



COMUNE DI BORDIGHERA

PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE SETTORE FINANZIARIO

NUMERO 633 REGISTRO GENERALE DEL 28/10/2014

NUMERO 150 REGISTRO SETTORE DEL 28/10/2014

OGGETTO: SERVIZIO PERSONALE - SICUREZZA SUL LUOGO DI LAVORO - AFFIDAMENTO INCARICO RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (ai sensi del d.lgs. 81/2008) PER IL TRIENNIO 2015/2017 - AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE FINANZIARIO

Rilevato che il d.lgs. n. 81 del 09/04/2008 e ss.mm.ii. prevede, fra l'altro, all'interno di ogni "azienda" e quindi anche della Pubblica Amministrazione, la designazione di un Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.) il cui compito, come previsto dall'art. 33 del citato d.lgs. consiste in:

- a) individuazione dei fattori di rischio, alla valutazione dei rischi e all'individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione aziendale;
- b) elaborazione, per quanto di competenza, delle misure preventive e protettive di cui all'articolo 28, comma 2, del medesimo d.lgs. 81/08 e dei sistemi di controllo di tali misure;
- c) elaborazione delle procedure di sicurezza per le varie attività aziendali;
- d) proporre i programmi di informazione e formazione dei lavoratori;
- e) partecipare alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alla riunione periodica;
- f) fornire ai lavoratori le informazioni sui rischi per la sicurezza e la salute nonché le misure di protezione;
- g) eventuale aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi (DVR), già in possesso dell'ente, nel caso se ne verifichi la necessità in conseguenza delle attività di cui ai punti precedenti.

Accertato che:

- all'interno del Comune di Bordighera non vi sono professionalità necessarie all'assolvimento dell'incarico di cui sopra in quanto le stesse vengono acquisite solo dopo aver frequentato appositi corsi di formazione così come evidenziato dal precitato d.lgs. 81/08;
- anche per il triennio 2015/2017 è necessario procedere alla nomina del Responsabile di Prevenzione Protezione (R.S.P.P.);

Rilevato di poter avviare una procedura negoziata per l'affidamento dell'incarico di che trattasi;

Ritenuto in particolare opportuno espletare la predetta procedura negoziata previa acquisizione di manifestazioni di interesse tramite apposito avviso pubblico;

Vista la lettera di avviso al pubblico che viene a far parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Visto il decreto legislativo 12 aprile 2006 n. 163;

Visto il D.P.R. 05.010.2010 n. 207;

Visti gli articoli n. 107 e n. 192 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

Visti i regolamenti comunali di contabilità e dei contratti;

DETERMINA

- 1) di avviare il procedimento preselettivo finalizzato alla raccolta di manifestazioni di interesse, per l'**AFFIDAMENTO INCARICO RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (ai sensi del d.lgs. 81/2008) PER IL TRIENNIO 2015/2017**;
- 2) di approvare la lettera di avviso al pubblico allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
- 3) di rinviare a successivo provvedimento l'approvazione dell'elenco delle ditte/professionisti da invitare e del relativo schema di lettera d'invito;
- 4) di disporre la pubblicazione del presente provvedimento (con relativi allegati) sulle previste sezioni del sito istituzionale del Comune di Bordighera.

La presente determinazione viene conservata in originale dalla segreteria, trasmessa in copia al settore finanziario, all'ufficio personale e trasmessa nelle forme previste per la pubblicazione **all'Albo Pretorio informatico all'ufficio messi**.

Bordighera, li 28/12/16

IL DIRIGENTE ad interim del
SETTORE FINANZIARIO
(dott.ssa Micaela TONI)

Visto non si rilevano aspetti contabili nel presente provvedimento.

Bordighera, li 28/12/16

IL DIRIGENTE ad interim del
SETTORE FINANZIARIO
(dott.ssa Micaela TONI)

**AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER IL CONFERIMENTO
DELL'INCARICO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (R.S.P.P.) E
PER L'AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DEL COMUNE DI
BRODIGHERA**

Il Comune di Bordighera richiede una manifestazione di interesse finalizzata all'affidamento dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione nell'ambito dell'Ente.

Oggetto dell'incarico

1. Oggetto del contratto è lo svolgimento dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione e per l'aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi.

