle vigenti leggi, per lo svolgimento della prestazione oggetto della presente gara;

B) che gli **altri soggetti**, oltre allo scrivente, che siano **rappresentanti o direttori tecnici o socio unico persona fisica o socio di maggioranza** (per le società di persone o capitali o consorzio con meno di quattro soci), compresi i cessati dalla carica nell'anno antecedente la data della richiesta d'offerte sono i seguenti:

nome _____
nato a _____ il _____
residente a _____
via e numero _____
indicare il titolo di rappresentanza/direttore tecnico/socio unico/socio di maggioranza: _____

nome _____
nato a _____ il _____
residente a _____
via e numero _____
indicare il titolo di rappresentanza/direttore tecnico/socio unico/socio di maggioranza: _____

C) che nei propri confronti, nonché nei confronti degli altri ambiti soggettivi normativamente previsti, **non sussistono le cause di decadenza, sospensione o divieto di cui alla vigente normativa "antimafia"**, ai sensi dell'articolo 10 della legge 31/05/1965 n. 575 e s.m.;

D) che **non sussiste a proprio carico ed a carico della ditta rappresentata, nonché a carico degli altri soggetti sopra indicati** (rappresentanti, direttori tecnici, socio unico, socio di maggioranza, ivi compresi i cessati dalla carica nell'anno precedente) **alcuna delle cause d'esclusione** dalle gare previste dall'articolo 38, comma 1, lettere a) – b) – c) – d) – e) – f) – g) – h) – i) – l) – m) – m-bis) – m-ter) - m-quater) del D.Lgs. 163/2006;

E) di **NON TROVARSI** in alcuna **situazione di controllo** di cui all'articolo 2359 del codice civile con alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

ovvero, in alternativa (eliminare/barrare le dichiarazioni alternative che non ricorrono)

di **NON ESSERE a conoscenza** della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto allo stesso concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

ovvero, in alternativa (eliminare/barrare le dichiarazioni alternative che non ricorrono)

di **ESSERE a conoscenza** della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto allo stesso concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

F) che **a proprio carico, ed a carico degli altri soggetti sopra indicati** (rappresentanti, direttori tecnici, socio unico, socio di maggioranza, ivi compresi i cessati dalla carica nell'anno precedente) **SONO STATE PRONUNCIATE le seguenti condanne penali definitive** (condanne passate in giudicato; decreti penali irrevocabili; sentenze di applicazione della pena su richiesta ex art 444 del c.p.p.), **comprese quelle col beneficio della non menzione**
(indicare – se ve ne sono – **TUTTE** le condanne) _____

Modello B – Offerta Economica

AL COMUNE DI BORDIGHERA (IM)

Oggetto: **Affidamento dell'incarico di responsabile di Medico Competente per gli anni 2015/2017.**

Il sottoscritto _____,

nato a _____ il _____,

in qualità di (*indicare la qualifica*) _____,

ed in nome e per conto della ditta _____

con sede in _____

codice fiscale _____ partita IVA _____

relativamente alla gara in oggetto

OFFRE

in relazione all'entità ed alle modalità del servizio, i seguenti prezzi unitari relativi a::

	Descrizione della prestazione	definizione del prezzo	Importo Massimo*	Importo offerto (cifre e lettere)
A	Prima visita e giudizio di idoneità fisica al lavoro – preassunzione - con relazione	Importo a visita	40,00 Euro	
B	Visite successive con giudizio di idoneità fisica al lavoro -- con relazione	Importo a visita	35,00 Euro	
C	Esami audiometrici	Importo a esame	15,00 Euro	
D	Esami spirometrici	Importo a esame	15,00 Euro	
E	Esami elettrocardiografici	Importo a esame	15,00 Euro	
F	Costo orario per sopralluoghi, riunioni etc.	Importo orario	45,00 Euro	

Nell'importo sono comprese tutte le spese di viaggio, vitto, alloggio, spese varie (telefono, stampe, materiale d'ufficio, rilegature, etc.) e qualsiasi altra spesa necessaria per espletare il servizio a regola d'arte.

_____ il _____
(luogo) (data)

TIMBRO E FIRMA

* Come da avviso pubblicato sul sito Internet dell'Ente.