



COMUNE DI BORDIGHERA

PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE SETTORE AMMINISTRATIVO

NUMERO 429 REGISTRO GENERALE DEL 11/07/2014

NUMERO 167 REGISTRO SETTORE DEL 11/07/2014

OGGETTO: ASSISTENZA SCOLASTICA- AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO E SERVIZIO DI TRASPORTO DEGLI UTENTI DEL CENTRO ESTIVO COMUNALE, PER L'ANNO SCOLASTICO 2014/2015.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Su proposta dell'ufficio servizi sociali e scolastici e di concerto con l'assessore di riferimento;

Richiamata la deliberazione del Commissario prefettizio adottata con i poteri della Giunta Comunale n. 29 del 27/03/2013 relativa all'appalto del servizio di trasporto scolastico per l'anno scolastico 2013/2014;

Vista la determinazione del settore amministrativo n. 527/SA del 12/08/2013, avente per oggetto: "appalto per i servizi di trasporto scolastico e degli utenti del centro estivo comunale dal 01/09/2013 al 31/08/2014"-aggiudicazione definitiva;

Visto il relativo capitolato speciale d'appalto per i servizi di trasporto scolastico che, all'articolo 3, prevede la facoltà del Comune di affidare all'aggiudicatario dell'appalto, alle medesime condizioni contrattuali, il servizio in oggetto per un ulteriore anno;

Ritenuto pertanto opportuno procedere all'affidamento alla ditta Riviera Trasporti di Imperia il servizio di trasporto scolastico per l'anno scolastico 2014/2015;

Vista la nota della ditta Riviera Trasporti di Imperia, attuale appaltatore, trasmessa in data 19/03/2014, agli atti con prot. n. 5674 del 20/03/2014, con la quale si comunica la disponibilità ad effettuare il servizio di trasporto scolastico per tutto l'anno scolastico 2014/15 alle stesse condizioni dell'anno 2013/2014;

Considerato pertanto che:

- il servizio sarà effettuato con n.2 scuolabus di proprietà della ditta Riviera Trasporti di Imperia che potranno trasportare alunni delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di 1° grado;
- il corrispettivo d'appalto è pari ad euro 302,97 (trecentodue,97), oltre all'iva di legge per ogni giorno di servizio;
- verrà effettuato inoltre il servizio di trasporto relativo al Centro estivo comunale nei mesi di luglio ed agosto 2015, da e per il mare, dietro corresponsione della somma di euro 99,00 (novantanove,00) oltre all'iva di legge per ogni servizio di mezza giornata, per presumibili 70 corse;

Preso atto che il responsabile del servizio ha accertato, tramite il relativo D.U.R.C. la sussistenza in capo all'impresa in oggetto della regolarità contributiva ai sensi di legge;

Visto l'articolo 1681 del codice civile;

Vista la legge regionale dell' 8.06.2006, n. 15 , art. 5 ;
Visto il decreto legislativo 12/04/2006 n. 163;
Visto l'art. 107 e 192 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
Visti i regolamenti comunali di contabilità e dei contratti;

DETERMINA

1. di affidare tramite sottoscrizione in forma privata alla ditta Riviera Trasporti s.p.a. di Imperia , il servizio di trasporto scolastico per l'anno scolastico 2014/2015 alle condizioni già descritte in premessa e verso corresponsione della somma di euro 302,97 oltre all'iva di legge per ogni giorno di effettivo servizio e per presumibili 216 giorni annuali ;
2. di prendere inoltre atto che la ditta Riviera Trasporti di Imperia effettuerà il servizio trasporto relativo al Centro estivo comunale nei mesi di luglio ed agosto 2015, da e per il mare, e dietro corresponsione della somma di euro 99,00 oltre all'iva di legge per ogni servizio di mezza giornata, per presumibili 70 corse;
3. di dare atto che la presunta spesa complessiva (comprensiva di I.V.A. al 10%) di euro 79.608,67 trova imputazione come segue:
 - 01/09/2014-31/12/2014 intervento 1900.5.1 – euro 26.536,22 (impegno contabile n. ⁸¹³...);
 - 01/01/2015-30/06/2015 intervento 1900.5.1 – euro 39.804,34 (impegno contabile n. ^{813P}...);
 - 01/07/2015-31/08/2015 intervento 4100.25.3 - euro 13.268,11 (impegno contabile n. ^{814P}...).
4. di procedere alle pubblicazioni informatiche ai sensi di legge.

La presente determinazione viene conservata in originale dall'ufficio Segreteria e trasmessa in copia al settore finanziario, all'ufficio servizi sociali e scolastici , all'ufficio contratti e all'ufficio messi nelle forme previste per la pubblicazione all'albo pretorio informatico.

Bordighera, 11/07/2014

IL DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Dario Sacchetti



Visto per regolarità contabile e contestuale attestazione della copertura finanziaria della relativa spesa.

Bordighera, 15.07.14

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI

Dott.ssa Micaela Toni