2. L'incarico consiste:

- a. nello svolgimento di tutti i compiti propri del RSPP, meglio individuati nell'art. 33 del D.Lgs. n.81/2008, per la durata di tre anni dal conferimento dell'incarico;
- b. nella collaborazione con il "Datore di Lavoro", individuato dall'Ente, nello svolgimento dei compiti di cui sopra e consulenza allo stesso in materia di sicurezza sul luogo di lavoro, così come prevede il D.Lgs. n. 81/2008 (a titolo di esempio non esaustivo si citano: nello svolgimento delle periodiche esercitazioni antincendio per tutti gli ambienti di lavoro del Comune di Bordighera, nonché nel sopralluogo dei luoghi di lavoro, redazione del piano di miglioramento, partecipazione alla riunione periodica annuale, ecc.);
- c. nell'aggiornamento del documento di valutazione dei rischi dell'Ente previsto dall'art. 17 del D.Lgs. n. 81/2008, da redigersi e presentare entro centoventi giorni alla data di comunicazione di affidamento incarico;
- d. nello svolgimento della formazione ed informazione del personale, secondo quanto previsto nei compiti del RSPP, da eseguirsi periodicamente e direttamente presso la sede municipale, secondo un programma pianificato e concordato con i dirigenti della Amministrazione Comunale;

Durata dell'incarico

Il servizio oggetto del presente avviso avrà una durata di **anni 3** (tre), con decorrenza dalla data di aggiudicazione definitiva della gara.

Qualora il professionista, durante l'esecuzione del servizio, venga meno ai compiti oggetto dell'incarico sarà facoltà della Stazione Appaltante revocare l'affidamento dell'incarico senza che lo stesso professionista niente possa pretendere o eccepire.

Requisiti richiesti

1. I soggetti che intendono segnalare il proprio interesse a partecipare alla presente manifestazione di interesse dovranno essere in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti:

- a. cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- b. godere dei diritti civili e politici;
- c. non aver riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d. di possedere la capacità e requisiti professionali previsti dall'art. 32 del D.Lgs. n. 81/2008.

2. Possono partecipare oltre ai liberi professionisti, come indicati al precedente comma 1, anche società di professionisti, le società di ingegneria, i consorzi stabili di società di professionisti o di società di ingegneria, le società di consulenza ovvero società che abbiano al loro interno almeno un tecnico avente tutti i requisiti richiesti al precedente comma 1.

I soggetti giuridici dovranno indicare, nella richiesta di partecipazione, il tecnico che svolgerà l'incarico di RSPP, il quale dovrà dichiarare di essere in possesso di tutti i requisiti elencati al precedente comma 1 e dovrà includere nella domanda di partecipazione il proprio curriculum sulla base del quale verranno assegnati i punteggi.

Modalità di partecipazione

1. La manifestazione di interesse e la documentazione da allegare dovranno essere trasmesse esclusivamente via PEC all'indirizzo bordighera@legalmail.it ad oggetto "Domanda di partecipazione per il conferimento di incarico di RSPP" e redatta "in carta semplice" (secondo il fac-simile allegato), dovrà pervenire - a pena di esclusione - **entro e non oltre le ore 12,30 del giorno 7 novembre 2014.**

2. La comunicazione, con allegata fotocopia del documento di identità, dovrà - a pena di esclusione, contenere i seguenti allegati:

- Domanda di partecipazione alla manifestazione di interesse per il conferimento di un incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione e per l'aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi sottoscritta con firma autografa ovvero con firma digitale (secondo lo schema allegato);
- curriculum del professionista. Per i soggetti giuridici questi dovranno allegare il curriculum personale del tecnico/professionista che svolgerà l'incarico di RSPP (per tutta la durata dell'incarico, pena la risoluzione del contratto).

L'ente non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione nei tempi stabiliti, dovuta a disguidi o ad altre cause ad esso non imputabili.

4. Non saranno ritenute ammissibili le domande non complete.

5. L'esame delle manifestazioni di interesse sarà effettuato dagli uffici comunali competenti e tutti i possessori dei requisiti saranno successivamente contattati dall'Amministrazione ai fini della partecipazione alla relativa procedura di scelta del contraente.

Valutazione comparativa dei candidati

A titolo informativo si comunica che durante la procedura di scelta del contraente ai candidati verrà assegnato un punteggio sulla base dei seguenti criteri:

fino ad un massimo di **50 punti** sulla base di esperienze professionali, maturate esclusivamente in qualità di **RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE**.

Il punteggio sarà assegnato in relazione alla durata continuativa di ciascun incarico, ed al numero di dipendenti come di seguito specificato.

Per domande presentate da società o consorzi il punteggio relativo agli incarichi sarà valutato solamente sulla base del curriculum del professionista che svolgerà personalmente l'incarico di RSPP.

Non verranno valutati gli incarichi:

- aventi durata continuativa inferiore a 6 mesi;
- non relativi alla responsabilità del servizio di prevenzione e protezione.

I punteggi verranno assegnati sulla base degli incarichi assunti e saranno conseguenti alla somma dei punteggi ottenuti da ciascun concorrente (sulla base delle autodichiarazioni fornite, che saranno verificate al termine della procedura di affidamento), come illustrato nella tabella seguente:

Durata continuativa	Numero di dipendenti	Punteggio
Compresa tra 6 mesi e 1 anno	Minore di 30	4
Maggiore o uguale a 1 anno	Minore di 30	6
Compresa tra 6 mesi e 1 anno	Maggiore o uguale a 30	8
Maggiore o uguale a 1 anno	Maggiore o uguale a 30	10

b. fino ad un massimo di **50 punti** sulla base dell'offerta economica, attribuendo 50 punti all'offerta più bassa, mentre alle altre offerte il punteggio sarà calcolato nel seguente modo:
Punteggio = offerta più bassa x 50 : offerta.

Formalizzazione del rapporto

1 l'Amministrazione si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico qualora sussistano o intervengano motivi di pubblico interesse o nel caso in cui le domande non siano ritenute idonee;
2 l'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere al soggetto affidatario la documentazione comprovante quanto dichiarato all'atto della presentazione della candidatura.

Ai fini della valutazione dell'offerta economica, si informa il concorrente che l'organico del Comune di Bordighera è composto da 102 dipendenti così suddivisi:

- n. 20 operai (impiegati presso il servizio idrico ed il servizio manutenzione);
- n. 16 dipendenti inquadrati nella polizia municipale (agenti);
- n. 63 impiegati/funzionari (di cui n. 15 impiegati/funzionari tecnici);
- n. 3 dirigenti;

dislocati nei seguenti immobili;

- Palazzo comunale di Via XX Settembre, 32;
- Edificio denominato ex pretura in P.zza Mazzini (con ingresso ai piani superiori da via Sant'Ampelio)
- Magazzino manutenzione di Via Pasteur (con uffici);
- Magazzino servizio idrico di Via Coggiola;
- Ufficio porto;
- Ufficio tecnico di P.zza del Popolo, 6;

Il pagamento avverrà su ricezione di fattura per la prestazione annuale.

Nell'importo sono comprese tutte le spese di viaggio, vitto, alloggio, spese varie (telefono, stampe, materiale d'ufficio, rilegature, etc.) e qualsiasi altra spesa necessaria per espletare il servizio a regola d'arte.

Trattamento dati personali

1. Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla manifestazione di interesse e con il curriculum saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura, nonché del provvedimento di conferimento dell'incarico e verranno utilizzati, anche con modalità automatizzate, per tale scopo nel rispetto di quanto previsto dal D. Lgs. n. 196/03;
2. il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'impossibilità di dare corso al procedimento;
3. titolare del trattamento è il Comune di Bordighera;

Schema di domanda

Al Comune di Bordighera

Via XX Settembre, 32

18012 BORDIGHERA

Oggetto: Domanda di partecipazione alla manifestazione di interesse per il conferimento di un incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione e per l'aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi.

Il/La sottoscritto/a COGNOME:

NOME:

NATO/A A

IL

PROV.

STATO

C.F.

Attualmente residente in

C.A.P.

PROV.

INDIRIZZO

TELEFONO:

EMAIL

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare alla manifestazione di interesse per il conferimento dell'incarico di RSPP del Comune di Bordighera come specificato nell'avviso.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 455 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi degli artt. 483, 495, 496 del Codice Penale e delle leggi speciali in materia

DICHIARA

- di essere in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti:

(Barrare le caselle)

- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di essere in possesso del seguente Titolo di studio

conseguito presso _____

- di possedere la capacità ed i requisiti professionali previsti dall'art. 32 del D.Lgs. n. 81/2008 (vedi curriculum) nonché i mezzi idonei allo svolgimento dell'incarico;

Per i soggetti di cui all'art. 3 co. 2 dell'avviso:

- di essere stato individuato quale tecnico che svolgerà l'incarico di RSPP dal sotto indicato soggetto giuridico:

(indicare tutti i dati identificativi)

Di aver prestato i seguenti servizi quale Responsabile del Servizio di Prevenzione e protezione (R.S.P.P.):

Durata continuativa
(dal al)

Ente/Impresa

n.
dipendenti

di aver preso cognizione e di accettare integralmente ed incondizionatamente quanto previsto dall'avviso per lo svolgimento dell'incarico;

Il/La sottoscritto/a inoltre allega alla domanda:

- a) fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità ai sensi dell'art. 21 del D.P.R. 445/2000.
- b) Curriculum vitae sottoscritto.

Luogo e data

Firma, _____

